康寧醫護暨管理專科學校

教育部獎勵補助整體發展經費審議專責小組

100 獎勵補助經費相關會議紀錄

100 年 12 月

康寧醫護暨管理專科學校

教育部獎勵補助整體發展經費審議專責小組

100 年獎勵補助經費相關會議紀錄

目錄

1. 99 年第四次專責小組會議紀錄（99.10.14）… 1
2. 99 年第五次專責小組會議紀錄（99.11.18）.....14
3. 100 年第一次專責小組會議紀錄（100.03.08）.....21
4. 100 年第二次專責小組會議紀錄（100.06.09）.....31
5. 100 年第三次專責小組會議紀錄（100.10.07）.....50
6. 100 年第四次專責小組會議紀錄（100.11.10）.....59

康寧醫護暨管理專科學校
教育部整體發展獎補助經費審議專責小組
99 年第 4 次會議紀錄

日期：99 年 10 月 14 日 (星期四) 中午 12 時

地點：行政大樓 5 樓會議室

主席：吳校長文弘

出列席人員：如簽到單（委員應出席 16 人，實到 16 人）

紀錄：李玲玲

壹、 主席報告：(略)

貳、 業務報告：

一、 99 年獎補助款執行進度報告：(略)

二、 100 年支用計畫書（預估版）及中長程計畫書（9911 修正版），須於 99/11/30 前報教育部及管科會審查：

(一) 作業時程規劃如下：

序號	日期	作業內容
1	99/09/28	1.各單位啟動「97-100 中長程計畫」-99 年修訂版作業，請於 99/10/31 前完成，送技合處彙整。 2.技合處啟動「100 支用計畫書」-（預估版）經費規劃作業
2	99/10/14（四）	1. 召開專責會議，討論 100 年獎補助款支用計畫書經費規劃事宜。 2. 依據會議決議，下列各單位開始填報「100 獎補助款」支用項目明細表： （1） 圖書館（附表五、六） （2） 學務處（附表七） （3） 總務處（附表八） （4） 技合處、學務處、人事室（附表九） （5） 資圖中心（附表十） 3. 技合處進行”100 年獎補助款儀器設備經費”規劃試算： （1）主要依據”100 獎補助款學校資料表”中之數據資料核算 （2）另請各單位補充提供”其他績效”之佐證資料
3	99/10/22	1. 公告「100 年獎補助款」儀器設備經費規劃明細 2. 各科及中心依據預算經費及單位中長程計畫，開始填報「100 獎補助款」儀器設備支用項目明細表（附表四）。
4	99/11/12（五）前	各單位繳交「100 支用計畫書」-(預估版)支用項目明細表，技合處進行彙整。
5	99/11/18（四）	1. 召開專責會議審議「100 支用計畫書」-(預估版)支用項目明細表內容。 2. 各單位依據會議決議，進行「100 支用計畫書」-(預估版)支用項目明細表修正作業。
6	99/11/23（二）前	各單位「100 支用計畫書」-(預估版)支用項目明細表修正完成，送技合處彙整。

序號	日期	作業內容
7	99/11/26（二）前	「100 支用計畫書」-(預估版)資料彙整完成，上陳校長審核。
8	99/11/30 前	「100 支用計畫書」-(預估版)及「97-100 中長程計畫」-99 修訂版，報教育部及管科會審查。

(二) 100 獎補助款支用項目明細表提報注意事項：

1.務必依據教育部「100 年獎補助款」相關規定辦理（電子檔在 N 槽/技合處/公用/100 獎補助款資料夾，請自行下載參閱）。

2.提報 100 年獎補助款「資本門」設備時，請特別注意：

(1) 務必先檢視貴單位之財產清冊（電子檔在 N 槽/技合處/公用/100 獎補助款資料夾），審慎評估 100 年擬採購之儀器設備，請勿重複購買”非必要”之設備（例如筆電、數位相機等），亦請避免購買與”教學無直接相關”之設備（ 如冷氣、電扇、除濕機等）。

(2) 各「支用項目明細表」之”**用途說明**”中，請務必註明與”**單位中長程計畫**”之對應資訊，以便於管科會委員查核。

(3) 請務必列出欲購買儀器設備項目之「重點規格內容」，儘量不要寫出廠牌名稱，不可避免時，請加註「含同等級以上」文字，以避免有綁標之嫌，並利於日後採購作業之進行。

(4) 採購數量請明確列出”個數”及”單位”，不要以”一式”或”一組”含糊帶過，因為委員在查核時非常不便，於今年訪視時委員特別指出，請各單位務必配合。

(5) 各支用項目要確實訪價，提報”支用明細表”時，請檢附估價單（至少一張，含廠商聯絡人及用印）。

(6) 依據行政院核定之「機關綠色採購推動方案」，請各單位辦理 100 年各項資本門設備採購時，優先採購「環保標章」產品。

參、 討論事項：

一、案由：99 年獎補助款「資本門」支用項目變更申請案，提請討論。

說明：（略）

二、案由：99 年獎補助款「資本門」執行情形及標餘款後續規劃運用，提請討論。

說明：（略）

三、案由：99 年獎補助款「改善教學物品」（單價一萬元以下之非消耗品）」執行情形及結餘款運用規劃，提請討論。

說明：（略）

四、案由：100 年教育部獎補助款「整體經費」規劃，提請討論。

說明：

1.教育部指示，因為國家整體財政經費緊縮，故 100 年獎補助款將會減少 30%左右，故於進行「100 年支用計畫書」預估版之經費試算時，本校將以教育部核定本校 99 年獎補助經費 70%的額度（約 1500 萬元）進行試算，避免因預估經費與 100 年教育部核定之經費落差太大，造成學校作業上的困擾。

2.依據教育部規定：100 年獎補助款資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含自籌款）70% 及 30% ，經資門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理；另學校須自籌獎補助款 10%以上為配合款，不限定經常門及資本門的比例，本校自籌款擬以 11% 比例進行試算，其中資本門 60%，經常門 40%。

3.100 年獎補助款整體經費規劃明細表如下：（試算版）

補助款(1)	獎勵款(2)	總預算 (3)=(1)+(2)	自籌款(4) （獎勵補助款 11% ）	總經費(5)=(3)+(4)
7,500,000	7,500,000	15,000,000	1,650,000	16,650,000

	資本門			經常門		
	補助款（70%）	獎勵款（70%）	自籌款（60% ）	補助款（30%）	獎勵款（30%）	自籌款（40% ）
金額	5,250,000	5,250,000	990,000	2,250,000	2,250,000	660,000
小計	10,500,000		990,000	4,500,000		660,000
合計	11,490,000			5,160,000		
占總經費比例	69.01%			30.99%		

4.請討論。

討論：

1.技合處井主任建議：「100 年支用計畫書」預估版獎補助經費，若能以教育部核定本校 99 年獎補助經費 80%的額度進行試算，較能符合本校 100 年校務發展規劃之需求。

2.委員均一致同意以教育部核定本校 99 年獎補助經費 80%的額度進行試算。

決議：

1.100 年獎補助款「支用計畫書」預估版經費，修正以教育部核定本校 99 年獎補助經費（ $ 21,108,882）的 80%額度進行試算，其中資本門及經常門，依教育部規定各佔獎補助款總預算（不含自籌款）70% 及 30% ，經資門之劃分依「財物標準分類」規定辦理。

2.另學校自籌 100 年獎補助款的 11%為學校配合款，其中資本門佔 60%，經常門佔 40%。

3.100 年獎補助款整體經費規劃明細修正如下表（預估版）：

補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) （獎勵補助款 11% ）	總經費(5)=(3)+(4)
$ 8,443,553	$ 8,443,553	$ 16,887,106	$ 1,857,582	$ 18,744,688

	資本門			經常門		
	補助款（70%）	獎勵款（70%）	自籌款（60% ）	補助款（30%）	獎勵款（30%）	自籌款（40% ）
金額	$ 5,910,487	$ 5,910,487	$ 1,114,549	$ 2,533,066	$ 2,533,066	$ 743,033
合計	$ 12,935,523			$ 5,809,165		
占總經費比例	69.01%			30.99%		

4.依據此最新版「100 年獎補助款」整體規劃明細，進行後續資本門及經常門之規劃。

五、案由：100 年獎補助款「資本門」支用規劃，提請討論。

說明：

1.100 年獎補助款資本門規劃如下表：（試算版）

項　目	獎補助款		自籌款		獎補助款+自籌款合計
	金額	比例（% ）	金額	比例（% ）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	$7,875,000	75%	$742,500	75%	$8,617,500
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】）	$1,890,000	18%	$0	0%	$1,890,000
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】）	$262,500	2.5%	$0	0%	$262,500
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	$472,500	4.5%	$247,500	25%	$720,000
合計	$10,500,000	100%	$990,000	100%	$11,490,000

2.請討論。

討論：

1.因應 100 年獎補助款整體經費規劃修改為「99 年獎補助款」核定經費之 80%比例進行試算後，資本門規劃明細亦須作同步修正。

2.委員均一致同意。

決議：

1.100 年獎補助款資本門（預估版）經費規劃明細，修正如下表：

項　目	獎補助款		自籌款		合計
	金額	比例（% ）	金額	比例（% ）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	8,865,731	75.00%	835,933	75.00%	9,701,664
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】）	2,127,775	18.00%	0	0.00%	2,127,775
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2% 【不含自	295,524	2.50%	0	0.00%	295,524

項　　目	獎補助款		自籌款		合計
	金額	比例（％）	金額	比例（％）	
籌款金額】）					
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	531,944	4.50%	278,616	25.00%	810,560
合計	11,820,974	100.00%	1,114,549	100.00%	12,935,523

2.請資本門項目二~四相關單位：圖書館、學務處、總務處依據會議決議之經費額度，規劃「100 獎補助款」支用項目明細表。

3.資本門項目一「系科中心之教學及研究設備」經費，須再依據各科及中心之績效點數，進行試算後，才能公告各科及中心之「100 年儀器設備」預估經費額度。

六、案由：100 年教育部獎補助款「資本門-項目一：各所系科中心之教學及研究設備」支用規劃，提請討論。

說明：

1. 100 年獎補助款資本門「項目一：各所系科中心之教學及研究設備」經費規劃說明：

（1） 全校重點項目經費：提撥 100 年度"儀器設備"總經費之約 30% 為「全校重點項目」經費，委由學校核心小組委員配合學校 100 年度重點發展項目，統籌規劃運用。

（2） 各科基本補助經費：提撥 ” 各科及通識中心” 各 30 萬元為「基本補助經費」。

（3） 基本點數經費：100 年度"儀器設備"總經費扣除「全校重點項目經費」及「基本補助經費」，所餘為「基本點數」總經費，基本點數之核配項目及比例如下表：

100 年"儀器設備"基本點數經費核配項目及比例		
類別	核配項目及比例	
壹、補助項目(30%）	1.學生數（15%） 2.合格專任教師數（10%） 3.校務發展經費籌措成效（5%）	
貳、獎勵項目（50%）	1.教育評鑑成績：（14%）	
	2.技職教育特色：（28%）	（1）學生英語與技能證照成效（12%） （2）學生參與競賽得獎件數成效（3%） （3）學生參與業界實習及專題成效（5%） （4）產學合作成效（5%） （5）國際化成效（1%） （6）就業比成效（1%） （7）產業專班培育成效（1%）
	3.改善師資成效：（4%）	（1）合格專任教師通過升等件數（不含以學位送審） （2）合格專任教師進修已取得博士學位人數 （3）實務經驗 （4）乙級以上證照師資 （5）合格專任教師進修學分資料

100 年"儀器設備"基本點數經費核配項目及比例		
類別	核配項目及比例	
		（6）校內外機構研習件數 （7）專任教師至業界服務人數 （8）業界專家協同教學人數
	4.學輔相關政策績效（4%）：	（1）品德教育 （2）生命教育 （3）性別平等教育 （4）服務學習
叁、計畫型專案項目(10%)	1.特色典範專案計畫（4%） 2.提昇整體教學品質專案計畫（4%） 3.提昇學生外語能力專案計畫（1%） 4.國際化獎助專案計畫（1%）	
肆、其它項目（10%）	1.教師夜間部教學績效（4%） 2.教師服務績效（6%）	

2. 當”基本點數之核配項目及比例”確認後，技合處將進行”100 年獎補助款儀器設備經費”規劃試算：

（1） 主要依據教育部核定之”100 年獎補助款學校資料表”中之數據資料核算

（2） 另依據各單位補充提供之”其他績效”佐證資料。

3.請討論。

討論：

1.委員均一致同意 100 年獎補助款資本門「項目一：各所系科中心之教學及研究設備」經費規劃原則。

2.待「100 年儀器設備」預估經費依決議原則試算完成公告後，請各科、中心依據經費額度，規劃 100 獎補助款「儀器設備」支用項目明細表。

決議：

1.100 年獎補助款資本門「項目一：各所系科中心之教學及研究設備」經費規劃原則，決議如【附件四】。

2.100 年獎補助款資本門「儀器設備」經費依據規劃原則試算後，各科、中心之經費額度核算一覽表詳見【附件四-1】。

3.請各科、中心依據分配之經費額度，規劃 100 獎補助款「儀器設備」支用項目明細表。

七、案由：100 年獎補助款「經常門」支用規劃，提請討論。

說明：

1. 100 年獎補助款經常門經費規劃一覽表，請參閱【附件五】。

2. 「學生事務與輔導」經常門經費使用注意事項：

(1) 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。

(2) 其餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。

(3) 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

3.本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

4.請相關單位補充說明。

5.請討論。

討論：

1.因應 100 年獎補助款整體經費規劃修改為「99 年獎補助款」核定經費之 80%比例進行試算後，經常門規劃明細亦須作同步修正。

2.委員均一致同意。

決議：

1.100 年獎補助款經常門規劃明細，修正如【附件五-1】。

2.請經常門支用單位（技合處、學務處、資圖中心、人事室），依據經費額度規劃 100 獎補助款「經常門」支用項目明細表。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （13 時 50 分）

康寧醫護暨管理專科學校

99 年度教育部整體發展經費審議專責小組第四次會議 簽到單

一、 時間：99 年 10 月 14 日（星期四）中午 12 時

二、 地點：行政大樓 5 樓會議室

三、 主席：吳校長 文弘

四、 出列席人：

類別	姓 名	簽 名	類別	姓 名	簽 名
當然委員	吳校長 文弘		列席	護理科 陳秀珍主任	
當然委員	井副校長 敏珠/ 技合處主任		列席	幼保科 徐 明主任	
當然委員	教務處 李惠玲主任		列席	資管科 朱錦文主任	
當然委員	學務處/通識中心 朱紹俊主任		列席	企管/國貿科 詹家和主任	
當然委員	總務處 李玉霜主任		列席	應外科 陳琇娟主任	
當然委員	夜間部 主任	(由教務主任兼)	列席	動畫科 陳國傑主任	
當然委員	人事室 鍾佩晃主任		列席	健管科 呂莉婷主任	
當然委員	會計室 賴春月主任				
當然委員	資圖中心 陳宗騰主任		列席	課指組 黃景惠	
選任委員	護理科/健管科 嚴毋過老師		列席	技合處 李玲玲	
選任委員	幼保科 徐千惠老師		列席	技合處 林彥君	
選任委員	資管科 蕭曼蓉老師		列席	譚仁傑	
選任委員	企管科 邱靜宜老師		列席		
選任委員	國貿科 胡珮高老師				
選任委員	應外科 杜崇勇老師				
選任委員	動畫科 楊士央老師				
選任委員	通識中心 溫華昇老師				

備註:委員 16 位（應出席 2/3 以上：12 位出席 始得開議）

【附件四】

100 年教育部獎補助款

資本門「項目一：各所系科中心之教學及研究設備」經費規劃說明

一、 全校重點項目經費：

提撥 100 年度"儀器設備"總經費之約 30% 為「全校重點項目」經費，委由學校核心小組委員配合學校 100 年度重點發展項目，全權規劃運用。

二、 各科基本補助經費：

提撥各科及通識中心「基本補助經費」每單位各 30 萬元。（共 9 單位）

三、 基本點數經費：

100 年度"儀器設備"總經費扣除「全校重點項目經費」及「基本補助經費」，所餘為「基本點數」總經費；基本點數總經費之核配項目及比例，說明如下：

100 年"儀器設備"經費核配項目及比例		說明	參考附件
壹、補助項目（30%）	1.學生數（15%）	1.依據「100 獎補助款資料表」中學生數資料計算（基準日：99 年 3 月 15 日）。 2.依據各科「實際在籍學生數」計算核配點數（不加權、不調整）。	【附件一-A】
	2.合格專任教師數（10%）	依據 98-2 學期各科及通識中心「應有」專任教師數計算核配點數	【附件一-B】
	3.校務發展經費籌措成效（5%）	1.依據「100 獎補助款資料表」中「校務發展經費籌措成效」資料計算。 2.其他各科、通識中心於前一學年度中，凡是對於學校有其他「經費」貢獻的項目，均一併納入計算。（由各單位另行舉證說明）	【附件一-C】
貳、獎勵項目（50%）：	1.教育評鑑成績：（14%）	依據「100 獎補助款資料表」中「評鑑成績」資料計算。	【附件二-A】
	2.技職教育特色：（28%）		【附件二-B】
	（1）學生英語與技能證照成效（12%）	依據「100 獎補助款資料表」中「學生英語與技能證照」資料計算。	
	（2）學生參與競賽得獎件數成效（3%）	依據「100 獎補助款資料表」中「學生參與競賽得獎件數」資料計算。	
	（3）學生參與業界實習及專題成效（5%）	1.依據「100 獎補助款資料表」中「學生參與業界實習」資料計算。 2.實習時數依各科規定轉換為學分數計算。 3.另外各科之「專題」學分數亦一併納入計算。（由各單位另行舉證說明）	
	（4）產學合作成效（5%）	1.依據「100 獎補助款資料表」中「產	

