

九十四年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書

綜合修正版（補助款+績效款）

學 校	康寧醫護暨管理專科學校		校長簽章	單小琳 校長單小琳(印)
填表單位	研究發展中心	填表單位 主管簽章	董立夫 研究發展中心 董立夫	填表日期 95 年 7 月 27 日

聯絡人

姓名：董立夫

單位及職稱：研究發展中心 主任

電話：(02) 26321181 轉 107

傳真：(02) 26328744

E-mail：tung0513@knjc.edu.tw

九十四年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書

綜合修正版（補助款+績效款）目錄

項目	頁數
壹、學校現況	
一、學校現有資源-----	1
二、學校發展方向、及執行重點特色-----	17
三、本（94）年度發展重點-----	18
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性-----	19
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性-----	20
參、經費支用原則	
一、經費分配原則與程序-----	22
二、相關組織會議資料與成員名單	
（一）專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄-----	24
（二）經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄-----	164
（三）獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單-----	180
肆、預期成效-----	226
一、本年度規劃具體措施	
（一）附表一 經費支用內容-----	229
（二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表-----	230
（三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表-----	231
（四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書-----	232
（五）附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書-----	247
（六）附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書-----	248
（七）附表七 資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書-----	249
（八）附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書-----	250
（九）附表九 經常門經費需求項目明細表-----	251
二、預期實施成效-----	226
伍、附錄	
一、行政會議紀錄-----	254
二、教育部獎補助款作業流程-----	260
三、採購驗收作業要點-----	263

說明：

- 一、依 教育部 94 年 12 月 07 日台技(三)字第 0940166284E 號函示，同意核復 15%績效型獎助款(新台幣 2,791,633 元)，同時依 教育部 94 年 12 月 22 日台技(三)字第 0940177191 號函示同意本校展延至 95 年 06 月 30 日執行完畢，並依規定報部核結。
- 二、前此本校已經分別陳報補助款及獎助款支用計畫書各一式完成，為因應 鈞部要求，現將補助款及獎助款支用計畫書合併整理報部。

壹、學校現況

一、 學校現有資源（師資結構、圖書軟體資源、電腦教學設備）

(一)師資結構：

- 1.本校現有專任講師級以上教師合計 112 名（含客座教授、副教授各 1 名），部派教官 6 名，兼任教師 182 名。
- 2.本校現有專任講師 84 名，助理教授 16 名，副教授 11 名，助理教授級以上教師現有 28 名，全校現有專任師結構比例為：28/112=25%，符合且超出教育部規定專科學校應達 15%以上及申請改制技術學院應達 21%以上之標準。
- 3.本校現有學生：全校(日夜)生師比為 28.0805，日間生師比為 15.4894。全校生師比及日間生師比均符合教育部規定之 40 以下和 25 以下。
- 4.本校積極鼓勵現有教師在職進修，現有教師進修博士班者共 37 名，全時進修者共有 4 名。同時因應各科專業需求，積極規劃增聘具有業界經驗講師級以上的師資並推展產學合作，期使教學能夠與產業達致互動的效果。
- 5.上述有關詳細數字請參見【附件 A】本校師資結構表。

(二)圖書軟體資源：

- 1.本校目前圖書館藏書合計 119,985 冊，中文 106,290 冊，外文 13,695 冊。非書資料計有：電子資料(光碟及線上資料庫)49 種，微縮影片(單片)102,377 片，視聽資料(中、西文)9,459 件；現期刊書報：報紙 13 種，期刊(中、日、西文、)453 種，電子期刊 5,187 種。
2. 本校圖書館已完成學術、校園網路連線及圖書業務自動設施與功能，同時定期舉辦圖書館委員會議，商討有關圖書資源規劃事宜，配合各專業系科及通識教育發展中心之需求，進行採購，使館藏多元化，並逐年檢討與改進，使其能與日俱新，為師生提供專業性之服務。近兩年規劃多媒體使用空間，欲以提供視聽資料及隨選視訊平台，方便師生研究、學習及發表。目前圖書館基本圖書量已超過十萬冊，不僅超過專科學校所要求的數量，而且已達致技術學院的標準，每系科之專門期刊也有二十種以上。
- 3.上述有關詳細數字請參見【附件 B】本校圖書軟體資源。

(三)電腦教學設備：

本校因應教學之需求，廣設各類型專業教室，期使技職體系的教育具有可操作，培養學生基礎專業能力，同時藉由校內外實習課程規劃，增強其就業與升學能

力與意願。現有之專業教室如下表所示：

單 位	專 業 教 室
護理科	解剖生理實驗室、基護實驗室、內外科實驗室、示範教室。
幼兒保育科	幼保教學演示教室、幼兒膳食教室、嬰幼兒保健教室、幼保資源中心、幼保專業教室。
資訊管理科	電腦教室四間(思 700、500、501、502)、專題實驗室、多媒體創意實驗室、資訊管理與系統發展實驗室、生物資訊實驗室、智慧型計算實驗室、電子商務實驗室、商情資訊實驗室、醫學影像處理實驗室。
企業管理科	數位學習專業教室、財務金融研討室、企管實務研討室。
國際貿易科	國際顧客關係管理實習中心、國際貿易與金融語言實習中心、商業溝通暨談判實習中心、國際財務金融實習中心。
視訊傳播科	專業 MAC 電腦教室、專業 PC 電腦教室、專業錄音室、實習攝影棚。
應用外語科	多媒體語言教室、英語網路咖啡館。
通識教育中心	美術教室、音樂教室、通識專業視聽教室(A401)、生物實驗室、化學實驗室。
電算中心	電腦教室三間(C3010、C2050、C3050)。

上述有關詳細設備內容請參見【附件 C】本校電腦教學設備。

【附件 A】康寧醫護暨管理專科學校

九十三學年度師資結構

教師職稱	專任								兼任				計算生師比				計算專任師資結構		
	現職教師 (校長、借調入校、非全時進修之留職停薪、留職留薪教師)	全時進修	小計	專業技術教師	可採計專業技術教師上限	可採計助理教授以上專業技術教師上限	可採計全時進修人數上限	可採計助理教授以上全時進修人數上限	實有人數	折算後	可採計上限	可採計助理教授以上上限	可採計之總師資人數	全校(日夜)生師比	全校生師比(含日夜及進專進院)	日間生師比	全校現有專任助理教授以上人數	全校現有助理教授以上人數(含兼任)	全校現有專任講師以上人數
A.教授	1	0	1	0	0	0	4	0	1	0.25	39.3333	9.333333	157.3333	28.0805	28.0805	15.4894	28	37.333	112
B.副教授	11	0	11	0					5	1.25									
C.助理教授	16	0	16	0					8	2									
D.講師	80	4	84	0					168	42									
E.小計	108	4	112	0					182	45.5									
其 他	實際人數		可採計																
F.部派教官	6		6																
G.部派護理	0		0																
H.護理臨床	0		0																
I.總計	118																		

【附件 B】康寧醫護暨管理專科學校--圖書軟體資源

康寧醫護暨管理專科學校圖書軟體資源

(統計至 94 年 5 月 31 日止)

圖書收藏冊數	冊數
一.中文圖書 計	106290
二.外文圖書 計	13695
非書資料	數量
一.電子資料	
光碟及線上資料庫(種)	49
二.微縮影片	
單片(片)	102377
三.視聽資料(件)	
中文視聽	8995
西文視聽	464
現期書報	種類
一.報紙(種)	13
二.期刊	
中.日文 (種)	310
西文 (種)	143
電子期刊(種)	5187

【附件 C】康寧醫護暨管理專科學校--電腦教學設備

單位別：護理科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	顯微鏡數位照相機	1	解剖學	解剖生理實驗室
2	AV 訊號矩陣切換器	1	解剖學實驗	基護實驗室
3	17 吋 TFT 螢幕	1	護理倫理	基護實驗室
4	KVM 傳輸介面	1	親職教育	基護實驗室
5	麥克風混音器	1	兒科護理學	基護實驗室
6	CCD 攝影機	1	綜合護理研討	基護實驗室
7	投影機-單槍投影機	1	公共衛生護理學	基護實驗室
8	錄放影機-DVD	1	長期照護護理	基護實驗室
9	光碟機-DVD	1	流行病學概論	基護實驗室
10	GIGA 網路交換器	1	軍護	基護實驗室
11	17 吋 TFT 螢幕	2	身體檢查與評估	內外科實驗室
12	KVM 傳輸介面	3	身體檢查與評估實驗	內外科實驗室
13	影音編碼控制器	2	慢性病護理	內外科實驗室
14	影音矩陣器	1	腫瘤護理	內外科實驗室
15	麥克風混音器	2	護理行政與管理	內外科實驗室
16	影音監視器	2	內外科護理學	內外科實驗室
17	CCD 攝影機	2	內外科護理實驗	內外科實驗室
18	個人電腦	1	安寧護理	內外科實驗室
19	螢幕-電動	1	臨床案例研討	內外科實驗室
20	光碟機-DVD	1	壓力調適	內外科實驗室
21	數位學習教學平台	1	精神科護理學	內外科實驗室
22	筆記型電腦	1	基本護理學	內外科實驗室
23	個人電腦	33	護理專業問題研討	內外科實驗室
24	DVD 光碟機	1	生涯規劃	內外科實驗室
25	燒錄器	2	社區護理	內外科實驗室
26	投影機	5	醫護法規	內外科實驗室
27	實物投影機	2	護理新知	護理研究室
28	社區評估 VRML 互動教學 導覽軟體	1	傳統醫療與護理	護理研究室
29	SQL Server2000	1		護理研究室
30	雷射印表機	6		護理研究室

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
31	數位照相機	1		護理科研究室
32	幻燈機	1		護理科研究室
33	數位式攝錄放影機	1		護理科研究室
34	高速乙太網路卡	2		護理科研究室
35	掃描器	1		護理科研究室
36	SPSS10.0 中文教育單機版 Regression Model	1		護理科研究室
37	SPSS10.0 中文教育單機版 Base, Trends, Categorie	1		護理科研究室
38	錄放影機	1		護理科研究室

單位別： 幼兒保育科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	個人電腦(LEO) PIII 800，螢幕 LEO 15LCD	1	心理學 社會學 人類發展學 幼兒生理學 優生學概論 生理病理學 幼兒保育概論 幼兒活動設計 幼兒活動設計實驗 幼兒發展與輔導 幼兒營養與膳食 托育機構行政管理與實務 親職教育與實務 幼兒保育專題討論 幼兒保育實習 幼兒保育見習 幼兒行為觀察與記錄 幼兒保育倫理 幼保法規與政策 兒童保健與疾病護理 幼兒學習環境設計 幼兒教材教法 幼兒教保課程發展	幼保科教師研究室 (教學大樓二樓)
2	個人電腦(LEMEL) Pentium IV CPU P4S533-MX View Sonic	1		幼保科教師研究室 (教學大樓二樓)
3	個人電腦 Pentium IV 2.26Hz CPU P4B533	1		幼保科教師研究室 (教學大樓三樓)
4	個人電腦(LEO) Pentium III 800，螢幕 LEO 15LCD	1		幼保科教師研究室 (教學大樓三樓)
5	個人電腦(LEMEL) Pentium IV CPU P4S533-MX View Sonic	1		幼保科教師研究室 (教學大樓三樓)
6	個人電腦(ACER) VERION-7100，P3-IG， 15" LCD 螢幕	1		幼保科教師研究室 (教學大樓四樓)
7	個人電腦 Pentium IV 2.26Hz CPU P4B533	1		幼保科教師研究室 (教學大樓四樓)

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
8	個人電腦(LEMEL) Pentium IV CPU P4S533-MX View Sonic	1	幼兒班級經營 特殊幼兒教育 教保機構美工設計 兩性關係 嬰幼兒玩具設計與製作 幼兒餐點設計與製作 兒童福利 婚姻與家庭 婦幼衛生 感覺統合	幼保科教師研究室 (教學大樓四樓)
9	個人電腦 Pentium IV 2.26Hz CPU P4B533	1		幼保科教師研究室 9 (慈暉樓)10
10	個人電腦(LEMEL) PIV CPU P4S533-MX View Sonic	3		幼保科教師研究室 (慈暉樓)
11	個人電腦(LEO) PIII 800, 螢幕 LEO 15LCD	1		幼保科教師研究室 (慈暉樓)
12	個人電腦(LEO) PIII 800, 螢幕 LEO 15LCD	1		幼保資源中心
13	個人電腦(Asus) Asus ASIC3A2-P1 P4S 533-MX	1		幼保科
14	個人電腦(LEMEL) PIV CPU P4S533-MX View Sonic	2		幼保科
15	個人電腦(ACER) VERION-7100, P3-IG, 15" LCD 螢幕	1		幼保科
16	筆記型電腦(Asus)	2		幼保科
17	雷射印表機(HP color Laser Jet5500)	1		幼保科
18	雷射印表機 (HP Laser Jet4300)	1		幼保科
19	雷射印表機 (HP Laser Jet1200)	1		幼保科教師研究室 (教學大樓二樓)
20	雷射印表機 (HP Laser Jet1200)	1		幼保科教師研究室 (教學大樓三樓)
21	雷射印表機 (HP Laser Jet1200)	1		幼保科教師研究室 (教學大樓四樓)
22	雷射印表機 (HP Laser Jet1300)	1		幼保科教師研究室 (慈暉樓)
23	雷射印表機 (HP Laser Jet5000)	1		幼保科教師研究室 (慈暉樓)

單位別：資訊管理科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	Intel Pentium III-800 電腦	71	資料庫管理系統·資料處理·多媒體設計與製作·電腦繪圖·商用程式語言·系統分析與設計·物件導向技術·計算機網路·程式設計·管理資訊系統	思 700 電腦教室
2	多媒教學網路廣播系統	1		思 700 電腦教室
3	高速集線器 (Hub*24 UTP)	4		思 700 電腦教室
4	蓮騰復活卡	71		思 700 電腦教室
5	筆記型電腦 (Intel Celeron 366)	102	資料庫管理系統·資料處理·多媒體設計與製作·電腦繪圖·商用程式語言·系統分析與設計·物件導向技術·計算機網路·程式設計·管理資訊系統	思 500 電腦教室
6	IBMS50,3.0GHz.256RAM L520-G15 液晶螢幕	62	資料庫管理系統·資料處理·多媒體設計與製作·電腦繪圖·商用程式語言·系統分析與設計·物件導向技術·計算機網路·程式設計·管理資訊系統	思 501 電腦教室
7	IBMS50,3.0GHz.256RAM L520-G15 液晶螢幕	55	資料庫管理系統·資料處理·多媒體設計與製作·電腦繪圖·商用程式語言·系統分析與設計·物件導向技術·計算機網路·程式設計·管理資訊系統	思 502 電腦教室
8	Intel Pentium 4 2.6G 電腦	31	專題制作	專題實驗室
9	HP 雷射印表機 2300	1	專題制作	專題實驗室
10	無線網路基地台	3	專題制作	專題實驗室
11	無線網路卡	35	專題制作	專題實驗室
12	Pentium-4 多媒體級電腦	2	多媒體設計教學、服務與研究的需要,建置一個多	多媒體創意實驗室
13	數位剪輯系統(含軟硬體)	2		多媒體創意實驗室

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
14	高階數位攝影機	1	元功能的支援環境。相關設施以能在 Internet/Intranet 的架構環境上運作為規劃方向	多媒體創意實驗室
15	DVD 燒錄機	1		多媒體創意實驗室
16	高階 PDA	1		多媒體創意實驗室
17	PHS 手機	1		多媒體創意實驗室
18	Pentium-4 伺服主機	1	1. 資訊管理相關研究議題之研擬與實務分析。 2. 系統發展相關研究議題之研擬與實務製作。 3. 協助本校推動校務行政電腦化。	資訊管理與系統發展實驗室
19	Pentium-4 個人電腦	4		資訊管理與系統發展實驗室
20	筆記型電腦	1		資訊管理與系統發展實驗室
21	雷射印表機	1		資訊管理與系統發展實驗室
22	IBM Server xSeries 225	1	擬針對本國之重大疾病，先進行基因序列資料庫之建置，再加上 Data Mining 之技術，以期找出基因醫療之契機。	生物資訊實驗室
23	Oracle 9i Application	1		生物資訊實驗室
24	伺服主機(2.8G CPU) 1 台	1	研究智慧型計算之核心技術及其理論與應用，以增進電腦系統之推理能力及智慧性，增加系統之附加價值及應用於各領域。特提出「智慧型計算實驗室設置計劃」	智慧型計算實驗室
25	個人電腦(3.0G CPU)	2		智慧型計算實驗室
26	掃描機	1		智慧型計算實驗室
27	雷射印表機	1		智慧型計算實驗室
28	會聲會影	2		智慧型計算實驗室
29	IBM eServer 伺服器	1	結合網路之便利性及智慧型系統之能力，探討智慧型網路應用系統在教學上及校園內之整合應用。	智慧型系統實驗室
30	HP Color LaserJet 4600dn 彩色印表機	1		智慧型系統實驗室
31	IMB A50 P4 2.8G 個人電腦	4		智慧型系統實驗室
32	Microsoft SQL Server	1		智慧型系統實驗室
33	Borland J-Builder	1		智慧型系統實驗室
34	電子商務伺服主機(2.8G CPU)	1	本實驗室可提供學生從資料採擷理論,電子商務個個領域中學習針對客戶之消費行為的存取率,	電子商務實驗室

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
35	個人電腦(3.0G CPU)	1	取得參考交易記錄,客戶註冊,架構配置資訊進而發現有效率的資料類型提供給決策支援、特定市場、財務預測、醫療診斷、等決策支援應用。對具醫療特色的大專院校中資管科系之同學在專題研究領域中更能發揮學理與實務結合並提昇本校學生之競爭力。	電子商務實驗室
36	掃描機	1		電子商務實驗室
37	雷射印表機	1		電子商務實驗室
38	伺服主機(2.8G CPU) 1台	1	由於資管科屬於商業類科,此實驗室可提供學生學習整體商業流程	商情資訊實驗室
39	個人電腦(3.0G CPU)	3	配合資訊管理之基本原理,進而利用資訊管理來達到整個商業系統流程	商情資訊實驗室
40	雷射印表機	1	的設計與製作。	商情資訊實驗室
41	高階繪圖工作站	2	提供學生學習電腦視覺基本原理,進而利用電腦	醫學影像處理實驗室
42	無限網路裝置	1	視覺知識參與醫學影像判讀之應用與系統設計	醫學影像處理實驗室
43	雷射印表機	1	製作。	醫學影像處理實驗室

單位別： 企業管理科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	投影機-	2	行銷學、會計學、投資學、人力資源管理、廣告學、	一般教室及專業教室
	單槍投影機	1		
	實務投影機	1		
2	照相機（數位）	1	商業套裝軟體	科辦公室
3	電射印表機	1	企業管理專題	科辦公室
4	個人電腦	8	企業管理綜合個案研究 績效管理與績效評估 人力資源管理 生產與作業管理 行銷管理	思 302 教室
5	個人電腦	1	財務管理 投資學 財務分析 期貨與選擇權 商研社 理財社	思 301 教室
6	光碟機-DVD	1	英語會話、商用英文、	數位學習專業教室 思 300
	錄放影機	1	英語會話、商用英文	
7	Spss 軟體	1	統計學、行銷研究、財務金融	財務金融研討室 思 301
	Scientific Workplace v4.1 軟體	1	企業管理專題	
	Shazam v9.0 軟體	1	財務金融	
	Eview v4.1 軟體	1	生產作業管理	
	Extended Lingo 軟體	1	生產作業管理	
	GAUSS System V5.0 軟體	1	管理數學	
	VinRATS-32+V5.0 軟體	1	生產作業管理	
8	Top5000-The Largest Corporations in Taiwan(Annually) 軟體	1	管理概論、財務管理、企業管理專題	企管實務研討室
	business Groups in Taiwan (Annually) 軟體	1	管理概論、財務管理、企業管理專題	
	Interactive LISREL v8.5 軟體	1	生產作業管理	
	DEA softwae Frontier 軟體	1	經濟學、企業管理專題	
	Corporations directory(Annually) 軟體	1	管理概論、財務管理、企業管理專題	

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
	BOSS 教學軟體	1	績效管理與績效評估 人力資源管理	

單位別：國際貿易科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	單槍 TOSHIBA TDP-D2	2	商用英文會話 行銷學 商業溝通 國際企業管理 企業概論 行銷管理	國際顧客關係管理實習中心 國際財務金融實習中心 商業溝通暨談判實習中心 國際貿易與金融語言實習中心 其他一般上課教室
2	筆記型電腦 HP B2000+記憶體(創見 256MB)	5	成本會計 國際金融 國際匯兌 基金管理 財務管理 國際企業管理 企業概論 行銷管理	國際顧客關係管理實習中心 國際財務金融實習中心 商業溝通暨談判實習中心 國際貿易與金融語言實習中心 教師研究室 各上課教室

單位別：視訊傳播科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	電腦(麥金塔)	1	電腦與藝術	專業 MAC 電腦教室
2	電腦(麥金塔)	8	電腦數位剪輯	專業 MAC 電腦教室
3	電腦(麥金塔)	1	數位影像處理	專業 MAC 電腦教室
4	個人電腦	11	創意思考與方法	專業 MAC 電腦教室
5	液晶螢幕	11	專題製作	專業 MAC 電腦教室
6	G3 電腦系統升級	10		專業 MAC 電腦教室

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
7	網路交換器	1		專業 MAC 電腦教室
8	防毒軟體	1		專業 MAC 電腦教室
9	剪輯軟體	1		專業 MAC 電腦教室
10	廣播教學系統	1		專業 MAC 電腦教室
11	掃描器	3		專業 MAC 電腦教室
12	個人電腦	10		專業 MAC 電腦教室
13	A3 高階彩色噴墨列表機	2		專業 MAC 電腦教室
14	A4 中階電射印表機	1		專業 MAC 電腦教室
15	17"液晶螢幕	10		專業 MAC 電腦教室
16	集線器	1		專業 MAC 電腦教室
17	傳輸線	1		專業 MAC 電腦教室
18	個人電腦	41	影視節目製作（一） 電腦繪圖 攝影學 應用美學 電腦動畫（二） 數位影音理論與製作 網頁設計 節目企劃 影視節目製作（二） 電腦動畫（一） 網際網路應用 作品集設計與展現 專題製作	專業 PC 電腦教室
19	雷射印表機	1		專業 PC 電腦教室
20	網路交換器	2		專業 PC 電腦教室
21	無線廣播系統	1		專業 PC 電腦教室
22	廣播教學系統	1		專業 PC 電腦教室
23	耳機麥克風	1		專業 PC 電腦教室
24	網路設備	1		專業 PC 電腦教室
25	監聽耳機放大器	1	影視節目製作（一） 影視節目製作（二） 數位影音理論與製作 專題製作	專業錄音室
26	密壁式監聽耳機	6		專業錄音室
27	活動式手臂型麥克風 支架	2		專業錄音室
28	電容式麥克風	2		專業錄音室
29	混音器	1		專業錄音室
30	數位多軌錄音/剪輯/製作 播放整合	1		專業錄音室
31	主動式監聽喇叭	1		專業錄音室
32	Goodly 錄音室設備	1		專業錄音室
33	列表機	1	科內相關課程	視傳科研究室
34	個人電腦	3	科內相關課程	視傳科研究室
35	投影機－單槍投影機	1	科內相關課程	視傳科研究室
36	照相機－數位	1	科內相關課程	視傳科研究室

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
37	數位式攝錄放影機	1	科內相關課程	視傳科研究室
38	個人電腦	2	科內相關課程	視傳科研究室
39	光碟燒錄器-外接式	1	科內相關課程	視傳科研究室
40	Discreet 3DS MAX 6.0	1	電腦動畫(一) 電腦動畫(二) 電腦數位剪輯 專題製作	視傳科研究室
41	MACROMEDIA DIRECTOR	1	電腦數位剪輯 專題製作	視傳科研究室
42	節目光碟(播映版)	1	節目企劃 影視節目製作(一) 影視節目製作(二) 數位影音理論與製作 專題製作	視傳科研究室
43	軟體－Macromedia Studio MXwinlevelb	1	網頁設計 電腦繪圖 專題製作	視傳科研究室
44	無線麥克風	2	影視節目製作(一) 影視節目製作(二) 數位影音理論與製作 專題製作	實習攝影棚
45	1000 瓦燈光	1	影視節目製作(一) 影視節目製作(二) 數位影音理論與製作 專題製作	實習攝影棚
46	專業錄音機	1	影視節目製作(一) 影視節目製作(二) 數位影音理論與製作 專題製作	視傳科研究室

