

康寧大學 102 年度教育部校務獎補助經費第 3 次專責規劃小組會議議程

時間：102 年 7 月 23 日（星期二）下午 3 時 30 分

地點：行政大樓 4F 會議室

主席：金校長 榮勇



記錄：甘宜珮

出席人員：胡教務長 子陵、趙學務長 品澧（請假，涂保民代）、涂總務長/主任 保民、林研發長 好蓁、周主任 淑貞、郭主任 政茂（請假，吳惠琴代）、陳主任 怡兆（請假）、施院長 鴻志（請假，蔡智恆代）、梁院長/主任 哲豪（請假，顏瑞美代）、朱院長 紹祚（請假，鄭宗興老師代）、管院教師代表劉瀚榆老師（請假，蕭玉明代）、健康院教師代表林老師枝英（請假）、林老師大裕、人資院教師代表王老師盈文

列席人員：連主任 章宸（請假，鄭宗興老師代）、張簡主任 玉卿、梁主任 靜謙、顏主任 瑞美、林主任 政德（請假，李學愚老師代）、鄭主任 宇涵（請假）、蔡主任 智恆、邱主任 靖雅、楊主任 贊勳（請假）、徐組長 淑瑤、甘宜珮

壹、報告事項

一、主席報告：

（一）今天召開 102 年度教育部校務獎補助經費第 3 次專責規劃小組會議，有關獎補助款有分資本門與經常門有一些新的規定是比較技術性和繁瑣的，各單位有報上來有關於資本門與經常門的申請，可能有些是有問題的那我們再逐條進行討論。

（二）請各單位一定要注重時效，不要讓二年前漆彈事件再次發生。

二、單位報告：今天再召開 102 年度教育部校務獎補助經費第 3 次專責規劃小組會議，是因為在上個月 6 月份時，教育部又來文一份，在我們執行 100 年、101 年審計部有請教育部提供各項執行情況給審計部，那這次來文有幾項在使用上有不符合的，如：學校辦活動時校內的人員是不能支領出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費等；教育部校務獎補助款及校內配合款不得用於內聘社團老師指導費、誤餐費或加班費、獎助學金、工讀金等；以計畫經費支付非屬 2 年內新聘教師薪資；獎補助款優先用於教學儀器設備、學生事務及輔導相關設備、配合環保需求各校購置上開教學儀器設備後，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施，如使用學生宿舍相關設施惟學校宿舍具自償性收費性質，與獎補助經費使用原則未合。日後，請各單位在提報時可能要注意這些使用上的規定。其他執行的細節會再跟校內會計這邊討論更詳細管控。今天確定有通過的單位，希望各單位在 10 月底之前核銷完畢，能夠在 12 月底前全部執行完畢，也把成果交到研發處彙整。



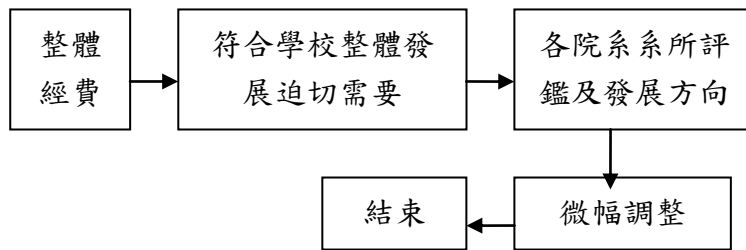
貳、討論事項

第一案

案由：本校 102 年度教育部校務獎補助經費資本門與經常門之申請提請討論。

說明：

- 一、102 年度教育部獎補助款使用優先順序係依據中長程校務發展計畫與 102 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展之教學、研究、財務及校務資訊公開化與電腦化暨整體經費支用計畫書為分配原則。
- 二、102 年度教育部獎勵校務發展計畫經費各單位申請之經常門、資本門(如附件)。
- 三、102 年度教育部獎補助款使用優先順序之分配原則：



決議：

一、資本門部分：

1. 教務處購置平板電腦經費已通過 4,233,000 元，其他部份經費由學校自籌款支應。
2. 學務處購置刷卡系統及購置新電視未予以通過，由其他經費支應。
3. 圖資中心典閱組及採編組增加系所核心館藏照案通過。
3. 各院系部分：
 - (1) 餐飲系改善廚藝教室設備照案通過。
 - (2) 數應系設立 APP 應用設計學程及提升本系學生數位動畫製作之能力；3D 遊戲開發設計照案通過。
 - (3) 國企系擴充教學相關設備照案通過。
 - (4) 時尚系：陶藝金工教室情境佈置中把規格中的佈置刪除改實體；時尚系擴充教學相關設備照案通過。
 - (5) 保美系強化彩妝專業教室設備及擴充教學設備照案通過。

二、經常門部分：

1. 學務處之前核准辦理「康寧有愛心心相印」音樂會超過原核定金額 60 元，通過增撥 60 元。
2. 總務處購置肩掛式割草機取消購置。
3. 研發處企劃組學術研究獎勵活動經費由 550,000 減至 530,000 元。
- 4 人事室改善師資經費照案通過。
5. 圖資中心典閱組新增購置 ASP 西文電子期刊服務通過。
6. 圖資中心資訊組新增購置數位教學平台穩壓器電池通過。
7. 體育室舉辦、參加校內運動競賽學生體育活動經費由 250,000 減至 200,000 元。
8. 體育室增購體育器材一批活動經費由 100,000 增加至 150,000 元。
9. 各院系部分：

- (1) 休管系企業參訪考量先以小教卓計畫經費予以支應。休管系學生學習成果發表與活動經費由 21,510 減至 14,230 元。
- (2) 健康系校外教學參訪考量先以小教卓計畫經費予以支應，敬請系主任與研發長商討再議。
- (3) 應外系校外企業參訪考量先以小教卓計畫經費予以支應。
- (4) 語言中心英聽教室設備修繕更正為英聽教室設備更新。
- (5) 資傳系學生學習成果校內、外展出照案通過。
- (6) 數應系邀請數位遊戲產業專家演講與座談交流活動，敬請系主任與研發長商討再議。
- (7) 國企系企業參訪考量先以小教卓計畫經費予以支應。
- (8) 時尚系購置強化特效妝教學擬暫緩實施，變更為購置床單組活動經費由 30,000 減至 25,500 元。



參、臨時動議

肆、散會