100 年"儀器設備"經費核配項目及比例		說明	參考附件
		學合作成效」資料計算。 2.各科、通識中心於前一學年度中，凡是有其他「產學合作」項目者，均一併以「件數」計算之。(由各單位另行舉證說明)	
	（5）國際化成效（1%）	1.依據「100 獎補助款資料表」中「國際化成效」資料計算。 2.各單位若均無資料，則以均分計算之。	
	（6）就業比成效（1%）	依據「100 獎補助款資料表」中各科日間部學生「就業比」資料計算。	
	（7）產業專班培育成效（1%）	本校台德專班核配績效。	
	3.改善師資成效（4%）：		【附件二-C】
	（1） 合格專任教師通過升等件數（不含以學位送審） （2） 合格專任教師進修已取得博士學位人數 （3） 實務經驗 （4） 乙級以上證照師資 （5） 合格專任教師進修學分資料 （6） 校內外機構研習件數 （7） 專任教師至業界服務人數 （8） 業界專家協同教學人數	依據「100 獎補助款資料表」中「改善師資成效」資料計算。	
	4.學輔相關政策績效（4%）： （1）品德教育 （2）生命教育 （3）性別平等教育 （4）服務學習	由學務處以 4 個項目進行評比，計算各單位之基數。	【附件二-D】
叁、計畫型專案項目(10%)	1.特色典範專案計畫（4%） 2.提昇整體教學品質專案計畫（4%） 3.提昇學生外語能力專案計畫（1%） 4.國際化獎助專案計畫（1%）	由技合處以 4 個項目進行評比。	【附件三】
肆、其它項目（10%）	1.教師夜間部教學績效（4%）	以 98-2 學期夜間部及在職專班之「教師教學時數」及「學生數」計算核配點數	【附件四-A】
	2.教師服務績效（6%）	以 99-1 學期教師兼任「行政職務」及「導師」服務績效計算核配點數	【附件四-B】

100年度教育部獎補助款「教學儀器設備」經費規劃資料一覽表

100年度儀器設備總經費 9,701,664　　99年第4次專責小組會議通過

單位/科別	I 重點項目經費	II 各科基本經費	III 基本點數總經費＝儀器設備總經費-重點項目經費-各科基本經費＝ 4,101,664															100年度儀器設備經費（I+II+III）	備註
			壹、基本補助項目（30%）				貳、績效獎助項目（50%）					參、計畫型獎助專案績效（10%）	肆、其它（10%）			各科基數總和（壹~肆）	各科基數經費分配（基數總經費×各科基數總和）		
			一、學生數（15%）	二、專任教師數（10%）	三、校務發展經費籌措成效（5%）	（一~三）基數小計（30%）	一、教育評鑑成績（14%）	二、技職教育特色（28%）	三、改善師資成效（4%）	四、學輔相關政策績效（4%）	（一~四）基數小計（50%）	基數小計（10%）	一、教師夜間部教學績效（4%）	二、教師服務績效（6%）	（一~二）基數小計（10%）				
100學校重點項目	2,900,000																	2,902,237	調整差額2237元
護理科		300,000	0.0395	0.0204	0.0256	0.0855	0.028	0.0794	0.0146	0.00444	0.1264	0.0084	0	0.0133	0.0133	0.2336	958,313	1,258,313	
幼保科		300,000	0.021	0.0124	0.0183	0.0517	0.028	0.0367	0.0033	0.00444	0.0724	0.0084	0.0178	0.0092	0.0270	0.1595	654,379	954,379	
資管科		300,000	0.0216	0.0128	0.0013	0.0357	0.0112	0.0315	0.0091	0.00444	0.0562	0.0134	0.0094	0.0095	0.0189	0.1242	509,591	809,591	
企管科		300,000	0.0194	0.0091	0.0007	0.0292	0.028	0.0448	0.0036	0.00444	0.0808	0.0084	0	0.0053	0.0053	0.1237	507,540	807,540	
國貿科		300,000	0.0076	0.0017	0	0.0093	0	0.0065	0.0029	0.00444	0.0138	0.0084	0	0.0025	0.0025	0.0340	139,621	439,621	
應外科		300,000	0.0139	0.0105	0.0017	0.0261	0.0112	0.0223	0.0007	0.00444	0.0386	0.0234	0	0.0035	0.0035	0.0916	375,876	675,876	
動畫科		300,000	0.0142	0.0070	0.002	0.0232	0.0112	0.0429	0.0011	0.00444	0.0596	0.0084	0.0085	0.0039	0.0124	0.1036	425,096	725,096	
健管科		300,000	0.0072	0.0024	0.0004	0.0100	0.0112	0.0048	0.0007	0.00444	0.0211	0.0124	0	0.0040	0.0040	0.0475	194,993	494,993	
通識中心		300,000	0.0056	0.0237	0	0.0293	0.0112	0.0011	0.004	0.00444	0.0207	0.0084	0.0043	0.0087	0.0130	0.0714	293,023	593,023	
台德班								0.01			0.0100					0.0100	41,017	41,017	
合計	**2,900,000**	**2,700,000**	**0.15**	**0.10**	**0.05**	**0.30**	**0.14**	**0.28**	**0.04**	**0.04**	**0.50**	**0.10**	**0.04**	**0.06**	**0.10**	**1.00**	4,099,449	**9,701,664**	
參考附件			【附件一-A】各科「學生數」-基數計算 【附件一-B】專任教師-基數計算 【附件一-C】校務展經費籌措績效-基數計算				【附件二-A】評鑑成績-基數計算 【附件二-B】技職教育特色-基數計算 【附件二-C】改善師資成效-基數計算 【附件二-D】學輔相關政策績效-基數計算					【附件三】計畫型獎助專案績效-基數計算	【附件四-A】夜間部教學績效-基數計算 【附件四-B】教師服務績效-基數計算							

規劃說明：

一、全校重點項目經費：提撥100年度"儀器設備"總經費之30% 為「全校重點項目」經費

二、各科基本補助經費：提撥"各科及通識中心"各30萬元為「基本補助經費」

三、基本點數經費：100年度"儀器設備"總經費扣除「全校重點項目經費」及「基本補助經費」，所餘為「基本點數」總經費，基本點數之核配項目及比例明細如下：(依據「100年獎補助款學校資料表-核定版」及各單位額外舉證資料核算)

(一)基本補助項目：（30%）

1.學生數（15%） 2. 專任教師數（10%） 3. 校務發展經費籌措成效（5%）

(二)績效獎助項目（50%）

1.教育評鑑成績（14%）

2.技職教育特色（28%）

含（1）學生英語與技能證照成效（2）學生參與競賽得獎件數比（3）學生參與業界實習及專題績效比（4）產學合作成效（5）國際化成效（6）就業比（7）產業專班培育成效

3.改善師資成效（4%）

含（1）合格專任教師通過升等件數（2）合格專任教師進修已取得博士學位人數（3）實務經驗（4）乙級以上證照師資（5）合格專任教師進修學分（6）合格專任教師研習件數（7）合格專任教師至業界服務（8）業界專家協同教學

4.學輔相關政策績效（4%）

含（1）品德教育（2）生命教育（3）性別平等教育（4）服務學習

（三）計畫型獎助專案項目（10%）

含（1）特色典範專案計畫（2）提昇整體教學品質專案計畫（3）提昇學生外語能力專案計畫（4）國際化獎助專案計畫

（四）其它（10%）

含（1）各科(含通識中心)夜間部教學績效（2）專任教師服務績效

【附件五-1】

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項　目	獎勵補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費 30% 以上【不含自籌款金額】）	研究 $ 861,242 研習 $ 303,969 進修 $ 253,307 著作 $ 506,613 升等送審 $ 202,645 改進教學 $ 861,242 編纂教材 $ 50,661 製作教具 $ 50,661 小計 $ 3,090,340	研究 17 % 研習 6 % 進修 5 % 著作 10 % 升等送審 4 % 改進教學 17 % 編纂教材 1 % 製作教具 1 % 小計 61 %	研究 $ 111,455 研習 $ 111,455 進修 $ 0 著作 $ 0 升等送審 $ 0 改進教學 $ 445,820 編纂教材 $ 0 製作教具 $ 0 小計 $ 668,730	研究 15 % 研習 15 % 進修 0 % 著作 0 % 升等送審 0 % 改進教學 60 % 編纂教材 0 % 製作教具 0 % 小計 90 %	1.項目一(含自籌款)合計 $ 3,759,070 元，佔經常門總經費比例 64.71%。 2.經費之分配審查核定皆經本校學術審查委員會、校教評會及專責小組審議通過。
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費 5% 以內【不含自籌款金額】）	$ 253,307	5 %	$ 0	0 %	1.項目二(含自籌款)合計 $ 253,307 元，佔經常門總經費比例 4.36%。 2.經費之分配審查核定皆經本校人評會議及專責小組審議通過。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】	社團指導教師鐘點費 $ 16,921 其他學輔工作經費 $ 185,724 小計 $ 202,645	社團指導教師鐘點費 0.33 % 其他學輔工作經費 3.67 % 小計 4 %	社團指導教師鐘點費 $ 0 其他學輔工作經費 $ 0 小計 $ 0	社團指導教師鐘點費 0 % 其他學輔工作經費 0 % 小計 0 %	1.項目三(含自籌款)合計 $ 202,645 元，佔經常門總經費比例 3.49%。 2.經費之分配審查核定經本校學務處處務會議及專責小組審議通過。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	$ 101,323	2%	$ 0	0 %	1.項目四(含自籌款)合計 $ 101,323 元，佔經常門總經費比例 1.74%。
五、其他	新聘教師薪資(2 年內) $ 962,565 現有教師薪資 $ 405,291 資料庫訂閱費(1 年期) $ 50,661 其他 $ 0	新聘教師薪資(2 年內) 19 % 現有教師薪資 8 % 資料庫訂閱費(1 年期) 1 % 其他 0 %	新聘教師薪資(2 年內) $ 0 現有教師薪資 $ 0 資料庫訂閱費(1 年期) $ 74,303 其他 $ 0	新聘教師薪資(2 年內) 0 % 現有教師薪資 0 % 資料庫訂閱費(1 年期) 10 % 其他 0 %	1.項目五(含自籌款)合計 $ 1,492,820 元，佔經常門總經費比例 25.70%。 2.經費之分配審查

	小計	$ 1,418,517	小計	28 %	小計	$ 0	小計	0 %	皆經本校人事室處務會議、校教評會及專責小組審議通過。
總計		$ 5,066,132		100%		$ 743,033		100 %	經常門(含自籌款)總計 $ 5,809,165 元

註七：『一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費』不得由經常門『改善教學及師資結構』之 30%支應，應置於經常門『其他項』下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註十：請另填經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表（附表十）。

註十一：自籌款(不限定經常門比例)。

註十二：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

1. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。(僅獎勵補助款金額，不含自籌款金額)
2. 其餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。

上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

康寧醫護暨管理專科學校

教育部整體發展獎補助經費審議專責小組

99 年第 5 次會議紀錄

日期：99 年 11 月 18 日 (星期四) 中午 12:00

地點：行政大樓 5 樓會議室

主席：吳校長文弘

出列席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、 主席報告：(略)

貳、 業務報告：

前次會議追蹤：

一、100 年教育部獎補助款支用計畫書（預估版）提報作業：

1.100 年教育部獎補助款運用規劃，業經 99 年 10 月 14 日 99 年第 4 次專責小組會議討論通過，含：

（1）100 年整體經費規劃（預估版）

補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) （獎勵補助款 11% ）	總經費(5)=(3)+(4)
$ 8,443,553	$ 8,443,553	$ 16,887,106	$ 1,857,582	$ 18,744,688

	資本門			經常門		
	補助款（70%）	獎勵款（70%）	自籌款（60% ）	補助款（30%）	獎勵款（30%）	自籌款（40% ）
金額	$ 5,910,487	$ 5,910,487	$ 1,114,549	$ 2,533,066	$ 2,533,066	$ 743,033
合計	$ 12,935,523			$ 5,809,165		
占總經費比例	69.01%			30.99%		

（2）100 年資本門經費規劃（預估版）

項　目	獎補助款		自籌款		合計
	金額	比例（% ）	金額	比例（% ）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】）	8,865,731	75.00%	835,933	75.00%	9,701,664
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10% 【不含自籌款金額】）	2,127,775	18.00%	0	0.00%	2,127,775
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2% 【不含自籌款金額】）	295,524	2.50%	0	0.00%	295,524

項　目	獎補助款		自籌款		合計
	金額	比例（％）	金額	比例（％）	
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）	531,944	4.50%	278,616	25.00%	810,560
合計	11,820,974	100.00%	1,114,549	100.00%	12,935,523

（3）100 年各科「教學儀器設備」經費規劃（預估版，將於提案四中說明）

（4）100 年經常門經費規劃（預估版，將於提案五中說明）

2.各獎補助款支用單位依據 100 年獎補助經費規劃額度，提報 100 年獎補助款支用明細，將於本次會議中進行討論與確認。

二、99 獎補助經費執行進度：（略）

參、 討論事項：

一、案由：100 年教育部獎補助款資本門「項目二：圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」設備支用項目明細，提請確認。

說明：

1. 100 年獎補助款資本門「項目二：圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」經費共計 $ 2,127,775，規劃如下（詳【附件一】）：
   (1) 圖書館自動化經費 $ 887,775 元
   (2) 圖書期刊、教學媒體經費 $ 1,240,000 元
2. 請圖書館說明。
3. 請討論。

討論：

資圖中心：配合本單位中長程計畫：推廣圖書資訊數位化，訂定圖書館館藏之流通政策，控管相關物件之流通，購置圖書館自動化設備。

決議：

照案通過：100 年獎補助款資本門「項目二：圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」經費共計 $ 2,127,775，規劃明細詳【附件一】，含：

1.圖書館自動化經費 $ 887,775 元

2.圖書期刊、教學媒體經費 $ 1,240,000 元

二、案由：100 年教育部獎補助款資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」支用項目明細，提請確認。

說明：

1. 100 年教育部獎補助款資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」經費 $ 295,524。
2. 支用項目明細，詳【附件二】，請學務處說明。

3. 請討論。

討論：

1. 學務處：配合本單位中長程計畫：輔導學生社團教學、練習、演出、比賽等活動，購置訓輔相關設備。
2. 設備規格中，若因特殊需求而必須列出廠牌、型號為指標時，請務必加註”含同等級以上”敘述，以避免有”綁標”之嫌，並有助於後續採購作業之進行。
3. 請於數量欄位，加註”單位”名稱。

決議：

修正後通過：100 年教育部獎補助款資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」經費＄295,524，規劃明細詳【附件二】。

三、案由：100 年教育部獎補助款資本門「項目四：其他」支用項目明細，提請確認。

說明：

1. 100 年教育部獎補助款資本門「項目四：其他」(省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施）設備經費＄810,560。
2. 支用項目明細，詳【附件三】，請總務處說明。
3. 請討論。

討論：

1. 總務處：配合本單位中長程計畫：透過節費措施，以撙節經費負擔，購置節電照明系統裝置於教室，以達節電目的。
2. 委員均同意。

決議：

照案通過：100 年教育部獎補助款資本門「項目四：其他」設備經費＄810,560，規劃明細詳【附件三】。

四、案由：100 年教育部獎補助款資本門「項目一：各科教學儀器設備」支用項目明細，提請確認。

說明：

1. 100 年獎補助款各教學單位之儀器設備總經費(＄9,701,664)規劃及全校優先序一覽表，如下：

優先序	類別	科別/單位	經費	備註
1-1	全校重點項目-電腦專業教室	資圖中心	2,820,420	原規劃經費 2,200,000 加入國貿科歸還之 620,420 元額度後，合計總經費為＄2,820,420
1-2	全校重點項目-高齡運動研究中	健管科	702,237	

優先序	類別	科別/單位	經費	備註
	心			
2-護	一般系科獎補助	護理科	1,258,308	
2-幼	一般系科獎補助	幼保科	954,376	
2-資	一般系科獎補助	資管科	809,588	
2-企	一般系科獎補助	企管科	~~807,537~~ 626,737	國貿科於「99 年獎補助款」標餘款中，已先支用 620,420 元進行「99 諮詢輔導訪視」缺失改善作業，故於 100 年須將此經費歸還原「99 標餘款」支用單位：資圖中心統籌規劃運用。
2-國	一般系科獎補助	國貿科	~~439,620~~ 0	
2-應	一般系科獎補助	應外科	675,875	
2-動	一般系科獎補助	動畫科	725,094	
2-健	一般系科獎補助	健管科	494,992	
2-通	一般系科獎補助	通識中心	593,021	
2-企-台德	特殊專班獎補助	台德專班	41,016	
合計			9,701,664	

2. 請各單位說明「100 年獎補助款」教學儀器設備支用項目內容，參閱【附件四】。

3. 請討論。

討論：

1. 各單位說明依據中長程計畫，須建置之教學儀器設備支用項目內容。
2. 設備規格中，若因特殊需求而必須列出廠牌、型號為指標時，請務必加註”含同等級以上”敘述，以避免有”綁標”之嫌，並有助於後續採購作業之進行。
3. 數量欄位，請加註”單位”名稱。

決議：

修正後通過：

1.100 年教育部獎補助款資本門「項目一：各科教學儀器設備」總經費 $ 9,701,664。

2.各科/中心教學儀器設備經費一覽表：

優先序	類別	科別/單位	經費
1-1	全校重點項目-電腦專業教室	資圖中心	2,820,420
1-2	全校重點項目-高齡運動研究中心	健管科	702,237
2-護	一般系科獎補助	護理科	1,258,308
2-幼	一般系科獎補助	幼保科	954,376
2-資	一般系科獎補助	資管科	809,588
2-企/國	一般系科獎補助	企管科	626,737
2-應	一般系科獎補助	應外科	675,875
2-動	一般系科獎補助	動畫科	725,094
2-健	一般系科獎補助	健管科	494,992
2-通	一般系科獎補助	通識中心	593,021
2-企-台德	特殊專班獎補助	台德專班	41,016
合計			9,701,664