單位別：應用外語科

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	導師主控桌	1	一年聽力訓練 二年聽力訓練 一年英文 二年英文 文法與習作 字彙與閱讀 英語教學	C3060 多媒體語言教室
	教師用個人電腦	1		
	單槍投影機	1		
	教材提示機	1		
	網路檔案與光碟教學題 案隨選系統	1		
	語言教學系統軟體	2		
	電腦智慧型硬碟復原系 統	1		
	學生用個人電腦	60		
	電腦椅	60		
	電腦輔助教學系統	1		
	多媒體教學系統	1		
	數位語言教室教學系統	1		
	語言教學系統	1		
2	個人電腦	10	英語自學專用	英語網路咖啡館
	DVD 外接式燒錄器	1		

單位別：通識教育中心

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	個人電腦	11	全部通識課程	通識中心辦公室
2	印表機	2		通識中心辦公室
3	數位式攝錄放影機	1		通識中心辦公室
4	筆記型電腦	1		通識中心辦公室
5	個人電腦	2		野聲館教師研究室
6	印表機	1		野聲館教師研究室
7	個人電腦	1		A401
8	彩色雷射印表機	1		A401
9	筆記型電腦	3		A401

單位別： 電算中心

序號	電腦教學設備名稱	件(套)數	與課程之配合情形 (請註明課程名稱)	實習(驗)場所名稱 (或存放地點)
1	電腦 Celeron2.0	25	支援各科電腦課程教學	C3010 電腦教室
2	印表機 HP 1300	1		
3	印表機 HP 2200D	1		
4	教學廣播系統	1		
5	電腦 P3-800	61		C2050 電腦教室
6	印表機 HP 2200D	1		
7	教學廣播系統	1		C3050 電腦教室
8	電腦 P3-1000	60		
9	印表機 HP 2200D	1		

二、學校發展方向、及執行重點特色

康寧醫護暨管理專科學校之發展，初始以醫護為出發點，其後擴及人文藝術與商業管理等領域，同時強化職業倫理道德與敬業樂群的技職教育精神，培育兼具優良人文素養、專業理論與實務技能的人才，以達成技職教育的目的，善盡社會職務。未來校務之具體發展方向，以科少班多為手段，整合教學資源，建構跨學程教學方式，提升教學品質與資源效率，以達成小而美的技術學院為目標。

（一）發展目標：

1.近程目標：

- （1）改制技術學院，以本校悠久的照護人本傳統，提供現今社會亟需之全人化高級專才。
- （2）持續提升本校各科系師資水準，帶動研究風氣，強調與實務界之結合。
- （3）回饋社區、結合社區特性，並促進與社區的良性互動。
- （4）增設校地及校區，興建教學大樓，拓展學生活動空間，以維持身心的健全與均衡的發展。

2.中長程目標：

- （1）推動各項建教合作、深化與內湖地區產業特性之結合，以利推廣教育的發展。
- （2）校區重新規劃，興建第二教學大樓，建立學群特色，凝聚學群整合。
- （3）配合國家財金經貿環境轉型所需，加速培養專業人才，以提升國家競爭力。
- （4）因應本土社經環境變遷之趨勢（少子化、高齡化等），結合教師專長，進行早期療育以及長期照護等健康護育領域的發展。
- （5）順應兩岸往來趨勢，發展物流管理以及跨國企業經營管理領域，著重傳統產業界轉型需求，培育經貿基礎人力，再創台灣經濟發展。

（二）執行策略：

- 1.擴充硬體設備建構：規劃興建第二教學大樓，教學設備全面 E 化，逐年加強重點系科之教學與研究設備擴充。
- 2.拓展產學合作觸角：設立研究發展中心，夜間部與推廣教育中心合併為進修部，加強內湖老人服務中心之產官學合作機制。
- 3.深化通識教育內涵：以「康寧全人教育課程」實施之經驗為基礎，持續通識課程之規劃，達成全人教育的目標。
- 4.加強科系特色發展：符應整體社會變遷，調整系科之發展方向，強化課程與教學設備；因應產業界人力需求，開設相關課程，聘任相關師資，添購必要教學設備，進而增設相關系科，培育技職教育專業人才。
- 5.鼓勵學術研究深造：整合教師專長，成立研究團隊，加強與產業界互動；鼓勵教師進修成長，提昇學術研究能力。
- 6.兼顧生活專業教育：加強學生生活品德教育，養成團隊合作精神，強化職業倫理教育，達成守法、重德、敬業、樂群之目標。

三、本（94）年度發展重點

1. 強化教學及研究設備：

- （1）第一教學大樓教學設備全面 E 化，改善教學品質，提升學習效率。
- （2）持續進行各科、中心之教學及研究設備的增購及改善，並逐年擇重點科系加以輔導與改善，本年以護理與應用外語科為重點科系。
- （3）加強與改善各科應具備之專業教室。
- （4）推動遠距教學及校園線上視訊群播。

2. 提昇師資結構：

- （1）持續改善及提昇師資結構，增強助理教授級以上教師及技術專業教師之師資。
- （2）有計畫鼓勵與培育現有教師再進修。

3. 改善教學品質及提昇研究水準：

- （1）分列整合型與個人型研計畫獎助，鼓勵教師組成研究團隊，或深化個人學術專長，提出相關研究計畫，積極推動科系內部與跨科系之合作教學，發展相關性產學合作。
- （2）鼓勵教師發表學術性文章及論文，加強國內外學術交流，拓展學術國際視野。
- （3）自行辦理或與其他學術團體合辦各類跨校或跨國性研討會與教師研習活動。
- （4）鼓勵教師參加國內外研習及短期進修課程，拓展教師教學視野知能。
- （5）鼓勵教師指導學生參加各類活動競賽，提昇師生榮譽感並增進教學相長知能。
- （6）鼓勵教師取得專業證照及各項國家考試資格，增加專業知能提昇教學品質。建立證照制度，輔導學生考取一般與專業證照，提升就業能力，達成一人三張證照之目標。

4. 落實訓輔功能：

- （1）加強衛生教育宣導。
- （2）推廣學生課外活動。
- （3）加強民主法治、人權法制等概念之宣導。
- （4）推動學生公共服務制度。

5. 提昇圖書館效能：

- （1）加強圖書館館藏及功能，提供師生更優質的學習環境。
- （2）推廣館際合作系統，加強圖書資源之運用。
- （3）完成讀者校園外之遠端存取電子資源之認證服務，並推廣其服務功能。

6. 加強行政效率：

- （1）強化並改善行政制度及規章。
- （2）鼓勵行政職員在職進修學位及非學位制度。

- (3) 獎勵行政職員參加校內外舉辦之研討會。
- (4) 提昇行政職員之服務績效。
- (5) 提昇對校內外人士之服務品質。
- (6) 建構知性及人性化行政管理模式。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

資本門之支用以下列各項為主：

- (1) 以全校性教學設備為優先原則，建立全面 E 化教學環境，提升教學品質與學習效率，創造具有特色的教學與學習空間。
- (2) 有效規劃與利用有限資源，逐年選擇重點科系，加強購置相關教學與研究設備，建立科系重點與特色，以一年為輔導期限。
- (3) 改善各科（中心）教學及研究，著重於實驗教學設備之增購與改善。
- (4) 持續擴充圖書館之館藏，強化圖書館之使用功能。
- (5) 建立網際網路環境，以達遠距教學之目標。
- (6) 增加訓輔相關設備經費支出比重，用以加強衛生教育宣導，推廣學生課外活動，建立公共服務制度，加強人權、民主、法治、社會關懷等概念之宣導。

資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性詳見下表：

需求項目	金 額	比例（%）	與學校整體發展規劃之關聯性
全校暨各所系科中心之教學及研究設備	\$ 8,244,211	82.54%	提昇全校教學設備及增置各科實驗室，使教與學臻至最佳效益，以符合技術學院應有之規模。並建立網際網路環境，以達遠距教學之目標。
圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	\$ 1,462,056	14.64%	強化圖書館之功能，讓全校師生能迅速獲得資訊，並擴增圖書館藏書量，以符合技術學院應有之規模。
訓輔相關設備	\$ 281,400	2.82%	強化訓輔功效：加強衛生教育宣導，推廣學生課外活動，並加強人權、民主、法治等概念之宣導。推動公共服務制度。
其他	-	-	
合計	\$ 9,987,667	100%	

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

經常門支用規劃方向綜合如下：

(一) 強化師資結構：

1. 規劃新增課程並依課程需要增聘適任之助理教授級以上師資及技術專業教師。
2. 有計畫鼓勵與培育現有教師再進修。
3. 自行舉辦或與其他學術團體合辦各類跨校或跨國性研討會與教師研習活動。
4. 鼓勵教師參加國內外研習及短期進修課程，拓展教師教學視野知能。
5. 補助助理教授以上師資薪資，藉以強化研究水準與成效。

(二) 提昇研究水準：

1. 鼓勵教師發表學術性文章及論文，與國內外進行學術交流活動。
2. 分列整合型與個人型研究計畫獎助，鼓勵教師形成研究團隊或深化個人專長，提出研究計畫，發展相關性產學合作。
3. 進行國際交流合作計畫，拓展學術國際視野。

(三) 改善教學品質：

1. 鼓勵教師指導學生參加各類活動競賽，提昇師生榮譽感並增進教學相長知能。
2. 鼓勵教師取得專業證照及各項國家考試資格，增加專業知能並提昇教學品質。建立學生證照制度，達成一人三張證照之目標。
3. 加強與美國亞歷桑那大學合作，進行學生暑期遊學交流，提升外語基礎能力。
4. 辦理全校性教學研習活動，外聘專家學者到校發表講演，深化教學方法與教學特色。

(四) 加強行政效率：

1. 鼓勵行政職員在職進修（學位及非學位制度）。
2. 持續辦理全校性行政職員之研習會，藉以凝聚共識，強化行政功能與績效，並獎勵行政職員參加校內外舉辦之研討會。
3. 進行各行政與學術單位之服務評比，藉以提昇行政職員之行政服務績效。
4. 改善對校內外人士之服務品質。
5. 建構知性及人性化行政管理模式。
6. 將終身學習定為主要目標。

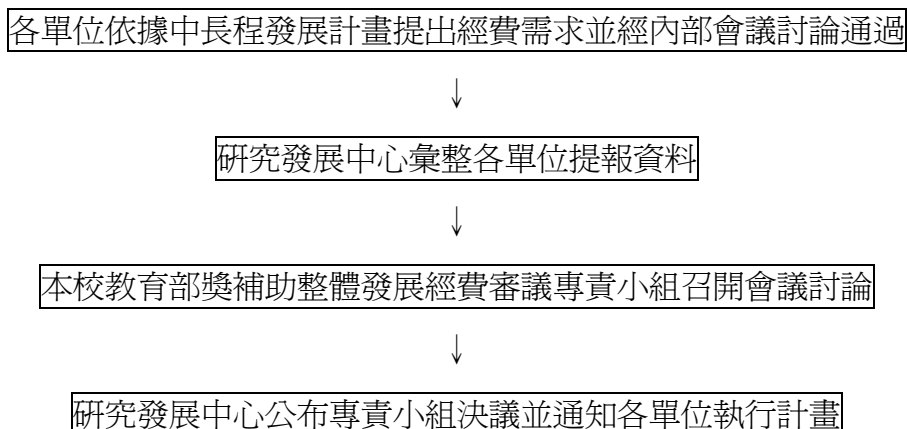
經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性詳見下表：

需求項目		金額	比例	與學校整體發展規劃之關聯性
改善教學與師資結構	研究	\$1,800,000	27.04%	1. 增聘適任之助理教授級以上師資。 2. 有計畫鼓勵與培育現有教師再進修。 3. 自行舉辦或與其他學術團體合辦各類跨校或跨國性研討會與教師研習活動。 4. 鼓勵教師參加國內外研習及短期進修課程，拓展教師教學視野知能。 5. 獎勵教師發表學術論文，與國內外學術交流，獲最新資訊。 6. 獎勵教師研究計畫，發展相關性產學合作。 7. 進行國際交流合作計畫，拓展學術國際視野。 8. 鼓勵教師指導學生參加各類活動競賽，提昇師生榮譽感並增進教學相長知能。 9. 鼓勵教師取得專業證照及各項國家考試資格，增加專業知能提昇教學品質。
	研習	\$70,930	1.06%	
	進修	\$600,000	9.01%	
	著作	\$428,050	6.43%	
	升等送審	\$18,000	0.27%	
	改進教學	\$260,775	3.92%	
	合計	\$ 3,177,755	47.73%	
行政人員相關業務研習及進修		\$242,117	3.64%	1. 鼓勵行政職員在職進修（學位及非學位制度）。 2. 辦理全校性行政職員之研習會，獎勵行政職員參加校內外舉辦之研討會。 3. 提昇行政職員之行政服務績效。 4. 改善對校內外人士之服務品質。 5. 建構知性及人性化行政管理模式。 6. 將終身學習定為主要目標。
其他（如補助現有教師薪資等）		\$ 3,237,942	48.63%	強化師資結構，增聘適任之助理教授級以上及技術專業教師之師資，補助助理教授以上師資及技術專業教師薪資。
總計		\$ 6,657,814	100%	

參、經費支用原則

一、 經費分配原則與程序

補助款於年度開始時，依據各單位中長程發展計畫，由各單位針對校務發展及教學改善之需求，提報經費申請表於研發中心，再由研發中心彙整後，提報於教育部獎補助整體發展經費審議專責小組會議中，進行討論。會議中先由各單位（中心）進行報告，最後由專責小組委員就各單位（中心）提出之需求，依據優先性（迫切性）及權責比重考慮分配原則。績效型獎助款分配方式，亦如上述補助款分配方式實施。相關行政流程如下所示：



（一）資本門經費分配原則：

1. 以全校性教學設備為第一優先項目：第一教學大樓 E 化教室建置。
2. 每年重點輔導科系為第二優先項目：本年度以護理與應用外語科為重點輔導科系，共補助 1,900,000 元。
3. 專科評鑑績優獎助為第三優先項目：共有幼保、資管、企管三科評鑑為一等，各獎助 250,000 元。
4. 其他：各科基本經費補助為第四優先項目。

（二）經常門經費分配原則：

依照上一年度實施情形加以分配，並依據前次管科會訪視所提出之建議，加以修正。例如提高行政人員相關業務研習及進修之比重，增加教師編纂教材、製作教具等項目。

（三）94 年度資本門需求包含下列各項：

1. 第一教學大樓教學設備全面 E 化，建構教學與學習特色。
2. 輔導與加強重點系科（護理與應用外語科）之教學及研究設備。
3. 獎補助 93 年專科評鑑一等科系（資管、幼保、企管三科），增購教學與研究設備
4. 改善各科（中心）教學及研究設備。

5. 加強及增設各科專業實驗室，以達升格為技術學院的需求。
6. 持續加強圖書館服務功能及擴充館藏，以達升格為技術學院的條件。
7. 增強訓輔相關設備，給予學生更周全的照顧。

※ 基於前述之各項重點，因此規劃資本門經費分配比例如下：

- 甲、 教學及研究等儀器設備佔資本門 82.54 %
- 乙、 圖書館自動化等佔資本門 14.64 %
- 丙、 訓輔相關設備佔資本門 2.82 %

(四) 94 年度經常門需求包含下列各項：

1. 改善教學與師資結構，提昇教學品質。
2. 補助教師研究、著作、論文發表，藉以提昇現有師資研究能力。
3. 提昇行政服務效率，鼓勵行政人員在職進修。

※ 基於前述之各項重點，因此規劃經常門經費分配原則如下：

1. 改善教學及師資結構佔 47.73 %
2. 補助現有教師薪資佔 48.63 %
3. 行政人員相關業務研習及進修佔 3.64 %

二、 相關組織會議資料與成員名單

(一) 專責小組組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

康寧醫護暨管理專科學校 教育部獎補助整體發展經費審議專責小組組織規程

九十一年九月四日 經九十一學年度第一次行政會議通過

九十一年九月十一日 經九十一學年度第一學期第一次校務會議通過

九十四年四月十三日 經九十三學年度第十三次行政會議通過

- 第 一 條 為配合教育部獎補助私立技專校院整體發展經費審查事宜，特成立「康寧醫護暨管理專科學校教育部獎補助整體發展經費審議專責小組」（以下簡稱本小組）。
- 第 二 條 本小組置委員若干人，除校長、教務主任、學務主任、總務主任、研究發展中心主任、各科及通識教育中心主任、夜間部主任、人事主任、會計主任、電算中心主任、圖書館主任為當然委員外，各科及通識教育中心教師代表各一人組成，其中各科及通識教育中心教師代表由各單位自行推舉產生。
- 第 三 條 本小組置召集人，由校長兼任之，置執行秘書一人，由研究發展中心主任兼任。
- 第 四 條 本小組委員任期一年（採曆年制），得連任之。
- 第 五 條 本小組之設置，以代表全體教職員審議決定教育部獎補助本校經費整體規劃與運用，對於審計、會計職掌不得牴觸，其職掌規定如下：
一、審查規劃年度資本門、經常門比例之分配。
二、審查獎補助經費支用計畫分配之合理性及變更。
三、審查執行成果。
- 第 六 條 本小組得視實際需要邀請相關人員列席說明，或配合提供資料。
- 第 七 條 本小組開會時應有委員三分之二以上出席，議決事項應有出席委員二分之一以上同意。
- 第 八 條 本小組委員均為無給職，除當然委員外，不得同時兼任經費稽核委員。
- 第 九 條 本規程經行政會議通過報請校長核定後公告實施，修正時亦同。

九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組委員名單

94.06.28

處室科別	姓名		處室科別	姓 名	
校長	單小琳		電算中心主任	葉國良 (#370)	
教務處兼夜間 部主任	井敏珠 (#300)		護理科代表	高清華 (#210)	
學務處主任	劉燈鐘 (#400)		幼保科代表	倪志琳 (#231)	
總務處主任	李玉霜 (#500)		資管科代表	蘇瑞榮 (#11-285)	
人事室主任	朱紹俊 (#130)		企管科代表	林慧文 (#11-271)	
會計室主任	許立中 (#120)		視傳科代表	馬廣毅 (#940)	
研發中心主任	董立夫 (#107,#580)		國貿科代表	林志斌 (#279)	
護理科主任	李惠玲 (#200)		應外科代表	杜崇勇 (#568)	
幼保科主任	徐明 (#220)		通識中心代表	邱淑媛 (#454)	
資管科主任	蕭振木 (#11-280)				
企管科主任	莊汪清 (#11-260)				
國貿科主任	詹家和 (#270)				
視傳科主任	林育弘 (#240)				
應外科主任	蔡蒔菁 (#560)				
通識中心主任	吳瑞泉 (#599)				
圖書館主任	陳脩文 (#360)				代表 2 5 位

九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組委員名單（修正版）

94.08.29

處室科別	姓 名	處室科別	姓 名
校長	單小琳	護理科代表	嚴毋過 (#210)
教務處兼夜間部主任	井敏珠 (#300)	幼保科代表	倪志琳 (#231)
學務處主任	劉燈鐘 (#400)	資管科代表	蘇瑞榮 (#11-285)
總務處主任	王毓祥 (#500)	企管科代表	李芝屹 (#11-271)
人事室主任	朱紹俊 (#130)	視傳科代表	李婉貞 (#940)
會計室主任	許立中 (#120)	國貿科代表	胡珮高 (#279)
研發/通識中心主任	董立夫 (#107,#580)	應外科代表	杜崇勇 (#568)
護理科主任	吳麗玉 (#200)	通識中心代表	邱淑媛 (#454)
幼保科主任	徐明 (#220)		
資管科主任	蕭振木 (#11-280)		
企管科主任	莊汪清 (#11-260)		
國貿科主任	林志斌 (#270)		
視傳科主任	賴玉墀 (#240)		
應外科主任	李智偉 (#560)		
電算中心主任	葉國良 (#370)		
圖書館主任	陳脩文 (#360)		代表 24 位

95 年度教育部整體發展經費審議專責小組委員名單

95 年 2 月 1 日

處室科別	姓 名	處室科別	姓 名
校長	單小琳	護理科代表	嚴毋過 (#210)
教務處兼夜間部主任	井敏珠 (#300)	幼保科代表	倪志琳 (#231)
學務處主任	劉燈鐘 (#400)	資管科代表	蘇瑞榮 (#285)
總務處主任	黃秉炘 (#500)	企管科代表	李芝屹 (#271)
人事室主任	朱紹俊 (#130)	視傳科代表	李婉貞 (#940)
會計室主任	許立中 (#120)	國貿科代表	胡珮高 (#279)
研發/通識中心主任	董立夫 (#107,#580)	應外科代表	黃志光 (#570)
護理科主任	吳麗玉 (#200)	通識中心代表	邱淑媛 (#454)
幼保科主任	徐明 (#220)		
資管科主任	蕭振木 (#280)		
企管科主任	莊汪清 (#260)		
國貿科主任	林志斌 (#270)		
視傳科主任	賴玉墀 (#240)		
應外科主任	李智偉 (#560)		
電算中心主任	葉國良 (#370)		
圖書館主任	薛惠琪 (#360)		代表 24 位

康寧醫護暨管理專科學校「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第一次會議記錄

日期：94 年 4 月 14 日(星期四)上午 10 點整

地點：行政大樓 4 樓校長會議室

主席：單校長小琳

記錄：劉晶晶

壹、報告事項：

一、有關支用計畫書申報日期延後。

說明：94/04/11 教育部獎補助款訊息公告：

「九十四年各私立技專校院整體發展經費補助款與績效型獎助款」各校核配金額，因教育部尚在審核中故展延，原訂「經費支用計畫書」於 94 年 4 月 30 日前報部審查，也隨之順延，待各校核配金額公告，將另行通知「經費支用計畫書」報部審查日期。

二、有關改制變動之消息。

說明：依據教育部「專科學校改制技術學院與技術學院及科技大學設專科部實施辦法（94.04.04 台參字第 0940039158C 號令修正第四條）」，詳【附件一】：

* 本部因政策考量而專案核准由職業學校改制為專科學校者，不得改制為技術學院。

貳、討論事項：

一、案由：「九十四年度教育部獎補助款支用計畫書規劃說明」草案，如【附件二】，提請討論。

說明：為改善訪視缺失，滿足改制需求及落實科系發展特色，特將教育部補助款之支用原則、預算金額規劃、資本門經費之分配、經常門經費之分配、申報計畫格式與種類，逐一規劃，詳細說明如【附件二】，提請本會討論通過後實施。

決議：1. 規劃金額先以補助款\$13,000,000+自籌款 10%為原則，待核配金額公告後再酌予調整。

2. 資本門及經常門原則分配：資本門 60%、經常門 40%。

3. 教師研究部份以各科(中心)整合型計畫為主，並配合科(中心)特色及發展計畫為原則→整合研究計畫請於 94.04.30 前提出。

4. 資本門、經常門項目比例分配原則如下：

資本門(占總經費 60%)		經常門(占總經費 40%)		
項目	比例	項目	比例	
1.各科系所中心之教學及研究等設備(占資本門經費 60%以上)	86-87%	1.改善教學及師資結構(占經常門經費 20%以上)	研究	40%
			研習	2%
			進修	8%
			著作	8%
			升等送審	4%
			改善教學	3%
			小計	65%
2.圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備(占資本門經費 10%以上)	10.5-11%	2.行政人員相關業務研習及進修活動(占經常門經費 5%以內)	3%	
3.訓輔相關設備(占資本門經費 2%以上)	2.5-3%	3.其他(如補助現有教師薪資等)	32%	

二、**案由：**「獎補助款資本門申購審核標準評分表」及實施程序草案，如【附件三】，提請討論。

說明：為客觀、合理、有效分配獎補助款資本門之支用，臚列下述實施程序以為決定各單位申購設備之優先順序：

1. 各單位提出中長程計畫、資本門計畫、經常門計畫（亦即整合型計畫）以供專責小組為審核之基礎。
2. 專責小組成員依「獎補助款資本門申購審核標準評分表」，以各單位資本門計畫為對象，參攷各單位中長程計畫及經常門計畫，對各單位申購之各項設備，逐項評分。
3. 研發中心負責對於各項設備之分數計算，首先剔除每項最高及最低分數，然後進行加總及平均，排定申購之先後順序。

