

康寧學校財團法人康寧大學

創新育成中心廠商虛擬進駐管理實施要點

民國107年09月26日 行政會議通過

一、康寧學校財團法人康寧大學創新育成中心（以下簡稱本中心）為有效管理進駐廠商，充分運用教學資源，提供其軟硬體設備及各項技術之顧問諮詢服務，以協助中小企業發展，提升事業培育成效，促進產業升級，並有效在數位時代拓展範疇，協助廠商不受實體環境限制，節省營運與人力成本，特依據經濟部發布「鼓勵公營機構設立中小企業創新育成中心要點」及「康寧學校財團法人康寧大學創新育成中心設置辦法」之規定，訂定「創新育成中心廠商虛擬進駐管理實施要點」（以下簡稱本要點）。

二、本中心「虛擬進駐」，指本中心不提供實體辦公室租賃服務，但開放本校會議室、教室等各項設施供企業租借使用，此外亦提供企業各項輔導諮詢服務。

三、進駐申請與審查：

（一）申請資格：凡在中華民國境內依經濟部中小企業處認定標準之中小企業或保證於進駐1年內依法完成公司設立或商業登記者均可提出申請。

（二）申請方式：申請進駐之企業須先與本中心進行先期洽談，以協助企業營運規劃，加速進駐申請作業；再視企業進駐意願，提出申請進駐企業應備文件。

（三）審查應備文件

- 1.進駐申請書1份。
- 2.同意審查聲明書1份。
- 3.進駐營運構想書一式1份。
- 4.企業登記相關證明影本1份。

（四）審查時間與程序

- 1.受理進駐申請案起，由本中心先做書面初步審查。
- 2.書面初步審查通過後，由本中心組成審查小組複審之。審查小組之成員，由本中心視個案得邀請3至5名產、官、學之專家擔任之，本中心主任為審查小組當然委員兼召集人。
- 3.審查未通過者，申請文件全部退還。申請廠商得於1個月內提出書面申復。申復仍未獲通過者，於半年內不得提出類似案件之申請。
- 4.全程審查時間不逾4星期（不含資料補正期間）。

（五）審查項目

- 1.進駐業者資格之書面審查。
- 2.產品或服務之創新性及發展潛力。
- 3.團隊成員之經營理念及創業需求評估。
- 4.營運模式之發展潛力。
- 5.符合本校產學合作目標或中心重點產業發展方向。

（六）審查結果於審查完畢後10個工作天內陳請校長核可後，以書面回覆申請廠商。

（七）申請案經審查通過後，申請廠商應於收到通知書1個月內與本中心簽訂進駐合約完成進駐。逾期經催告1個月後仍未進駐者，視為棄權。

四、進駐輔導與管理考核：

（一）管理項目

- 1.營運績效管理：虛擬進駐之廠商每3個月提報輔導進度報告（包括財務報表-內含資產負債表、損益表）送本中心備查。

（二）考核項目：包含營業項目是否相符、營業績效、付費款項之繳納信用、借用物品返

還、輔導營運合約履行，與中心互動配合程度及遷出條件確認等7項。

(三) 基本服務與輔導事項：

廠商於虛擬進駐階段可享有下列服務

1. 協助進駐/遷出/申辦各作業申請。
2. 提供產業及市場資訊。
3. 提供中小企業融資/投資資訊。
4. 提供政府補助款申請及輔導資訊。
5. 提供企業經營管理資訊。
6. 提供中小企業發展智財權之資訊。
7. 提供技術引進或產學合作資訊。

(四) 收費服務事項：

1. 企業於虛擬進駐期間可享有之服務事項及收費標準如附表。

五、畢業申請及審查作業

(一) 畢業條件：進駐廠商之畢業條件如下，每項條件均單獨有效

1. 合約進駐時間期滿。
2. 依輔導計畫達成既定之輔導目標者。
3. 技術移轉完竣或產品已正式量產者。

(二) 畢業程序

1. 由虛擬進駐廠商提出畢業申請後，本中心進行審查作業。全程審查時間不逾30個工作天。
2. 審查結果於審查完畢後7日內以書面回覆之。
3. 育成畢業之生效日為育成畢業同意書所載之育成畢業日期。

(三) 育成廠商未依規定完成畢業及離駐程序，應負擔本中心所受一切之損失。

六、廠商回饋方式：

- (一) 廠商於虛擬進駐期間，提供本校學生工讀實習名額。實習名額及薪資由雙方另簽訂之。
- (二) 進駐廠商於虛擬進駐合約期滿後1年內，如有增資計畫，應開放優先認股權由本校優先參與投資，進駐廠商並須提供增資計畫書及財務報表，以利本校評估。