3.各科/中心教學儀器設備支用項目明細表詳【附件四】。

五、案由：100 年教育部獎補助款「經常門」支用規劃，提請確認。

說明：

1. 100 年獎補助款經常門經費 $ 5,809,165（支用項目金額比例表，詳【附件五-1】），需求項目明細表，詳【附件五-2】。
2. 100 年獎補助款經常門中「改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)」明細表，詳【附件五-3】。
3. 請相關單位（技合處、學務處、資圖中心、人事室）說明。
4. 請討論。

討論：

100 年教育部獎補助款「經常門」支用單位（技合處、學務處、資圖中心、人事室）均分別說明配合單位中長程計畫之「經常門」支用規劃內容。

決議：

照案通過：

1. 100 年獎補助款經常門總經費 $ 5,809,165，支用項目金額/比例表，詳【附件五-1】。
2. 100 年獎補助款經常門需求項目明細表，詳【附件五-2】。
3. 100 年獎補助款經常門「改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)」明細表，詳【附件五-3】。

六、案由：99 年獎補助款「改善教學物品」(單價一萬元以下之非消耗品)」支用項目變更申請案，提請討論。

說明：（略）

七、案由：99 年度獎補助款經常門節餘款流用案，提請審議。

說明：(略)

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （14 時 30 分）

康寧醫護暨管理專科學校

99 年度教育部整體發展經費審議專責小組第五次會議 簽到單

一、 時間：99 年 11 月 18 日（星期四）中午 12 時
二、 地點：行政大樓 5 樓會議室
三、 主席：吳校長 文弘
四、 出列席人：

類別	姓 名	簽 收	類別	姓 名	簽 收
當然委員	吳校長 文弘		列席	護理科 陳秀珍主任	
當然委員	井副校長敏珠/技合處主任		列席	幼保科 徐 明主任	
當然委員	教務處/夜間部李惠玲主任		列席	資管科 朱錦文主任	
當然委員	學務處/通識中心 朱紹俊主任		列席	企管/國貿科 詹家和主任	
當然委員	總務處 李玉霜主任		列席	應外科 陳綉娟主任	
當然委員	人事室 鍾佩晃主任		列席	動畫科 陳國傑主任	
當然委員	會計室 賴春月主任		列席	健管科 呂莉婷主任	
當然委員	資圖中心 陳宗騰主任				
選任委員	護理科/健管科 嚴毋過老師		列席	課指組 黃景惠組長	
選任委員	幼保科 徐千惠老師		列席	技合處 李玲玲	
選任委員	資管科 蕭曼蓉老師		列席	技合處 林彥君	
選任委員	企管科 邱靜宜老師		列席	譚仁傑	
選任委員	國貿科 胡珮高老師	(請假)	列席		
選任委員	應外科 杜崇勇老師				
選任委員	動畫科 楊士央老師				
選任委員	通識中心 溫華昇老師				

備註:委員 16 位（應出席 2/3 以上：11 位出席 始得開議）

【附件一】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表五及附表六
【附件二】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表七
【附件三】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表八
【附件四】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表四
【附件五-1】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表三
【附件五-2】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表九
【附件五-3】：詳見本校「100 支用計畫書-預估版」規劃具體措施-附表十

康寧醫護暨管理專科學校

教育部整體發展獎補助經費審議專責小組

100 年第一次會議紀錄

日期：100 年 3 月 8 日(星期二) 中午 12 時
地點：行政大樓 5 樓會議室
主席：吳校長文弘
出列席人員：如簽到單
紀錄：譚仁傑

壹、 主席報告：

因為獎補助款經費有限，請各單位均能以具重要性、共通性和急迫性之設備為原則，並配合全校「健康服務」之發展特色進行整體經費之規劃運用。

貳、 業務報告

一、 前次會議追蹤：99 年獎補助款已於 99/12/31 執行完畢，書面審查資料於 100/02/25 報教育部審查，另須於 100/03/30 前將 99 年獎補助款運用績效自評資料送管科會審查，已請各相關單位積極準備資料，務必於期限前完成。

二、 教育部於 100/01/31 台技（三）字第 1000135581H 號函公告本校「100 獎補助款」核定獎補助經費 2,190 萬 7,232 元整（含補助款 1,211 萬 9455 元、獎勵款 978 萬 7,777 元）；另本校須自籌獎補助經費 10%以上額度為配合款經費。

三、 100/02/15 管科會公告本校「100 支用計畫書（預估版）」審查意見表，須依審查意見進行修正，將於本次專責小組會議中討論。

四、 「100 支用計畫書」核定經費後修正版暨領據須於 100/03/17 前報教育部及管科會審查暨請款。

參、 討論事項

案由一：100 年度教育部獎補助款核定經費後修正案，提請討論。

說　明：

1.100/01/31 教育部公告本校 100 年度獎補助款核定金額為 21,907,232 元（含經常門 6,572,170 元，資本門 15,335,062 元），另學校提撥 11%配合款（2,409,796 元），合計總經費 24,317,028 元。

2.100 年度獎補助款核定經費及學校 11%自籌款，經/資門經費分配如下表：

	資本門		經常門		合計	備註
	金額	比例	金額	比例		
獎補助款	15,335,062	70%	6,572,170	30%	21,907,232	詳【註一】
自籌款	1,666,763	69%	743,033	31%	2,409,796	詳【註二】
合計	17,001,825		7,315,203		24,317,028	

【註一】：資本門及經常門，各佔獎勵補助款總預算 70% 及 30% 。前段經常門預算得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。經資門之劃分應依「財物標準分類」規定辦理。

【註二】：自籌款需為 10% 以上，本校比例為 11%；(不限定經常門及資本門的比例，本校經常門比例 31%，資本門比例 69%)

3.100 獎補助款經費修正後，較原 100 支用計畫書(預估版)經費共計增加 5,572,340 元(含自籌款)，其中資本門增加 4,066,302 元，經常門增加 1,506,038 元。

討　論：委員均一致同意。

決　議：100 年度教育部獎補助款核定經費後修正案，照案通過。

案由二：100 年度教育部獎補助款「資本門」經費明細修正案，提請討論。

說　明：

1.100 年獎補助款資本門（含自籌款）共計 17,001,825 元，較預估版增額 $ 4,066,302 元。

2.100 年資本門經費支用項目、金額與比例表，修正如【附件一】。

【項目一】-儀器設備經費：修正後經費為 $ 12,747,577 元，較預估版經費增加 $ 3,045,913 元，後續規劃詳（提案三）。

【項目二】-圖書設備經費：擬維持原預估版之比例（18%），修正後經費為 $ 2,760,311 元，較預估版經費增加 $ 632,536 元，圖書館修正支用明細表（附表五、六），詳【附件二】。

【項目三】-訓輔設備經費：擬維持原預估版之比例（2.5%），修正後經費為 $ 383,377 元，較預估版經費增加 $ 87,853 元，學務處修正支用明細表（附表七），詳【附件三】。

【項目四】-其他經費：擬新增校園安全設備，修正後經費為 $ 1,110,560 元，較預估版經費增加 $ 300,000 元，總務處修正支用明細表（附表八），詳【附件四】。

討　論：

1.資圖中心陳主任說明【項目二】-圖書設備經費：提出圖書館自動化構想，擬增設代收款項服務、門禁讀卡機、條碼刷卡機、代理伺服器及視聽設備等，支用明細表詳【附件二】。

2.學務處朱主任說明【項目三】-訓輔設備經費：主要用於社團設備添購，支用明細表詳【附件三】。

3.總務處李主任說明【項目四】-其他經費：除原有節能設備外，須建置校園監視系統裝置，因經費有限，優先加強野聲館周邊區域，維護校園安全，支用明細表詳【附件四】。

決　議：100 年度教育部獎補助款「資本門」經費明細修正案，經各委員確認後，照案通過：

1.【項目二】-圖書設備經費：支用明細表（附表五、六），修正如【附件二】。

2.【項目三】-訓輔設備經費：支用明細表（附表七），修正如【附件三】。

3.【項目四】-其他經費：支用明細表（附表八），修正如【附件四】。

案由三：100 年度教育部獎補助款「資本門」【項目一】-儀器設備經費修正案，提請討論。

說　明：

1.100 年獎補助款資本門（含自籌款）【項目一】-儀器設備經費共計 12,747,577 元，較預估版增額 $ 3,045,913 元，規劃原則：

（1）100 年獎補助款儀器設備經費各單位原預估版經費不作變更，詳如下表：

優先序	類別	科別/單位	預估版經費
1-1	全校重點項目-電腦專業教室	資圖中心	2,820,420
1-2	全校重點項目-高齡運動研究中心	健管科	702,237
2-護	一般系科獎補助	護理科	1,258,308
2-幼	一般系科獎補助	幼保科	954,376
2-資	一般系科獎補助	資管科	809,588
2-企/國	一般系科獎補助	企管/國貿科	626,737
2-應	一般系科獎補助	應外科	675,875
2-動	一般系科獎補助	動畫科	725,094
2-健	一般系科獎補助	健管科	494,992
2-通	一般系科獎補助	通識中心	593,021
2-企-台德	特殊專班獎補助	台德專班	41,016
預估版經費合計			9,701,664

（2）100 年獎補助款儀器設備經費修正後增加經費 $ 3,045,913 元(含自籌款)，擬依據各科/中心專案申請之"系科發展實際需求"項目急迫性，於獎補助款預算範圍內酌予補助。

2.100/03/07 彙整各單位"系科發展實際需求"項目申請案，經學校核心小組初審後，決議依據"系科發展實際需求"優先序（詳【備註】）給予不同層級之補助經費（參閱【附件五】）。

【備註】"系科發展實際需求"優先序如下：

（1）全校性需求項目

（2）教學基本需求項目

（3）其他需求項目

3.請各單位依據會議決議之”修正後經費”，修正”100 年獎補助款儀器設備經費明細內容”(附表四)，並授權「專責小組」委員代表進行審核與全校排序作業。

討　論：

1.井副校長建議：各科設備使用，務必以學生受益為優先，購置價格高之設備規格明細一定要再三確認。

2.獎補助款支用項目不可支付”工程”相關費用，另凡是與”教學”無直接相關之項目，請勿列入。

決　議：

1.100 年獎補助款各單位修正後”儀器設備”項目優先序暨經費一覽表如下：

優先序	類別	科別/單位	預估版經費	系科發展需求額外補助經費	合計經費
001	全校重點項目-電腦專業教室	資圖中心	2,820,420	795,913	3,616,333
002	全校重點項目-高齡運動研究中心	健管科	702,237	-	702237
003	一般系科獎補助	護理科	1,258,308	350,000	1,608,308
004	一般系科獎補助	幼保科	954,376	300,000	1,254,376
005	一般系科獎補助	資管科	809,588	350,000	1,159,588
006	一般系科獎補助	企管/國貿科	626,737	250,000	876,737
	特殊專班獎補助	企管/台德專班	41,016	-	41,016
007	一般系科獎補助	應外科	675,875	300,000	975,875
008	一般系科獎補助	動畫科	725,094	500,000	1,225,094
009	一般系科獎補助	健管科	494,992	200,000	694,992
010	一般系科獎補助	通識中心	593,021	-	593,021
修正版 經費合計			9,701,664	3,045,913	12,747,577

2.100 年獎補助款各單位修正後”儀器設備”支用明細表（附表四）詳【附件五-1】。

案由四：100 年度教育部獎補助款「經常門」經費明細修正案，提請討論。

說　明：

1.100 年獎補助款經常門（含自籌款）共計 $ 7,315,203 元，較預估版增額 $ 1,506,038 元。

2.100 年經常門經費支用項目、金額與比例表，修正如【附件六】。

3.100 年經常門經費需求項目明細表，修正如【附件七】。

4.100 改善教學相關物品明細表，修正如【附件八】。

討　論：

1. 校長指示：為配合全校「健康服務」發展特色，建請學務處多辦理與「健康服務」相關之演講活動。
2. 學務處朱主任說明訓輔相關活動經費編列內容，詳【附件七】。
3. 資圖中心陳主任說明”100 改善教學相關物品”　支用明細內容，詳【附件八】。

決　議：100「經常門」經費明細修正案經各委員確認後通過：

1. 100 年經常門經費支用項目、金額與比例表（附表三），修正如【附件六】。
2. 100 年經常門經費需求項目明細表（附表九），修正如【附件七】。
3. 100 改善教學相關物品明細表（附表十），修正如【附件八】。

案由五：本校「100 年支用計畫書」(預估版）業經管科會委員審查完畢，「審查意見表」中委員建議事項須提改善說明，提請討論。

說　明：

1. 100/02/15 管科會公告本校「100 支用計畫書（預估版）」之審查意見。
2. ”審查意見表”中所提到之”待改進事項”，須依委員建議進行修正，請相關單位研擬改善策略，彙整如【附件九】。

討　論：

1.校長指示審查意見之回覆應求具體可行。

2.井副校長指示針對 A 委員第 4 點意見“資本門、經常門各支用項目與學校整體發展規劃之關聯性仍有加強空間，除表列說明外，建議可依中長程目標→近程目標→年度發展重點→支用計畫之層次依序展開規劃，以使整體計畫內容更具系統性且有脈絡可循”，各單位應依據委員建議，研擬具體策略，提單位會議討論通過後實施，相關資料存校備查，待委員蒞校訪視時，再請委員檢核。

決　議：

1. 本校「100 支用計畫書（預估版）」審查意見之學校改進說明，詳【附件九】。
2. 各單位務必依據改進說明，確實執行改善作業，以備委員查核。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （13 時 40 分）

康寧醫護暨管理專科學校

100 年度教育部整體發展經費審議專責小組第一次會議 簽到單

一、 時間：100 年 3 月 8 日（星期二）中午 12 時
二、 地點：行政大樓 5 樓會議室
三、 主席：吳校長 文弘
四、 出列席人：

類別	姓 名	簽 收	類別	姓 名	簽 收
當然委員	吳校長 文弘		列席	護理科 陳秀珍主任	
當然委員	井副校長敏珠/技合處主任		列席	幼保科 徐 明主任	
當然委員	教務處 李惠玲主任		列席	資管科 朱錦文主任	
當然委員	夜間部 李惠玲主任		列席	企管/國貿科 詹家和主任	
當然委員	學務處/通識中心 朱紹俊主任		列席	應外科 陳琇娟主任	
當然委員	總務處 李玉霜主任		列席	動畫科 陳國傑主任	
當然委員	人事室 鍾佩晃主任		列席	健管科 呂莉婷主任	
當然委員	會計室 賴春月主任				
當然委員	資圖中心 陳宗騰主任		列席	課指組 黃景惠組長	
選任委員	護理科/健管科 嚴毋過老師		列席	技合處 江佳靜	
選任委員	幼保科 徐千惠老師		列席	技合處 譚仁傑	
選任委員	資管科 蕭曼蓉老師		列席	技合處	
選任委員	企管科 邱靜宜老師				
選任委員	國貿科 胡珮高老師				
選任委員	應外科 杜崇勇老師				
選任委員	動畫科 楊士央老師				
選任委員	通識中心 溫華昇老師				

備註:委員 16 位（應出席 2/3 以上：11 位出席 始得開議）

【附件二】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表五及附表六
【附件三】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表七
【附件四】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表八
【附件五-1】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表四
【附件六】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表三
【附件七】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表九
【附件八】：詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」規劃具體措施-附表十

【附件九】

100 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書（預估版）書面審查意見-改進說明

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	相關單位改進說明
委員 A	
1. 改進教學、編纂教材、製作教具預計支用占經常門獎勵補助款 17.00%、1.00%、1.00%，3 者合計約占 19%，如能確實達成，對於教學品質之提升應有實質助益。	-
2. 學校編列約 2.15%（自籌款金額納入計算）經常門經費用於 1 年期資料庫訂閱，有關資料庫之延續性亦宜酌加思量。	本校歷年來皆持續編列預算訂閱全校使用率較高的資料庫，如：CEPS 思博網中文電子期刊等。同時並參加技專聯盟，聯合訂閱各類常用資料庫。嗣後，將依委員建議，選擇全校性資料庫訂閱時將審慎考慮延續性問題。
3. 經常門獎勵補助款 19.00%擬規劃用於新聘教師薪資補助，而學校現有專任師資中助理教授級以上比例為 21.98%（專任講師 61 位），建議實際執行時能以新聘高階專業師資為主，並設法留住高階師資或鼓勵講師進修學位，俾更彰顯「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第十點第(五)項第 1 款所規範『本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結構為主』之精神。	學校規劃教師薪資補助，均以新聘高階師資為主，另鼓勵講師進修學位以提升本校師資結構，本校將盡全力達成計畫目標，並確實依據教育部規定辦理。
4. 資本門、經常門各支用項目與學校整體發展規劃之關聯性仍有加強空間，除表列說明外，建議可依中長程目標→近程目標→年度發展重點→支用計畫之層次依序展開規劃，以使整體計畫內容更具系統性且有脈絡可循。	各獎補助款支用單位應依據委員建議，研擬具體策略，提單位會議討論通過後實施，相關資料存校備查，待管科會委員蒞校訪視時，再請委員檢核。
5. 分配原則中有關各系科（中心）教學及研究設備之規劃，計有重點項目、各科基本補助經費及基本點數 3 項，建議可適度納入系科發展實際需求略作彈性調整，俾更符合年度經費運用需求，並發揮學校整體發展特色。	100 支用計畫書修正版中，已依委員意見納入系科發展實際需求經費作彈性調整，以更符合年度經費運用需求，並發揮學校整體發展特色。
6. 【附表十、經常門經費改善教學之相關物品（單價 1 萬元以下之非消耗品）明細表】中，各支用項目之規格及用途說明宜確實載明清楚，勿以金額小而予忽視（如：優先序#6 之『迷你電腦』所列規格為『迷你型	100 改善教學相關物品明細表（附表十-修正版），已依委員建議進行修正，詳列各項物品規格及用途。