由於「獎補助款資本門申購審核標準評分表」乃涉及排序先後，提請本會討論其內容及百分比之適當性，通過後實施。

決議：請研究發展中心及會計室研擬一套整合指標，再另行開會討論。

參、臨時動議

肆、散會

九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組第一次開會簽到表

處室科別	姓名	簽到	處室科別	姓名	簽到
校長	單小琳		電算中心主任	葉國良 (#370)	
教務處兼夜間部主任	井敏珠 (#300)		護理科代表	高鴻華 (#210)	
學務處主任	劉燈鐘 (#400)		幼保科代表	倪志珩 (#331)	請假 (請校外實習)
總務處主任	李玉霜 (#500)		資管科代表	蘇瑞榮 (#385) (W五全)	
人事室主任	朱紹俊 (#130)	公假	企管科代表	林慧文 (#11-210)	請假 (上課)
會計室主任	許立中 (#120)		視傳科代表	馬廣毅 (#940)	
研發中心主任	董立夫 (#107, #580)		國貿科代表	林志斌 (#279)	
護理科主任	李惠玲 (#200)		應外科代表	杜崇真 (#508)	
幼保科主任	徐明 (#220)		通識中心代表	原主任夫 目前尚未確定	
資管科主任	蕭振木 (#11-280) (W五全)		列席	李玲玲 (#108)	
企管科主任	莊汪清 (#11-260)		列席	吳德昌 (#520)	
國貿科主任	詹家和 (#270)		列席	高惠玲 (#131)	
視傳科主任	林育弘 (#240)	請假			
應外科主任	蔡詩菁 (#560)				
通識中心主任	吳瑞泉 (#599)				
圖書館主任	陳脩文 (#360)				

代表 25 位 (出席 16 位)
列席 3 位 (出席 1 位)

康寧醫護暨管理專科學校「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組
九十四年度第二次會議記錄

日期：94 年 5 月 18 日(星期三)上午 8:30 整

地點：行政大樓 4 樓校長會議室

主席：單校長小琳

記錄：劉晶晶

壹、報告事項：

貳、討論提案：

提案一：獎補助款資本門申購審核標準評分表，提請審查。(參考附件三)

決 議：1．評分委員另簽請校長圈選。

2．照案通過。

參、臨時動議：

無。

肆、散會

九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組第二次開會簽到表

處室科別	姓名	簽到	處室科別	姓名	簽到
校長	單小琳	單小琳	電算中心主任	葉國良 (#370)	葉國良
教務處兼夜間部主任	井敏珠 (#300)	井敏珠	護理科代表	高清華 (#210)	✓
學務處主任	劉燈鐘 (#400)	劉燈鐘	幼保科代表	倪志琳 (#231)	倪志琳
總務處主任	李玉霜 (#500)	李玉霜	資管科代表	蘇瑞榮 (#11-285)	✓
人事室主任	朱紹俊 (#130)	朱紹俊	企管科代表	林慧文 (#11-271)	林慧文
會計室主任	許立中 (#120)	許立中	視傳科代表	馬廣毅 (#940)	✓
研發中心主任	董立夫 (#107,#580)	董立夫	國貿科代表	林志斌 (#279)	✓
護理科主任	李惠玲 (#200)	李惠玲	應外科代表	杜崇勇 (#568)	✓
幼保科主任	徐明 (#220)	徐明	通識中心代表	邱淑媛 (#454)	邱淑媛
資管科主任	蕭振木 (#11-280)	蕭振木			
企管科主任	莊汪清 (#11-260)	莊汪清			
國貿科主任	詹家和 (#270)	詹家和			
視傳科主任	林育弘 (#240)	林育弘			
應外科主任	蔡蒔菁 (#560)	蔡蒔菁			
通識中心主任	吳瑞泉 (#599)	吳瑞泉			
圖書館主任	陳脩文 (#360)	陳脩文			代表25位

康寧醫護暨管理專科學校「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第三次會議記錄

日期：94 年 6 月 8 日(星期三)上午 11:30 整

地點：行政大樓 4 樓校長會議室

主席：單校長小琳

記錄：劉晶晶

壹、報告事項：

貳、討論提案：

提案一：94 獎補助款資本門欲購置相關設備(附表 4、附表 8)評比結果，提請審議。(詳如附件四)

說明：1．設獎補助款 1,300 萬，本校配合款 130 萬，合計 1,430 萬(資本門 858 萬，經常門 \$572 萬)

2．電算中心-"遠距教學資訊課程主播端教室建置"\$3,400,000,因教學課程需要,擬排序優先順序第一位。

3．各單位核配統計：圖書館\$943,000，學務處\$214,500，電算中心共 1 項,\$3,400,000，護理科共 5 項,\$667,500，資管科共 3 項,\$336,200，幼保科共 7 項,\$1,260,000，應外科共 1 項,\$960,000，通識中心共 4 項,\$143,000，視傳科共 2 項,\$144,900，國貿科共 1 項,\$360,000，合計\$8,429,100。(如附件五)

4．資本門預算\$8,580,000，核配數\$8,429,100，餘款 150,900，預算不足以供校優先序 25－護理科之數位實習教學整合設備改善計畫(二)\$1,005,000 使用，提請討論。

5．本預算執行須依教育部實際補助額度予以調整(按其校優先順序排序)

決議：1．為使教學達到 E 化、資源整合，決議各科系中心之教學及研究等設備優先序排序為：遠距教學資訊課程主播端教室建置、第一教學大樓 E 化教室建置、各科(中心)配合中長程發展計畫教學需求所需設備。

2．校優先序 7－電算中心之教學支援筆記型電腦已於上次會議決議刪除，故本項不再列入。

3．校優先序 40－企管科之個人電腦\$440,000，因教學急需，決議由 93 學年度結

餘款支應。

- 4．校優先序 18—全校（通識教育中心）之 DVD 錄放影機之數量、單價修正為 4 台、單價\$12,000、預估總價\$48,000。
- 5．本預算執行待教育部公佈本校受補助核配數後依本次會議決議執行。

參、臨時動議：

肆、散會

九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組第三次開會簽到表

處室科別	姓名	簽到	處室科別	姓名	簽到
校長	單小琳		電算中心主任	葉國良 (#370)	
教務處兼夜間 部主任	井敏珠 (#300)		護理科代表	高中華 (#210)	
學務處主任	劉燈鐘 (#400)		幼保科代表	倪志琳 (#231)	
總務處主任	李玉霜 (#500)		資管科代表	蘇瑞榮 (#11-285)	
人事室主任	朱紹俊 (#130)		企管科代表	林慧文 (#11-271)	
會計室主任	許立中 (#120)		視傳科代表	馬廣毅 (#940)	
研發中心主任	董立夫 (#107,#580)		國貿科代表	林志斌 (#279)	
護理科主任	李惠玲 (#200)		應外科代表	杜崇勇 (#568)	
幼保科主任	徐明 (#220)		通識中心代表	邱淑媛 (#454)	
資管科主任	蕭振木 (#11-280)		列席	李玲玲	
企管科主任	莊汪清 (#11-260)		列席	吳德昌	
國貿科主任	詹家和 (#270)		列席	高惠玲	
視傳科主任	林育弘 (#240)		列席	黃明浩	
應外科主任	蔡詩菁 (#560)				
通識中心主任	吳瑞泉 (#599)				
圖書館主任	陳脩文 (#360)				代表 25 位 列席 4 位

康寧醫護暨管理專科學校「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第四次會議記錄

日期：94 年 6 月 20 日(星期一)上午 9:00 整

地點：行政大樓 3 樓董事會會議室

主席：單校長小琳

記錄：劉晶晶

壹、報告事項：

一、業務報告：

1. 94 年度「私立技專校院整體發展獎補助經費」業已公佈，本校補助款 12,339,762，績效型獎助款因故全額扣減。
2. 本年度經費支用計畫書及其相關資料，應於 94 年 06 月 30 日前報部核備。
3. 依據九十四年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項第一項規定：學校需自籌本項獎補助經費十分之一以上額度以爲配合款。

二、主席指示：有關績效型獎助款全額扣減\$18,610,884 問題，應以樂觀積極角度處理。文字應略作修正，陳述如下：”本校績效型獎助款因故暫時凍結，本校 30 日內循申訴管道向教育部提出申復”。

貳、討論提案：

提案一：整體發展獎補助經費學校自籌配合款之提列，提請討論。

- 說明：1. 本校獎補助經費總金額爲\$12,339,762，依十分之一以上額度之規定配合款應爲\$1,233,977，合計\$13,573,739。爲使有效掌控採購流程建議學校資本門自籌增加\$26,261，以總計\$13,600,000，爲本年度預計獎補助款經費。
2. 依前次會議決議資本門及經常門分配比例金額如附件一。

討論 1：本校自籌款增加\$26,261，是否於申請時之支用計劃書認列，或者依實際執行狀況再行開會討論。

決議 1：本補助款配合款依本項獎補助經費十分之一以爲配合款，待實際執行狀況另行開會討論。本校獎補助經費總金額爲\$12,339,762，配合款爲\$1,233,977，合計\$13,573,739。資本門及經常門分配比例金額如附件二。

討論 2：前次會議決議資本門－各科系中心之教學及研究等設備之優先次序為遠距教學資訊課程主播端教室建置、第一教學大樓 E 化教室建置、各科（中心）配合中長程計畫教學需求（依校優先序排序）。為顧及排擠各科（中心）之預算，建議將遠距教學資訊課程主播端教室建置及電腦教室更新、校園資訊安全預算呈請董事會由 93 學年度預備金支應。

決議 2：為免排擠科（中心）之教學設備預算，影響師生權益，同意將遠距教學資訊課程主播端教室建置及電腦教室更新、校園資訊安全預算呈請董事會由 93 學年度預備金支應。其各科系中心之教學及研究等設備之優先次序修正為第一教學大樓 E 化教室建置、各科（中心）教學所需必要設備。其餘項日照案通過。

討論 3：上次會議決議第一教學大樓 E 化教室所需之單槍投影機先由各科（中心）統籌規劃，不足之數再行添置。

決議 3：單槍投影機回收訴求流明度 3000 以上，本次統籌回收 SHARP XG-P10XU 五台，決議分別為幼保科一台、通識教育中心二台、視傳科一台、護理科一台。視傳科因而缺少單槍投影機協調資管科或護理科移轉。

討論 4：資本門教學儀器設備申購排序一覽表中使用單位“全校”是由通識教育中心提出，是否應以“通識教育中心”名稱為使用單位較妥。

決議 4：決議使用單位為“全校”者修正名稱為“通識教育中心”。

討論 5：資本門教學儀器設備申購排序一覽表中“校優先序”由圈選委員依研發中心所訂評分標準評定排序，但與原申請單位所列優先序差距甚大且多有爭議，是否另訂分配原則。

決議 5：本次獎補助款資本門分配原則如下：

A．第一教學大樓 E 化教室建置\$2,900,000。

B．各科（中心）基本補助為\$150,000，重點輔導科系護理科、應外科另案分配。總分配數為\$150,000*6=\$900,000

C．重點輔導科系\$1,900,000 分配給護理科、應外科，分配原則會後由護理與應外兩科相互協調，並先以一年為重點發展科系。

D．獎勵評鑑一等科系，另額外補助\$100,000，包括幼保科、資管科、企管科，總

數計\$100,000*3=\$300,000。

E・剩餘 \$1,044,637 依優先順作為各科發展特色重點補助。

F・圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體等設備\$896,000

G・訓輔相關設備\$203,606

討論 6：94 年 6 月 17 日”教育部對技專校院執行整體發展獎補助經費運用績效說明會”中周主持人建議在經常門教師研究部份應有送外審機制，以為成果之肯定，本次教師升等送審之預算比例嫌然不足，建議是否調整預算比例。

決議 6：A・請研發中心確認教師研究成果外審審查費用是否可從改善教學及師資結構－研究預算支應。

B・決議先不調整預算比例，暫由改善教學及師資結構－研究項下支應，待研發中心確認後再議。

參、臨時動議：

1・各單位依本會議決議將欲購置項目需求單於 94 年 6 月 21 日下班前繳交至研發中心彙整。

肆、散會

九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組第四次開會簽到表

處室科別	姓名	簽到	處室科別	姓名	簽到
校長	單小琳		電算中心主任	葉國良 (#370)	
教務處兼夜間部主任	井敏珠 (#300)		護理科代表	高清華 (#210)	
學務處主任	劉燈鐘 (#400)		幼保科代表	倪志琳 (#231)	
總務處主任	李玉霜 (#500)		資管科代表	蘇瑞榮 (#11-285)	
人事室主任	朱紹俊 (#130)		企管科代表	林慧文 (#11-271)	
會計室主任	許立中 (#120)		視傳科代表	馬廣毅 (#940)	
研發中心主任	董立夫 (#107, #580)		國貿科代表	林志斌 (#279)	
護理科主任	李惠玲 (#200)		應外科代表	杜崇勇 (#568)	
幼保科主任	徐明 (#220)		通識中心代表	邱淑媛 (#454)	
資管科主任	蕭振木 (#11-280)		列席	李玲玲	
企管科主任	莊汪清 (#11-260)		列席	吳德昌	
國貿科主任	詹家和 (#270)		列席	高惠玲	
視傳科主任	林育弘 (#240)		列席	黃明浩	
應外科主任	蔡詩菁 (#560)				
通識中心主任	吳瑞泉 (#599)				
圖書館主任	陳脩文 (#360)				代表 25 位 列席 4 位

康寧醫護暨管理專科學校

九十四年度獎補助款專責小組之五人小組會議紀錄

時間：94 年 6 月 24 日（星期五） 上午十時

地點：行政大樓四樓校長室會議室

主席：單校長小琳（井主任敏珠代）

出席者：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、 主席報告

貳、 業務報告

一、依據 94 年 6 月 20 日「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組九十四年度第四次會議決議獎補助款資本門分配原則如下：

1. 第一教學大樓 E 化教室建置\$2,900,000。
2. 重點輔導科系\$1,900,000→護理科、應外科等二科；分配原則會後由護理與應外兩科相互協調，並以一年為輔導期限，列席會議說明經費規劃與用途，一年後接受評鑑。。
3. 93 年專科評鑑一等科系獎補助每科\$250,000→幼保科、資管科、企管科等三科，共計\$750,000。
4. 其他科系：國貿科、視傳科、通識中心獲基本補助每科\$150,000，共計\$450,000。
5. 扣除以上分配額度，資本門教學儀器設備尚餘\$1,044,637 元，擬作為中長程計畫各科發展特色重點補助之用。

二、各科及中心均已依指示重新提報【附表四】-教學儀器設備需求單及資本門教學儀器設備結餘款需求單。

參、提案討論

一、 依據上述第四次會議決議獎補助款資本門分配原則 1-4 項，已彙整各單位之最新版【附表四】-教學儀器設備需求單（詳【附件一】），提請討論。

說明：

- 1.通識中心提報總金額 \$ 157,000 元，較預定金額超出 7,000 元，擬建議由結餘款中核撥（註:通識中心並未另外提報結餘款需求單）。
- 2.其餘各單位均依照分配額度提報。

決議：照案通過。

二、資本門教學儀器設備結餘款\$1,044,637 之分配，提請討論。

說明：

1. 資管、幼保、企管、國貿、視傳等五科提報資本門教學儀器設備結餘款需求單（詳【附件二】）。
2. 修正版「94 年資本門教學儀器設備申購」排序一覽表（詳【附件三】），提供參考。

決議：

1. 資本門教學儀器設備結餘款\$1,044,637 元，扣除通識中心超額提報 7000 元，尚餘 \$ 1,037,637 元整。
2. 結餘款分配原則，研發中心董主任建議：
 - (1) 資管、幼保、企管、國貿、視傳等五科分別以各科學生人數先換算為點數（資管、幼保各為 2 點，企管、國貿、視傳各為 1 點，總點數為 7 點），再將總結餘款除以總點數（\$ 1,037,637 元÷7（點）=148,234 元），故每點約為 15 萬元。以此預估各科的分配金額如下：
 - 資管科 30 萬
 - 幼保科 30 萬
 - 企管科 15 萬
 - 國貿科 15 萬
 - 視傳科 15 萬
 - (2) 請以上五科於 94/06/27（一）下班前將上項額度之「資本門教學儀器設備」需求單（使用附表四格式，金額勿超出預估額度），送研發中心彙整，並備妥相關「科務會議記錄」及「估價單」備用。
 - (3) 為考量採購後仍會有另一筆結餘款，故請以上 5 科再提供一份「備用資本門需求單」約 2 萬元；另通識中心因本次並未提出「結餘款需求單」，故會議決議：通識中心可提報 4 萬元備用「資本門需求單」，且此筆結餘款支用時，通識中心排第一優先順位。
 - (4) 彙整後之 94 支用計畫書【附表四】-教學儀器設備總金額為 \$ 7,044,637，各科/單位之申購總金額如下：（各科申購項目詳見【附件 A】。）
 - 電算中心（e 化教室設備）： \$ 2,900,000
 - 護理科: \$ 950,000
 - 應外科: \$ 950,000
 - 幼保科: \$ 550,000
 - 資管科: \$ 550,000
 - 企管科: \$ 398,953（詳見附註）

- 國貿科: \$ 300,000
- 視傳科: \$ 297,500 (詳見附註)
- 通識中心: \$ 148,184 (詳見附註)

附註: 為因應【附表四】教學儀器設備之總金額 \$ 7,044,637, 故有三單位(通識中心、視傳科、企管科) 未能足額申購, 其「不足金額」將於採購後結餘款支用中優先排序。

(5) 採購後結餘款支用優先序, 排序原則為:

- 通識中心: 共申購三項, 列為第一優先, 共計 \$ 56,352 元。
- 視傳科: 共申購一項, 因報部總金額為 \$ 297,500 (較預估總金額 30 萬元少 2,500 元), 故列為第二優先, 共計 12,500 元。
- 企管科: 共申購二項, 因報部總金額為 \$ 398,953 元 (較預估總金額 40 萬元少 1,047 元), 故企管科申購序號 1: 電子筆, 列為第三優先, 共計 10,000 元。
- 其他: 企管科需求序號 2 及幼保、資管、國貿等三科之申購, 待採購後視結餘款金額再行召開會議, 決定排序。
- 詳情請參閱【附件 B】。

三、目前資本門之教學儀器設備各項需求皆以【附表四】填報, 應否將部分需求項目移至【附表八】(詳【附件四】), 提請討論。

決議: 依據教育部 94 支用計畫書中之說明, 【附表八】所指的其他項目為「省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施」等, 故教學儀器設備申購均應填報於【附表四】中。

肆、 臨時動議: 無

伍、 散會

「九十四學年度獎補助款專責小組五人小組會議」簽到簿

一、時間：94年6月24日(星期五) 10:00 時

二、地點：校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

倪志琳老師	倪志琳	蘇瑞榮老師	蘇瑞榮
林慧文老師	林慧文	詹家和老師	詹家和
邱淑媛老師	邱淑媛	董主任立夫	董立夫
許主任立中	許立中	李玲玲組長	李玲玲
劉晶晶小姐	劉晶晶		黃明浩

【附表四】

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

940704

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	E 化教室設備	單槍投影機： ● 解析度 XGA 1024*768 (含)以上 ● 3000ANSI 流明(含)以上 ● 輸入：DVI、RGB*2、BNC、S 端子、VIDEO ● 附全功能遙控器	17	110,000	1,870,000	提供多媒體多元化教學環境	全校	
2		擴音系統： ● 四支揚聲器每支 100W(含)以上 ● 擴大器六組音源輸入 60W * 4(含)以上 有線 / 無線麥克風(各 11 支)	22	40,000	880,000			
		資訊訊號集線器： ● 具 DVI、RGB*2、BNC、S 端子、VIDEO、AUDIO、MIC*2、耳機輸入及 UTP 網路、電源輸出。 ● 具安全保護設備 單槍投影機之固定與防盜						
3		教學支援筆記型電腦（依中信局規格）	3	50,000	150,000			
4	護理科數位實習教學整合設備改善計畫	A・內外科教室： 1. 內外科教室數位實習教學點-影音收訊改善增加設備： （1）終端操作席 1/2" High	1 式	675,500	675,500	教學用	護理科	配合中長程發展計畫工作重點第 5 項，並延續上年度計畫

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		Resolution EXWAVE HAD CCD Camera & 5 倍手動鏡頭 (含可動式 CCD 架) (兩套)。 (2) 終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD 5 倍手動鏡頭(兩套)。 2. 數位實習機房改善增加設備： (1)子母畫面處理器(兩套)。 (2)數位實習機房影音監視器。 (3)數位實習機房影音矩陣器。 (4)系統架設。 B・1120 教室： 1. 內外科教室數位實習教學點-影音收訊改善增加設備： (1) 終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD Camera & 5 倍自動鏡頭 (含可控制式 CCD 架)。 (2) 終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD 5 倍自動鏡頭(含控制器)。 2. 數位實習機房改善增加設備： (1) 子母畫面處理器。 (2) 數位實習機房影音監視器。 (3) 數位實習機房影音矩陣器。 3. (1)34 吋全平面彩視(含掛架) (兩套) (2)1:3 影音放大分配器						
5	成人哽塞訓練模型	M39	2 組	18,000	36,000	教學用	護理科	配合中長程計畫工作重點第