七、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

附表 康寧大學創新育成中心廠商虛擬進駐收費項目表

服務項目	服務內容	收費標準
虛擬進駐基本服務	<ul style="list-style-type: none"> ●商情資訊服務 提供最新產官學研商情資訊 ●顧問諮詢服務 企業經營管理顧問諮詢、協助政府補助案申請、融/增資貸款、專利智財權專家諮詢媒合 ●商務資源服務 <ul style="list-style-type: none"> -進駐企業可於本中心網站建立介紹網頁連結 -推廣教育資訊快報、講座活動訊息 -引薦推廣部課程與業務合作 -享受優惠校園場地租借 -協助張貼各項徵才資訊 -協助於本中心網頁發布訊息 -可於公司名片或文宣品加註： 「康寧大學創新育成中心輔導廠商」字樣 	每月酌收育成輔導費用新台幣6,000元整。
其他加值服務項目	包含產品及市場開發行銷顧問、專利及著作權申請、財務稅務顧問、政府計畫輔導等	依各公司收費標準



同意審查聲明書

本公司_____同意接受貴校育成
中心審查「進駐申請書」。

此致

康寧大學創新育成中心

公司名稱：_____

負責人：_____

中華民國

年

月

日

(一)主要股東及持股比例(列出持股前五大者)

股份 主要股東名稱	持 有 股 份 (千股)	持 股 比 例
合 計		

(二)公司經營團隊(請填人員數及總經理、研發最高主管姓名)

職 稱	學 歷					
	博 士	碩 士	學 士	專 科	其 他	合 計
管理人員						
研發人員						
工程人員						
其 他						
合 計						
總經理						
研發最高主管						

(三)營運狀況：(說明公司主要產品項目、銷售業績及市場佔有率，無則免填)

金額單位：千元

公司主要 產品項目	年			年			年		
	產 量	銷 售 額	全 球 市 場 佔 有 率	產 量	銷 售 額	全 球 市 場 佔 有 率	產 量	銷 售 額	全 球 市 場 佔 有 率
			%			%			%
			%			%			%
			%			%			%
合 計									
年度營業額(A)									
年度研發經費(B)									
(B)/(A)	%			%			%		

註1: 請填寫近 3 年資料。

註2: 營業額：申報書之營業收入總額減去銷貨退回及銷售折讓。

註3: 研發經費係指用於下列用途之費用：(1)研發人員人事及培育費用(2)改進生產及管理技術費用(3)供研發用之圖書、樣品費用、消耗性器材及原料費用、設備儀器之當年折舊費用(4)專供研發單位使用建築之折舊費用與租金及維護費用(5)專為研發而購買的專利權、專門技術及著作權之當年攤折費用(6)委託大專院校、研究機構辦理研究工作之費用(7)開發新產品之技術及市場調查研究費用(8)其他經主管機關及財政部專案認定屬研發之費用。

(四) 檢附證件

☐ 營利事業登記證影本

☐ 檢付公司最近一期繳稅單(401 表)或財務報表

☐ 同意審查聲明書

中小企業營運計畫書綱要

一、公司設立緣由

(一) 產業環境概述 (政府產業政策、法規等)

(二) 公司設立緣由

(三) 簡介廠商之產品及其市場性

(四) 公司之經營理念、價值觀

二、公司組織成員介紹

(一) 主要股東及持股比例 (列出持股前五大者)

主要股東名稱	股份	持 有 股 份 (千股)	持 股 比 例
合 計			

(二) 公司組織架構

(三) 主要經營團隊

成員	職稱	專長、執掌	學、經歷

三、技術/成品/服務簡介 (請描述內涵及其應用)

四、市場概況

1. 市場概況（總產值、產業景氣循環、政府政策、法規）
2. 現有類似產品概述
3. 市場發展趨勢、未來成長狀況、市場佔有率成長預估
4. 競爭廠商家數及其佔有率

五、行銷策略

- 1 目標顧客群
- 2 產品的通路（代理商、人員推廣）
- 3 產品的推廣方式
- 4 價格策略、銷售預估、市場需求

六、財務預估

	107 年	108 年	109 年
營業收入			
營業成本			
營業毛利			
管銷費用			
營業淨利			
：			
(可依需要增列)			

申請公司：

負 責 人：（請蓋大、小章）

中 華 民 國 年 月