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	相關單位改進說明
電腦』)，俾供確認該品項是否與教學活動相關，並利實際採購作業之進行。	
7. 總獎勵補助經費經、資門之金額及比例符合教育部30%、70%之分配規定，各經費規劃支出項目比例亦符合相關規定；自籌款比例雖僅略高於 10%之下限規定（11.00%），惟大部分規劃於資本門教學及研究設備之採購、經常門改善教學及師資結構項目，未用於教師薪資補助，學校用心尚值肯定。	-
委員 B	
1. 學校已依 99.2.1 以台高(四)字第 0990006478C 號令，逐步廢除經費稽核委員會，並提出內控稽核小組名單，惟目前尚未見相關之內部控制制度實施作業，提醒學校儘速依「學校財團法人及所設私立學校內部控制制度實施辦法」，掌握時限完成相關運作機制之建立。	擬規劃制訂「康寧醫護暨管理專科學校內部稽核實施辦法」，待提相關會議討論通過後，即可正式實施。
2. 教學及研究設備之預估支用金額約占資本門獎勵補助款 75.00%，圖書館自動化及教學媒體等規劃約 18.00%，如能落實執行，對於教學效果之提升及教學設備之充實應能產生一定成效。	-
3. 編纂教材及製作教具預計支用各占經常門 0.87%（自籌款金額納入計算），兩者合計僅約 1.74%（=(50,661+50,661)÷5,809,165），尚不及行政人員研習及進修所編列之 4.36%，學校獎勵補助經費各項目支用比例雖均符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第十點相關規定，惟有關編纂教材及製作教具方面之鼓勵似仍有加強空間，俾更有利於教學品質之提升。	已依據委員建議，調整編纂教材及製作教具百分比，修正後比例各為2%，並請教師著力於編纂教材及製作教具，以提升教學品質。
4. 依支用計畫書【附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表】之規劃，行政人員研習及進修經費預估占經常門 4.36%（含自籌款計算），而獎勵補助教師研習、進修 2 項目合計僅占 11.51%（=(415,424+253,307)÷5,809,165），相對比例略顯失衡，亦與『本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結構為主』之精神不甚相符。	100 支用計畫書(修正版)中，已調升教師研習之獎補助比例為 8%，並調降行政人員研習及進修之比例為2%，以與『本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結構為主』之精神相符。
5. 【附表四、資本門經費需求教學儀器設備規格說明書】部分項目內含多項設備採購，且各項設備勿需搭配即可（研發中心）獨立使用，如：優先序#2-應-1、2-動-2、2-健-1~4、備-1…等；非屬整組設備（需整組搭配方能使用之設備）之採購項目應單獨條列其名稱、規格、單價及數量等資訊，不應以『組』或『式』之方式籠	100 支用計畫書修正版中，(附表四)教學儀器設備明細表已依委員意見進行修正，另各支用項目之採購優先序亦修正為以流水號方式呈現，以利委員查核，詳見本校「100 支用計畫書-核定經費後修正版」-附表四。

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	相關單位改進說明
統列舉；另各支用項目之採購優先序建議以流水號方式呈現，如：001、002、003…等以此類推，以利查找對應。	

康寧醫護暨管理專科學校

教育部整體發展獎補助經費審議專責小組

100 年第二次會議紀錄

日期：100 年 6 月 9 日(星期四) 中午 12:10

地點：行政大樓 5 樓會議室

主席：吳校長文弘

出列席人員：如簽到單

紀錄：譚仁傑

壹、 主席報告：（略）

貳、 業務報告

一、前次（100 年度第 1 次）專責小組會議追蹤：

1.「100 年度支用計畫書」核定經費後修正版於 100/03/15 陳報教育部審查暨請款，同份資料另送管科會審查。

2. 100/03/29：教育部核撥 100 年度獎補助款，目前動支作業進行中。

二、100/05/04 管科會公告本校「100 年度支用計畫書」核定經費後修正版複審意見報告，有關委員之審查意見，已請相關單位研擬改善策略，將於本次專責小組會議中討論。

參、 討論事項

案由一：「100 年度支用計畫書」核定經費後修正版複審意見報告，須依審查意見進行修正，提請討論。

說　明：

一、100/05/04 管科會公告本校「100 年度支用計畫書」核定經費後修正版複審意見報告。

二、已請相關單位針對委員之審查意見，研擬改善策略，彙整資料詳【附件一】，請相關單位說明。

討　論：

一、根據第 4 點審查意見，資圖中心須加註購置技專聯盟之何項資料庫。

二、根據第 5 點審查意見，定義「校內教師」為本校專任、兼任及約聘教師而言。

三、根據第 13 點審查意見，請動畫科將附表四 008-1 項專業教室「安全」監視系統改為專業教室「教學」監視系統，以避免與校安設施混淆。

四、根據第 14 點審查意見，修正「行政人員在職研習暨進修補助辦法」之條文。

五、彙整修正後內容，做成會議紀錄。

決　議：

一、本校「100 年度支用計畫書」委員複審意見之「學校修正說明」修正後通過，詳見

【附件一】。

案由二：100 年獎補助款-資本門支用項目擬申請規格、數量變更案，提請討論。

說　明：

100 年獎補助款-資本門支用項目擬申請規格、數量變更之項目：

一、資本門項目一：教學及研究設備（100 支用計畫書「附表四」），申請變更的單位及項目如下：

1. 健管科：優先序 002：建置高齡健康產業服務人才培育特色課程相關設備（細項 3、6）
優先序 009-1：高齡者體驗組（細項 3）
共 2 筆。

2. 護理科：優先序 003-4：C1120 病人單位設備組
優先序 003-13：口腔清潔牙齒模型組
優先序 003-15：活動輔具組
優先序 003-16：病人單位抽吸設備組
優先序 003-21：胎兒子宮胎盤實習助產模型
共 5 筆。

3. 幼保科：優先序 004-1：A103 幼兒體能律動專業教室教學設備
優先序 004-3：教師教學研究用電腦設備
優先序 004-4：幼保資源中心學生自學設備
優先序 004-6：生理教學儀器設備組
共 4 筆。

4. 企管科：優先序 006-2：課程相關設備（細項 1、3）
優先序 006-4：擴增 E 化教室設備（細項 4、5）
優先序 006-6：擴增國際商務研討教室設備
共 3 筆。

5. 動畫科：優先序 008-1：專業教室安全監視系統，共 1 筆。

6. 通識中心：優先序 010-3：教學電腦，共 1 筆。

7. 資圖中心：新增優先序 011-1：C5030 普通教室 e 化教學設備一組（原化學實驗室變更為普通教室），共 1 筆。

各單位「變更對照表」詳見【附件二】，請各申請單位說明。

二、資本門項目三：訓輔相關設備（100 支用計畫書「附表七」），申請變更的項目如下：

1. 優先序 1：展示設備組

2. 優先序 7：掃描器

訓輔相關設備「變更對照表」詳見【附件三】，請學務處說明。

三、資本門項目四：「其它」設備（100 支用計畫書「附表八」），申請變更的項目如下：

1. 優先序 1：節電照明系統設備因目前單位價格下降，故可於預算內增購 7 組，由原 64 組變更為 71 組。

2. 優先序 2：校園環境安全設備中細項（2）「紅外線夜視攝影機」因目前單位價

格每台＄14063 元較原預算金額每台＄12625 為高，但因本項目細項（1）「網路數位監錄主機 19 吋機櫃」目前單位價格下降，會有節餘款，故擬申請於預算內，調高細項（2）「紅外線夜視攝影機」單位價格。

「其它」設備「變更對照表」詳見【附件四】，請總務處說明。

討　論：

一、依變更項目由各單位逐一說明。

二、通識中心：優先序 010-3 教學電腦項目擬用單位標餘款增購 2 台螢幕，但因螢幕單價均低於一萬元，不符資本門設備之規定，故此案不通過。

決　議：

一、100 年獎補助款資本門項目變更申請案，除通識中心（010-3）變更案因單價低於一萬元，不符資本門設備規定，故不予通過外，其餘變更案於 100 年預算內，均照案通過。

二、100 年獎補助款-資本門支用項目變更對照表詳見：

【附件二】：資本門項目一：教學及研究設備項目變更對照表

【附件三】：資本門項目三：訓輔相關設備項目變更對照表

【附件四】：資本門項目四：「其它」設備項目變更對照表

案由三：100 年獎補助款-經常門擬申請項目變更及經費流用案，提請討論。

說　明：

一、100 年獎補助款「改善教學物品」（100 支用計畫書「附表十」），申請變更的項目如下：

護理科：擬新增「口腔清潔牙齒模型組」1 筆資料，變更對照表詳見【附件五】。

二、100 年獎補助款－經常門項目一：改善教學與師資結構各細項支用金額，須依各細項實際支用情形，進行流用，詳見【附件六~七】。

三、請相關單位說明。

討　論：

一、護理科：因支用計畫書中原附表四-優先序 003-13「口腔清潔牙齒模型組」以"一式"設備列計，但因單項價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故須改由經常門-改善教學物品經費支用。

二、因 100 年獎補助款－「編纂教材、製作教具」兩項申請案未若預期估計數，預算經費會有結餘，故擬流用至「改進教學」項目。

決　議：經委員討論後同意，准予：

一、護理科：於預算範圍內，由經常門-改善教學物品項目，增購「口腔清潔牙齒模型組」設備，變更對照表詳見【附件五】。

二、編纂教材、製作教具兩項得依實際執行狀況，將結餘經費流用至改進教學項目，詳見【附件六】、【附件七】。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （13 時 30 分）

康寧醫護暨管理專科學校

100 年度教育部整體發展經費審議專責小組第二次會議 簽到單

一、 時間：100 年 6 月 9 日（星期四）中午 12 時
二、 地點：行政大樓 5 樓會議室
三、 主席：吳校長 文弘
四、 出列席人：

類別	姓 名	簽 收	類別	姓 名	簽 收
當然委員	吳校長 文弘		列席	護理科 陳秀珍主任	
當然委員	井副校長敏珠/技合處主任		列席	幼保科 徐 明主任	
當然委員	教務處 李惠玲主任		列席	資管科 朱錦文主任	
當然委員	夜間部 李惠玲主任		列席	企管/國貿科 詹家和主任	
當然委員	學務處/通識中心 朱紹俊主任		列席	應外科 陳琇娟主任	
當然委員	總務處 李玉霜主任		列席	動畫科 陳國傑主任	
當然委員	人事室 鍾佩晃主任		列席	健管科 呂莉婷主任	
當然委員	會計室 賴春月主任				
當然委員	資圖中心 陳宗騰主任		列席	課指組 黃景惠組長	
選任委員	護理科/健管科 嚴毋過老師		列席	技合處 江佳靜	
選任委員	幼保科 徐千惠老師		列席	技合處 譚仁傑	
選任委員	資管科 蕭曼蓉老師				
選任委員	企管科 邱靜宜老師				
選任委員	國貿科 胡珮高老師				
選任委員	應外科 杜崇勇老師				
選任委員	動畫科 楊士央老師				
選任委員	通識中心 溫華昇老師				

備註:委員 16 位（應出席 2/3 以上：11 位出席 始得開議）

【附件一】

學校名稱：【60】康寧醫護暨管理專科學校

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	修正說明
1. 學校支用計畫書各附表所列金額有部分不一致之處，如： • P.222【附表九】所列 1 年期資料庫訂閱費金額為 NT$132,645 元，而 P.190【附表三】該項之獎勵補助款及自籌款合計數為 NT$132,595 元（=65,722+66,873）。 • P.221~222【附表九】各項目加總金額為 NT$7,315,253 元，與其所列合計數 NT$7,315,203 元不一致。	1. P.222【附表九】所列 1 年期資料庫訂閱費金額 NT$132,645 為誤植，應修正為 NT$132,595。 2. 1 年期資料庫訂閱費金額修正為 NT$132,595 元後，P.221~222【附表九】各項目加總金額 NT$7,315,203 為正確金額。
2. 依學校核配版支用計畫書，僅計獎勵補助款而言，經常門、資本門分別占 30%、70%，各支用項目規劃比例均符合「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」第十點相關規定。整體經費支用規劃大致說明如下： • 自籌款占 11.00%，低於 14.45%之平均比例，其中 30.83%編至經常門、69.17%為資本門。經常門主要用於改善教學及師資結構項目，未支用於現有教師薪資補助；資本門大部分運用於教學及研究設備。 • 經常門加計自籌款後占總額 30.08%，其中 66.64%規劃於改善教學及師資結構項目，尚值肯定。就經費規劃層面而言，研究相關獎助約占經常門 27%（著作 8.98%+研究 17.70%）、教師專業成長約占 15%(研習 8.71%+進修 4.49%+升等送審 1.80%)、教學改善方面則約 25%（改進教學 21.37%+編纂教材 1.80%+製作教具 1.80%）。由此可見，學校挹注較多經費於研究支援及教學改善，<u>惟其中編纂教材、製作教具均僅約 1.8%，是否足敷所需，值得進一步觀察。</u> • 資本門加計自籌款後占總額 69.92%，其中 74.98%規劃於各單位教學及研究設備、16.24%於圖書館自動化及教學軟體等。大致能以教學及研究設備為優先考量，如能落實執行，對於教學效果之提升及教學設備之充實應能產生一	98 年申請之編纂教材及製作教具的案件為 0 件。99 年申請的編纂教材及製作教具各為 1 件，經費為 120,882。今年經費參考前兩年調整比例，又校內教師申請僅編纂教材 1 案，故經費尚敷使用。

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	修正說明
定成效。	
3. 依支用計畫書【附表九】說明內容，部分獎勵補助項目之歸類似不甚合宜，如：優先序#6『改進教學』中之獎勵教師取得專利應屬於『研究』項目。	依據委員意見於專責會議中提出修正。將優先序#6『改進教學』中之獎勵教師取得專利更改為『研究』項目。
4. 經常門編有『1 年期資料庫訂閱費』，但未於【附表九】中明確描述其支用內容為何（內容說明欄僅表示用於購買 1 年期的資料庫），無法得知係用於購置何種資料庫，以致未能瞭解其所編金額之合理性。	依據委員意見於附表九中詳列資料庫內容說明： 持續訂閱全校使用率最高的資料庫-CEPS 思博網中文電子期刊資料庫(每年約 24 萬元)，將由 100 獎補助款支用 132,595 元，不足經費將由校內經費支付。
5. 經常門獎勵補助款中列有經費補助校內自辦教師研討或研習活動，宜請留意所辦活動之參與對象應以校內教師為主，以符合「核配及申請要點」第十點第(五)項第 1 款『本獎勵補助經費經常門以改善教學及師資結構為主』之規範。	將於會議中提醒各支用單位辦理教師研討或研習活動，務必依據教育部規定辦理。
6. 依 P.221【附表九、經常門經費需求項目明細表】內容說明所列預估案次、人次，研究項目平均每案獎助金額約 NT$51,778 元、著作約 NT$16,430 元、改進教學約 NT$29,492 元，而編纂教材、製作教具平均每案高達約 NT$65,722 元，甚至為進修項目 NT$32,861 元的 1 倍之高。如學校所列預估數字係真實反映現況，則其所訂獎勵金額度能否與教師實質付出之心力及創造之價值相對應，似有斟酌空間。	經全盤考量後，已依教師研究、改進教學、編纂教材及製作教具之實際申請案件數調整獎助金額，以期與教師實質付出之心力及創造價值相對應，務使分配公平。
7. 資本門部分儀器設備規格說明稍顯簡略或籠統，未來執行可能不易追蹤及管考成效，如：【附表四】優先序#001-4-1、002-1~4…等。	日後提報將依委員意見逐項詳列設備規格。
8. 學校資本門擬採購之資訊設備能考量「核配及申請要點」第十點第(一)項第 8 款規定，『參照臺灣銀行聯合採購標準』辦理，其出發點尚值稱許，惟部分資訊設備規格僅以『共同供應契約第○組第○項』等類似字樣帶過，如：【附表四】優先序#001-4-2~3、005-1、006-4-1、備-1…等，恐顯過於簡略，建議宜依採購標的之功能或效益明確訂定所需規格條件，俾利實際採購作業之進行。	日後提報將依委員意見詳列設備規格條件以利採購作業。

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	修正說明
9. 【附表四】優先序#備-1 之數量列為『1 式』，惟其規格內容表示包含 76 部相同設備（LCD 螢幕），請學校確實列示數量、預估單價等資訊，俾未來財產管理能符合一物一號原則。另優先序#002-3、009-1-2…等亦為類似情形。	日後提報將依委員意見以一物一號原則建立財產，以便妥善管理。
10. 部分採購項目內含多項設備採購，且各項設備勿需搭配即可獨立使用，如：【附表四】優先序#004-1-2、008-2、008-4、009-2~4…等，並不宜以整組設備列計。非屬整組設備（需整組搭配方能使用之設備）之採購項目應單獨條列其名稱、規格、單價及數量等資訊，不應將可個別獨立使用之物品及設備以『1 式』或『1 組』之方式籠統列舉。	該類設備皆具有不可分割與獨立系列功能與特性，故以一式列之。
11. 依【附表四】優先序#001-2『網路資安設備』所列規格，難以判斷是否需耗費高達 NT$1,310,000 元之經費預算，針對如此高單價之採購項目，學校應能提供足資確認其價格合理性之功能說明。	本校原有網路防火牆設備為 91 年採購，至今已使用近 10 年，已不敷現今網路技術與終端設備高速發展的使用需求，亦無法維持校內數位教學網路環境的品質及資安等級要求。採購此項設備除了提供校園數位教學網路環境的穩定及資安品質外，同時亦提供 IPv6 功能，以便本校校園網路順利連接下一代學術網路。
12. 獎勵補助經費支用計畫書中，部分採購項目之規格說明欄位出現特定廠牌型號資訊，如：【附表四】優先序#001-1~3、001-4-4、006-4-6、008-8…等，建議宜依採購標的之功能或效益訂定規格條件，避免令人產生獨厚特定廠牌之疑慮。另優先序#004-2-3『單槍投影機』規格說明最末列所述『Opioma』似為『Optoma』之誤植。	日後提報將依委員意見詳列規格，於特定品牌後附註「含同級或以上規格」。另優先序#004-2-3 原廠商提供項目『Optoma』誤植為『Opioma』。
13. 【附表四】優先序#008-1『專業教室安全監視系統』似與教學或研究儀器設備無直接相關，如屬於「核配及申請要點」第十點第(四)項所規範之校園安全設施，請改列於【附表八、資本門經費需求其他項目規格說明書】中。	本校數位影視動畫科之專業課程採分組實作教學，包括棚內多機拍攝組、實景搭設組、收音組、後製組等，分別在實習片場內的各區域操作。此項設備能讓任課老師有效掌握片場內各組學習之情境及硬