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
								五項
6	輪椅		2 組	12,500	25,000	教學用	護理科	
7	眼底檢耳鏡	Riester	1 組	75,000	75,000	教學用	護理科	
8	血糖機	日製速易測血糖機	3 組	10,500	31,500	教學用	護理科	
9	生命徵象組合	Welch Allyn	1 組	38,000	38,000	教學用	護理科	
10	藥物儲存冰櫃組		2 台	11,000	22,000	教學用	護理科	
11	三折式病床	三折式病床三搖桿	2 床	23,500	47,000	教學用	護理科	
12	多媒體學習系統設備	● 液晶單槍投影機、教材提示機、教師端電腦、電腦液晶螢幕、無線麥克風、老師課桌椅（各 1） ● 影音產品整合 ● 網路建置 ● 學生桌、椅（各 50）	2 套	475,000	950,000	應外科特色教室 C3030、C3040	應外科	
13	保母考照課程所需牙齒模型	日製(每顆牙齒皆可獨立拆下	6 組	15,000	90,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為充實教學設備以發揮教學效果，持續購辦相關所需之最新儀器設備，以及學生考照輔導使用。	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
14	「早期療育」學程設備	• 特殊兒童心理、情緒、人格等測驗量表 • 特殊兒童遊戲治療器材(遊戲治療) • 早期療育相關教具及設備	1 套	160,000	160,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目及「落實本科發展特色」】 • 因應學前特殊兒童師資之需求，本科於改組後擬結合護理系師資與資源發展學科早期療育學程，使本科學生具有早期療育第二專長，提升職場競爭力。	幼保科	
15	專業教室教材教具儀器設備	• 多媒體情境教具製作機器 • 專題製作視聽設備 • 婦幼衛生教具及設備	1 套	230,000	230,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為使教學有適宜之空間及充實的設備以發揮教學效果，除現有的專業教室外，持續增設相關專業教室及所需之儀器設備。 【配合中長程發展計畫三、「研究」項目】 • 持續透過幼保專題討論課程進行師生幼保實務專題研究與發表。 • 持續鼓勵教師配合科務發展特色從事相關研究。 • 積極進行產學合作。	幼保科	
16	瓦斯防漏檢測系統		1 組	70,000	70,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為使教學有適宜之空間及充實的設備以發揮教學效果，特於「嬰幼兒營養輔導教室」裝置瓦斯防漏檢測系統，以維校園及全校師生安全。	幼保科	
17	空間魔法師專業版	專業版 5.0 網路多機版	1	215,000	215,000	電腦教室教學使用	資管科	
18	XBOX 遊戲器系統主機	遊戲支援 Dolby Digital 5.1 內建硬碟、高速寬頻上網	1	20,000	20,000	遊戲設計使用	資管科 多媒體實	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		可下載音樂至硬碟上					驗室	
19	IEEE 802.11g 高階無線網路基地台 54 Mbps	PCI 介面 3com 3CRWE725075A	1	15,000	15,000	專題教室網路教學使用	資管科	
20	伺服器	P 4 3.0GHz(含以上) RAM 512 MB(含以上) HD 80GB(含以上) DVD 燒錄光碟機	1	\$100,000	\$100,000	系統開發之用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	
21	醫護系統環測設備(內含數位示波器、計頻器、電源供應器)	一、示波器 1. 頻寬: 60MHz 2. 波道: 2 個及一個外部觸發波道 3. 最大單擊取樣率: 每一個波道 1GS/秒 (含)以上 4. 時基: 5ns/ 格到 50s/ 格, 並可水平縮放 5. 時基準確度: ≤ 50 ppm 6. 垂直靈敏度: 2 mV/ 格到 5V/ 格 7. 垂直位置範圍: 2mV~200mV/div $\pm 2V$; >200mV~5V/div $\pm 50V$ 二、1.3GHz 計頻器 1. 二通道 500HZ~50MHz、50MHz~1.3GHz 三、電源供應器 1. 輸出電壓 DC 0~30V3A 2. 顯示方式: 4 組雙色 0.5"LED 顯示 3. 具有 CE Marker 認證	1	\$70,000	\$70,000	行動醫護檢測系統建立使用	資管科(無線行動醫護實驗室)	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
22	資訊管理系統開發用	1.Acrobat Elements 7.0 Windows 中文商業版 2.Illustrator CS 中文版 (附感壓板)	1	\$42,000	\$42,000	系統開發用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	
23	伺服器機櫃	1.19 吋 42U 機櫃 2.多孔電源線插座 3.機櫃層板二片 4.散熱風扇 5.機架型在線式 (ON Line)不斷電系統(3000VA)	1	\$55,000	\$55,000	系統開發建置環境用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	
24	醫護轉換介面系統(內含 AD/DAPCI 卡、Cable SHC-68-68-EPM、)	1.AD/DAPCI 卡 PCI-6221(779066-01) 2.CableSHC-68-68-EPM (192061-01) 3.轉接盒 SCB-68(77684-01)	1	\$33,000	\$33,000	行動醫護檢測系統 資訊轉換使用	資管科(無線行動醫護實驗室)	
25	數位學習教室	數位相機 DSC-V3 三腳架 VCT-D 480RM 軟質背包 LCS-CSD 電池 NP-FR1 遙控器 RM-DR1 0.7 倍廣角鏡 VCL-DEH07VA	1	\$35,000	\$35,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 17 吋觸控平臺(含主機 ASUSAS-D670 一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz (800MHz FSB)	1	\$77,053	\$77,053	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
27	企管實務 財務金融設備	廣播教學系統(硬體式)(15user)	1	\$30,000	\$30,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
28	企管實務 財務金融設備	螢幕分配器 1 對 2(含 VGA 線材 16 條+單鎗架設+電源配置及整線)	1	\$35,400	\$35,400	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
29	企管實務 財務金融設備	PIONEER 先鋒 DVD 錄放影機(DVR-320-S)	1	\$10,000	\$10,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
30	企管實務 財務金融設備	擴音系統(含擴大機，麥克風，壁掛喇叭*2，嵌入式喇叭*2，含配線建置)	1	\$18,900	\$18,900	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
31	企管實務 財務金融設備	∩字形會議桌(15 人座含椅子 15 張)	1	\$35,000	\$35,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
32	企管實務 財務金融設備	數位互動式電子白板 Panasonic UB-5315	1	\$70,000	\$70,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
33	企管實務 財務金融設備	特製教師桌(含機櫃)*1 張 學生桌*12 張(思 302)	1	\$75,000	\$75,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
34	企管實務 財務金融設備	書櫃(6 呎*1)	1	\$12,600	\$12,600	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	
35	客服實習中心設備建置	客服模擬軟硬體設備一組	1 組	160,000	160,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	國貿科	
36	國際貿易推廣暨電子商務專業教室設備建置	冷氣 網路設備	1 組	100,000	100,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	國貿科	
37	國際財務金融專業教室設備建置	電視機 推車	1 組	20,000	20,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	國貿科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
38	商業溝通專業教室設備 建置	和式桌組	1 組	20,000	20,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	國貿科	
39	有線麥克風組	節目製作收音用	1 組	100,000	100,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	
40	視聽設備	高階 DVD 錄放影機：Panasonic DMR-E50TN 數位攝影機：DCR-DVD803 數位攝影機（加購配件）： 鋰電池 1 個 NP-FP71 充電器 1 個 BC-TRP	1 組	50,000	50,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	
41	手寫板	WACOM intuos 3 9*12 可擦式壓感數位板	5 套	12,500	62,500	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源	視訊傳播科	
42	電腦動畫軟體	MAYA complete	1 套	45,000	45,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	
43	數位攝影機	DCR-DVD803 加購配件： 鋰電池 1 個 NP-FP71 充電器 1 個 BC-TRP	1 組	40,000	40,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
44	電動固定式布幕(2 間舞蹈教室)		2	14,000	28,000	教學用	通識教育中心	
45	生物實驗室專用冰箱	容積 230 公升(參考型號東元鮮綠冰箱 R2301L)	1	12,000	12,000	教學用	通識教育中心	教學數位化與強化基礎學科教學(第一期)
46	擴大器		2	24,592	49,184	教學用	通識教育中心	培養學生參與運動習慣,改善體育教學軟硬體設備
47	專業 CD 唱盤(音軌變速器)		2	24,000	48,000	教學用	通識教育中心	
48	DVD 錄放影機	可錄式(參考型號 PioneerDVR-320-S)	1	11,000	11,000	教學用	通識教育中心	教學數位化與強化基礎學科教學(第一期)
合 計					7,044,637			

【附件 B】

「採購後結餘款」資本門--教學儀器設備需求單

940704

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	累計金額	備註
1	印表機	中信局案號：LP5-930003 第 10 項	1	18,452	18,452	教學用	通識教育中心	\$ 18,452	
2	數位相機 Nikon Coolpix 7900 (含 SD 1GB*2+鋰電*2+MP3 讀卡機)	■710 萬畫素 ■3 倍光學變焦 ■2.0 吋 LCD 液晶螢幕 ■拍人像不敗(臉部自動對焦功能) ■SD 1GB+原廠鋰電*2 ■讀卡機+原廠手腕帶+原廠記憶卡匣+清潔組+保護貼+魔布	1	20,000	20,000	教學用	通識教育中心	\$ 38,452	
3	DVD 錄放影機	可錄式(參考型號 LITEON 5045 DVD 錄放影機 \$17900 (160GB 硬碟+內建 1394))	1	17,900	17,900	教學用	通識教育中心	\$ 56,352	
4	手寫板	WACOM intuos 3 9*12 可擦式壓感數位板	1 套	12,500	12,500	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊傳播科	\$ 68,852	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	累計金額	備註
5	企管實務 財務金融設備	電子筆 2 套(思 302)	1 組	10,000	10,000		企管科	\$ 78,852	
未定	數位學習教室設備	數位記憶體創見 Digital	1	11,000	11,000		企管科	\$ 89,852	
未定	數位相機	500 萬畫素以上	1 台	20,000	20,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 •增加課程內容及教學的實用性與創造性，鼓勵教師自編多媒體、遠距及創造力教材，提升教材質與量。 •增進學生關懷社會之公民品德教育，推動學生社團、課外活動結合民間社福機構，以合作互惠方式，對社會弱勢及公益活動提供志願服務。 •持續推動校園e化，更新網頁，即時更新公告訊息及相關活動充實完整性。	幼保科	\$ 109,852	
未定	低速 A4 高階文件掃描器	含自動送紙器	1	15,000	15,000	文件掃描用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	\$ 124,852	
未定	除濕設備	除濕設備	1 組	20,000	20,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	國貿科	\$ 144,852	

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第五次會議紀錄

日期：94 年 9 月 7 日(星期三) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳（董主任立夫 代理）

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：

貳、討論事項：

一、案由：資管科「94 年度教育部獎補助款資本門設備」採購序號 20、22，設備異動變更確認。

說明：資管科於 94 年 8 月 9 日科務會議中通過「94 年度教育部獎補助款設備採購序號 20、22，設備異動變更」如【附件一】，請討論。

決議：照案通過。

二、案由：電算中心「94 年度教育部獎補助款資本門設備」採購序號 1、2，設備異動變更確認。

說明：

1.單槍投影機：

追加（依中信局規格）字樣

輸入規格變更爲：VGA、VIDEO、BNC(原 DVI 可由 VGA 轉換，RGB 應修正爲 VGA，取消 S 端子，BNC 與 VGA 可互轉，以降低單價)

2.擴音系統：

追加輸出字樣

3.資訊訊號集線器：

配合單槍投影機規格取消 BNC(使用 BNC 轉 VGA)與 S 端子，以降低成本，如【附件二】，請討論。

決議：

- 1.優先序 2：擴音系統：四支揚聲器每支 100W(含)以上；應修正為：擴音系統：四支揚聲器 100W(含)以上（刪除每支），詳【附件二-1】。
- 2.其餘照案通過。

三、案由：幼保科「94 年度教育部獎補款資本門設備」採購序號 13-16，設備異動變更確認。

說明：幼保科於 94 年 8 月 30 日科務會議中通過「94 年度教育部獎補款設備採購序號 13-16，設備異動變更」如【附件三】，請討論。

決議：

1. 附件三中 13-1，14-2，14-3-3 三項單價均低於一萬元，不符合資本門單價需高於一萬元之規定。
2. 建議幼保科修正【附表四】之項目名稱，改以「整套設備」採購，勿需詳列各細項金額，擬以「修正後版本」照案通過（詳【附件三-1】）。

參、臨時動議：無

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組委員會」

第五次會議簽到簿

一、時間：94 年 9 月 7 日（星期三）下午 14：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人員：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
井主任敏珠	井敏珠	吳主任麗玉	吳麗玉
劉主任燈鐘	上課	徐主任 明	徐明
王主任毓祥	王毓祥	蕭主任振木	蕭振木
朱主任紹俊	朱紹俊	賴主任玉墀	賴玉墀
許主任立中	許立中	莊主任汪清	莊汪清
董主任立夫	董立夫	李主任智偉	李智偉
葉主任國良	葉國良	林主任志斌	林志斌
陳主任脩文	陳脩文	詹家和老師	上課
高清華老師	出國	杜崇勇老師	杜崇勇
倪志琳老師	上課	邱淑媛老師	邱淑媛
蘇瑞榮老師	蘇瑞榮	企管科老師代表	李芝屹 上課
李婉貞老師	李婉貞	李組長玲玲	李玲玲
			劉至華

資管科 94 學年度獎補助款設備採購序號 20、22，設備異動變更如後：

【附件一】

變更前：

序號	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
20	伺服器	P4 3.0GHz (含以上) RAM 512MB (含以上) HD 80GB (含以上) DVD 燒錄光碟機	1	NT\$100,000	NT\$100,000	系統開發之用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	

變更後：

序號	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
20	伺服器	主機： P4 3.0GHz (含以上) RAM 512MB (含以上) HD 80GB (含以上) 配件： 19 吋液晶顯示器 DVD± R/RW 雙模式寫入與複寫燒錄器 2.5" 40G 隨身硬碟 2G 第三代隨身碟 USB 2.0 版 300 GB HDD/3.5 吋/8MB/ 7200rpm/SATA 一對	1	NT\$100,000	NT\$100,000	系統開發之用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	

變更前：

22	資訊系統開發用	1. Acrobat Elements 7.0 Windows 中文商業版 2. Illustrator CS 中文版 (付感壓版)	1	NT\$42,000	NT\$42,000	系統開發用	資管科 (資訊管理暨系統發展實驗室)	
----	---------	---	---	------------	------------	-------	--------------------	--

變更後：

22	資訊系統開發用	1. Adobe Acrobat 7.0 中文版 2. Illustrator CS 11 中文版 3. Graphire3 (4x5) 科技銀 (內含 Painter classic/Photo Express/Pen Plus 軟體)	1	NT\$42,000	NT\$42,000	系統開發用	資管科 (資訊管理暨系統發展實驗室)	
----	---------	---	---	------------	------------	-------	--------------------	--

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	E 化教室設備	單槍投影機（依中信局規格）： ● 解析度 XGA 1024*768 (含)以上 ● 3000ANSI 流明(含)以上 ● 輸入：VGA、VIDEO、BNC ● 附全功能遙控器	17	110,000	1870000	提供多媒體多元化教學環境	全校	
2		擴音系統： ● 四支揚聲器 100W(含)以上 ● 擴大器六組音源輸入，輸出 60W * 4(含)以上 ● 有線 / 無線麥克風(各 11 支)	22	40000	880000			
		資訊訊號集線器： ● 具 VGA*2、VIDEO、AUDIO、MIC*2、耳機輸入及 UTP 網路、電源輸出。 ● 具安全保護設備 ● 單槍投影機之固定與防盜						

【附表四】修正前

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	E 化教室設備	單槍投影機： ● 解析度 XGA 1024*768 (含)以上 ● 3000ANSI 流明(含)以上 ● 輸入：RGB(VGA)、BNC、VIDEO ● 附全功能遙控器	17	110,000	1870000	提供多媒體多元化教學環境	全校	
2		擴音系統： ● 四支揚聲器每支 100W(含)以上 ● 擴大器六組音源輸入 60W * 4(含)以上 ● 有線 / 無線麥克風(各 11 支)	22	40000	880000			
		資訊訊號集線器： ● 具 RGB(VGA)*2、VIDEO、AUDIO、MIC*2、 耳機輸入及 UTP 網路、電源輸出。 ● 具安全保護設備 ● 單槍投影機之固定與防盜						

【附表四】修正後

幼保科資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
13	保母考照課程所需牙齒模型	透明牙齒模型指導單(3D40D)×6組 *每組二入，著脫牙齒20顆牙，特殊軟質樹脂製，長8.5×寬6.5×高6.5cm。 屏風(KO-35)×2個 *防火材質，W1500×H1650mm，折疊後寬度320mm	1	86,000	86,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 •為充實教學設備以發揮教學效果，持續增購相關所需之最新儀器設備，以及學生考照輔導使用。	幼保科	94 教補款
14	「早期療育」學程設備	14-1—特殊兒童心理、情緒、人格等測驗量表 中華適應行為量表×10份 *指導手冊、常模、紀錄本 兒童口語理解測驗×10份 *指導手冊、聽覺記憶圖卡、紀錄本 中文閱讀理解測驗×10份 *指導手冊、題本、紀錄紙 視覺障礙學生圖形認知發展測驗 *全套×1、紀錄紙×10 嬰幼兒綜合發展測驗 *全套×2、篩選測驗紀錄紙×20、診斷測驗紀錄紙×10 14-2—早期療育相關教具及設備 砂箱×1 幼兒活動教具組： *海綿板 *飛球板 *鱷魚造型障礙板 *斑馬線板 幼兒操作教具組： *操作寶寶 幼兒美育教具組：	1	100,000	100,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目及「落實本科發展特色」】 •因應學前特殊兒童師資之需求，本科於改制後擬結合護理系師資與資源開設學前早療學程，使本科學生具有早療第二專長，提升職場競爭力。		
			1	65,360	65,360			

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		*雙面畫架 *手指畫顏料 *可清洗刷具 *高更水彩衣5件 幼兒扮演教具組： *亞洲家族8個 *各行各業組(12個) *遊戲扮演桌全組						
15	專業教室教材教具儀器設備	15-1—多功能創意教玩具 班恩傑已玩具【交通工具系列】，含： *消防車、吊車施工組、阿爾卑斯高山纜車、開路先鋒工程車組(5入)、渡輪、海盜船、道路組合(大) 班恩傑已玩具【娃娃家系列】，含： *娃娃推車、娃娃衣櫃、娃娃床、德國果敢娃娃一嘟嘟、德國果敢娃娃戶外遊戲組、娃娃屋配件(露台家具)、娃娃高腳椅 費雪牌玩具【小小體家系列】，含： *多功能聲光學步車、兩用農場遊戲屋、聲光賽車嘟嘟車、跳舞小朋友混裝、敲打小樂園、寶寶方向盤、長頸鹿小滑梯、馬戲團小方塊、多功能聲光螺旋球、踢踢摩大輪樂園	1 組	40,710	40,710	【配合中長期發展計畫二、「教學」項目】 •為使教學有適宜之空間及充實的設備以發揮教學效果，除現有的專業教室外，持續增設相關專業教室及所需之儀器設備。 【配合中長期發展計畫三、「研究」項目】 •持續透過幼兒專題討論課程進行師生幼保實務專題研究與發表。 •持續鼓勵教師配合科務發展特色從事相關研究。 •積極進行產學合作。	幼保科	94 教補款
		15-2—婦幼衛生教具及設備 嬰兒急救模型(140011) (依2000年美國AHA標準規格) 含原廠標準配件： 1.硬式保管箱1只 2.六燈式中交面板指示器1組 3.更換式面皮2組 4.更換式呼吸面罩袋5組 5.肢重肌壓球1組 6.中英文操作說明書1份 7.精裝本最新急救手冊1本(381頁，約750幅彩色圖解) 8.人工呼吸器瓣片(含單向閥膜裝置)1組	6 套	32,000	192,000			

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
16	瓦斯防漏檢測系統	固定式可燃性氣體偵測器x2pc 固定式一氧化碳偵測器x2pc 偵測器專用電源供應器x4pc 警報控制器(附指示燈)x1 組 4 蕊控制線x1 式 控制線路配線及器具安裝x1 式 供應器電線 110V 配線安裝x1 式	1 套	65,096	65,096	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為使教學有適宜之空間及充實的設備以發揮教學效果，特於「嬰幼兒營養調養教室」裝置瓦斯防漏檢測系統，以維校園及全校師生安全。	幼保科	94 教補款
合 計					\$549,166			

【附表四】修正前

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
13	保母考照課程所需牙齒模型	日製(每顆牙齒皆可獨立拆下)	6 組	15,000	90,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為充實教學設備以發揮教學效果，持續增購相關所需之最新儀器設備，以及學生考照輔導使用。	幼保科	
14	「早期療育」學程設備	• 特殊兒童心理、情緒、人格等測驗量表 • 特殊兒童沙戲治療器材(遊戲治療) • 早期療育相關教具及設備	1 套	160,000	160,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目及「落實本科發展特色」】 • 因應學前特殊兒童師資之需求，本科於改制後擬結合護理系師資與資源開設跨科早療學程，使本科學生具有早療第二專長，提升職場競爭力。	幼保科	
15	專業教室教材教具儀器設備	• 多功能創意教玩具製作機器 • 專題製作視聽設備 • 婦幼衛生教具及設備	1 套	230,000	230,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為使教學有適宜之空間及充實的設備以發揮教學效果，除現有的專業教室外，持續增設相關專業教室及所需之儀器設備。	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
						【配合中長程發展計畫三、「研究」項目】 • 持續透過幼保專題討論課程進行師生幼保實務專題研究與發表。 • 持續鼓勵教師配合科務發展特色從事相關研究。 • 積極進行產學合作。		
16	瓦斯防漏檢測系統		1 組	70,000	70,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 • 為使教學有適宜之空間及充實的設備以發揮教學效果，特於「嬰幼兒營養調膳教室」裝置瓦斯防漏檢測系統，以維校園及全校師生安全。	幼保科	

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第六次會議紀錄

日期：94 年 9 月 29 日(星期四) 中午 12 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：

貳、討論事項：

一、案由：視傳科「94 年度教育部獎補款資本門設備」採購序號 39、40，設備異動變更確認。

說明：

視傳科於 94 年 9 月 22 日科務會議中通過「94 年度教育部獎補款設備採購序號 39、40，設備異動變更」：

1. 優先序 39：「有線麥克風組」，預算十萬元，本科為期能更加配合教學及學生專題製作所需，擬修正項目名稱及規格。
2. 優先序 40：「視聽設備」，預算五萬元，其中高階 DVD 錄放影機 Panasonic DMR-E50TN 已停產，擬變更規格為 SAMPO DV-R99。

變更前後內容詳【附件一】，請討論。

決議：

1. 優先序 39「有線麥克風組」名稱規格修正，照案通過（詳見【附件一-1】）。
2. 優先序 40：「視聽設備」異動變更中「數位攝影機：DCR-DVD803，數位攝影機（加購配件）：鋰電池 1 個 NP-FP71，充電器 1 個 BC-TRP」部分，與優先序 43 採購內容重複，參考【附件 A】，故會中決議，將重複部分予以刪除，僅保留「高階 DVD 錄放影機：SAMPO DV-R99」部分，修正後照案通過詳見【附件一-1】。此項補助款資本門設備採購後剩餘金額，則納入全校「採購後結餘款」中再行運用。

二、案由：討論 93 年獎補款經費運用績效（管科會）訪視相關議題。

說明：略

參、臨時動議：無

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組委員會」

第六次會議簽到簿

一、時間：94 年 9 月 29 日（星期四）中午 12：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人員：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
井主任敏珠	井敏珠	吳主任麗玉	吳麗玉
劉主任燈鐘	劉燈鐘	徐主任 明	徐明
王主任毓祥	王毓祥	蕭主任振木	蕭振木
朱主任紹俊	朱紹俊	賴主任玉墀	賴玉墀
許主任立中	許立中	莊主任汪清	莊汪清
董主任立夫	董立夫	李主任智偉	李智偉
葉主任國良	葉國良	林主任志斌	林志斌
陳主任脩文	陳脩文	李芝屹老師	李芝屹
嚴母過老師	嚴母過	杜崇勇老師	杜崇勇
倪志琳老師	倪志琳	邱淑媛老師	邱淑媛
蘇瑞榮老師	蘇瑞榮	李組長玲玲	李玲玲
李婉貞老師	李婉貞	劉至芊	劉至芊
胡珮高老師	胡珮高		

【附件一 1】

修正前：

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
39	有線麥克風組	節目製作收音用	1 組	100,000	100,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	

修正後：

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
39	麥克風組	節目製作收音用 SONY ECM-672 專業指向性麥克風 (含 8 路 AV 選擇器)×1 碳纖維麥克風延伸桿（含防震握把、防風罩、兔毛及攜帶箱）×1 SONY UPW-C1 無線麥克風組（手握式）×1 SONY ECM-77B 專業有線領夾式麥克風×1	1 組	100,000	100,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	

修正前：

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
40	視聽設備	高階 DVD 錄放影機：Panasonic DMR-E50TN 數位攝影機：DCR-DVD803 數位攝影機（加購配件）： 鋰電池 1 個 NP-FP71 充電器 1 個 BC-TRP	1 組	50,000	50,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳	

修正後：

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
40	視聽設備	高階 DVD 錄放影機：SAMPO DV-R99 數位攝影機：DCR-DVD803 數位攝影機（加購配件）： 鋰電池 1 個 NP-FP71 充電器 1 個 BC-TRP	1 組	50,000	50,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳	

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第七次會議紀錄

日期：94 年 10 月 19 日(星期三) 下午 1 時 30 分

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：略

貳、討論事項：

- 一、案由：幼保科「94 年度教育部獎補款資本門設備」採購優先序號 13，設備異動變更確認。
說明：

幼保科於 94 年 10 月 11 日科務會議中通過「94 年度教育部獎補款」資本門設備採購序號 13：「牙齒模型」規格異動變更，詳見【附件一】，請討論。

決議：照案通過。

- 二、案由：通識教育中心鄭仕一老師「94 年度教育部獎助教師個人研究計畫案」，擬變更「研究計畫名稱」，請確認。

說明：

1. 原計畫名稱爲：以中觀哲學論中國武術技能表現之審美意象。
2. 擬變更爲：中國舞蹈之審美意象。

決議：照案通過。

參、臨時動議：無

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組委員會」

第七次會議簽到簿

一、時間：94 年 10 月 19 日（星期三）13：30pm

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人員：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
井主任敏珠	井敏珠	吳主任麗玉	吳麗玉
劉主任燈鐘	劉燈鐘	徐主任 明	徐明
王主任毓祥	王毓祥	蕭主任振木	蕭振木
朱主任紹俊	朱紹俊	賴主任玉墀	賴玉墀
許主任立中	許立中	莊主任汪清	莊汪清
董主任立夫	董立夫	李主任智偉	李智偉
葉主任國良	葉國良	林主任志斌	林志斌
陳主任脩文	陳脩文	李芝屹老師	李芝屹
嚴母過老師	嚴母過	杜崇勇老師	杜崇勇
倪志琳老師	倪志琳	邱淑媛老師	邱淑媛
蘇瑞榮老師	蘇瑞榮	李組長玲玲	李玲玲
李婉貞老師	李婉貞	劉至芊	劉至芊
胡珮高老師	胡珮高		鄭仁一

