

# 康寧大學 100 年度教育部校務獎補助經費第 5 次審查會議記錄

時間：100 年 09 月 30 日（星期五）上午 10 時

地點：行政大樓 4F 會議室

主席：楊校長 慕慈

出席人員：楊校長 慕慈、吳教務長(院長) 明果、朱學務長 紹祚、許秘書 美慧(請假，由蔡軍慧代)、鄭研發長(主任) 信男、麥院長 愛堂、梁院長(主任) 哲豪、李主任 宗仰、陸主任 晉 (請假，由蕭小雯代)、林主任 文錠(請假，由張鶴齡代)、楊組長 凱鳴、林組長(主任) 好蕻、沈組長 秀娟

列席人員：連主任 章宸、王主任 甸國、蔣主任子平、鄭主任 宗興(請假)、黃主任 永東、張簡主任 玉卿、顏主任 瑞美、鄭主任宇涵、岳主任 裕智、邱主任 靖雅、蔡主任 智恆、楊主任 贊勳



## 壹、 報告事項

一、主席報告：本次獎補款討論重點為教學優先，非必要性及使用率低的將不進行採購，將其結餘經費用於學生身上，以強化學生學習成效，提昇畢業生在職場應用能力。

二、業務單位工作報告：之前進行校務自我評鑑時，其委員提供本校須改善部分，本次會議將就結餘款具體因應改善。

## 一、 主席報告

### 第一案

提案單位：研發處

案由：擬修定康寧大學學生專業證照獎勵實施要點，提請討論。

說明：目前專業證照獎勵不含專業競賽，擬增列專業競賽獎勵部份。

擬辦：決議通過後，提請行政會議修正。

決議：修正通過，提行政會議審議通過後公佈實施。

### 第二案

提案單位：研發處

案由：前次核定之資本門與經常門之優先使用，提請討論。

說明：

一、為更新教學設備讓學生充分使用，故於前次核定之項目之優先使用順序需修正。

二、針對教育部 100 年度教育部獎勵私立大學校院校務發展之教學、研究、財務及校務資訊公開化與電腦化暨整體經費支用計畫書審查意見表修正。

決議：

一、休閒管理學系之熱汽球教學設備因考量於安全，故於本次會議修正為探索教育，並於會後準備詳細之規劃書。

- 二、請粧管系、時尚系、保美系三系於星期一下班前，共同討論出有什麼實驗教室是三系可以共享資源的。
- 三、前次申請後取消採購之單位，如沒有其他用途要使用，將會把其經費納入結餘款部分優先使用。
- 四、其餘未送簽呈審議之單位於下星期四(10/6)前將採購簽呈送出，否則自動取消。
- 五、總彙整之預估經常門為 14,010,797 元、資本門為 24,148,162 元，其彙整表，如附件。

## **貳、 臨時動議**

- 1.營建系岳主任提出因營建系全系只剩延畢生 2 位，故有很多器材可供其他單位申請，如各單位有其需求，可與岳主任提出移轉。
- 2.有關學務長所提時尚系學生反映素描課的桌子過於短小，可與文創系共同使用 A614A 製圖教室。

## **參、 散會**