審查意見【60】康寧醫護暨管理專科學校	修正說明
	體設備操作之管理，讓學生專注課程，提高教學品質。有鑒於委員意見，已將名稱變更為『專業教室教學監視系統』，以避免混淆。
14. 學校所附「行政人員在職研習暨進修補助辦法」，開宗明義第一條即提及法源為教育部「獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」，惟該注意事項已於 95.7.26 納入「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」加以規範，且該要點名稱中之『獎補助』字樣亦已於 99.6.28 改為『獎勵補助』，請留意更新。	將依據委員意見，提報行政會議修正。

100年度獎補助經費項目變更對照表-(含項目名稱，規格、數量及細項改變)

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校　　100.06.09

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四-002	建置高齡健康產業服務人才培育特色課程相關設備	(3)心率錶(10個)	1式	25,000	25,000	高齡社會健康管理科	附表四-002	建置高齡健康產業服務人才培育特色課程相關設備	(3)無					1.刪除細項(3) 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本細項(3)，另由校內經費採購之。
		(6)40吋以上壁掛式液晶電視(含安裝)(含以上)	1台	50,000	50,000	高齡社會健康管理科			(6)投影機(4000ANSI流明，XGA)、84*84吋電動式投影布幕、投影機天吊壁掛架、視訊及電源等連接線 (含以上)	1式	50,000	50,000	高齡社會健康管理科	為使教學融入特色課程，擬變更細項(6)規格
附表四-003-4	C1120病人單位設備組	1.氣體出氣口組O.A.V單床型；產地：台灣；底座：本體青鋼材質，附閘鎖閥可單一關閉氣體出口方便維護。本體：青鋼材質一體成型，二道迴繫逆止裝置，正壓出氣口組入口處位置附銅質過濾網可過濾雜質。氣體出口組防止錯接安全栓孔。每一氣體出口組附防塵蓋及不銹鋼掛鏈條防脫落。氣體出氣口組與防塵蓋為同一顏色，出氣口組面板均標示氣體名稱。每一氣體出氣口組材質均可回收減少污染。 氣體出氣口組可外拆式拆裝，不用拆卸大蓋板方便維修。可單手操作取下二次設備 2.含床旁桌、椅、L型屏YH015床頭綠體：L46XW46X (或同等級以上)	1式	59,800	59,800	護理科C1120實驗室	無							1.刪除本項目 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本項目，另由校內經費採購之。

1

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四003-13	口腔清潔牙齒模型組	屬於輕型塑膠製2倍大模型的刷牙教學用模型。4處皆設有牙縫，因此可用來指導如何，用牙刷清除食物殘渣。 尺寸：約W13xD16xH11(cm) 配合刷牙指導模型，而做成2倍大的牙刷。 尺寸：約220(mm) 此產品為日本京都科學株式會社出品，2個一組。 (或同等級以上)	1 式	12,000	120,000	護理科	無							刪除此項 因單價低於10000元不符合資本門原則，故改由經常門支應
附表四-003-15	活動輔具組	(含標準型輪椅*5、點滴架*10) 標準型輪椅 鐵製、藍色人造皮點滴架 不鏽鋼點滴架附輪 (或同等級以上)	1 式	32,800	32,800	護理科基護實驗室	無							1.刪除本項目 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本項目，另由校內經費採購之。
附表四-003-16	病人單位抽吸設備組	牆上型吸引調節器+負壓表+安全瓶一組(8個)(或同等級以上)	1 式	30,400	30,400	護理科內外實驗室	無							1.刪除本項目 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本項目，另由校內經費採購之。

2

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四-003-21	胎兒子宮胎盤實習助產模型	① 胎兒模型9個月大，布製，身長約45公分，付胎盤及羊膜 ②子宮模型，布製，付帝王切開口 ③ 胎盤模型，布製，成人女性，和骨結合 學兒是如何出生的呢?利用布製的骨盤、胎兒、子宮組合,在教學課程中實際模擬學習。 (1) 可手動模擬是兒出生的樣子。 (2) 軀體以及內臟都是使用柔軟布所製作的實體大模型。 (3) 骨盤展現和骨的結合，重現生產時的開骨盤。 (4) 說明胎兒，子宮、骨盤的位置關係。 (5) 非常的輕巧，方便隨身攜帶。 (6) 子宮展現剖腹產的狀態（利用拉鍊開閉）。 (7) 可廣泛運用在親子教學、保健活動以及小學、國中、高中等教育課程上。 1 組	1 組	82,000	82,000	護理科	003-21	多功能沐浴娃娃	材質:特殊軟質矽膠 型號:KOKEN LM026M(男)、LM026F(女) 日本製 規格:身長48cm；頭圍34cm；重量3000g 特點:頭部表軟似真人，全身一體成型無接縫，可彎曲，全身重量分配平均，具手紋及腳紋，頭骨、大小囟門與骨格可實際練習觸摸(生理評估練習用)，耳鼻可反折，臍帶可組合分離，耐水洗，皮膚可保持柔軟彈性且不退色(相關檢定指定專用) 功能: 1.沐浴、穿衣(頭.耳.四肢)(相關檢定基本試題) 2.外貌評估及測量(頭.胸門.骨格)，可實際觸摸到骨格 3.抽吸練習(鼻孔至咽部可插入5cm，口腔深入15cm至胃部) 4.耳鼻口之清潔練習 5.臍帶護理 6.紅溫測量 7.新生兒體檢 8.隱事性檢查(男) 9.母乳哺育練習，大小陰唇清潔，排尿(女) 10.沐浴時可反折耳朵(相關檢定基本試題) 11.具有似真的胸骨及鎖骨，能用於訓練對新生兒骨折的判斷 12.具有似真的前囟後囟、冠狀縫，矢狀縫 用途:洗澡訓練，換尿布，臍帶處理訓練，測量和藍，護膚等 附件: 1.原廠攜行袋x1 2.分離式臍帶x1(含動脈血管(紅色)，(靜脈血管(藍色)標示) 3.臍帶血抽練習用臍帶x1(含動脈及靜脈構造，可實際抽出血液，尺寸:12mmx220mm，) （含同等級以上）	1套(男女各1)	82,000	82,000	護理科	變更項目名稱：多功能浴沐娃娃較為需要使用
附表四-004-1	A103幼兒體能律動專業教室教學設備	●音響設備組(含測試投影機及音響設備) 無線雙頻拳克風1組 機櫃型混音機2台 10吋兩音路雙高音主喇叭1支 300W後級功率擴大機1台 DVD播放機1台 19U標準機櫃1台 投影機及喇叭吊架1式	1式	85,530	85,530	幼保科	附表四-004-1	A103幼兒體能律動專業教室教學設備	●音響設備組(含測試投影機及音響設備) 無線雙頻拳克風1組 機櫃型混音機1台 10吋兩音路雙高音主喇叭2支 300W後級功率擴大機1台 DVD播放機1台 19U標準機櫃1台 投影機及喇叭吊架1式	1式	85,530	85,530	幼保科	變更規格：針對「A103幼兒體能律動專業教室教學設備」原廠商提供設備數量為機種型混音機1台及10吋兩音路雙高音主喇叭2支誤值為機種型混音機2台及10吋兩音路雙高音主喇叭1支

3

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四-004-3	教師教學研究用電腦設備	◎電腦主機 規格參考臺灣銀行共同供應契約招標案號：LP5-990026 契約終止日期：100/04/30 第一組 電腦主機 第 24項次一般型電腦Core i7 2.93GHz(無作業系統)（獨立主機不含螢幕)免費代安裝作業系統及應用軟體整合 ◎液晶顯示器 電腦液晶螢幕19吋 4:3尺寸液晶顯示面板(或同等級以上)(臺銀共同供應契約未提供此規格)	6組	30,758	184,548	幼保科	附表四-004-3	教師教學研究用電腦設備	◎電腦主機 規格參考臺灣銀行共同供應契約，招標案號：LP5-990091，第一組第32項次（含以上），一般型電腦Core i7 3.4GHz，(無作業系統)(獨立主機不含螢幕) 附加採購顯示卡: EAH6570或ENGT440等級(含以上)繪圖晶片 記憶體容量1GB(含)以上 ◎液晶顯示器 規格參考臺灣銀行共同供應契約，招標案號：LP5-990073，第二組第7項次 高階19吋LED背光模組彩色液晶顯示器（獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡)（含以上）	6組	29,234	175,404	幼保科	採購設備依據「規格參考臺灣銀行共同供應契約」，將可採購更高階級教學設備，故進行變更
附表四-004-4	幼保資源中心學生自學設備	◎電腦主機 規格參考臺灣銀行共同供應契約，招標案號：LP5-990026，第一組第 24項次（含以上），一般型電腦 Core i7 2.66GHz，(無作業系統)（獨立主機不含螢幕） ◎液晶顯示器 19吋4:3彩色液晶顯示器，尺寸：19吋(4:3)，反應時間：5ms ，訊號接頭：D-SUB 保固期限：三年全保 ，亮度：300nits 喇叭：無 ，可視角：(H/V) 170/160 對比：1000:1 ，解析度：1280x1024 ，操作電壓：交流100-240V ，亮點保固：無	8組	29,940	239,520	幼保科	附表四-004-4	幼保資源中心學生自學設備	◎電腦主機 規格參考臺灣銀行共同供應契約，招標案號：LP5-990091，第一組第 32項次（含以上），一般型電腦 Core i7 3.4GHz，(無作業系統)（獨立主機不含螢幕） ◎液晶顯示器 規格參考臺灣銀行共同供應契約，招標案號：LP5-990073，第二組第 7項次 高階19吋LED背光模組彩色液晶顯示器（獨立顯示器不含主機)(預設不含護目鏡)（含以上）	8組	25,554	204,432	幼保科	採購設備依據「規格參考臺灣銀行共同供應契約」，將可採購更高階級教學設備，故進行變更
		◎A3黑白雷射印表機 規格參考臺灣銀行共同供應契約招標案號：LP5-980056 契約終止日期：100/06/30A3單色雷射印表機 第15項A3規格(36-45頁)雷射印表機(雙面列印器)	1台	47,452	47,452				◎A3黑白雷射印表機 規格參考臺灣銀行共同供應契約招標案號：LP5-990073 第一組第16項A3規格(36-45頁)印表機(雷射電子顯像式)(雙面列印器)（含以上）	2台	45,842	91,684		

4

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四-004-6	生理教學儀器設備組	專業標準桌上型水銀血壓計/附聽診器（1組11台）	1組	22,000	22,000	幼保科	無							1.刪除本項目 2.因支用計畫書中以"一組"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本項目，另由校內經費採購之。
附表四-006-2	課程相關設備	（1）電腦桌(150*70木紋桌面、黑色鍵盤架、LCD螢幕固定架、檔板W118）*3	1式	14,700	14,700	企管	附表四-006-2	課程相關設備	（1）無					1.刪除本細項（1）、（3） 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本細項（1）、（3），另由校內經費採購之。
		（3）展示壓克力板20組90 cm x 60 cm（含軌道3条*4組+壓條+軌道燈*20）	1式	80,000	80,000				（3）無					
附表四-006-4	擴增E化教室設備	（4）Windows Server軟體版權*1 教育版電腦軟體第一組微軟電腦軟體 第15項次 Windows Server 標準版最新授權版 Windows Server用戶端存取*21-B101 教育版電腦軟體第一組微軟電腦軟體 第17項次Windows Server 用戶端存取最新授權版(User CAL或Device CAL)	1式	10,087	10,087	企管/國貿	附表四-006-4	擴增E化教室設備	（4）無					1.刪除本細項（4）、（5） 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本細項（4）、（5），另由校內經費採購之。
		（5）Windows Server軟體版權*1 Windows Server軟體光碟片*1 教育版電腦軟體第一組微軟電腦軟體 第15項次Windows Server 標準版最新授權版 Windows Server用戶端存取 教育版電腦軟體第一組微軟電腦軟體 第17項次Windows Server 用戶端存取最新授權版(User CAL或Device CAL)*67-B106	1式	24,213	24,213				（5）無					

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四-006-6	擴增國際商務研討教室設備	1.無線麥克風--MIPROVHF雙頻道雙接收無線麥克風（1組） 2.小蜜蜂--PA-930L鋰電池迷你腰掛式擴音機（3個）1980*3-5940(含同等級以上之規格)	1式	12,016	12,016	企管台德	無							1.刪除本項目 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本項目，另由校內經費採購之。
附表四-008-1	專業教室安全監視系統	(1)1/3"吋SONY半球形紅外線攝影機(含以上)三室6鏡 (2)8CH數位錄放影機 (3)1TB資料儲存硬碟	2式	75,000	150,000	數位影視動畫科暨全校排課	附表四-008-1	專業教室教學監視系統	(1)1/3"吋SONY半球形紅外線攝影機(含以上)三室6鏡 (2)8CH數位錄放影機 (3)1TB資料儲存硬碟	2式	75,000	150,000	數位影視動畫科暨全校排課	本科專業課程採分組實作教學，上課現場操作有棚內多機拍攝組、實景搭設組、收音組、後製組等，小組分別在實習片場內的各區域操作，片場監視器系統機組設備能讓實務任課老師有效掌握實習片場內的各組學習情境及硬體設備操作管理，讓學生更專心上課，提高教學品質。
附表四-009-1	高齡者體驗組	（3）斜坡平台道具(1組)+介助型輪椅(1台)（含以上）	1式	90,000	90,000	高齡社會健康管理科	附表四-009-1	高齡者體驗組	（3）無					1.刪除細項（3） 2.因支用計畫書中以"一式"設備列計，但單筆價格低於一萬元，不符獎補助款資本門規定，故刪除本細項（3），另由校內經費採購之。
無							附表四-011-1	C5030教室e化講桌設備	1.E化資訊講桌-規格參考臺灣銀行共同供應契約招標案號：LP5-100018第2組第28項 數位多功能講桌（或同等級以上）	1台	39,797	39,797	全校	1.新增本項設備 2.因100學年度新增一間普通教室（C5030），須建置e化講桌設備，在100獎補助經費預算內，擬由100資本門經費採購之。
									2.液晶電腦組(E化講桌用)-規格參考臺灣銀行共同供應契約招標案號：LP5-990091第一組 電腦主機 第 16項次一般型電腦Core i3 3.1GHz(無作業系統)（獨立主機不含螢幕)第二組 電腦顯示器 第 3項次19吋寬螢幕彩色液晶顯示器（或同等級以上）	1組	24,417	24,417		

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
									3.擴大機-ENSING ES-A30 擴大機 壁掛喇叭2對（或同等級以上）	1式	28,000	28,000		
									4.投影機-臺灣銀行共同供應契約 標案案號：LP5-990007第三組 第3項短焦投影機3000ANSI流明(含)以上，XGAOptoma OP310ST（或同等級以上）	1式	38,401	38,401		
									5.投影布幕-super seimon 84"x84" 100吋電動布幕軸心.蓆白（或同等級以上）	1式	9,800	9,800		
變更項目金額小計					1,360,066		變更項目金額小計					979,465		

【附件三】

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校　　100.06.09

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表七-1	展示設備組	1.展示櫃W800*D380*H800mm(含以上)(6座連坐)	1組	54,000	54,000	社團成果展示使用[中長程計畫-學務處課指組策略2改善社團空間與設備2-3擴充設備]	附表七-1	展示設備組	鋼製烤漆玻璃展示櫃W85*D40*H90公分(4座) W100*D40*H210公分(2座)	1	84,500	84,500	社團成果展示使用[中長程計畫-學務處課指組策略2改善社團空間與設備2-3擴充設備]	目前所提型式較符合校內社團展示之需求
		2.壓克力海報夾8片(含燈光)	1組	30,500	30,500									
附表七-7	掃描器	解析度6400dpi*9600dpi 掃描尺寸A4	1台	11,000	11,000	社團資料掃描使用[中長程計畫-學務處課指組策略2改善社團空間與設備2-3擴充設備]	附表七-7	掃描器	產品類型：平台式掃描器配備自動送紙器 插值解析度：2,400 x 2,400 dpi 掃描尺寸：平台玻璃面：8.5" x 14" / 216mm x 356mm	1	18,600	18,600	社團資料掃描使用[中長程計畫-學務處課指組策略2改善社團空間與設備2-3擴充設備]	提高設備功能符合校內社團資料掃描所需
變更項目金額小計					95,500		變更項目金額小計					103,100		因本單位100資本門其他項目執行完畢後尚有標餘款，故變更案執行後，不會超出原預算。

【附件四】

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校　　100.06.09

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表八-1	節電照明系統	T5 燈管輕鋼架標準型燈座全電壓(一套之規格為14W*3支)(10套為1組)	64組	12,665	810,560	教學大樓(總務處)	附表八-1	節電照明系統	T5 燈管輕鋼架標準型燈座全電壓(一套之規格為14W*3支)(10套為1組)	71組	11,420	810,560	教學大樓(總務處)	(因市場單價下降，故於預算內增加採購數量)
附表八-2	校園環境安全設備	網路數位監錄主機19吋機櫃	1台	98,000	98,000	野聲館(總務處)	附表八-2	校園環境安全設備	網路數位監錄主機19吋機櫃	1台	75,000	75,000	野聲館(總務處)	(單價下降)
		紅外線夜視攝影機	16台	12,625	202,000				紅外線夜視攝影機	16台	14,063	225,000		(單價上升，於預算內採購)
變更項目金額小計					1,110,560		變更項目金額小計					1,110,560		變更案執行後，不會超出原預算。