※ 修正後

幼保科資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
13	保母考照課程所需牙齒模型	透明乳齒著脫指導模型(BID-400D)×3組 *日製，每組二入，著脫牙齒20顆牙，特殊軟質樹脂製，長8.5×寬6.5×高6.5cm。 屏風(KO-35)×2個 *防火材質，W1500×H1650mm，折疊後寬度320mm	1	86,000	86,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 •為充實教學設備以發揮教學效果，持續增購相關所需之最新儀器設備，以及學生考照輔導使用。	幼保科	94 教補款

※ 修正前【94/09/07 專責小組第五次會議通過】

幼保科資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
13	保母考照課程所需牙齒模型	透明乳齒著脫指導模型(BID-400D)×6組 *每組二入，著脫牙齒20顆牙，特殊軟質樹脂製，長8.5×寬6.5×高6.5cm。 屏風(KO-35)×2個 *防火材質，W1500×H1650mm，折疊後寬度320mm	1	86,000	86,000	【配合中長程發展計畫二、「教學」項目】 •為充實教學設備以發揮教學效果，持續增購相關所需之最新儀器設備，以及學生考照輔導使用。	幼保科	94 教補款

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第八次會議紀錄

日期：94 年 11 月 2 日(星期三) 下午 1 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：

貳、討論事項：

一、案由：圖書館 94 年度教育部獎補助款「資本門經費需求軟體教學資源規格說明書」異動變更確認。

說明：圖書館於 94 年 10 月 24 日館務會議中通過 94 年度教育部獎補助款「資本門經費需求軟體教學資源規格說明書」異動變更，詳見【附件一】，請討論。

決議：照案通過。

二、案由：企管科「94 年度教育部獎補助款資本門設備」採購優先序號 26，設備異動變更確認。

說明：企管科於 94 年 10 月 28 日科務會議中通過「94 年度教育部獎補助款」資本門設備採購序號 26 規格異動變更，詳見【附件二】，請討論。

決議：照案通過。

三、案由：94 年度教育部獎補助款經常門金額結餘款 526,933 元，建議移為現有教師薪資補助。

說明：94 年 10 月 28 日校教評會議討論通過教師各項進修、研習及著作等補助案，總計經常門金額結餘款計 526,933 元，建請移為補助現有教師薪資。

決議：請研發中心將「94 年度獎補助款經常門」中補助教師教學及研究各項目之金額及比例確時統計列表，先傳閱與會委員簽核無誤後，再將經常門之結餘款移為補助現有教師薪資。

參、臨時動議：無

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組委員會」

第八次會議簽到簿

一、時間：94 年 11 月 02 日（星期三）13：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人員：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
井主任敏珠	井敏珠	吳主任麗玉	吳麗玉
劉主任燈鐘	劉燈鐘	徐主任 明	徐明
王主任毓祥	王毓祥	蕭主任振木	蕭振木
朱主任紹俊	朱紹俊	賴主任玉墀	賴玉墀
許主任立中	許立中	莊主任汪清	莊汪清
董主任立夫	董立夫	李主任智偉	李智偉
葉主任國良	葉國良	林主任志斌	林志斌
陳主任脩文	陳脩文	李芝屹老師	李芝屹
嚴母過老師	嚴母過	杜崇勇老師	杜崇勇
倪志琳老師	倪志琳	邱淑媛老師	邱淑媛
蘇瑞榮老師	蘇瑞榮	李組長玲玲	李玲玲
李婉貞老師	李婉貞	劉至芊	劉至芊
胡珮高老師	胡珮高		

「資本門經費需求軟體教學資源規格說明書」
【修正後】

【附件一】

優先 序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖 書	中文圖 書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	v						冊	152	1,800	273,600	擴充建置西文圖書館藏	圖書館	
2		v					冊	1300	274	355,900	擴充建置中文圖書館藏	圖書館	
3				v	v	v	卷	90	2,450	220,500	擴充建置視聽資料館藏	圖書館	光碟
合 計										850,000			

【修正前】

優先 序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖 書	中文圖 書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	v						冊	40	3,000	120,000	擴充建置西文圖書館藏	圖書館	
2		v					冊	1300	400	520,000	擴充建置中文圖書館藏	圖書館	
3				v	v	v	卷	70	3,000	210,000	擴充建置視聽資料館藏	圖書館	光碟
合 計										850,000			

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

【修正後】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 15 吋觸控平臺(含主機 Acer Aspire T650) 一般型電腦 Pentium 4 CPU 3.06G 512RAM	1	\$77,053	\$77,053	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	

【修正前】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 17 吋觸控平臺(含主機 ASUSAS-D670 一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz (800MHz FSB)	1	\$77,053	\$77,053	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第九次會議紀錄

日期：94 年 12 月 7 日(星期三) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：

校長：本年度管科會進行 93 年度經費運用績效訪視時委員建議：各單位申請教學儀器設備時，規格請以一般配備規劃，勿鎖定特定型號，才不致因為型號的變動，就必須召開「專責會議」，而造成計劃與執行異動頻繁的狀況產生。

貳、討論事項：

一、案由：學務處「94 年度教育部獎補款資本門訓輔相關設備」採購優先序 2 號及 3 號，設備異動變更確認。

說明：學務處於 94 年 11 月 24 日第十二次處務會議中通過下列採購規格異動變更：

1. 採購優先序 2 號：原設備擴大機功率不足，無法再增加揚聲器，故購買貝斯音箱供本校吉他社及熱音社表演使用。
2. 採購優先序 3 號：因為預算不足，故僅先更換側幕，不含電動馬達。

詳見【附件一】，請討論。

決議：

優先序 2 號之規格刪去「Laney」，僅保留「貝斯音箱」，其餘照案通過，詳【附件一】-1。

二、案由：視傳科「94 年度教育部獎補款資本門設備」標餘款採購申請。

說明：視傳科於 94 年 11 月 1 日科務會議中通過：

1. 本科因動畫課程需求，擬申請採購該課程所需之專業設備：燈箱一組（30 台附定位尺），預估所需經費約三萬八千七百元（詳【附件二】）。

2. 本科於 94 年 9 月 29 日之「94 年度第 6 次專責小組會議」中申請採購優先序 40：「視聽設備」異動變更，茲因其中「數位攝影機：DCR-DVD803，數位攝影機（加購配件）：鋰電池 1 個 NP-FP71，充電器 1 個 BC-TRP」部分，與優先序 43 採購內容重複，故會中決議，將重複部分予以刪除，僅保留「高階 DVD 錄放影機：SAMPO DV-R99」部分（詳【附件三】）。此項補助款資本門設備採購後剩餘金額，則納入全校「標餘款」中再行運用。
3. 茲因說明 2 所刪除設備之經費，係專責小組原先分配予本科經費之一部分，基於經費公平分配原則，本科應有優先分配「標餘款」經費之權利。

請討論。

決議：委員均無異議，照案通過購置「燈箱一組（30 台附定位尺）」。

三、案由：資本門採購後標餘款之分配運用，請討論。

說明：

1. 至 94/12/7 為止，資本門採購後標餘款總額為 \$ 685,885 元（詳【附件四】）。
2. 若扣除提案二中視傳科之「標餘款」採購申請，則標餘款總額為 \$ 647,185 元。
3. 依據 94/6/24「94 年度專責小組之五人小組會議」所通過之「94 年獎補助款資本門教學儀器設備「採購後結餘款」支用優先序一覽表」（詳【附件五】），表列各項設備應可優先支用此標餘款進行採購，但若受限於時間因素，無法於月底前核銷者，則請自動放棄採購，剩餘經費由「專責小組」統一規劃運用。

決議：

1. 【附件四】之 94 年獎補助款資本門教學儀器設備支用優先序中編號「教補 40」，採購總價修正為 10,000 元整（原列 11,000 元），故至 94/12/7 為止，資本門採購後「標餘款」總額修正為 \$ 686,885 元。
2. 【附件五】之「採購後結餘款」資本門優先序一覽表，經徵詢原提案單位，多數設備已不符合各科當前需求，討論後，處理方式如下：

（1）原【附件五】僅保留三項，修正部份「規格、單價、使用單位」，明細如下：

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位
1	數位相機 Nikon Coolpix 7900 (含 SD 1GB*2+鋰電*2+MP3 讀卡機)	■710 萬畫素以上 ■3 倍光學變焦 ■2.0 吋 LCD 液晶螢幕 ■拍人像不敗(臉部自動對焦功能) ■SD 1GB+原廠鋰電	1	30,000 20,000	30,000 20,000	教學用	視訊傳播科(專責管理單位,全校資源共享) 通識教育中心

優先 序	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估總價	用途說明	使用單位
		*2 ■讀卡機+原廠手腕帶 +原廠記憶卡匣+清潔 組+保護貼+魔布					
2	低速 A4 高階文 件掃描器	含自動送紙器	1	15,000	15,000	文件掃描用	資管科(資訊管 理暨系統發展 實驗室)
3	除濕設備	除濕設備	1 組	20,000	20,000	配合本科 94-98 中長程 計畫，提升教 學品質	國貿科

(2)【附件五】之其餘項目均刪除，詳如【附件五】-1。

3. 至此「標餘款」經費尚結餘：

$$\$ 686,885 - (\$ 38,700 + \$ 30,000 + \$ 15,000 + \$ 20,000) \times 0.85 = \$ 598,740$$

委員討論後，此筆款項重新規劃如下：

序號	提案單位	儀器設備名稱	數量	預估單價	預估總價	備註
1	通識教育中心	舞蹈教室音箱	2	20,000	40,000	
2	通識教育中心	野聲館 e 化設備	1 組	180,000	180,000	
3	企管科	e 化教室	1	120,000	120,000	
4		電腦還原卡	1 組	50,000	50,000	
5	資管科	電腦機房除濕機	1	20,000	20,000	
6	視傳科	Mac-e 化教室	1	30,000	30,000	
7	幼保科	e 化教室	3	30,000	90,000	
8	應外科	廣播用麥克風	1	10,000	10,000	
9	國貿科	e 化教室	1	120,000	120,000	
10	通識教育中心	小型劇場音響設備	1	約 8 萬元	約 8 萬元	

附註：序號 1~9 預估總價 $\times 0.85 = \$ 561,000$ ，剩餘款 $\$ 598,740 - \$ 561,000 = \$ 37,740$ 用於建置「小型劇場音響設備」，不足之款項，則由學校自籌款中支出。

四、案由：經常門經費執行後結餘款之分配運用。

說明：詳見【附件六】，請討論。

決議：

1. 委員一致通過將經常門第 1~第 7 項之結餘款 \$ 726,261 元，全數移用於補助第 8 項「補助教師薪資」項目上；故 94 年度獎補助款經常門「補助教師薪資」總金額為 \$ 2,463,699 元，佔經常門總經費比例為 45.38%。
2. 會議中決議：委請人事室針對「助理教授以上專任師資」進行薪資補助，補助優先序為：
 - (1) 新聘師資
 - (2) 增聘師資
 - (3) 現有師資

參、臨時動議：

1. 學務處課指組溫組長：

案由：94 年度教育部獎補款「支用計畫書」附表七-「資本門經費需求訓輔相關設備」，經由此次規格變更後，預估將有標餘款 \$ 57,106 元，擬增購其他訓輔相關設備如【附件七】，請討論。

說明：委員一致通過，委由學務處妥善處理。

2. 圖書館陳主任：

案由：94 年度教育部獎補款「支用計畫書」附表五-「資本門經費需求圖書自動化設備」採購結餘款 \$ 6000 元，擬納入附表六-「資本門經費需求軟體教學資源」項目中一併運用，請討論。

說明：

1. 94 年度教育部獎補款「支用計畫書」附表五-「資本門經費需求圖書自動化設備」原編列 \$ 46,000 元，購置「學生資料檢索用」筆記型電腦 1 台，現有標餘款 \$ 6000 元，擬將款項移至附表六-「資本門經費需求軟體教學資源」項目中一併運用。
2. 附表六-「資本門經費需求軟體教學資源」項目原編經費 \$ 850,000 元再加上附表五之「標餘款」 \$ 6000 元，共計總金額 \$ 856,000 元整。
3. 附表六-「資本門經費需求軟體教學資源」原列各項目採購後之「標餘款」，將統一增購「西文書籍」，以擴充圖書館之西文館藏。

決議：委員一致通過，委由圖書館妥善處理。

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

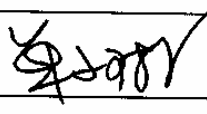
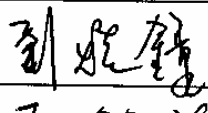
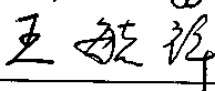
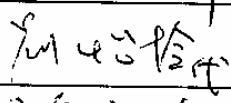
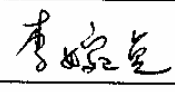
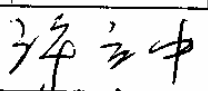
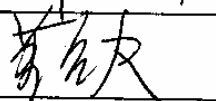
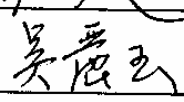
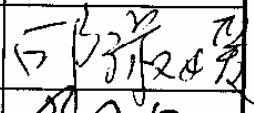
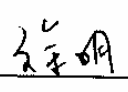
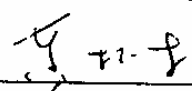
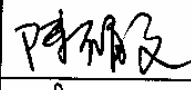
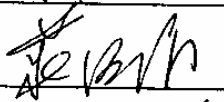
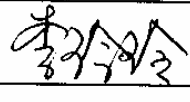
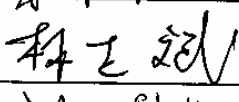
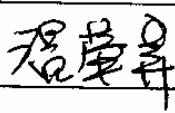
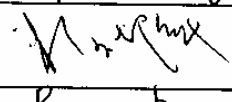
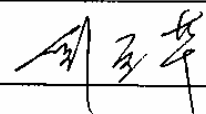
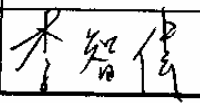
「九十四年度教育部整體發展經費審議專責小組會議」簽到簿(第九次)

一、時間：94年12月7日(星期三)14:00

二、地點：行政大樓4樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴毋過老師	
井主任敏珠	(病假)	幼保科倪志琳老師	(請假)
劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
王主任毓祥		企管科李芝屹老師	(請假)
朱主任紹俊		視傳科李婉貞老師	
許主任立中		國貿科胡珮高老師	(請假)
董主任立夫		應外科杜崇勇老師	
吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	
徐主任明		葉主任國良	
蕭主任振木		陳主任脩文	
莊主任汪清			
林主任志斌			
賴主任玉墀			
李主任智偉			

附表七

【修正前】 資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
2	野聲館-音響設備-揚聲器	先鋒或山葉(1套)	1	89,106	89,106	社團活動用	全校師生	
3	野聲館舞台側幕		1	64,500	64,500	社團活動用	全校師生	電動馬達、布幕收放功能(含鷹架搭設)

【修正後】 資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
2	野聲館-音響設備-揚聲器	貝斯音箱	1	32,000	32,000	社團活動用	全校師生	
3	野聲館舞台側幕		1	64,500	64,500	社團活動用	全校師生	預算不足，僅先更換側幕，不含電動馬達

附表四（標餘款申請用）

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	一組	38700	38700	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	

經常門經費需求項目明細表

【附件六】

項次	項目	內容說明	預算金額	實際支出金額	佔經常門總經費比例	結餘款
1	獎助教師研究	補助整合型計畫十案；個別型計畫十三案	\$ 2,171,798	\$1,830,000	33.71% 含自籌款	\$ 341,798
2	獎助教師著作	補助四十八人次	\$ 434,360	\$428,050	7.88%	\$ 6,310
3	獎助教師進修	補助二十二人次	\$ 434,360	\$440,000	8.1%	\$ -5,640
4	獎助教師升等 (升等著作外審)	補助二人次	\$ 217,180	\$ 18,000	0.33%	\$ 199,180
5	獎助教師改善教學 (競賽專利證照)	補助三人次及電算中心數位教學職能進修	\$ 162,885	\$46,700	0.86%	\$ 116,185
6	獎助教師研習	補助十四人次	\$ 108,590	\$70,930	1.3%	\$ 37,660
7	獎助行政人員相關業務研習及進修	行政人員研習及進修二人次	\$ 162,885	\$132,117	2.43%	\$ 30,768
	1-7 項小計		-	\$ 2,965,797	54.62%	\$ 726,261
8	補助教師薪資		\$ 1,737,438	\$ 1,737,438 + \$ 726,261 = \$2,463,699	45.38%	0
合 計			\$5,429,496	\$5,429,496	100%	

經常門 1-7 項經費均於校教評會議審核通過，結餘款 \$ 726,261 元，建請移用於第 8 項補助教師薪資。

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第十次會議紀錄

日期：94 年 12 月 14 日(星期三) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：略

貳、討論事項：

一、案由：企管科「94 年度教育部獎補助款資本門設備」採購優先序號 26，設備異動變更確認。

說明：

1. 企管科於 94 年 12 月 13 日科務會議中通過「94 年度教育部獎補助款」資本門設備採購序號 26 規格異動變更。
2. 原優先序 26，教學錄製軟體含 17 吋觸控平臺(含主機 ASUSAS-D670 一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz(800MHz FSB)先前提修改規格案，但因廠商以 Acer Aspire T650 取代的機款並未優於原華碩規格，故變更爲華碩機型，詳如【附件一】(p.1)，請討論。

決議： 1. 照案通過。

2. 建議以後作業，勿鎖定品牌，以便於採購作業進行。

二、案由：94 年教育部獎補助款「資本門經費」教學儀器設備「標餘款」採購規格一覽表確認。

說明：94 年教育部獎補助款教學儀器設備「標餘款」規劃運用，已於 94 年 12 月 7 日第 9 次專責小組會議中規劃完成；相關單位業已提報「標餘款」教學儀器設備「需求規格」明細，詳如【附件二】(p.3)，請討論。

決議：

1. 全部「除濕機」設備（優先序 53、56 號）由「標餘款規格明細表」中刪除，統一改由學校相關經費項下支出購置。
2. 優先序 54、55、57 號企管/國貿科之「e 化教室」等設備需求（【附件二-1】p.5），各項設備請勿限定「廠商名稱」，僅需列出「需求規格」，便於總務處作業，請企管科修正

相關項目之「規格明細」。

3. 優先序 58 號幼保科之「e 化教室」設備需求 (【附件二-2】p.6)，刪除第 10 項/網點/總金額 \$ 7,550。
4. 標餘款累計金額一覽表，經修正後 (詳【附件二-4A】p.13) 之結餘款，優先購置優先序 62 號通識中心「康寧廳劇場」中之音響等相關設備，授權「通識中心」妥善規劃。
5. 修正後之 94 教補款資本門教學儀器設備「標餘款」需求規格明細表，詳見【附件二】-修正版 (p.14)，請相關單位，儘速進行採購，務必於 94 年 12 月 31 日前完成驗收。

三、案由：94 獎補助款經常門結餘 4 萬元，請移至教師薪資補助項。

說明：

1. 資管科蘇瑞榮老師「遠距醫療資訊系統使用光纖網路架構模式之醫療資訊儲存、傳輸、規劃及整合建制」獎助教師研究項目，不同意申請，結餘款項 3 萬元整。
2. 總務處技工吳文智申請「工安研習」未經核准，獎助行政人員業務研習結餘款項 1 萬元整。
3. 上列項目合計結餘款項 4 萬元整，列入補助教師薪資項目，單項總經費提升為 2,503,699 元，佔經常門經費 46.11%。

詳見【附件三】(p.9)。

決議：照案通過，請人事室進行後續作業。

四、案由：教育部核覆之 94 績效型獎助款分配。

說明：本校 94 年度被扣減之績效型獎助金，經申覆後業經教育部核撥 279 萬 1,633 元，加上學校配合款十分之一為 27 萬 9,163 元，總數為 307 萬 796 元整，經費分配規劃，詳見【附件四】(p.10)，請討論。

決議：

1. 研發中心所規劃之各項比例，委員均無異議，原則上通過。
2. 此筆款項已向教育部申請展延至 95 年 6 月 30 日執行完畢。
3. 資本門部份規劃原則：
 - (1) 各科及通識中心，每單位請提報 10 萬元之教學儀器設備需求規格明細表，於下週三 (12/21) 前，送研發中心彙整。
 - (2) 其餘資本門經費將統一運用於建置圖書館之 VOD 設備，亦請圖書館於下週三 (12/21) 前，提報相關需求規格明細表。
4. 經常門部份規劃原則：
 - (1) 獎助教師「改進教學」部分，已訂於 95/01/09 由教務處主辦全校教師「優質教學-積極服務-校務工作實務研習會」。

(2) 獎助行政人員進修/研習部分：除積極鼓勵行政人員繼續進修，提升自我外；並委由人事室妥善規劃辦理優質「研習活動」，全面提升行政人員之行政效力。

參、 臨時動議：無

肆、 散會

康寧醫護暨管理專科學校

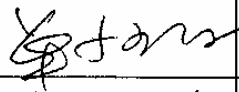
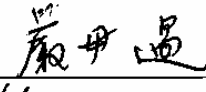
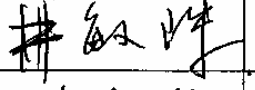
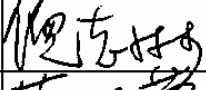
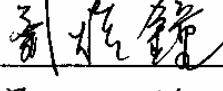
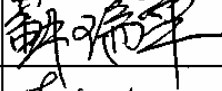
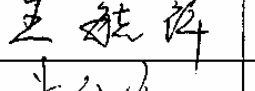
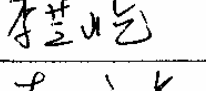
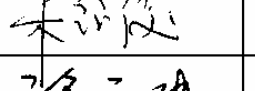
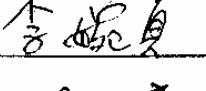
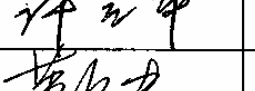
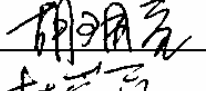
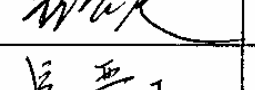
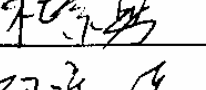
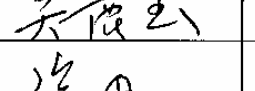
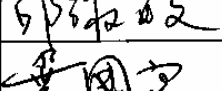
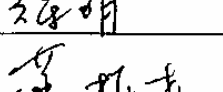
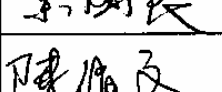
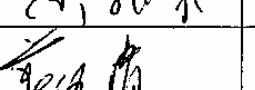
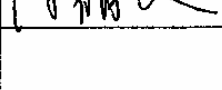
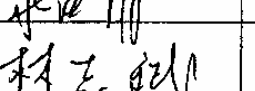
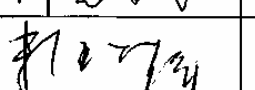
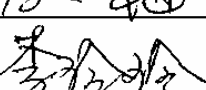
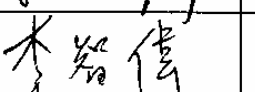
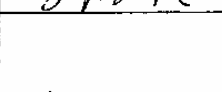
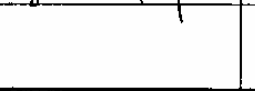
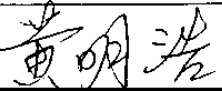
「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組第十次會議」簽到簿

一、時間：94 年 12 月 14 日（星期三）12：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴毋過老師	
井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
王主任毓祥		企管科李芝屹老師	
朱主任紹俊		視傳科李婉貞老師	
許主任立中		國貿科胡珮高老師	
董主任立夫		應外科杜崇勇老師	
吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	
徐主任明		葉主任國良	
蕭主任振木		陳主任脩文	
莊主任汪清		徐組長偉鈞	
林主任志斌		李組長玉霜	
賴主任玉墀		李組長玲玲	
李主任智偉		劉至芊小姐	
			

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

【報部版原始規格】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 17 吋觸控平臺(含主機 ASUSAS-D670 一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz (800MHz FSB)	1	\$77,053	\$77,053	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	

【94/11/2 第 8 次專責會議通過修正版】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 15 吋觸控平臺(含主機 Acer Aspire T650) 一般型電腦 Pentium 4 CPU 3.06G 512RAM	1	\$77,053	\$77,053	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	

94/12/14 提案【修正後】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 15 吋觸控平臺(含主機 ASUSAS-D670 一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz (800MHz FSB)	1	\$77,053	\$77,053	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管科	