【附件五】

100年度獎補助經費項目變更對照表-(含項目名稱，規格、數量及細項改變)

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.06.09

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表十-無							附表十-12-護-1	口腔清潔牙齒模型組	屬於輕型塑膠製2倍大模型的刷牙教學用模型。4處皆設有牙縫，因此可用來指導如何，用牙刷清除食物殘渣。 尺寸：約W13×D16×H11（cm） 配合刷牙指導模型，而做成2倍大的牙刷。 尺寸：約220（mm） 此產品為日本京都科學株式會社出品。 （或同等級以上）	2組	6,000	12,000	護理科	1.新增附表10-改善教學物品項目 2.原為附表四003-13資門本項目，但因單價低於10000元不符合資本門規定，故改由經常門（附表10-改善教學物品）支用
變更項目金額小計					0		變更項目金額小計					12,000		

【附件六】

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項　目	獎勵補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構（占經常門經費30%以上【不含自籌款金額】）	研究 $1,182,991 研習 $525,774 進修 $328,609 著作 $657,217 升等送審 $131,443 改進教學 $1,117,269 編纂教材 $131,443 製作教具 $131,443 小計 $4,206,189	研究 18 % 研習 8 % 進修 5 % 著作 10 % 升等送審 2 % 改進教學 17 % 編纂教材 2 % 製作教具 2 % 小計 64 %	研究 $111,455 研習 $111,455 進修 $0 著作 $0 升等送審 $0 改進教學 445,820 編纂教材 $0 製作教具 $0 小計 $668,730	研究 15 % 研習 15 % 進修 0 % 著作 0 % 升等送審 0 % 改進教學 60 % 編纂教材 0 % 製作教具 0 % 小計 90 %	1.項目一(含自籌款)合計$4,874,919元，佔經常門總經費比例66.64%。 2.經費之分配審查核定皆經本校學術審查委員會、校教評會及專責小組審議通過。
二、行政人員相關業務研習及進修（占經常門經費5%以內【不含自籌款金額】）	$131,443	2 %	$7,430	1 %	1.項目二(含自籌款)合計$138,873元，佔經常門總經費比例1.90%。 2.經費之分配審查核定皆經本校人評會議及專責小組審議通過。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費2%以上【不含自籌款金額】	社團指導教師鐘點費 $20,000 其他學輔工作經費 $242,887 小計 $262,887	社團指導教師鐘點費 0.3 % 其他學輔工作經費 3.7 % 小計 4 %	社團指導教師鐘點費 $0 其他學輔工作經費 $0 小計 $0	社團指導教師鐘點費 0 % 其他學輔工作經費 0 % 小計 0 %	1.項目三(含自籌款)合計$262,887元，佔經常門總經費比例3.59%。 2.經費之分配審查核定經本校學務處處務會議及專責小組審議通過。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	$131,443	2 %	$0	0 %	1.項目四(含自籌款)合計$131,443元，佔經常門總經費比例1.80%。
五、其他	新聘教師薪資(2年內) $1,248,712 現有教師薪資 $525,774 資料庫訂閱費(1年期) $65,722 其他 $0 小計 $1,840,208	新聘教師薪資(2年內) 19 % 現有教師薪資 8 % 資料庫訂閱費(1年期) 1 % 其他 0 % 小計 28 %	新聘教師薪資(2年內) $0 現有教師薪資 $0 資料庫訂閱費(1年期 $66,873 其他 $0 小計 $66,873	新聘教師薪資(2年內) 0 % 現有教師薪資 0 % 資料庫訂閱費(1年期) 9 % 其他 0 % 小計 9 %	1.項目五(含自籌款)合計$1,907,081元，佔經常門總經費比例26.07%。 2.經費之分配審查皆經本校人事室處務會議、校教評會及專責小組審議通過。
總計	$6,572,170	100%	$743,033	100%	經常門(含自籌款)總計 $ 7,315,203元

註七：『一年內到期之電子期刊資料庫訂閱費』不得由經常門『改善教學及師資結構』之 30%支應，應置於經常門『其他項』下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎勵補助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師及公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註十：請另填經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表（附表十）。

註十一：自籌款(不限定經常門比例)。

註十二：學生事務與輔導經常門經費使用注意事項：

3. 學生事務與輔導經常門經費用於辦理學生事務與輔導相關工作，其中經常門至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。(僅獎勵補助款金額，不含自籌款金額)
4. 其餘學生事務與輔導經費使用，請參照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
5. 上開經費使用項目應由各校學務處統籌規劃。

【附件七】

附表九

經常門經費需求項目明細表

（修正後）

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	獎助教師研究	1. 預計補助教師研究案整合型計畫 5 案；個別型計畫 15 案 2. 預計獎助產學合作案之成果 5 案	1,294,446	（含自籌款＄111,455）
2	獎助教師研習	1. 補助教師參加與教學有關研習會或研討會預計 40 人次 2. 辦理與教學相關之研習會預計 2-3 場次	637,229	（含自籌款＄111,455）
3	獎助教師進修	補助教師博士班進修預計 10 人次	328,609	
4	獎助教師著作	獎助教師在學術期刊或國內外學術研討會發表原創性專文、出版專書等預計 40 人次	657,217	
5	獎助教師升等送審	預計補助專任教師辦理升等外審預計 8 人次	131,443	
6	獎助教師改進教學	1. 教學方法之研究與革新等之補助案預計 20 案（改進教學辦法獎補助第三類） 2. 競賽、~~專利與~~證照等之獎勵案預計 30 件（改進教學辦法獎補助第四類） 3. 獎助優良教師獎勵案 3 名（改進教學辦法獎補助第一類）	1,563,089	（含自籌款＄445,820）
7	獎助教師編纂教材	教學媒體製作之補助預計 2 案（改進教學辦法獎補助第二類）	131,443	

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
8	獎助教師製作教具	革新教具之補助預計 2 案（改進教學辦法獎補助第二類）	131,443	
9	獎助行政人員相關業務研習及進修	1. 補助行政人員相關業務研習 20 人次 2. 補助行政人員進修 5 人次 3. 辦理行政人員教育訓練之研習會約 1 至 2 場次	138,873	（含自籌款＄7,430）
10	補助學生事務與輔導工作	1. 落實品德教育、人權教育與法治教育等公民教育活動 1 場 2. 落實服務學習活動約 5 場 3. 辦理生命教育與性別平等教育 2 場 4 校園基本救命術推廣活動約 1 場 5. 社團指導老師費用約 4 人次 6. 建立校園核心價值塑造優質校園文化 3 場 7. 辦理學生尿液篩檢及菸害防治春暉專案活動各 1 場	262,887	
11	改善教學之相關物品	詳見(附表十)說明	131,443	
12	其他	1. 預計補助增聘教師薪資預計 2-3 人次 2. 預計補助現有教師薪資預計 1-2 人次	1,774,486	
		補助資圖中心--資圖組購買一年期的資料庫	~~132,645~~ 132,595	（含自籌款＄66,873） 資料誤植，已修正
合　　計			7,315,203	（含自籌款＄743,033）

註一：本表請填列所有經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學與師資結構之經費、行政人員業務研習進修、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)、學生事務與輔導相關工作等項目。若有編列單價一萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

康寧醫護暨管理專科學校

教育部整體發展獎補助經費審議專責小組

100 年第三次會議紀錄

日期：100 年 10 月 7 日(星期五) 上午 11:00

地點：行政大樓 5 樓會議室

主席：吳校長文弘

出列席人員：如簽到單

紀錄：譚仁傑

壹、 主席報告：(略)

貳、 業務報告

一、100 年獎補助款執行進度報告：

1. 100 年獎補助款務必於 100/12/31 前執行完畢(資本門須完成驗收，經常門須完成付款)，否則將視為”未執行”，未執行經費須退還教育部。
2. 100 年獎補助款資本門：採購作業進行中，請各獎補助款資本門支用單位將已執行完成項目，儘速於一週內完成核銷。
3. 100 年獎補助款經常門：
   (1) 100 年度核定之研究案(整合型及個別型)及改進教學案(改進教學及編纂教材已公告，並請各計畫主持人於 100 年 11 月 11 日前檢附相關之合格單據，依據核銷流程送至技合處辦理核銷相關事宜。
   (2) 100 年度有關教師研習、進修、著作及證照等相關經常門申請案件，訂於 100 年 10 月 28 日完成收件，各項申請案件陸續統計中，預計於 100 年 11 月中旬召開學審會審查，之後再送校教評會核定。

二、101 年支用計畫書(預估版)及中長程計畫書(10011 修正版)，須於 100/11/30 前報教育部及管科會審查：(略)

三、教育部９９年度整體發展獎補助經費運用績效訪視報告已於 10/6 寄到：(略)

參、 討論事項

案由一：100 年獎補助款「資本門」支用項目變更申請案，提請討論。

說　明：

1. 擬申請 100 年獎補助款「資本門」支用項目變更的單位:資圖中心、護理科、資管科、應外科、健管科、通識中心，各單位「變更對照表」詳見【附件一】。
2. 100 年獎補助款「資本門」變更案通過後，待全部資本門項目採購完成，若仍有標餘款，擬由學校統籌規劃運用，請資圖中心備妥附表四-儀器設備”備用項目”明細表，俾便依標餘款額度及備用項目優先序執行之。

3. 請各相關單位說明。

討　論：

1. 委員指出健管科、通識中心之變更對照表須修正處。
2. 應外科：

（1）100 年獎補助款建置「英語實驗劇場」已近完工階段，礙於經費限制，須分 2~3 年才能建置完備，為維護英語實驗劇場環境及教師教學使用，擬依專業教室管理方式要求學生脫鞋進入，但因經費不足，無法於第一階段採購鞋櫃，故擬以 100 年本科標餘款增購鞋櫃 2 個；本科 101 獎補助款標餘款預估約 $30,875 元，增購鞋櫃 2 個約 4 萬元，超額部分擬預支本科 101 年獎補助款資本門額度。

（2）另為提昇學生英語戲劇學習成效及多元學習並納入全校通識英文教學活動，極須再增購「多功能活動舞台桌組」，約需 $3 萬元，擬先預支本科 101 年獎補助款額度。

決　議：

1. 資圖中心、護理科、資管科：變更案照案通過，變更對照表詳如【附件一】。
2. 健管科、通識中心：變更對照表修正後通過，詳如【附件一】。
3. 應外科：僅通過第一項變更申請案，新增”階梯式鞋櫃”2 個，應外科於完成鞋櫃採購案後，若總經費超出 100 年應外科預算，則”超額部分”將先由學校 100 年獎補助款資本門標餘款支付，但應外科須於 101 年獎補助款資本門預算中扣除「100 年獎補助款」之透支金額，歸還給學校，修正後變更對照表詳如【附件一】。

案由二：100 年獎補助款「經常門-改善教學物品」（單價一萬元以下之非消耗品）支用項目變更申請案，提請討論。

說　明：

1. 100 年獎補助款資本門中之部份項目因單價低於 1 萬元，不符獎補助款資本門規定，故需改以經常門-改善教學物品項目經費進行採購。
2. 擬申請 100 年獎補助款「改善教學物品」項目變更的單位：資圖中心、護理科、健管科，各單位「變更對照表」詳見【附件二】。
3. 100 年獎補助款經常門「改善教學物品」項目變更案通過後，待全部「改善教學物品」項目採購完成，若總金額超出預算經費，擬由 100 獎補助款資本門中之”學校自籌款”部份流用之。
4. 請各相關單位說明。

討　論：

1. 委員指出健管科之變更對照表須修正處。

決　議：

1. 資圖中心、護理科之變更案照案通過，詳如【附件二】。
2. 健管科之變更對照表修正後通過，詳如【附件二】。

案由三：101 年教育部獎補助款「整體經費」規劃，提請討論。

（略）

案由四：101 年獎補助款「資本門」支用規劃，提請討論。

（略）

案由五：101 年教育部獎補助款「資本門-項目一：各所系科中心之教學及研究設備」支用規劃，提請討論。

（略）

案由六：101 年獎補助款「經常門」支用規劃，提請討論。

（略）

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （12 時 30 分）

康寧醫護暨管理專科學校

100 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 3 次會議 簽到單

一、 時間：100 年 10 月 7 日（星期五）上午 11：00
二、 地點：行政大樓 5 樓會議室
三、 主席：吳校長文弘
四、 出列席人：

類別	姓 名	簽 到	類別	姓 名	簽 到
當然委員	吳校長 文弘	公出	列席	護理科 葉麗娟主任	
當然委員	井副校長敏珠		列席	幼保科 徐 明主任	
當然委員	教務處/夜間部 李惠玲主任		列席	資管科 朱錦文主任	
當然委員	學務處/通識中心 朱紹俊主任		列席	企管科 邱靜宜主任	
當然委員	總務處 李玉霜主任		列席	應外科 陳琇娟主任	公出
當然委員	技合處 詹家和主任		列席	動畫科 楊士央主任	
當然委員	人事室 鍾佩晃主任		列席	健管科 呂莉婷主任	
當然委員	會計室 賴春月主任				
當然委員	資圖中心 陳宗騰主任		列席	技合處 李玲玲副主任	
選任委員	護理科 丁先玲老師		列席	技合處 林彥君	請假
選任委員	幼保科 徐千惠老師	請假	列席	技合處 譚仁傑	
選任委員	資管科 蕭曼蓉老師		列席		
選任委員	企管科 鍾佩珊老師		列席		
選任委員	應外科 李智偉老師		列席		
選任委員	動畫科 游正裕老師	請假	列席		
選任委員	健管科 溫華昇老師	請假	列席		
選任委員	通識中心 蕭瑞國老師		列席		

備註:委員 17 位（應出席 2/3 以上：11 位出席 始得開議）

【附件一】

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校　　100.10.07-100年第3次專責小組會議審議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四001-2	網路資安設備	Juniper NS-ISG 1000 Advanced System, 4-10/100/1000 ports或同等級以上	1部	1,310,000	1,310,000	資圖中心(全校師生)	附表四001-2	網路資安設備	Palo Alto Networks PAN-PA-2050(1 set)+PAN-SVC-BKLN-2050-3YR或同等級以上（共同供應契約電腦設備第三組網路資訊安全設備第64項）。附加採購Threat prevention subscription year 1, PA-2050。	1部	1,058,488	1,058,488	資圖中心(全校師生)	經實際測試比較，此規格較符合本校環境使用需求。
附表四001-4	數位學習歷程系統功能擴充	活動報名系統及線上問卷回饋模組	1套	199,500	199,500	資圖中心(全校師生)	附表四001-4	數位學習歷程系統功能擴充	學術WEB網站應用整合(學術資料模組、數位學習模組、Emap地圖模組)含使用教育訓練	1套	195,000	195,000	資圖中心(全校師生)	Emap地圖模組等比原規劃模組更有使用急迫性，符合系統實際發展步驟。
		2U機架式伺服器(含容量擴充硬碟)共同供應契約第四組伺服器第41項或同等級以上	1部	183,426	183,426				(未變更)			183,426		
		數位式32埠KVM電腦切換器。共同供應契約電腦週邊第八組第11項或同等以上	1部	111,407	111,407				(未變更)			111,407		
		機架式不斷電系統。飛瑞C-1500RN或同等級以上	2部	18,500	37,000				(未變更)			37,000		
附表四002-4	建置高齡健康產業服務人才培育特色課程相關設備	不鏽鋼支撐架(1架)、TRX拉力繩(15條)(含以上)	1式	300,000	300,000	高齡社會健康管理科	附表四002-4	建置高齡健康產業服務人才培育特色課程相關設備	立式懸吊訓練架(10ft*8ft*8.25ft、使用人數6-10人)(含以上)	2座	150,000	300,000	高齡社會健康管理科	配合管科會訪視委員建議，採購項目勿以1式採購，單品價格宜為1萬元以上。
附表四003-1	護理科示範教室展示板	圓頭軌道投射燈 12v50w(10個) 軌道4M4個 廣告壓克力板 (5mm)(3mm)7塊 (或同等級以上)	1 式	89,200	89,200	護理科	無							刪除此項 因單價低於1萬元不符合貴本門原則，故改由經常門支應

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四003-2	護理科學生交流區展示板	圓頭軌道投射燈 12v50w(7個) 軌道3M2個 廣告壓克力板 (5mm)(3mm)6塊 (或同等級以上)	1式	51,400	51,400	護理科	無							刪除此項 因單價低於1萬元不符合貴本門原則，故改由經常門支應
附表四003-6	C2140自學系統電腦桌組	客製化電腦桌1個 客製化置物櫃3組	1式	95,000	95,000	護理科	無							刪除此項，於100年護理科獎補助款預算內另採購更急迫之教師教學研究用電腦及週邊設備
附表四003-7	實驗用物準備區設備組	客製化收納工作台拉板及抽屜1組 客製化護理站病歷櫃架1組 客製化病歷收納櫃2個 客製化實驗耗材置物櫃1組	1 式	98,000	98,000	護理科	無							刪除此項，於100年護理科獎補助款預算內另採購更急迫之教師教學研究用電腦及週邊設備
附表四003-9	實驗室洗手台設備	客製化教學用不鏽鋼水槽3台 感應式水龍頭3個	1 式	98,500	98,500	護理科	無							刪除此項，於100年護理科獎補助款預算內另採購更急迫之教師教學研究用電腦及週邊設備
附表四003-10	照護清潔設備	電用熱水器3組 溫度控制器1個	1 式	99,000	99,000	護理科	無							刪除此項，於100年護理科獎補助款預算內另採購更急迫之教師教學研究用電腦及週邊設備

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表四003-23	教師教學研究用電腦及週邊設備	*電腦主機 臺灣銀行共同供應契約標案案號：LP5-990091 契約終止日期：100/11/30契約編號：11-LP5-5640第一組 電腦主機 第32項次一般型電腦Core i7 3.4GHz(無作業系統)(鐳立主機不含螢幕) * 液晶顯示器 LED超炫能背光/23吋 FullHD_1080P高解析度，彩色液晶顯示器， 尺 吋 23吋、原生解析度 1920x1080、亮 度 250cd/m2、對 比 (動態 20000000:1)、反應時間 2ms，一年無亮點保固 、三年全機保固 (或同等級以上)	5組	25,499	127,495	護理科	1.新增項目(護理科總經費不變) 2.配合本科中長程計畫2-1護理科教師專業發展，急需提供老師教學備課使用之教學研究用電腦及週邊設備
									*筆記型電腦 臺灣銀行共同供應契約標案案號：LP5-990091 契約終止日期：100/11/30契約編號：11-LP5-5640第三組 筆記型電腦 第15項次一般型筆記型電腦 Mobile Core i5 2.5GHz(Windows作業系統)(15吋)(或同等級以上)	1台	33,582	33,582	護理科	
									* A3黑白雷射印表機 臺灣銀行共同供應契約標案案號：LP5-990073 契約終止日期：101/03/31契約編號：11-LP5-6720第一組 印表機 第16項次A3規格(36-45頁)印表機(雷射電子顯像式)(雙面列印器)HP LaserJet 9040dn(40頁;一體成型碳粉匣;支援Linux作業系統)(或同等級以上)	1台	45,842	45,842	護理科	

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
									* A3黑白雷射印表機 臺灣銀行共同供應契約標案案號：LP5-990073 契約終止日期：101/03/31契約編號：11-LP5-6720第一組 印表機 第16項次A3規格(36-45頁)印表機(雷射電子顯像式)(雙面列印器)HP LaserJet 9040dn(40頁;一體成型碳粉匣;支援Linux作業系統)(或同等級以上)	3台	43,881	131,643	護理科	
									彩色雷射印表機 臺灣銀行共同供應契約標案案號：LP5-990073 契約終止日期：101/03/31契約編號：11-LP5-6720第一組 印表機 第33項次A4規格(Color 31頁含以上)彩色印表機(雷射電子顯像式或噴蠟)(雙面列印器)HP Color LaserJet CP4025dn(35/35;支援Linux作業系統)(或同等級以上)	1台	50,640	50,640	護理科	
附表四005-3	教學軟體	Windows Server 2008 中文標準4套授權教育版	1組	17,027	17,027	資管科	無							因server 2008軟體安裝之教室已足夠授權數量故取消項次005-3之軟體採購
附表四-007	英語實驗劇場設備	1.舞台平台設備 (1)木作弧形舞台(高度20公分，厚4公分耐磨木地板)50㎡ (2)環場布幕(配合舞台尺吋，大幕*1、側幕*2、及布幕軌道) (3)等待區布幕(舞台2側)及布幕軌道	1式	435,875	435,875	應用外語科暨全校通識英文課程	附表四-007	英語實驗劇場設備	(未變更)			435,875	應用外語科暨全校通識英文課程	
		2.觀眾席設備 木製觀眾弧形階梯(4層，60人座，角材木料支撐、4分木心板面材)、鋁制邊條	1式	300,000	300,000				(未變更)			300,000		

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
		3.控制室設備19吋監視銀幕（1個）、主控台桌椅（1組）、無線對講機(頻率範450-470MHZ)（1組）、末作門（1個）、窗框含8mm強化玻璃（1個）	1式	142,000	142,000				(未變更)			142,000		
		4.燈光投射設備1000W佛式燈(石英燈泡)（3個）、500W水泛光燈(光源投射角度可達98度)（2個）	1式	98,000	98,000				(未變更)			98,000		
									5.開放階梯式鞋櫃 200*135*36CM	2個	$20,000	$40,000		1.新增項目 2.英語實驗劇場第一階段已建置完成，為維護教室環境整潔，提供師生良好學習環境，規畫脫鞋入內，故急需增購鞋櫃(前後門入內各1個) 3.擬運用應外科100年儀器設備經費標餘款採購，若有超出單位預算額度，則將由應外科101年儀器設備經費中扣除。
附表四009-2	增置高齡環境模擬實驗室環境佈置一多功能感官室建置	聲振音樂(1組)、聲控七朵魔幻燈(1台)、音樂珠簾外接玩具(1個)、觸覺活動組(震動抱枕(1個)、大頭針印模(1個)、羊毛氈(1個)、重量蛇(1個))(含以上)	1式	50,000	50,000	高齡社會健康管理科	附表四009-2	增置高齡環境模擬實驗室環境佈置一多功能感官室建置	聲控七朵魔幻燈 (有頻閃功能、可音控、有感度調整附吊架。110V/60W，尺寸L33xW33xH34cm、附音樂CD)(含以上)	1台	20,000	20,000	高齡社會健康管理科	配合管科會訪視委員建議，採購項目勾以1式採購，單品價格宜為1萬元以上。
									太鼓(雙面水牛皮製附架、附槌、直徑30x高25cm)(含以上)	1個	15,000	15,000		
									手提電子琴 (尺寸95x38x14公分，附雙X形鍵盤架，可調高度53~99cm，1英吋鋼管製作承重100公斤)(含以上)	1個	15,000	15,000		

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四009-3	增置高齡環境模擬實驗室環境佈置一懷舊環境意象佈置	竹編方桌(1張)、木製長條椅(4張)、懷舊米甕(2個)、懷舊陶瓷罐(1個)、懷舊車輪(1個)、仿古圍蘿(2)、懷舊廣告電影海報(1組)、煤油燈(1組)、鐵製懷舊招牌(1組)、仿古電話(1個)、懷舊茶具組(1組)(含以上)	1式	90,000	90,000	高齡社會健康管理科	附表四009-3	增置高齡環境模擬實驗室環境佈置一懷舊環境意象佈置	古早竹編桌(2.7尺*3尺)(含以上)	1張	12,000	12,000	高齡社會健康管理科	配合管科會訪視委員建議，採購項目勾以1式採購，單品價格宜為1萬元以上。
									竹編屏風(6*6尺)(含以上)	1座	11,000	11,000		
									古早大茶櫥(105*45*180cm)(含以上)	1個	12,000	12,000		
									石磨(直徑1尺)(含以上)	1個	11,000	11,000		
附表四010-1	教學活動展示櫃	玻璃、木頭組合櫃，12座規格：寬140，深45，高80公分含電燈、滑輪；2座規格：寬130，深45，高80公分含電燈、滑輪。	14座	18,700	261,800	通識教育中心	附表四010-1	教學活動展示櫃	玻璃、木頭組合櫃，規格-寬140，深45，高80公分，玻璃與木頭比例為扣除輪子高度各半，展示材質-櫃體採1.8cm木心板訂製組合，表面實木烤漆、櫃體玻璃採用5mm強化玻璃，木框內嵌、門片木門加鎮內側鏡面、櫃內加裝5T燈管燈源含線路配置，內櫃裡加鋪絨布貼於層板，底部加裝PU輪高度10公分具剎車功能。	13座	17,453	226,889	通識教育中心	因為實際需求需變更 1.規格說明。 2.數量由12座變為13座。
									玻璃、木頭組合櫃，規格：寬130，深45，高80公分，玻璃與木頭比例為扣除輪子高度各半，展示材質-櫃體採1.8cm木心板訂製組合，表面實木烤漆、櫃體玻璃採用5mm強化玻璃，木框內嵌、門片木門加鎮內側鏡面、櫃內加裝5T燈管燈源含線路配置，內櫃裡加鋪絨布貼於層板，底部加裝PU輪高度10公分具剎車功能。	2座	17,453	34,906	通識教育中心	因為實際需求需變更規格說明。
附表四010-2	工作展示燈	採用特別設計超高亮度、低熱阻係數設計、省電，配合燈罩反射鏡，使光線均勻照射，不會聚集於一點，適合室內外環境。	1套	30,000	30,000	通識教育中心	無							因單價低於一萬元，不符合資本門規定，故刪除本項目。

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表四010-8	掃描機	參考台銀共同契約資訊設備/政府版硬體第二組第12項次，台灣採購局招標案號：LP5-990073，含以上。規格：雙面掃瞄 每分鐘高達60 PPM/ 120 IPM(B/W@200dpi,A4)，可同時產生彩色、灰階及黑白影像。	1台	30,000	30,000	通識教育中心	1.新增項目 2.因教師需製作電子教材需掃描機，故擬提出變更。
變更項目金額小計					4,080,108		變更項目金額小計					3,678,193		

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校　　100.10.07-100年第3次專責小組會議審議通過

原申請項目							變更後項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表十-1	Wii-Remote控制器	藍芽介面，內建3維空間感測裝置。	5支	1,100	5,500	全校師生	無							1.項目刪除 2.這些項目目前尚無迫切購置需求，故項將移作其他改善教學物品之用。
附表十-2	藍芽無線接收器	USB介面，符合Bluetooth V2.0及EDR規格、藍芽Class 1。Esense D600或同等級以上。	5個	450	2,250	全校師生	無							
附表十-5	多功能讀卡機	USB介面，支援SD、MMC、SONY MS/PRO/DUO、T-Flash、M2、SDHC Class6等記憶卡及Smart Card。	9個	597	5,373	全校師生	無							
附表十-6	迷你電腦	超迷你型電腦主機。浩鑫XPC XS35或同等級以上。	2部	9,860	19,720	全校師生	無							
附表十-7	網路集線器	48埠高速乙太網路交換器。共同供應契約電腦週邊第四組第5項或同等級以	3部	6,929	20,787	全校師生	無							
附表十-9	LCD螢幕	24吋LED背光式LCD含電視架。CHIMEI 24VD或同等級以上。	3部	8,999	26,997	全校師生	無							
附表十-11	無線基地台	共同供應契約電腦週邊第五組第13項，或同等級以	2部	6,930	13,860	全校師生	無							
無							附表十-12-護-2	圓頭軌道LED燈	圓頭軌道LED燈12v6w	17個	3,000	51,000	護理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-12-護-3	廣告壓克力板(5mm)(3mm)	60x90CM(5mm)(3mm)	13個	5,800	75,400	護理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-12-護-4	軌道	3M圓頭LED燈軌道	2個	2,000	4,000	護理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
									4M圓頭LED燈軌道	4個	2,550	10,200	護理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-13-健-1	卡式瓦斯爐	尺寸：32.7*27.7*10.4cm/約1.2kg、電子點火、 材質：鋼板＋不鏽鋼＋鋁合金、最大火力連續燃燒時間：約70分鐘、輸出熱量：3.3kw(2800kcal/h)	3個	3,000	9,000	高齡社會健康管理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-13-健-2	不銹鋼鍋	32cm、不鏽鋼&3層合金底(內層-純不銹鋼、中層-鋁合金、外層-導磁不鏽鋼)(含以上)	3個	2,300	6,900	高齡社會健康管理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校　　100.10.07-100年第3次專責小組會議審議通過

原申請項目							變更後項目						變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表十-13-健-3	電動打氣機	227*227*113mm、材質：鋁合金、塑膠、鋼鐵、內附3米12V電源線及球類、玩具充氣等轉接頭(含以上)	1台	2,500	2,500	高齡社會健康管理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-13-健-4	懸吊訓練繩	高強度軟質尼龍繩、耐重達450kg、最長長度(使用中雙邊拉至最長且對稱)：276cm、上半部/懸吊帶長度(黃色段,含D型扣鎖)：98cm、下半部/主繩最長長度(黑色段雙邊拉至最長且對稱,含D型扣鎖、握把、足圈等)：178cm、懸吊帶及主繩寬度：3.8cm、握把長度：13.3cm / 直徑：3.5cm、腳扣帶長度：36cm(含以上)	2條	8,000	16,000	高齡社會健康管理科	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-13-健-5	拉力帶(超輕型)	厚度0.15mm、46M	1捲	2,300	2,300	高齡社會健康管理	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-13-健-6	拉力帶(輕型)	厚度0.2mm、46M	1捲	2,800	2,800	高齡社會健康管理	因教學需要，於單位預算內新增本項目
無							附表十-13-健-7	手推車	48*74cm、荷重150kg(含以上)	1台	4,500	4,500	高齡社會健康管理	因教學需要，於單位預算內新增本項目
變更前項目金額小計					94,487		變更後項目金額小計					184,600		

康寧醫護暨管理專科學校

教育部整體發展獎補助經費審議專責小組

100 年第四次會議記錄

日期：100 年 11 月 10 日（星期四）上午 11:00

地點：行政大樓 5 樓會議室

主席：吳校長文弘

出列席人員：如簽到單

紀錄：譚仁傑

壹、 主席報告：（略）

貳、 業務報告：

前次會議追蹤：

一、101 年教育部獎補助款支用計畫書（預估版）提報作業：（略）

二、100 獎補助經費執行進度：

（一）100 年 10 月 7 日第三次專責小組會議審議通過之”100 年獎補助款支用項目變更申請案”，目前採購作業進行中。

（二）100 年獎補助款-資本門：

截至 100/11/09 止，資圖中心尚有部份項目未動支，請儘速作業，所有項目務必於 100/12/31 前完成驗收，否則視為未執行，未執行經費須退還教育部。

（三）100 年獎補助款-經常門：

1. 100 年度已核定之研究案（整合型及個別型）及改進教學案（改進教學及編纂教材），已於 100 年 6 月 30 日經校教評會核定通過，並公告周知，相關經費核銷已請教師最遲須於 100 年 11 月 10 日前檢附相關之合格單據，依據核銷流程送至技合處辦理核銷相關事宜，逾期將不予辦理。
2. 100 年度有關教師申請之獎補助案件，包含教師研習、進修、著作、及證照競賽等，已於 100 年 11 月 09 日召開學審會進行初審，並將相關初審結果資料送至校教評會審議核定。
3. 100 年度有關行政人員研習及進修之案件，已將彙整好之資料送人事室召開人評會核定。
4. 100 年度獎補助款經常門各項目結餘款經費，將依實際狀況流用。

參、 討論事項：

提案一：101 年教育部獎補助款資本門「項目二：圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」設備支用項目明細表，提請確認。

（略）

提案二：101 年教育部獎補助款資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」支用項目明細表，提請確認。

（略）

提案三：101 年教育部獎補助款資本門「項目四：其他」支用項目明細表，提請確認。

（略）

提案四：101 年教育部獎補助款資本門「項目一：各科教學及研究設備」支用項目明細表，提請確認。

（略）

提案五：101 年教育部獎補助款「經常門」支用規劃，提請確認。

（略）

提案六：100 年獎補助款「項目三：學生事務與輔導相關設備」支用項目變更申請案，提請討論。

說　明：

一、因 100 年獎補助款資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」尚有標餘款（約＄28,786），擬增購一台「專業單眼數位相機」供社團活動使用。

二、若採購後金額超出原 100 年資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」預算，擬先借支 100 年獎補助款標餘款之額度，再於 101 年資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」預算中扣還給學校。變更對照表詳見【附件六】。

三、請學務處說明。

討　論：

一、學務處：本（100）年度雖已購置一台「專業單眼數位相機」，但仍不敷使用，若有 2 個以上社團同時間辦理活動時，則無法同時提供，故擬再增購一台，以利社團活動能順利進行。

二、委員均一致同意。

決　議：

一、通過 100 年獎補助款「項目三：學生事務與輔導相關設備」變更申請案，變更對照表詳見【附件六】。

二、待完成增購 1 台「專業單眼數位相機」採購案後：

1. 若仍有節餘，將由學校統籌運用。

2. 若超出原 100 年資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」預算時，超額部分擬先借支 100 年獎補助款標餘款支付，再於 101 年資本門「項目三：學生事務與輔導相關設備」預算中扣還給學校。

提案七：100 年獎補助款「項目二：圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」支用項目變更申請案，提請討論。

說　明：

一、資圖中心因實際需求，擬申請變更項目如下：

1. 100 年圖書館自動化設備(附表五)：

（1）擬變更優先序 2「圖書館自動化期刊管理模組」為「圖書館網站應用整合系統」。

（2）初估 100 年本項目尚有標餘款，故擬於 100 年預算內新增一項- 優先序 7「擴充圖書館自動化借還書流通櫃檯電腦設備」1 套

2. 100 年圖書期刊、教學媒體(附表六)：擬變更優先序 3「錄影帶、錄音帶等」之單價及數量。

以上項目變更對照表詳見【附件七】。

二、請資圖中心說明。

討　論：

一、資圖中心：

1. 原附表五-優先序 2「圖書館自動化期刊管理模組」功能未能完全符合本校需求，且廠商賣價過高，將改由本校自行開發；故須變更附表五-優先序 2 項目名稱為「圖書館網站應用整合系統」，將更能符合本館目前需求。

2. 經估算，附表五尚有標餘款，故擬於預算內，增購「擴充圖書館自動化借還書流通櫃檯電腦設備」1 套。

3. 原附表六-優先序 3「錄影帶、錄音帶等」：原預估單價 3000 不足以支應公播版視聽資料價格，故須調整單價至 4000，數量亦須隨之調整。

以上項目變更對照表詳見【附件七】。

二、附表五變更案完成採購後：

1. 若仍有標餘款則流用至附表六-優先序 2「西文圖書」項目中。

2. 若超出原預算，擬由附表六標餘款流用或由校內經費另行支付。

決　議：

一、通過 100 年獎補助款資本門「項目二：圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體」支用項目變更申請案，變更對照表詳見【附件七】。

二、附表五、六變更案完成採購後：

1. 若仍有標餘款則依實際需求進行流用。

2. 若超出 100 年預算，擬由校內經費另行支付。

提案八：100 年獎補助款資本門「項目一：教學及研究設備」執行情形及標餘款後續規劃運用，提請討論。

說　明：

一、100 年獎補助款資本門「項目一：儀器設備」項目中，有些科因部份儀器設備項目之單價低於 1 萬元，不符合資本門規定，故業經 100 年第二、三次專責小組會議審議通過變更處理方式如下：