(標餘款) - 附表四

【附件二】修正版

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

94/12/15

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
49	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	1 組	38,700	38,700	配合本科改制作業及中長程計畫,將加強本科現有教學資源。	視訊傳播科	
50	高階彩色數位相機	Canon PowerShot Pro 1 830 萬畫數 光學變焦 7X 數位變焦 3.2X 128MB CF 卡 充電式鋰電池 1 電池充電座 1 採中央信託局招標案號 LP5-940008 第十組第九項 Canon PowerShot Pro 1 規格。	1 組	28,785	28,785			專責管理單位,全校資源共享
51	e 化教室 (Mac、PC 教室)	e 化視聽設備	1 組	17,000	17,000			Mac 教室及 PC 教室
52	低速 A4 高階文件掃描器	Microtek Scan Maker8700	1 台	14,600	14,600	文件掃描用供教學使用	資管科	(資訊管理暨系統發展實驗室)
53	B101-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	104,500	104,500	配合本科 94-98 中長程計畫,提升教學品質	企管科/國貿科	
54	B102-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	101,400	101,400	配合本科 94-98 中長程計畫,提升教學品質	企管科/國貿科	
55	B103-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	83,100	83,100	配合本科 94-98 中長程計畫,提升教學品質	企管科/國貿科	
56	e 化教室	e 化視聽設備	3 組	28,450	85,300	配合本科 94-98 中長程計畫,提升教學品質	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
57	廣播用麥克風	高能量動圈式麥克風	1	10,000	10,000	每週英語校園廣播	應外科	
58	舞蹈教室音箱	舞台專業喇叭 AP-350S	2 組 (每組 2 個)	20,000	40,000	教學用	通識教育中心	
59	野聲館 e 化設備	單槍投影機	1 組	187,000	187,000	全校大型活動與講演		全校資源共享
60	小型劇場音響設備	音響設備	1 組	(視結餘款而定)	(視結餘款而定)	全校大型活動與講演		康寧聽

經常門經費需求項目明細表

項次	項目	內容說明	預算金額	實際支出金額	佔經常門總經費比例 (含自籌款)	結餘款
1	獎助教師研究	補助整合型計畫十案；個別型計畫十二案	\$ 2,171,798	\$ 1,800,000	33.15%	\$ 371,798
2	獎助教師著作	補助四十八人次	\$ 434,360	\$428,050	7.88%	\$ 6,310
3	獎助教師進修	補助二十二人次	\$ 434,360	\$440,000	8.11%	\$ -5,640
4	獎助教師升等 (升等著作外審)	補助二人次	\$ 217,180	\$ 18,000	0.33%	\$ 199,180
5	獎助教師改善教學 (競賽專利證照)	補助三人次及電算中心數位教學職能進修	\$ 162,885	\$46,700	0.86%	\$ 116,185
6	獎助教師研習	補助十四人次	\$ 108,590	\$70,930	1.31%	\$ 37,660
7	獎助行政人員相關業務研習及進修	行政人員研習及進修二人次	\$ 162,885	\$ 122,117	2.25%	\$ 40,768
	1-7 項小計		\$ 3,692,058	\$ 2,925,797	53.89%	\$ 766,261
8	補助教師薪資		\$ 1,737,438	\$2,503,699	46.11%	0
合 計			\$5,429,496	\$5,429,496	100%	

經常門 1-7 項經費均於校教評會議審核通過，結餘款 \$ 766,261 元，移用於第 8 項補助教師薪資。

九十四年度私立技專校院整體發展獎補助經費

支用計畫書(績效型獎助版)

(有括號者為本次績效型獎助款外加)

一、經費支用內容

94 年度獎補助款經費明細			
補助款	獎助款	自籌款（獎補助款 10%）	合計
\$ 12,339,762	\$ (2,791,633)	\$ 1,233,977+(279,163)	\$ 13,573,739+(3,070,796)

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (10%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款 (10%)
金額	\$ 7,403,857	\$ (1,674,980)	\$ 740,386 +(167,498)	\$ 4,935,905	\$ (1,116,653)	\$ 493,591 +(111,665)
合計	\$ 8,144,243+(1,842,478)			\$ 5,429,496+(1,228,318)		
占總經費比例	60%			40%		

二、資本門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔資本門經費 之金額	佔資本門經費 之比例（%）	自籌款佔資本 門經費之金額	自籌款佔資本 門經費之比例 （%）	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上）	\$ 6,304,251 +(\$1,339,984)	85.15% +(80%)	\$ 740,386 +(\$167,498)	10% +(10%)	註一 (\$1,507,482)
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10%）	\$ 896,000 +(\$251,247)	12.10% +(15%)	\$ 0	0%	註二
三、訓輔相關設備（應達資本門經費 2%）	\$ 203,606 +(\$83,749)	2.75% +(5%)	\$ 0	0%	註三
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等）	-	-	-	-	註四
合計	\$ 7,403,857 +(\$1,674,980)	100%	\$ 740,386 +(\$167,498)	10%	

註一：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書。

註二：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書。

註三：請另填資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書。

註四：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書。

註五：自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔經常門經費 之金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	全部百分比
一、改善教學 與師資結 構（占經常 門經費 20 % 以上）	研究 \$ 1,468,526	研究 29.75%	研究 \$ 361,474	研究 73.23%	49.08%
	研習 \$ 70,930	研習 1.44%	研習 \$ 0	研習 0%	
	進修 \$ 440,000 +(\$220,000)	進修 8.91% (19.70%)	進修 \$ 0	進修 0%	
	著作 \$ 428,050	著作 8.67%	著作 \$ 0	著作 0%	
	升等送審 \$ 18,000	升等送審 0.36%	升等送審 \$ 0	升等送審 0%	
	教師編纂教材、製 作教具、改進教學 \$ 46,700 +(\$214,073)	改進教學 0.95% (19.17%)	改進教學 \$ 0	改進教學 0%	
	合計 \$ 2,472,206 (\$434,073)	合計 50.09% (38.87%)	合計 \$ 361,474	合計 73.23%	
二、行政人員相 關業務研 習及進修 （占經常 門經費 5% 以內）	\$ 0 +(\$120,000)	0% (10.75%)	\$ 132,117	26.77%	3.79%
三、其他（如補 助現有教師薪 資等）	\$ 2,463,699 +(\$562,580)	49.91% (50.38%)	\$ 0 (\$111,665)	0% (100%)	47.13%
總計	\$ 4,935,905 +(\$1,116,653)	100%	\$ 493,591 +(\$111,665)	100%	100%

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第十一次會議紀錄

日期：94 年 12 月 20 日(星期二) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：略

貳、討論事項：

一、案由：94 獎補款資本門「教學儀器設備」標餘款項目運用調整確認。

說明：

1. 依據第 10 次專責小組會議決議：94 獎補款資本門「教學儀器設備」標餘款項目規格如【附件一】(p.1)。
2. 依校內「採購法」規定：(1) 同質項目必需「集中採購」；(2) 同質項目總金額超過 5 萬元，須於「校內上網招標 5 日」；若超過 10 萬元，則須「公開上網招標 7 日」。
3. 驗收時限：94/12/31 前完成，故【附件一】(p.1) 中有兩類項目（e 化教室及音響設備）需再商議：

(1) e 化教室部分：

問題：【附件一】(p.1) 中序號 51、53、54、55、56，因涉及「集中採購」，總金額超過 10 萬元，故必需「公開上網招標 7 日」，另外尚須進行安裝才能測試驗收，故要於 94/12/31 前完成「驗收」，時間上是來不及的。

建議：這些項目採購挪至下一階段實施(15%績效獎助款)，95 年 1 月進行採購，只要在 95/06/30 前核銷完畢即可，時間上較為充裕。

(2) 音響設備部分：

問題：學務處「附表七：訓輔相關設備」中，有三項音響設備（詳【附件二】(p.4) 序號 2、4、5）共計 79000 元，另外「附表四：教學儀器設備」中有三項音響設備（詳【附件一】(p.1) 序號 57、58、60），共計 5~7 萬元。因時間因素，希望採取在「校內上網招標 5 日」的程序，故無法在同一批採購（因同質項目總金額超過 10 萬元）。

建議：先採購學務處「附表七：訓輔相關設備」中三項音響設備（【附件二】(p.4) 序號 2、4、5），至於「附表四：教學儀器設備」中三項音響設備（【附件

一】(p.1) 序號 57、58、60) 則請延至 1 月份再進行採購。

4. 依上述說明調整「標餘款」項目後，標餘款規格修正如【附件一】~1 (p.3)。則目前尚有結餘約 48 萬元 (詳【附件三】(p.5))，建議可預先購置「15%績效獎助款」中分配給各科的 10 萬元資本門設備。但要符合下列條件：
 - (1) 為單一教學儀器設備，且可採用「中信局規格」之產品 (請務必配合各科之重點發展特色，請勿購置基本配備)。
 - (2) 不可為音響設備或需要安裝施工者。
5. 已彙整各教學單位符合前項規定之「教學儀器資本門設備」資料如【附件五】(p.9)，請討論。

討論：

1. 校長：教學儀器設備標餘款【附件一】(p.1) 序號⑤①視傳科及⑤⑥幼保科之 e 化教室視聽設備，是本校發展的重點項目之一，又其規格是比照教學大樓之 e 化教室既有合約之設備規格實施，應不需再上網公告，即可展開作業，為何不能趕在 94/12/31 前驗收？請總務處說明：

2. 總務處劉晶晶小姐說明：

本 94 獎補助款採購 e 化教室建置案業已結案，本次幼保科及視傳科新增 e 化之採購案，其預算超過十萬元，依政府採購法規定第二十二條第一款第七項”已於原招標公告及招標文件敘明「原有設備後續擴充之數量、金額、期間者，得依限制性招標」”，但本案並未先行註明，故若欲擴充運用至其他教室，於法無據，應以新案方式辦理為宜。

3. 校長：

總務處的說明太過保守，我們僅是比照既有合約內容，建置其他教室的 e 化設備，並非在已完工的 e 化教室中再增購設備，應無不妥，為了本校學生學習上的考量，請委員議決，可否通過實施？

議決結果：基於學生的利益，委員一致通過，將標餘款規格明細【附件一】序號⑤①及⑤⑥之 e 化教室案，繼續保留，依原訂進度執行。

4. 護理科嚴毋過老師：吳主任因為有課不能前來開會，特別要我代表報告：本科亦有 2 間實驗室 (生理及解剖)，另外尚有一間生物實驗室 (屬通識中心)，都尚未 e 化，可否納入考量，同步 e 化？另外本科尚需要一台筆記型電腦，可否亦列入 94 年獎補助款採購項目中？

5. 通識中心董主任：

(1) 標餘款規格明細【附件一】(p.1) 中序號⑤⑨野聲館 e 化設備/單槍投影機/ \$ 187,000 元，此價格是沒有計入「安裝費」的，經詢問廠商「安裝費」共需 34000 元，請示委員，這筆款項，該如何處理，由哪個單位支出？

(2) 另外通識中心也需要一台筆記型電腦，可否亦請列入 94 年獎補助款採購項目考量之中？

決議：

1. 標餘款規格明細【附件一】(p.1) 中序號④9、⑤0、⑤1、⑤2、⑤6、⑤9保留，依上次決議進度實施，其餘序號 53、54、55、57、58、60 等項目，則均挪至下一階段「15%績效獎助款」中支用。
2. 另新增護理科 2 間實驗室及通識中心之生物實驗室共 3 間 e 化教室，比照教學大樓 e 化教室規格辦理。
3. 標餘款規格明細【附件一】(p.1) 序號⑤9野聲館 e 化設備/單槍投影機之安裝費 34,000 元，請總務處安排由校內相關項目下支付。
4. 【附件五】各科提報標餘款規格明細中序號⑤1視傳科「彩色數位攝影機」及序號⑤2資管科「中階伺服器」，因項目明確，符合科發展重點且為中信局標案規格，較無爭議，故一致通過列入 94 年獎補助款第一階段（94/12/31 前執行完畢）採購項目中。
5. 至此標餘款尚有結餘約 94000 元，委員經討論後一致通過：可由護理科及通識中心採購「中信局標案」之筆記型電腦各一台，請電算中心葉主任協助採購事宜。
6. 最後請研發中心彙整最新版之「教學儀器設備」標餘款規格明細表，詳【附件六】(p.10)，並知會相關單位，儘速進行採購作業，務必於 94/12/31 前完成「驗收」；若最後採購總金額超出「94 獎補助款」預定額度，則請會計室由校內相關項目中支出。

二、案由：學務處「94 年獎補助款資本門訓輔相關設備」標餘款採購項目調整確認。

說明：

1. 依據 94 年 12 月 7 日第九次專責小組會議決議：「附表七：訓輔相關設備」規格如【附件二】(p.4)。
2. 現考量學生社團活動實際需求，擬將序號 6 項目調整如【附件四】(p.8) 所示，請討論。

決議：

1. 【附件二】中序號①野聲館-燈光設備，因已議價完成，確定金額為 42,000 元，故將原總價 50,000 元修正為 42,000 元，詳【附件四】(p.8)。
2. 委員一致通過，將序號⑥「無線麥克風組」變更為「印表機」，詳【附件四】(p.8)，請學務處儘速進行採購作業，務必於 94/12/31 前完成「驗收」；若最後採購總金額超出「94 獎補助款」預定額度，則請會計室由校內相關項目中支出。

參、臨時動議：無

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

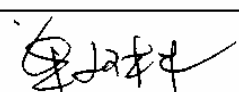
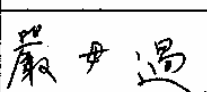
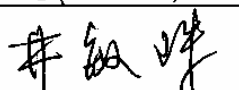
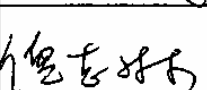
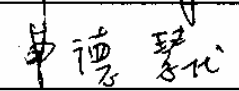
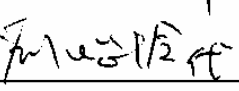
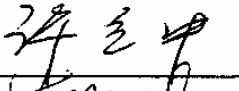
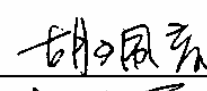
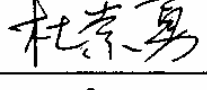
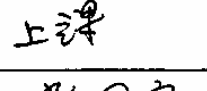
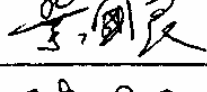
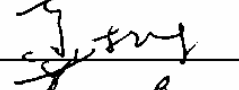
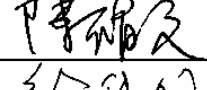
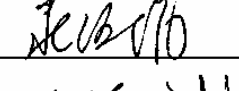
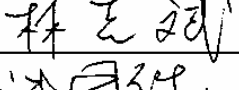
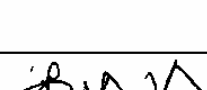
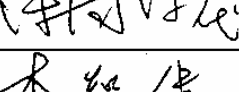
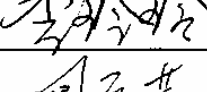
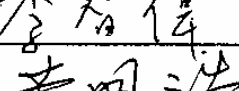
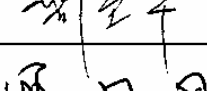
「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 11 次會議」簽到簿

一、時間：94 年 12 月 20 日（星期二）14：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴母過老師	
井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
王主任毓祥		企管科李芝屹老師	
朱主任紹俊		視傳科李婉貞老師	
許主任立中		國貿科胡珮高老師	
董主任立夫		應外科杜崇勇老師	
吳主任麗玉	(上課)	通識中心邱淑媛老師	上課
徐主任明		葉主任國良	
蕭主任振木		陳主任脩文	
莊主任汪清		徐組長偉鈞	
林主任志斌		李組長玉霜	
賴主任玉墀		李組長玲玲	
李主任智偉		劉至芊小姐	
			

附表七

【附件二】

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	野聲館-燈光設備	舞台及館內彩燈	1	50,000	50,000	社團活動用	全校師生	
②	野聲館-音響設備-揚聲器	貝斯音箱	1	32,000	32,000	社團活動用	全校師生	
3	野聲館舞台側幕		1	64,500	64,500	社團活動用	全校師生	不含電動馬達
④	爵士鼓一套	含 Hi-Hat/Crash 銅拔及架子等	1	25,000	25,000	社團活動用	全校師生	
⑤	麥克風	樂團演唱用	2	11,000	22,000	社團活動用	全校師生	
6	無線麥克風組	MIPRO（含二支麥克風）	1	10,106	10,106	社團活動用	全校師生	
合 計					203,606			

附表七

【附件四】

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	野聲館-燈光設備	舞台及館內彩燈	1	42,000	42,000	社團活動用	全校師生	
2	野聲館-音響設備-揚聲器	貝斯音箱	1	32,000	32,000	社團活動用	全校師生	
3	野聲館舞台側幕		1	64,000	64,000	社團活動用	全校師生	不含電動馬達
4	爵士鼓一套	含 Hi-Hat/Crash 銅拔及架子等	1	25,000	25,000	社團活動用	全校師生	
5	麥克風	樂團演唱用	2	11,000	22,000	社團活動用	全校師生	
6	印表機	A4 規格(33 頁)高階印表 機(一體成型碳粉匣、雙 面列印器)	1	28,900	28,900	學生社團用	課指組	
合 計					213,900			

(標餘款) -- 各科教學儀器設備「中信局標案」規格明細

【附件五】

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
51	彩色數位攝影機	SONY DCR-HC90	1	34,115	34,115	配合本科改制作業及中長程計畫,將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	中信局契約 LP5-940008 第 20 項
53	中階伺服器(招標案號:LP5-940008 第八組項次:40)	IBM eServer x226(無作業系統)	1	162,047	162,047	教學實習	資管科	中信局標案 (05-LP5-2367)
54	幼兒教材製作數位設備組	● 一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz(800MHz FSB) (Windows 及 Linux 作業系統) *1 ● 19 吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能) *1 ● 低階顯示卡(Nvidia 繪圖晶片)*1 ● DVD±R/RW 雙模式寫入與覆寫燒錄器(外接式)*1 ● 多功能高階噴墨印表機*1 ● 列印伺服器(USB)*1 ● 直立型 1000VA 在線式	1	103000	103000	配合本科課程,製作幼兒教材使用	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		(ON-Line)不斷電系統*1 ● 低速 A4 規格高階掃描器 (正負底片掃描裝置)*1 ● 700 萬畫素彩色數位相機*1 ● 耳機*1 ● 麥克風*1 ● 鐵拉門下置式鋼製公文櫃 *3(900mm x 450mm x 1062mm) 玻璃加框拉門上置式鋼製公文櫃 *3(900mm x 450mm x 1062mm)						
55								
56								
57								
58								

PS.：請檢附「中信局規格說明」

(標餘款) - 附表四

【附件六】

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
49	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	1 組	38,700	38,700	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源。	視訊傳播科	
50	高階彩色數位相機	Canon PowerShot Pro 1 830 萬畫數 光學變焦 7X 數位變焦 3.2X 128MB CF 卡 充電式鋰電池 1 電池充電座 1 採中央信託局招標案號 LP5-940008 第十組第九項 Canon PowerShot Pro 1 規格。	1 組	28,785	28,785			專責管理單位，全校資源共享
51	e 化教室 (Mac、PC 教室)	e 化視聽設備	1 組	17,000	17,000			Mac 教室及 PC 教室
52	低速 A4 高階文件掃描器	Microtek Scan Maker8700	1 台	14,600	14,600	文件掃描用供教學使用	資管科	(資訊管理暨系統發展實驗室)
53	中階伺服器(招標案號:LP5-940008 第八組項次:40)	IBM eServer x226(無作業系統)	1	162,047	162,047	教學實習	資管科	中信局標案(05-LP5-2367)
54	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	護理科	中信局標案 LP5-940008

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
55	e 化教室	e 化視聽設備	2 組	28,450	56,900	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	護理科	生理、生物、解剖實驗室
56	e 化教室	e 化視聽設備	3 組	28,450	85,300	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	幼保科	
57	彩色數位攝影機	SONY DCR-HC90	1	34,115	34,115	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	中 信 局 契 約 LP5-940008 第 20 項
58	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合中心 94-98 中長程計畫，提升教學品質	通識教育中心	中信局標案 LP5-940008
59	野聲館 e 化設備	單槍投影機	1 組	187,000	187,000	全校大型活動與講演		全校資源共享
60	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	28,450	28,450	配合中心 94-98 中長程計畫，提升教學品質		

(標餘款) - 附表四

【附件一】~1

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
49	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	1 組	38,700	38,700	配合本科改制作業及中長程計畫,將加強本科現有教學資源。	視訊傳播科	
50	高階彩色數位相機	Canon PowerShot Pro 1 830 萬畫數 光學變焦 7X 數位變焦 3.2X 128MB CF 卡 充電式鋰電池 1 電池充電座 1 採中央信託局招標案號 LP5-940008 第十組第九項 Canon PowerShot Pro 1 規格。	1 組	28,785	28,785			專責管理單位,全校資源共享
52	低速 A4 高階文件掃描器	Microtek Scan Maker8700	1 台	14,600	14,600	文件掃描用供教學使用	資管科	(資訊管理暨系統發展實驗室)
59	野聲館 e 化設備	單槍投影機	1 組	187,000	187,000	全校大型活動與講演	通識教育中心	全校資源共享

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第十二次會議紀錄

日期：94 年 12 月 22 日(星期四) 中午 12 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、報告事項：略

貳、討論事項：

一、案由：94 獎補款資本門「教學儀器設備」標餘款項目運用調整確認。

說明：

1. 依據第 11 次專責小組會議決議：94 獎補款資本門「教學儀器設備」標餘款項目規格明細如【附件一】(p.1)，其中 e 化教室部分又有異動：
 - (1) 幼保科：序號⑤⑥中 3 組 e 化教室原列有 B201 音樂教室，但未察已有部份 e 化設備，故原預估價格異動。
 - (2) 護理科：序號⑤⑤中 2 組 e 化教室，原列生理、解剖 2 間，然誤植，實則僅為 1 間實驗室，故原預估價格異動。
2. 幼保及護理 2 科 e 化教室總價變動後，原訂「教學儀器設備」標餘款項目又需調整，並且影響 e 化作業進度，將無法於 94/12/31 前完成驗收，故建議如下：
 - (1) 將【附件一】中全部 e 化教室項目（包含序號⑤①、⑤⑤、⑤⑥、⑤⑥①），挪至「15%績效獎助款」中支用，95/06/30 前執行完畢。
 - (2) 「標餘款」尚結餘 177,780 元，詳【附件二】(p.3)，建議：
 - ①若教師研究用桌上型電腦有欠缺或機型太舊（88 或 89 以前購置），優先購置。
 - ②若有餘款，統一由電算中心購置「筆記型電腦」，供教師教學研究使用。

請討論。

決議：

1. 委員同意將【附件一】中全部 e 化教室項目（包含序號⑤1、⑤5、⑤6、⑥0），挪至下一階段教育部核覆本校 94 年度「15%績效獎助款」中支用（已向教育部申請展延至 95/06/30），依照本校採購法進行採購事宜，於 95/06/30 前核銷完畢。
2. 經查各科教師教學研究用桌上型電腦使用狀況：目前僅護理科有 3 部 88 年之桌上型電腦正進行「報廢」作業中，另外通識中心邱淑媛老師自卸下行政職後，目前亦未有個人教學用「桌上型電腦」；故共需 4 部「桌上型電腦」（約 10 萬元），准予購置。
3. 繼本校教學大樓完成 e 化之後，筆記型電腦需求增高，會議中通過，將此次標餘款結餘金額（約 8 萬元），購置 2 台「筆記型電腦」，供教師進行 e 化教學之用。
4. 委請電算中心葉主任規劃「桌上型電腦」及「筆記型電腦」型號，並協助進行採購事宜。
5. 94 獎補款資本門「教學儀器設備」標餘款項目規格明細修正版，詳見【附件三】(p.6)，促請相關單位，儘速完成採購作業，並於 94/12/31 前「驗收」完畢；若最後採購總金額超出「94 獎補助款」預定額度，則請會計室由校內相關項目中支出。