1.部份項目變更至”經常門-改善教學物品”項目中支用。

2.部份項目改由”校內經費”另行支付。

（相關項目變更對照表詳見 100 年第二、三次專責小組會議紀錄）

二、此外護理科及健管科之 100 資本門-儀器設備項目中，尚有部份項目單價低於 1 萬元，不符資本門規定，需作變更申請，說明如下：

1.護理科：100 年資本門「項目一：儀器設備」優先序 003-20 健康評估組，總價為 144,000 元(12 組)，決議價為 116,280 元(12 組)，故每組單價為 9,690 元，不符資本門規定，須變更至”經常門-改善教學物品”項目中支付。

2.健管科：100 年資本門「項目一：儀器設備」優先序 009-1 及 009-4，其中部份設備單價低於 1 萬元，不符資本門規定，需作變更申請：

（1）優先序 009-1：變更至”經常門-改善教學物品”項目中支用。

（2）優先序 009-4：組合式洗澡洗頭設備組，改由”校內經費”另行支付。

以上護理科及健管科之變更對照表詳【附件八-1】。

三、100 年資本門「項目一：儀器設備」經費，經上述方式調整後，產生較多節餘經費，各單位標餘款一覽表詳【附件八-2】。

四、100 年資本門「項目一：儀器設備」標餘款之運用規劃：

1.部分 100 年資本門標餘款（學校自籌款部份）須流用至”經常門-改善教學物品”項目以支用前述因”不符資本門規定”而變更至「經常門-改善教學物品」之採購案，實際流用金額將依實際執行情形而定。

2.其餘 100 年資本門標餘款，除各科/中心確有特殊需求且經專責小組會議審議通過者外，原則上將由將學校統籌規劃運用。

3.100 年資本門標餘款運用規劃-全校共同需求一覽表，詳見【附件八-3】。

五、請相關單位說明。

討　論：

一、資管科提出更換電腦教室設備需求。

二、通識中心朱主任表示，因廠商報價與預估金額落差大，標餘款剩餘較多，擬增購筆記型電腦 1 台。

三、護理科葉主任希望利用護理科標餘款購置設備（病人櫃）。

四、資圖中心說明 100 年資本門儀器設備標餘款運用-全校共同需求項目。

決　議：

一、通過護理科、健管科 100 年獎補助款資本門「項目一：儀器設備」項目變更案，變更對照表詳【附件八-1】：

1. 護理科：100 年資本門「項目一：儀器設備」優先序 003-20 健康評估組，變更為”經常門-改善教學物品”項目。
2. 健管科：100 年資本門「項目一：儀器設備」優先序 009-1 及 009-4，變更方式如下：

（1）優先序 009-1：變更至”經常門-改善教學物品”項目中支用

（2）優先序 009-4：組合式洗澡洗頭設備組，改由”校內經費”另行支付。

二、100 資本門「項目一：儀器設備」標餘款之運用規劃：

茲因明年為全校性評鑑年，故應以全校性教學設備所需作為優先考量，故 100 年資本門「項目一：教學及研究設備」標餘款將由學校統籌規劃運用，優先採購（1）第一及第二教學大樓教室電子講桌之電腦更新、（2）先雲廳及康寧廳等大型教學/會議場所之投影機更新、（3）全校資訊系統之建置等設備，全校共同需求之標餘款增購項目變更對照表，詳見【附件八-4】。

三、100 資本門「項目一：儀器設備」全部標餘款項目採購完成後：

1. 若 100 年資本門「項目一：儀器設備」執行後總金額超出原 100 年預算，將另由學校經費支付（追加學校自籌款）。
2. 若仍有標餘款，則須退還教育部。

提案九：100 年獎補助款經常門結餘款後續規劃運用，提請討論。

說　明：

一、100 年獎補助款經常門「獎補助教師案件」經學審會討論後，初步估算約有結餘款 22 萬元，確切金額須待校教評會核定各申請案後始得確認；待核定金額確認後，100 年度獎補助款經常門各項目結餘款，將依據實際執行情形進行流用。

二、資圖中心：擬於 100 年經常門預算內，增購全校性需求之「改善教學物品」，新增項目變更對照表詳【附件九】。

三、茲因 100 年資本門「項目一：儀器設備」中，有些科之部份設備項目單價低於 1 萬元，不符資本門規定，故業經專責小組會議審議通過，變更至”經常門-改善教學物品”項目中支用，故 100 年「經常門-改善教學物品」項目之經費將超出原預算甚多，擬依下列方式處理：

1. 由 100 年經常門其他項目結餘款流用。
2. 由 100 年資本門標餘款（學校自籌款部份）流用。

討　論：

一、委員均一致同意。

決　議：

一、通過資圖中心於 100 年經常門預算內新增項目採購案，變更對照表詳見【附件九】。

二、通過 100 年獎補助款經常門各項目結餘款，得依實際狀況流用，若仍有不足經費，則：

1. 由 100 年資本門標餘款（學校自籌款部份）流用。

2. 另由學校經費支付（追加學校自籌款）。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （14 時 00 分）

康寧醫護暨管理專科學校

100 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 4 次會議 簽到單

一、 時間：100 年 11 月 10 日（星期四）上午 11：00
二、 地點：行政大樓 5 樓會議室
三、 主席：吳校長文弘
四、 出列席人：

類別	姓 名	簽 到	類別	姓 名	簽 到
當然委員	吳校長 文弘		列席	護理科 葉麗娟主任	
當然委員	井副校長敏珠		列席	幼保科 徐 明主任	
當然委員	教務處/夜間部 李惠玲主任		列席	資管科 朱錦文主任	
當然委員	學務處/通識中心 朱紹俊主任		列席	企管科 邱靜宜主任	
當然委員	總務處 李玉霜主任		列席	應外科 陳琇娟主任	請假
當然委員	技合處 詹家和主任		列席	動畫科 楊士央主任	
當然委員	人事室 鍾佩晃主任		列席	健管科 呂莉婷主任	
當然委員	會計室 賴春月主任				
當然委員	資圖中心 陳宗騰主任		列席	技合處 李玲玲副主任	
選任委員	護理科 丁先玲老師		列席	技合處 林彥君	
選任委員	幼保科 徐千惠老師		列席	技合處 譚仁傑	
選任委員	資管科 蕭曼蓉老師		列席	總務處 謝宗遠	
選任委員	企管科 鍾佩珊老師		列席	圖書組 姜子龍	
選任委員	應外科 李智偉老師		列席	學務處課指組 劉國璨	
選任委員	動畫科 游正裕老師	請假	列席		
選任委員	健管科 溫華昇老師	請假	列席		
選任委員	通識中心 蕭瑞國老師		列席		

備註:委員 17 位（應出席 2/3 以上：12 位出席 始得開議）

100年度獎補助經費變更項目對照表-申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表七-5	專業單眼數位相機	CANON EOS 550D(含標準鏡頭及配件)(同級品以上)	1	33000	33000	社團教學、練習、成果展示、比賽使用	附表七-5	專業單眼數位相機	CANON EOS 550D(含標準鏡頭及配件)(同級品以上)	2	33000	66000	社團教學、練習、成果展示、比賽使用	為因應2個以上的社團同時間辦理活動時，無法同時提供各社團使用，雖日前已購置一台，建議再增購一台，以利每個社團活動都能順利進行
變更項目金額小計					33000		變更項目金額小計					66000		

1

100年度獎補助經費變更項目對照表-申請項目不變，規格、數量及細項改變

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表五-2	圖書館自動化期刊管理模組	1.期刊控管作業，包括：採購(含新訂、續訂、停訂)、贈送、經費控制、點收、期刊編目、催缺、續訂等功能； 2.可處理定期或不定期之雜誌、報紙、年鑑(年刊)、研究報告及各種不同媒體之期刊包括微縮資料、電子出版資料等型式； 3.可處理訂購、交換與贈送等不同來源之期刊； 4.具備自動推刊、期刊架位管理功能； 5.可自擬期刊架位、裝訂等相關參數設定。	1套	337,775	337,775	圖書館	附表五-2	圖書館網站應用整合系統	內外網整合，電子看板資訊發佈模組，多語系網頁架構，即時通訊模組，符合研考會分類檢索，提供無障礙及網站版型規範。	1套	400,000	400,000	圖書館	1.原採購項目功能未能完全符合需求，且貴價過高，將改由本校自行開發。 2.於本項目預算範圍內，變更採購項目名稱為"圖書館網站應用整合系統"，更能符合本館目前需求。
附表五-備2	擴充圖書館自動化借還書流通櫃檯電腦設備	雙核獨顯多點觸控液晶電腦 螢幕：20吋 1600*900 多點觸控液晶 處理器：Intel Dual Core E5700(3.0GHz) 記憶體：2G DDR3 1333 硬碟：500G SATA 顯示：ATI Radeon HD5470 512M 獨顯 作業系統：無 其他：130萬畫素網路攝影機 配件：鍵盤滑鼠組 保固：原廠三年保固	1套	25,000	25,000	圖書館	附表五-7	擴充圖書館自動化借還書流通櫃檯電腦設備	雙核獨顯多點觸控液晶電腦 螢幕：20吋 1600*900 多點觸控液晶 處理器：AMD Fusion "Brazos" E450 記憶體：4G DDR3 1066 MHz 硬碟：500G SATA 以上 顯示：內建Radeon HD6310 支援DX11技術 作業系統：Windows 7 Home Premium 原廠三年保固	1套	20,700	20,700	圖書館	1.新增採購項目 2.於附表五-圖書自動化設備預算範圍內，使用標餘款購買
附表六-3	錄影帶、錄音帶、其他	視聽資料、電子書、VOD	230	3,000	690,000	圖書館	附表六-3	錄影帶、錄音帶、其他	視聽資料、電子書、VOD	173	4,000	690,000	圖書館	原單價3000不足支應公播版視聽資料價格，故單價調整至4000，數量亦隨之調整。
變更項目金額小計					1,052,775		變更項目金額小計					1,110,700		

1

100年度獎補助經費項目變更對照表-(含項目名稱，規格、數量及細項改變)

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
附表四003-20	健康評估組	內容： 筆燈(瞳孔放大標示) x 1 雙面聽診器 x 1 扣診槌(三用) x 1 皮尺(5M) x 1 皮下脂肪檢測計 x 1 256Hz音叉 x 1 電子血壓計(T5-M) x 1 社區訪視包12個1組 (或同等級以上)	1 式	144,000	144,000	護理科	無							刪除此項 因議價後單價低於10000元不符合資本門原則，故改由經常門-改善教學物品項目支應
附表四009-1	高齡者體驗組	模仿高齡者體驗道具(含以上)	1式	27,200	27,200	健管科	無							刪除此項 因議價後單價低於10000元不符合資本門原則，故改由經常門-改善教學物品項目支應
		高齡者體驗服(22套)(含以上)	1式	97,800	97,800									
附表四009-4	照顧服務員單一級證照技術課程設備	組合式防滑洗澡洗頭椅(1台)12000、洗頭槽(8個)、水盒(中、小各8個)、塑膠帽(8個)、塑膠墊(8個)、洗澡毛巾(大、中、小各8條)、剃子(8支)、梳子(8把)、吹風機(8台)、病人服(上衣下褲、50件)、大水桶(8個)	1式	81,300	81,300	健管科	附表四009-4	照顧服務員單一級證照技術課程設備	無				健管科	刪除此項 因議價後單價低於10000元不符合資本門原則，故改由校內經費支應
		懸吊式女性會陰沖洗練習模型(1組)、沖洗盒(1個)、便盆(1個)、橡皮中單(1條)、布中單(1條)、工作圍兜(1件)	8套	20,000	160,000				(未變更)	8套	20,000	160,000		(未變更)
		男性導尿模型	1個	37,500	37,500				(未變更)	1個	37,500	37,500		(未變更)
無							附表十-12-護-5	健康評估組	內容：(每組含下列品項各一) 筆燈(瞳孔放大標示) x 1 雙面聽診器 x 1 扣診槌(三用) x 1 皮尺(5M) x 1 皮下脂肪檢測計 x 1 256Hz音叉 x 1 電子血壓計(T5-M) x 1 社區訪視包x 1 (或同等級以上)	12組	9,690	116,280	護理科	1.新增附表10-改善教學物品項目 2.原為附表四003-20資門本項目，但因議價後單價低於10000元不符合資本門規定，故改由經常門（附表10-改善教學物品）支用

1

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表十-13-健-8	高齡者體驗組	模仿高齡者體驗道具(含以上)	1式	27,200	27,200	健管科	1.新增附表10-改善教學物品項目 2.原為附表四009-1資門本項目，但因議價後單價低於10000元不符合資本門規定，故改由經常門（附表10-改善教學物品）支用
									高齡者體驗服(22套)(含以上)	1式	97,800	97,800		
變更項目金額小計					547,800		變更項目金額小計					438,780		

2

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表四-011-2	E化講桌電腦設備	臺銀共契-第一組電腦主機第32項次+附加採購選	15台	22,809	342,135	資圖中心	1.100年資本門標餘款新增項目 2.於100年資本門預算內增購全校性教學需求設備
無							附表四-011-3	數位相機	1000萬畫素/3吋大螢幕 28MM超廣角 含16G記憶卡 (含同等級以上)	4台	12,900	51,600	資圖中心	
無							附表四-011-4	單槍投影機	臺銀共契-第一組第8項次 (安裝施工費含懸吊架及五金料件)	3台	55,393	166,179	資圖中心	
無							附表四-011-5	手提式投影機	3000流明(含以上) 自動對焦與自動垂直梯形校正 XGA(1024*768)解析度 輕盈機身1.7公斤 底色自動校正	2台	40,385	80,770	資圖中心	
無							附表四-011-6	筆記型電腦	臺銀共契-筆記型電腦第12項次	5台	28,252	141,260	資圖中心	
無							附表四-011-7	彩色印表機	臺銀共契第 33 項次 PColorLaserJet CP4025dn(35/35;支援Linux作業系統)	1台	50,640	50,640	資圖中心	
無							附表四-011-8	桌上型電腦組	臺銀共契-第一組電腦主機第32項次+第二組第7項	2組	24,913	49,826	資圖中心	
										6組	24,913	149,478	資圖中心	

1

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表四-011-9	專業型手提式無線擴音機	專業型手提式無線擴音機 MIPRO MA-707	2台	27,500	55,000	企管科*1、幼保科*1、護理科*1、資圖中心*5	
無							附表四-011-10	數位攝影機	FULL HD 1920x1080/60i高畫質錄影模式，40倍光學/70倍動態光學變焦鏡頭，330萬畫素CMOS感應器，內建8GB Flash快閃記憶體（含以上規格）。	1台	17,900	17,900	資圖中心	
無							附表四-011-11		30倍光學變焦/350倍數位變焦 內建微投影功能 10倍三向式光學防手震 (含充電電池、SD 高速存取記憶卡（SF-32NX）及螢幕保護貼紙) （含以上規格）	1套	26,589	26,589	資圖中心	
無							附表四-011-12	膠裝機	台銀共同契約：T999型，DIY膠裝、製本、無線精裝、相冊、書本、傳票裝訂、支票裝訂、文件裝訂、資料儲存裝訂、合約書、會議手冊、簡報、筆	1台	10,500	10,500	資圖中心	

2

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表四-011-13	一對多光碟對拷機	內建拷貝控制器型號：BD1808一對五藍光拷貝控制器（SATA）電源供應器：電源輸入：115～230V AC 安規認證：TUV、UL、CE、CB、RoHS（含以上規格）。	1台	11,500	11,500	資圖中心	
無							附表四-011-14	輸出機	中央信託局共同契約：速度60~130張/分，解析度300x300dpi，機型EZ-370A，印刷尺寸A3，油墨供應真空圓筒卡式設計，版紙供應捲筒式設計連續供應，固定倍率縮小放	1台	142,132	142,132	資圖中心	
無							附表四-011-15	資料分享管理系統	雲端系統分享解決方案—共同供應契約電腦軟體第十組其他應用軟體第294項(30U授權)	1套	127,920	127,920	資圖中心	
無							附表四-011-16	無線網路品質提升	無線網路控制器 1. 最多可管理8部Thin AP 2. Ruckus ZD1112或同等級以上 3. 共同供應契約第二組無線網路設備第15項	1部	27,708	27,708	資圖中心	

3

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
									無線基地台 1. 室內型AP高階IEEE 802.11 a/b/g/n 2. Ruckus ZF7363或同等級以上 3. 共同供應契約第二組無線網路設備第10項或同等級以上	8部	10,395	83,160	資圖中心	
無							附表四-011-17	教師教學歷程系統	• 需與現有學生學習歷程系統整合，資料可互通。 • 需與現有課程地圖系統整合。 • 提供教師之教學、服務、研究、輔導等歷程記錄。 • 教師填入之歷程資料，得由科或校級相關單位進行覆核。 • 可由教師填入之歷程資料，產生科、校及之統計報表。 • 可由系統匯出符合雲科大校務基本資料庫填報規格之資料檔案。	1套	322,000	322,000	資圖中心	
變更項目金額小計					0		變更項目金額小計					1,856,297		

4

100年度獎補助經費變更項目對照表

學校名稱：康寧醫護暨管理專科學校

100.11.10 專責小組會議通過

原申請項目							擬變更項目							變更原因說明
優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	使用單位	
無							附表十-14	錄音筆	1. 雙向麥克風，智慧降噪 內建記憶體： 4G MP3 192kbps /44Hrs 40Min 錄音格式： MP3/WMA/AAC-LC/Linear PCM （含同等級以上）	1台	6,490	6,490	資圖中心	100年經常門預算內，增購全校性需求之「改善教學物品」
									2. SONY繽紛型動錄音筆 內建記憶體： 4G 錄音時間44 Hours（MP3 192Kbps） 錄音格式Linear PCM/MP3 （含同等級以上）	1台	3,990	3,990		100年經常門預算內，增購全校性需求之「改善教學物品」
無							附表十-15	Project軟體	Project 2010 專業版授權	5套	5,076	25,380	資圖中心	100年經常門預算內，增購全校性需求之「改善教學物品」
變更項目金額小計					0		變更項目金額小計					39,850		