參、臨時動議：無

肆、散會

康寧醫護暨管理專科學校

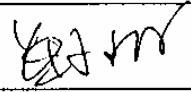
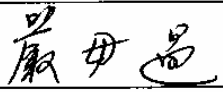
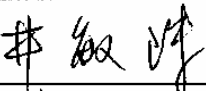
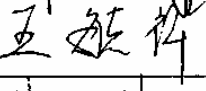
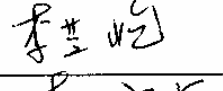
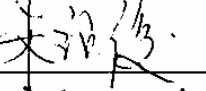
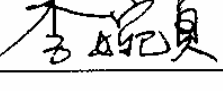
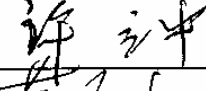
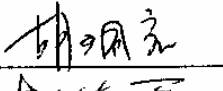
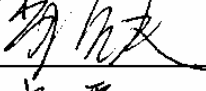
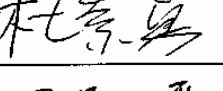
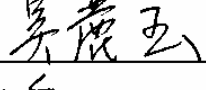
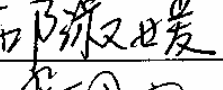
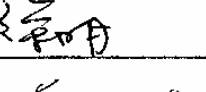
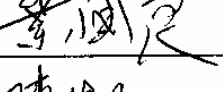
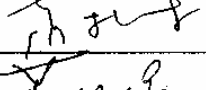
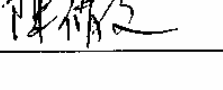
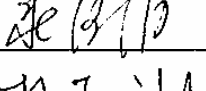
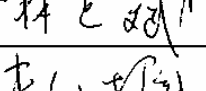
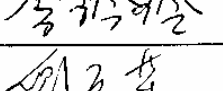
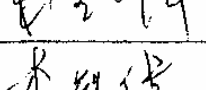
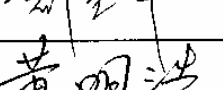
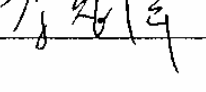
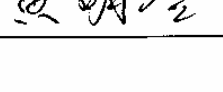
「94 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 12 次會議」簽到簿

一、時間：94 年 12 月 22 日（星期四）中午 12：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴母過老師	
井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
王主任毓祥		企管科李芝屹老師	
朱主任紹俊		視傳科李婉貞老師	
許主任立中		國貿科胡珮高老師	
董主任立夫		應外科杜崇勇老師	
吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	
徐主任明		葉主任國良	
蕭主任振木		陳主任脩文	
莊主任汪清		李組長玉霜	
林主任志斌		李組長玲玲	
賴主任玉璿		劉至芊小姐	
李主任智偉			

(標餘款) - 附表四

【附件一】

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
49	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	1 組	38,700	38,700	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源。	視訊傳播科	
50	高階彩色數位相機	Canon PowerShot Pro 1 830 萬畫數 光學變焦 7X 數位變焦 3.2X 128MB CF 卡 充電式鋰電池 1 電池充電座 1 採中央信託局招標案號 LP5-940008 第十組第九項 Canon PowerShot Pro 1 規格。	1 組	28,785	28,785			專責管理單位，全校資源共享
51	e 化教室 (Mac、PC 教室)	e 化視聽設備	1 組	17,000	17,000			Mac 教室及 PC 教室
52	低速 A4 高階文件掃描器	Microtek Scan Maker8700	1 台	14,600	14,600	文件掃描用供教學使用	資管科	(資訊管理暨系統發展實驗室)
53	中階伺服器(招標案號:LP5-940008 第八組項次: 40)	IBM eServer x226(無作業系統)	1	162,047	162,047	教學實習	資管科	中信局標案(05-LP5-2367)
54	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	護理科	中信局標案 LP5-940008

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
55	e 化教室	e 化視聽設備	2 組	28,450	56,900	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	護理科	生理、解剖實驗室
56	e 化教室	e 化視聽設備	3 組	28,450	85,300	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	幼保科	
57	彩色數位攝影機	SONY DCR-HC90	1	34,115	34,115	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	中信局契約 LP5-940008 第 20 項
58	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合中心 94-98 中長程計畫，提升教學品質	通識教育中心	中信局標案 LP5-940008
59	野聲館 e 化設備	單槍投影機	1 組	187,000	187,000	全校大型活動與講演		全校資源共享
60	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	28,450	28,450	配合中心 94-98 中長程計畫，提升教學品質		生物實驗室

九十四年度整體發展獎補助款教學儀器設備專帳

【附件二】

傳票日期	傳票序號	原優先序	類別	設備名稱	總價	累計	餘額
(補助款+自籌款)							\$7,044,637
941013	E014	教補 10	儀器設備	護理科-冰箱	23,400	23,400	7,021,237
941013	E014	教補 45	儀器設備	通識中心-冰箱	11,600	35,000	7,009,637
940817	請購	教補 46	儀器設備	通識中心-擴大器	28,000	63,000	6,981,637
940817	請購	教補 47	儀器設備	通識中心-專業 CD 唱盤(音軌變速器)	58,000	121,000	6,923,637
940817	請購	教補 48	儀器設備	通識中心-DVD 錄放影機	12,000	133,000	6,911,637
941103	E006	教補 44	儀器設備	通識中心-電動固定式布幕	28,000	161,000	6,883,637
		教補 4	儀器設備	護理科-數位實習教學整合設備改善計畫	620,000	781,000	6,263,637
941122	E011	教補 5	儀器設備	護理科-成人哽塞訓練模型	34,000	815,000	6,229,637
941122	E011	教補 6	儀器設備	護理科-輪椅	8,000	823,000	6,221,637
941122	E011	教補 7	儀器設備	護理科-眼底檢耳鏡	60,000	883,000	6,161,637
941122	E011	教補 8	儀器設備	護理科-血糖機	30,000	913,000	6,131,637
941122	E011	教補 9	儀器設備	護理科-生命徵象組合	35,000	948,000	6,096,637
941122	E011	教補 11	儀器設備	護理科-三折式病床	43,000	991,000	6,053,637
941013	E013	教補 12	儀器設備	應外科-多媒體學習系統設備	845,000	1,836,000	5,208,637
941024	請購	教補 13	儀器設備	幼保科-保母考照課程所需牙齒模型	456,422	2,292,422	4,752,215
		教補 14	儀器設備	幼保科-「早期療育」學程設備	0	2,292,422	4,752,215
		教補 15	儀器設備	幼保科-專業教室教材教具儀器設備	0	2,292,422	4,752,215
		教補 16	儀器設備	幼保科-瓦斯防漏檢測系統	65,000	2,357,422	4,687,215
		教補 17	儀器設備	資管科-空間魔法師專業版	190,090	2,547,512	4,497,125
		教補 18	儀器設備	資管科多媒體實驗室-XBOX 遊戲器系統主機	17,800	2,565,312	4,479,325

941108	E001	教補 19	儀器設備	資管科-IEEE 802.11g 高階無線網路基地台 54 Mbps	15,800	2,581,112	4,463,525
941117	E005	教補 20	儀器設備	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)-伺服器	100,000	2,681,112	4,363,525
941109	E004	教補 21	儀器設備	資管科(無線行動醫護實驗室)-醫護系統環 測設備(內含數位示波器、計頻器、電源供 應器)	66,500	2,747,612	4,297,025
		教補 22	儀器設備	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)-資訊 管理系統開發用	44,910	2,792,522	4,252,115
941108	E001	教補 23	儀器設備	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)-伺服 器機櫃	45,500	2,838,022	4,206,615
941109	E004	教補 24	儀器設備	資管科(無線行動醫護實驗室)-醫護轉換介 面系統(內含 AD/DAPCI 卡、Cable SHC-68-68-EPM、)	28,500	2,866,522	4,178,115
		教補 25	儀器設備	企管科-數位學習教室	314,500	3,181,022	3,863,615
		教補 26	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 27	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 28	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 29	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 30	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 31	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 32	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 33	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
		教補 34	儀器設備	企管科-企管實務財務金融設備	0	3,181,022	3,863,615
941107	E004	教補 35	儀器設備	國貿科-客服實習中心設備建置	150,000	3,331,022	3,713,615

941129	E008	教補 36	儀器設備	國貿科-國際貿易推廣暨電子商務專業教室設備建置	79,850	3,410,872	3,633,765
941019	E004	教補 37	儀器設備	國貿科-國際財務金融專業教室設備建置	13,900	3,424,772	3,619,865
941013	E015	教補 38	儀器設備	國貿科-商業溝通專業教室設備建置	16,300	3,441,072	3,603,565
941206	E010	教補 39	儀器設備	視訊播傳科-有線麥克風組	88,000	3,529,072	3,515,565
		教補 40	儀器設備	視訊播傳科-視聽設備	10,000	3,539,072	3,505,565
941101	E014	教補 41	儀器設備	視訊播傳科-手寫板	56,000	3,595,072	3,449,565
941019	E005	教補 42	儀器設備	視訊播傳科-電腦動畫軟體	39,900	3,634,972	3,409,665
941206	E010	教補 43	儀器設備	視訊播傳科-數位攝影機	40,000	3,674,972	3,369,665
941028	E005	教補 1.2.3	儀器設備	電算中心-全校 E 化教室設備	2,627,926	6,302,898	741,739
941213	請購	教補 49	儀器設備	視傳科-動畫設備燈箱	34,000	6,336,898	707,739
941215	請購	教補 50	儀器設備	視傳科-數位相機 30000	28,785	6,365,683	678,954
		教補 51	儀器設備		0	6,365,683	678,954
941216	請購	教補 52	儀器設備	資管科-A4 掃描器	14,600	6,380,283	664,354
		教補 53	儀器設備	資管科-中階伺服器	162,047	6,542,330	502,307
941221	請購	教補 54	儀器設備	護理科-手提電腦	51,706	6,594,036	450,601
		教補 55	儀器設備		0	6,594,036	450,601
		教補 56	儀器設備		0	6,594,036	450,601
941221	請購	教補 57	儀器設備	視傳科-彩色數位攝影機	34,115	6,628,151	416,486
941221	請購	教補 58	儀器設備	通識中心-手提電腦	51,706	6,679,857	364,780
941215	請購	教補 59	儀器設備	通識中心-野聲館 e 化設備單槍投影機	187,000	6,866,857	177,780

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

94/12/23

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
49	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	1 組	38,700	38,700	配合本科改制作業及中長程計畫,將加強本科現有教學資源。	視訊傳播科	
50	高階彩色數位相機	Canon PowerShot Pro 1 830 萬畫數 光學變焦 7X 數位變焦 3.2X 128MB CF 卡 充電式鋰電池 1 電池充電座 1 採中央信託局招標案號 LP5-940008 第十組第九項 Canon PowerShot Pro 1 規格。	1 組	28,785	28,785			專責管理單位, 全校資源共享
51	個人電腦	一般型電腦 Pentium 4 3.0GHz (800MHz FSB) (Windows 及 Linux 作業系統)(獨立主機不含螢幕) ASUS AS-D360	4	21,055	84,220	教師教學研究使用	護理科(3部) 通識中心(1部)	
52	低速 A4 高階文件掃描器	Microtek Scan Maker8700	1 台	14,600	14,600	文件掃描用供教學使用	資管科	(資訊管理暨系統發展實驗室)
53	中階伺服器(招標案號:LP5-940008 第八組項次:40)	IBM eServer x226(無作業系統)	1	162,047	162,047	教學實習	資管科	中信局標案(05-LP5-2367)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
54	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	護理科	中信局標案 LP5-940008
55	筆記型電腦	一般型筆記型電腦 Intel Pentium M 1.6GHz(Windows 作業系統) IBM X31 (2672 系列)	1	43,710	43,710	供全校教師借用	全校教師	
56	筆記型電腦	平板式一般型電腦 Intel Pentium M 1.0GHz(Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	供全校教師借用		
57	彩色數位攝影機	SONY DCR-HC90	1	34,115	34,115	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	中 信 局 契 約 LP5-940008 第 20 項
58	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合中心 94-98 中長程計畫，提升教學品質	通識教育中心	中信局標案 LP5-940008
59	野聲館 e 化設備	單槍投影機	1 組	187,000	187,000	全校大型活動與講演		全校資源共享

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

九十四年度第十三次會議紀錄

日期：94 年 12 月 28 日(星期三) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、主席報告：略

貳、業務報告：

1. 94 年「教學儀器設備」經費標餘款採購項目，均必須於 94/12/30（五）前驗收完畢，故本週內總務處會採取「貨到隨即驗收」的方式，敬請相關單位配合作業。
2. 94 年「15%績效獎助款」支用計畫書，須於 95/01/06 前報部。
3. 94 年獎補助款修正之「經費支用計畫書」及「執行清冊」，須於 95/01/31 前報部。

參、討論事項：

一、案由：94 年 15%績效獎助款資本門「教學儀器設備」經費運用分配事宜。

說明：

1. 94 年 15%績效獎助款資本門「教學儀器設備」經費，共計 \$ 1,507,482 元。
2. 94 年獎補助款教學儀器設備專帳（至 94/12/31），詳見【附件一】(p.4)。
3. 94 年獎補助款（含 15%績效獎助款）教學儀器設備經費支用情形一覽表，詳見【附件二】(p.9)。
4. 教學儀器設備各單位需求規格明細暨「專責 5 人小組」委員評分一覽表，詳見【附件三】(p.11)。

請討論。

決議：

1. 茲因圖書館「視聽資料隨選系統」之建置為本校目前發展重點，故優先討論第二案，委員決議規劃資本門「教學儀器設備」經費 10 萬元用於「視聽資料隨選系統」，55 萬元用於「軟體教學資源」。
2. 修正資本門「教學儀器設備」經費分配額度如下：
15%績效獎助款資本門總額度為 \$ 1,842,478 元（教補款 \$ 1,674,980 及 1/10 自籌款 \$ 167,498），扣除「軟體教學資源」55 萬元及「訓輔相關設備」經費 \$ 83,749 元後，「教學儀器設備」經費為 1,208,729 元。
3. 於【附件一】中「備註」欄所述，15%績效獎助款資本門「教學儀器設備」經費

中已經由 94 年度第 9~12 次專責小組會議中陸續通過部份經費運用如下：

- (1) 護理科：e 化教室 1 間，\$ 36,825。(第 11 次專責小組會議通過)
- (2) 幼保科：e 化教室 3 間，\$ 110,475。(第 10 次專責小組會議通過)
- (3) 企管科/國貿科：e 化教室 3 間，\$ 289,000。(第 10 次專責小組會議通過)
- (4) 應外科：廣播教學用麥克風 1 支，\$ 10,000。(第 9 次專責小組會議通過)
- (5) 視傳科：e 化教室 2 間，\$ 17,000。(第 10 次專責小組會議通過)
- (6) 通識中心共計 \$ 264,225：
 - i. 專業喇叭 4 支 \$ 40,000。(第 9 次專責小組會議通過)
 - ii. e 化教室 1 間 \$ 36,825。(第 11 次專責小組會議通過)
 - iii. 康寧廳小型劇場 \$ 187,400。(第 9 次專責小組會議通過)

總計 15%績效獎助款資本門「教學儀器設備」經費已支用 \$ 727,525 元。

4. 目前資本門「教學儀器設備」經費尚結餘：\$ 1,208,729 - \$ 727,525 = \$ 481,204，可再作分配運用，除已通過建置圖書館「視聽資料隨選系統」10 萬元外，委員基於各科經費之運用必需符合「公平、公正」的原則下，決議：
 - (1) 護理科、資管科及通識中心於 94 年教育部補助款中已超額運用經費，故現階段，不再分配款項。
 - (2) 視傳科及應外科於 94 年教育部補助款中也已運用較多的經費，故現階段分配經費各為 5 萬元。
 - (3) 幼保科依【附件三-3】(p.15) 所示，分配 10 萬元。
 - (4) 企管科/國貿科合計分配 17 萬元。
5. 請各科依據委員決議之「教學儀器設備」分配經費，修正【附件三】中「教學儀器設備」的規格明細，於本週五(12/30)中午前，送研發中心彙整，俾便於期限前報部。

二、案由：94 年 15%績效獎助款資本門圖書館「視聽資料隨選系統」及「軟體教學資源」經費運用分配事宜。

說明：

1. 94 年 15%績效獎助款資本門「軟體教學資源」經費，共計 \$ 251,247 元。
2. 圖書館規劃「視聽資料隨選系統」10 萬元，「軟體教學資源」55 萬元，規格明細表詳見【附件四】(p.17)。

請討論。

決議：

1. 圖書館「視聽資料隨選系統」為本校目前發展重點，故圖書館所規劃「視聽資料隨選系統」資本門 10 萬元經費，照案通過。
2. 為配合圖書館「視聽資料隨選系統」之建置，需購置相關「光碟片」50 片，故圖書軟體資源經費需求提高，連同原規劃之中西文圖書及期刊，共需編列 550,000 元，委員照案通過。

三、案由：94 年 15%績效獎助款資本門「訓輔相關設備」經費運用分配事宜。

說明：

1. 94 年 15%績效獎助款資本門「訓輔相關設備」經費，共計 \$ 83,749 元。
 2. 學務處規劃「訓輔相關設備」規格明細表，詳見【附件五】(p.22)。
- 請討論。

決議：規劃項目均為補助學生社團活動所需，照案通過。

四、案由：94 年 15%績效獎助款經常門經費運用分配事宜。

說明：

1. 94 年 15%績效獎助款經常門經費，共計 \$ 1,228,318 元。
 2. 研發中心規劃經費運用分配，詳如【附件六】(p.23)。
- 請討論。

決議：

照案通過，增加此部份之經費後，經常門異動項目最後經費統計如下：

1. 94 年度「經常門總經費」為 \$ 6,657,814 (含教育部補助款 \$ 5,429,496 及 \$ 15%績效獎助款 \$ 1,228,318)。
2. 94 年度獎助「教師進修」總經費 \$ 660,000 (含教育部補助款 \$ 440,000 及 \$ 15%績效獎助款 \$ 220,000)，佔經常門總經費比例為 9.91%。
3. 94 年度獎助「教師改進教學」總經費 \$ 260,773 (含教育部補助款 \$ 46,700 及 \$ 15%績效獎助款 \$ 214,073)，佔經常門總經費比例為 3.92%。
4. 94 年度獎助「行政人員研習及進修」總經費 \$ 242,117 (含教育部補助款 \$ 122,117 及 \$ 15%績效獎助款 \$ 120,000) 佔經常門總經費比例為 3.64%。
5. 94 年度補助「教師薪資」總經費 \$ 3,177,944 (含教育部補助款 \$ 2,503,699 及 \$ 15%績效獎助款 \$ 674,245) 佔經常門總經費比例為 47.73%。
6. 獎助教師改進教學部份，建請獎助教學優良之教師，請研發中心會同教務處及人事室妥善規劃及擬訂「教學優良教師獎助辦法」，俾便辦理獎助事宜。

肆、臨時動議：無

伍、散會

94 年獎補款資本門-「教學儀器設備」經費支用一覽表

94/12/28

序號	單位別	分配額度			核定執行金額			結餘額度	備註
		補助款	15% 績效款	總合	補助款 (94/12/31)	15% 績效款	總合		
1	護理科	950,000	100,000	1,050,000	968,271	36,825	1,005,096	44,904	
2	幼保科	550,000	100,000	650,000	521,422	110,475	631,897	18,103	
3	資管科	550,000	100,000	650,000	685,747	-	685,747	- 35,747	
4	企管科	400,000	100,000	500,000	314,500	289,000	863,550	36,450	
5	國貿科	300,000	100,000	400,000	260,050				
6	應外科	950,000	100,000	1,050,000	845,000	10,000	855,000	195,000	
7	視傳科	300,000	100,000	400,000	330,800	17,000	347,800	52,200	
8	通識中心	150,000	100,000	250,000	397,361	264,225	661,586	- 411,586	

序號	單位別	分配額度			核定執行金額			結餘額度	備註
		補助款	15% 績效款	總合	補助款 (94/12/31)	15% 績效款	總合		
9	電算中心	2,900,000	-	2,900,000	2,723,342	-	2,723,342	176,658	
10	圖書館 (VOD)								
總計		7,050,000	800,000	7,850,000	7,046,493	727,525	7,774,018	75,982	

附註：

94 年 15%績效獎助款「資本門--教學儀器設備」總經費（含自籌款）共計 \$ 1,507,482

目前結餘款：\$ 1,507,482－\$ 727,525＝\$ 779,957（尚未計入圖書館 VOD 相關經費）

94 年 15%績效獎助款教學儀器設備-專責 5 人小組-排序表

【附件三】

全校 優先序	使用單位	原單位 優先序	項目名稱	預估總價	評分一	評分二	評分三	評分四	評分五	總分	備註
2	幼保科	1	一般型電腦(含 19 吋彩色液晶顯示器、低階顯示卡、DVD±R/RW 雙模式寫入與覆寫燒錄器)、耳機麥克風、多功能高階噴墨印表機(含列印伺服器)、直立型 1000VA 在線式 (ON-Line)不斷電系統、	59,329	72	92	80	95	85	424	
5	幼保科	2	數位設備儲藏櫃	12,420	55	100	90	70	83	398	
10	幼保科	3	DVD 影音光碟機、VHS 錄放影機	13,800	65	79	85	70	79	378	
12	幼保科	4	700 萬畫素高階彩色數位相機	16,951	63	68	90	70	75	366	
1	企管/國貿科	2	互動教學	50,000	55	100	85	95	92	427	
7	企管/國貿科	3	數位多功能複合機 (Aficio A2022)	140,000	49	85	70	95	94	393	
9	企管/國貿科	1	MathType5.2 數學符號編輯	10,000	52	80	70	95	90	387	
3	視訊播傳科	2	動畫攝影台	35,000	73	84	85	80	81	403	

全校 優先序	使用單位	原單位 優先序	項目名稱	預估總價	評分一	評分二	評分三	評分四	評分五	總分	備註
8	視訊播傳 科	1	彩色數位攝影機	67,000	73	100	75	65	80	393	
4	應外科	4	功能型視訊攝影機	29,000	59	90	90	80	84	403	
6	應外科	3	專業吊掛喇叭	20,000	55	94	85	75	86	395	
11	應外科	1	CD 播放機	24, 000	53	100	80	50	84	367	
13	應外科	2	雙卡錄音機	27,000	52	92	80	50	73	347	

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

【附件三-1】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	彩色數位攝影機	SONY HDR-HC1 含充電池*1、背包*1	1	67,000	67,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	94 獎助款
2	動畫攝影台	動畫攝影台 含 12F 動畫圓盤 10W 日光燈座 4 孔電源插座 38M/M*70 攝影支架 11W 螺旋燈管 2 盞	1	35,000	35,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	94 獎助款
合計					102,000			

附表四

【附件三-2】

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	幼兒教材製作數位設備組	1.一般型電腦Pentium43.4GHz(800MHz FSB) (Windows及Linux作業系統) 2.19吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能) (獨立顯示器不含主機) 3.低階顯示卡(Nvidia繪圖晶片) 4.DVD±R/RW雙模式寫入與覆寫燒錄器(外接式) 5.多功能高階噴墨印表機 6.列印伺服器(USB) 7.直立型1000VA 在線式(ON-Line)不斷電系統 8.耳機麥克風	1 套	59,329	59,329	配合本科課程，製作幼兒教材使用	幼保科	
		數位設備儲藏櫃	1 組	12,420	12,420			
		DVD 影音光碟機*2 VHS 錄放影機*2	1 式	13,800	13,800			
		700 萬畫素高階彩色數位相機	1	16,951	16,951			
		合計						

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

【附件三-3】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	特色教室教學設備	● CD 播放機 3 台【8,000】 ● 雙卡錄音機 3 台【9,000】 ● 專業吊掛喇叭（含掛架）5 支【4,000】 ● 功能型視訊攝影機 10 台【2,900】	一批	100,000	100,000	◎應外科特色語言教室 C3030、C3040 增購教學設備。 ◎在英語網路咖啡館可即時與外籍教師於線上英語對話練習。	應用外語科	
合計					100,000			

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

【附件三-4】

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	數學符號編輯軟體	MathType5.2	1 套	10,000	10,000	教學使用	企管/國貿科	
2	互動教學設備	繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(6 片裝組) Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*6) Logitech Premium USB Headset 350*6 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機*5	1 組	50,000	50,000	互動教學遠距平台		WACOM Graphire3 6x8 數位板(科技銀)：6 片 WACOM Graphire3 可擦式壓感筆：11 枝 專用置筆盒：1 組 驅動程式光碟：1 片
3	數位多功能複合機	Aficio A2022	1	140,000	140,000	焦點團體會議中心		中信局第 4 組第一項
合計					200,000			

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	視聽資料隨選系統	配合本校遠距教學系統建置,詳細規格如附件	1	100,000	100,000	建置本校隨選視訊系統	全校師生	
合 計				100,000	100,000			

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	v						冊	20	3,000	60,000	擴充建置西文圖書館藏	圖書館	
2		v					冊	100	400	40,000	擴充建置中文圖書館藏	圖書館	
3				v		v	卷(片)	50	5,000	250,000	擴充建置視聽資料館藏	圖書館	光碟
4			v					20		200,000	擴充建置西文期刊館藏	圖書館	
合 計										550,000			

【附件五】

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	揚琴	微調弦軸揚琴附琴架	1	20830	20830	社團活動用	國樂社	
2	二胡	二簧	1	13820	13820	社團活動用	國樂社	
3	柳琴	寬鋼品、附盒	1	16099	16099	社團活動用	國樂社	
4	擊劍護具	劍服（FIE）附面罩	2	16500	33000	社團活動比賽用	西洋劍社	
合計					83,749			

94 年 15%績效型獎助款-經常門經費需求項目明細表

【附件六】

項 目	內 容 說 明	預算金額			佔 15%績 效型獎助 款經常門 總經費比 例(含自籌 款)	備 註
		教育部 補助款	學校 自籌款	總計		
一、改善教學 與師資結構 (佔經常門總 經費 20%以 上)	預計獎助教師進修 10 人次	\$ 220,000	\$ 0	\$ 220,000	17.91%	
	預計獎助教師改進 教學 10 人次	\$214,073	\$ 0	\$214,073	17.43%	
二、行政人員 相關業務研習 及進修(佔經 常門總經費 5 %以內)	預計獎助行政人員 研習及進修 10 人次	\$ 120,000	\$ 0	\$ 120,000	9.77%	94 年度「獎助行 政人員研習及進 修」總經費佔經 常門總經費比例 3.64%
三、其他(補助 現有教師薪資 等)	預計補助教師薪資 10 人次	\$ 562,580	\$111,665	\$ 674,245	54.89%	94 年度「補助教 師薪資」總經費 佔經常門總經費 比例 47.73%
總 計		\$1,116,653	\$111,665	\$ 1,228,318	100%	

- 附註：
1. 94 年度經常門總經費 \$ 6,657,814 (補助款 \$ 5,429,496 及 \$ 15%績效款 \$ 1,228,318)
 2. 94 年度獎助行政人員研習及進修總經費 \$ 242,117 (補助款 \$ 122,117 及 \$ 15%績
效款 \$ 120,000)
 3. 94 年度補助教師薪資總經費 \$ 3,177,944 (補助款 \$ 2,503,699 及 \$ 15%績效款 \$
674,245)

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

95 年度第一次會議紀錄

日期：95 年 1 月 4 日(星期三) 下午 3 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、主席報告：略

貳、業務報告：

- 一、依據本校專責小組組織規程：專責小組委員任期一年（採曆年制），得連任之，故 95 年度專責小組委員，除當然委員外，需請各科重新推舉教師代表（委員得連任），下一次專責小組會議，請由 95 年度新推選之教師代表參加。
- 二、依據 94/12/28 專責小組會議決議，94 年績效獎助版「教學儀器設備」經費運用：
 1. 績效獎助版資本門總額度為 \$ 1,842,478 元（含教補款 \$ 1,674,980 及自籌款 \$ 167,498），扣除「軟體教學資源」55 萬元及「訓輔相關設備」經費 \$ 83,749 元後，「教學儀器設備」總經費為 1,208,729 元。
 2. 依據 94 年度第 9~12 次專責小組會議中已陸續通過績效獎助版「教學儀器設備」需求：
 - (1) 護理科：e 化教室 1 間，\$ 36,825（第 11 次專責小組會議通過）。
 - (2) 幼保科：e 化教室 3 間，\$ 110,475（第 10 次專責小組會議通過）。
 - (3) 企管科/國貿科：e 化教室 3 間，\$ 289,000（第 10 次專責小組會議通過）。
 - (4) 應外科：廣播教學用麥克風 1 支，\$ 10,000（第 9 次專責小組會議通過）。
 - (5) 視傳科：e 化教室 2 間，\$ 17,000（第 10 次專責小組會議通過）。
 - (6) 通識中心共計 \$ 264,225：專業喇叭 4 支 \$ 40,000（第 9 次專責小組會議通過）；e 化教室 1 間 \$ 36,825（第 11 次專責小組會議通過）；康寧廳小型劇場 \$ 187,400（第 9 次專責小組會議通過）。
 3. 績效獎助版「教學儀器設備」經費後續規劃：
 - (1) 建置圖書館「視聽資料隨選系統」10 萬元。
 - (2) 護理科、資管科及通識中心於 94 年度教補款中已超額運用經費，故現階段，

不再分配款項。

- (3) 視傳科及應外科於 94 年教補款中也已運用較多的經費，故現階段分配經費各為 5 萬元。
- (4) 幼保科分配 10 萬元。
- (5) 企管科/國貿科合計分配 17 萬元。
- 4. 各科依新分配額度提報設備需求，規格明細詳如【附件一】(p.3)。
- 5. 彙整全校各單位績效獎助版資本門「教學儀器設備」需求明細，詳如【附件二】(p.7)。

參、討論事項：

一、案由：94 年績效獎助版資本門「教學儀器設備」經費運用分配事宜。

說明：

- 1. 94 年績效獎助版資本門「教學儀器設備」經費，共計 \$ 1,208,729 元。
- 2. 績效獎助版「教學儀器設備」需求明細表中（詳如【附件二】），經費總計 1,200,325 元，尚餘 8,404 元，需再規劃運用。

請討論。

決議：

- 1. 94 年績效獎助版資本門「教學儀器設備」經費結餘款 8,404 元，委員一致通過規劃給圖書館使用；故【附件二】中「教學儀器設備」優先序 1 之經費修正為 \$ 108,404 元，修正後之「教學儀器設備」規格詳見【附件三】(p.12)。
- 2. 委員亦通過「教學儀器設備」採購後「標餘款」之支用優先序：
 - (1) 資管科：購置資訊系統相關「硬碟」，預估費用 4 萬多元。
 - (2) 圖書館「視聽資料隨選系統」光碟軟體視聽資料櫃，預估費用 4 萬多元。

肆、臨時動議：無

伍、散會

康寧醫護暨管理專科學校

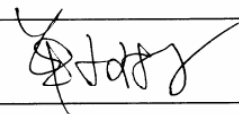
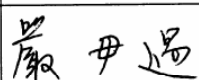
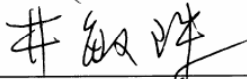
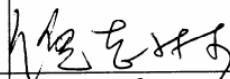
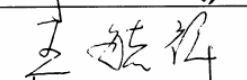
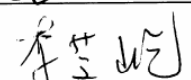
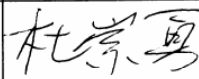
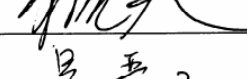
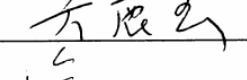
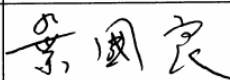
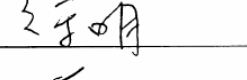
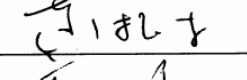
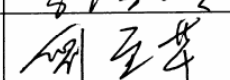
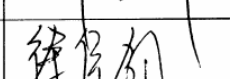
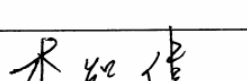
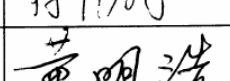
「95 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 1 次會議」簽到簿

一、時間：95 年 1 月 4 日（星期三）15：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴毋過老師	
井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
王主任毓祥		企管科李芝屹老師	
朱主任紹俊		視傳科李婉貞老師	
許主任立中		國貿科胡珮高老師	
董主任立夫		應外科杜崇勇老師	
吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	
徐主任明		葉主任國良	
蕭主任振木		陳主任脩文	
莊主任汪清		列席：李組長玲玲	
林主任志斌		列席：劉至芊小姐	
賴主任玉墀		列席人員	
李主任智偉		列席人員	

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

94/12/20

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	幼兒教材製作數位設備組	1.一般型電腦Pentium43.4GHz(800MHz FSB) (Windows及Linux作業系統) 2.19吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能) (獨立顯示器不含主機) 3.低階顯示卡(Nvidia繪圖晶片) 4.DVD±R/RW雙模式寫入與覆寫燒錄器(外接式) 5.多功能高階噴墨印表機 6.列印伺服器(USB) 7.直立型1000VA 在線式(ON-Line)不斷電系統 8.耳機麥克風	1 套	59,329	59,329	配合本科課程，製作幼兒教材使用	幼保科	
		數位設備儲藏櫃	1 組	12,420	12,420			
		DVD 影音光碟機*2 VHS 錄放影機*2	1 式	13,800	13,800			
		700 萬畫素高階彩色數位相機	1	16,951	16,951			
		合計			102,500			

(績效獎助版)

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書 (※各項採購單價請參照中信局聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	數學符號編輯軟體	MathType5.2	1 套	10,000	10,000	教學使用	企管/國貿科	
2	互動教學設備	繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(9 片裝組) Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*9) Logitech Premium USB Headset 350*9 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機*9	1 組	70,000	70,000	互動教學遠距平台		WACOM Graphire3 6x8 數位板(科技銀)：9 片 WACOM Graphire3 可擦式壓感筆：11 枝 專用置筆盒：1 組 驅動程式光碟：1 片
3	數位多功能複合機	Aficio A2015 影印、列表贈送掃描	1	90,000	90,000	焦點團體會議中心		05-LP5-1001 招標案號 LP5-930024 第二組第九項
合計					170,000			

(績效獎助版)

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	特色教室教學設備	CD 播放機+雙卡錄音機+2 支專業吊掛喇叭(含掛架)	2 套	24900	49800	配合本科中長程計畫增購應外科特色語言教室 C3030、C3040 教學設備。	應用外語科	
合計					49,800			

(績效獎助版)

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	動畫攝影台	2D 動畫攝影台 含： 台面 700*700*80 攝影支架 38*38*70 12F 動畫圓盤 CCD 攝影機 畫面擷取卡 10W 日光燈座 4 孔電源插座 11W 螺旋燈管	1	50,500	50,500	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	94 獎助款
				50,500	50,500			

附表四（績效獎助版）

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	視聽資料隨選系統	配合本校遠距教學系統建置，系統功能分使用者端及管理 者兩大子系統 1. 使用者端系統：含熱門排 行榜、隨選視訊及排程播 放等項目 2. 管理者系統：含影片資料 設定、讀者資料設定、管 理者設定、單位設定及影 片資料查詢等項目。 統計功能則運用系統對使用 者使用狀況的記錄，統計出單 位使用率、最常被使用的影片 資料等。	1	100,000	100,000	配合圖書館中長程發 展計劃建置本校隨選 視訊系統	全校師生	
2	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	36,825	36,825	配合本科 94-98 中長程 計畫，提升教學品質	護理科	生理實驗 室

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
3	幼兒教材製作數位設備組	1.一般型電腦 Pentium43.4GHz(800MHz FSB) (Windows及Linux作業系統) 2.19吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能) (獨立顯示器不含主機) 3.低階顯示卡(Nvidia繪圖晶片) 4.DVD±R/RW雙模式寫入與覆寫燒錄器(外接式) 5.多功能高階噴墨印表機 6.列印伺服器(USB) 7.直立型1000VA 在線式 (ON-Line)不斷電系統 8.耳機麥克風	1 套	59,329	59,329	配合本科課程，製作幼兒教材使用	幼保科	
4		數位設備儲藏櫃	1 組	12,420	12,420			
5		DVD 影音光碟機*2 VHS 錄放影機*2	1 套	13,800	13,800			
6		700 萬畫素高階彩色數位相機	1	16,951	16,951			
7	e 化教室	e 化視聽設備	3 組	36,825	110,475	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	幼保科	
8	B101-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	104,500	104,500	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管/國貿	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
9	B102-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	101,400	101,400	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	科	
10	B103-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	83,100	83,100	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質		
11	數學符號編輯軟體	MathType5.2	1 套	10,000	10,000	教學使用		
12	互動教學設備	繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(9 片裝組) Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*9) Logitech Premium USB Headset 350*9 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機 *9	1 組	70,000	70,000	互動教學遠距平台		
13	數位多功能複合機	Aficio A2015 影印、列表贈送 掃描	1	90,000	90,000	焦點團體會議中心	應用外語科	
14	廣播用麥克風	高能量動圈式麥克風	1	10,000	10,000	每週英語校園廣播		
15	特色教室教學設備	CD 播放機+雙卡錄音機+2 支專業吊掛喇叭(含掛架)	2 套	24900	49,800	配合本科中長程計畫 增購應外科特色語言 教室 C3030、C3040 教 學設備。		
16	e 化教室 (Mac、PC 教室)	e 化視聽設備	1 組	17,000	17,000	配合本科 94-98 中長程 計畫，提升教學品質		視訊傳播科

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
17	動畫攝影台	2D 動畫攝影台 含： 台面 700*700*80 攝影支架 38*38*70 12F 動畫圓盤 CCD 攝影機 畫面擷取卡 10W 日光燈座 4 孔電源插座 11W 螺旋燈管	1	50,500	50,500	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。		
18	舞蹈教室音箱	舞台專業喇叭 AP-350S	2 組 (每組 2 個)	20,000	40,000	教學用	通識教育中心	全校資源共享
19	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	36,825	36,825	教學用		生物實驗室
20	小型劇場音響設備	音響設備	1 組	187,400	187,400	全校大型活動與講演		康寧聽
合計					\$ 1,200,325			

附註：「教學儀器設備」總經費為 1,208,729 元，已支用 1,200,325，尚餘 8,404 元。

附表四（績效獎助版）-修正

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	視聽資料隨選系統	配合本校遠距教學系統建置，系統功能分使用者端及管理 者兩大子系統 3. 使用者端系統：含熱門排 行榜、隨選視訊及排程播 放等項目 4. 管理者系統：含影片資料 設定、讀者資料設定、管 理者設定、單位設定及影 片資料查詢等項目。 統計功能則運用系統對使用 者使用狀況的記錄，統計出單 位使用率、最常被使用的影片 資料等。	1	108,404	108,404	配合圖書館中長程發 展計劃建置本校隨選 視訊系統	全校師生	
2	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	36,825	36,825	配合本科 94-98 中長程 計畫，提升教學品質	護理科	生理實驗 室

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
3	幼兒教材製作數位設備組	1.一般型電腦 Pentium43.4GHz(800MHz FSB) (Windows及Linux作業系統) 2.19吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能) (獨立顯示器不含主機) 3.低階顯示卡(Nvidia繪圖晶片) 4.DVD±R/RW雙模式寫入與覆寫燒錄器(外接式) 5.多功能高階噴墨印表機 6.列印伺服器(USB) 7.直立型1000VA 在線式 (ON-Line)不斷電系統 8.耳機麥克風	1 套	59,329	59,329	配合本科課程，製作幼兒教材使用	幼保科	
4		數位設備儲藏櫃	1 組	12,420	12,420			
5		DVD 影音光碟機*2 VHS 錄放影機*2	1 套	13,800	13,800			
6		700 萬畫素高階彩色數位相機	1	16,951	16,951			
7	e 化教室	e 化視聽設備	3 組	36,825	110,475	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	幼保科	
8	B101-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	104,500	104,500	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管/國貿科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
9	B102-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	101,400	101,400	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質		
10	B103-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	83,100	83,100	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質		
11	數學符號編輯軟體	MathType5.2	1 套	10,000	10,000	教學使用	企管/國貿科	
12	互動教學設備	繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(9 片裝組) Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*9) Logitech Premium USB Headset 350*9 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機 *9	1 組	70,000	70,000	互動教學遠距平台		
13	數位多功能複合機	Aficio A2015 影印、列表贈送掃描	1	90,000	90,000	焦點團體會議中心		
14	廣播用麥克風	高能量動圈式麥克風	1	10,000	10,000	每週英語校園廣播	應用外語科	
15	特色教室教學設備	CD 播放機+雙卡錄音機+2 支專業吊掛喇叭(含掛架)	2 套	24900	49,800	配合本科中長程計畫增購應外科特色語言教室 C3030、C3040 教學設備。		
16	e 化教室 (Mac、PC 教室)	e 化視聽設備	1 組	17,000	17,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	視訊傳播科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
17	動畫攝影台	2D 動畫攝影台 含： 台面 700*700*80 攝影支架 38*38*70 12F 動畫圓盤 CCD 攝影機 畫面擷取卡 10W 日光燈座 4 孔電源插座 11W 螺旋燈管	1	50,500	50,500	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。		
18	舞蹈教室音箱	舞台專業喇叭 AP-350S	2 組 (每組 2 個)	20,000	40,000	教學用	通識教育中心	全校資源共享
19	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	36,825	36,825	教學用		生物實驗室
20	小型劇場音響設備	音響設備	1 組	187,400	187,400	全校大型活動與講演		康寧聽
合計					\$ 1,208,729			

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

95 年度第二次會議紀錄

日期：95 年 2 月 17 日(星期五) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、主席報告：略

貳、業務報告：略

參、討論事項：

一、案由：94 年績效獎助款資本門「教學儀器設備」優先序 12、18 規格變更確認。

說明：

1. 優先序 12：企管科「互動教學設備」中「繪圖板教育組合包」擬由「9 片裝組」變更爲「5 片裝組」。
2. 優先序 18：通識中心「舞蹈教室音箱」中，數量應更正爲「4 對」。
3. 變更對照表詳見【附件一】，請討論。

討論：委員均無異議。

決議：照案通過，請企管科及通識中心儘速依照校內採購辦法進行後續採購作業。

二、案由：略

三、案由：略

四、案由：略

五、案由：略

六、案由：略

肆、臨時動議：無

伍、散會

康寧醫護暨管理專科學校

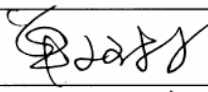
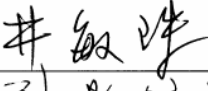
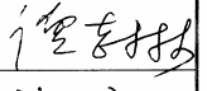
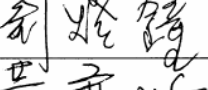
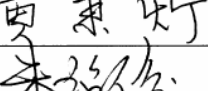
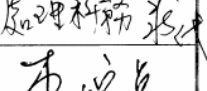
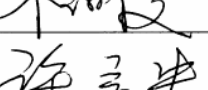
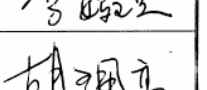
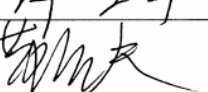
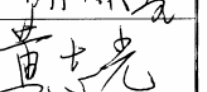
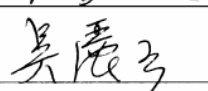
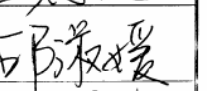
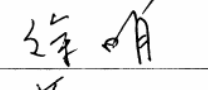
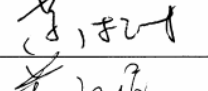
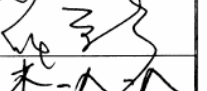
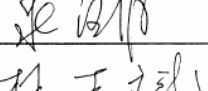
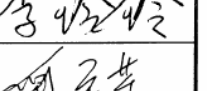
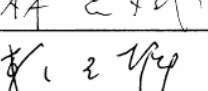
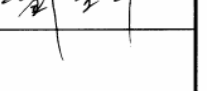
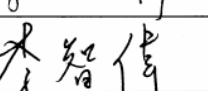
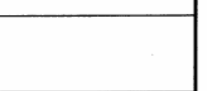
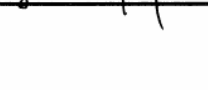
「95 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 2 次會議」簽到表

一、時間：95 年 2 月 17 日（星期五）14：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴母過老師	請假
井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	(請假)
黃主任秉炘		企管科李芝屹老師	
朱主任紹俊		視傳科李婉貞老師	
許主任立中		國貿科胡珮高老師	
董主任立夫		應外科黃志光老師	
吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	
徐主任明		葉主任國良	
蕭主任振木		薛主任惠琪	
莊主任汪清		列席：李組長玲玲	
林主任志斌		列席：劉至芊小姐	
賴主任玉墀		列席人員	
李主任智偉		列席人員	

94 年績效型獎助款支用項目規格變更對照表

類別	申請單位	原 規 格 說 明 書							變 更 項 目 規 格 說 明 書							變動原因	備註
		優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明		
資本門	企管科	12	互動教學設備	繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(9 片裝組) Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*9) Logitech Premium USB Headset 350*9 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機*9	1 組	70,000	70,000	互動教學遠距平台	12	互動教學設備	1. 繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(5 片裝組) 2. Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*9) 3. Logitech Premium USB Headset 350*9 4. 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機*9	1 組	70,000	70,000	互動教學遠距平台	經費不足，故繪圖板由(9 片裝組) 變更為(5 片裝組)	業經 95.2.17 第二次專責小組會議變更通過
資本門	通識中心	18	舞蹈教室音箱	舞台專業喇叭 AP-350S	2 組 (每組 2 個)	20,000	40,000	教學用	18	舞蹈教室音箱	舞台專業喇叭 AP-350S	4 對	10,000	40,000	教學用	誤植	業經 95.2.17 第二次專責小組會議變更通過

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

95 年度第三次會議紀錄

日期：95 年 4 月 27 日(星期四) 上午 10 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、 主席報告：略

貳、 業務報告：略

參、 討論事項：

一、 案由：略

二、 案由：略

三、 案由：略

四、 九十四年度績效型獎助款資本門「教學儀器設備」標餘款之應用。

說明：

1. 94 績效型獎助款「教學儀器設備」經費運用至 95.04.21 止，專帳如【附件九】(p.24)，除序號 1：圖書館「視聽資料隨選系統」總價未確定外，其他項目均已定案，尚餘金額 \$ 190,161 元。
2. 請圖書館說明「視聽資料隨選系統」進度狀況。
3. 「教學儀器設備」經費餘額 \$ 190,161 元，除支用於「序號 1」項目採購外，標餘款運用，提請討論。

討論：

圖書館薛主任：

1. 「視聽資料隨選系統」已於 95/04/26 開標，決標價為 51 萬 9 千元，分二期付款，第一期需付總價 35%之金額（\$ 181,650 元）。
2. 原報部支用書中之序號 1「視聽資料隨選系統」僅編列經費 \$ 108,404 元，尚不足 \$ 73,246 元，擬申請由標餘款中支付。

決議：

1. 經討論後，委員一致同意序號 1「視聽資料隨選系統」第一期款 \$ 181,650 元，全數由 94 績效型獎助款「教學儀器設備」目前結餘款中優先支用。
2. 94 績效型獎助款「教學儀器設備」經費運用至目前止，尚有標餘款 \$ 8,511 元，將於下次會議中討論運用方式。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 95 年 4 月 27 日(星期四) 下午 12 時 15 分

康寧醫護暨管理專科學校

「95 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 3 次會議」簽到表

一、時間：95 年 4 月 27 日（星期四） 10：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴母過老師	(請假)
教務處井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
學務處劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
總務處黃主任秉炘		企管科李芝屹老師	(請假)
人事室朱主任紹俊		國貿科胡珮高老師	
會計室許主任立中		應外科黃志光老師	
研發暨通識中心 董主任立夫		視傳科李婉貞老師	
護理科吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	(請假)
幼保科徐主任明		電算中心葉主任國良	
資管科蕭主任振木		圖書館薛主任惠琪	
企管科莊主任汪清		列席人員：會計室	
國貿科林主任志斌		列席人員：事務組	
應外科李主任智偉		列席人員：課指組	
視傳科賴主任玉墀	(請假)	列席人員：研發組	

2006.4.26
195

九十四年度整體發展獎補助款績效型獎助教學儀器設備專帳

【附件九】

傳票日期	傳票序號	原優先序	類別	設備名稱	預估總價	實際總價	餘額
(補助款+自籌款)							1,208,729
		教補 1		圖書館-視聽資料隨選系統	108,404	?	1,208,729
		教補 2		護理科-E 化視聽設備	36,825	183,000	1,025,729
		教補 3		幼保科-幼兒教材製作數位設備組	59,329	102,068	923,661
		教補 4		幼保科-幼兒教材製作數位設備組	12,420	-	923,661
		教補 5		幼保科-幼兒教材製作數位設備組	13,800	-	923,661
		教補 6		幼保科-幼兒教材製作數位設備組	16,951	-	923,661
		教補 7		幼保科-E 化視聽設備	110,475	-	923,661
		教補 8		企管科/國貿科-E 化視聽設備	104,500	278,000	645,661
		教補 9		企管科/國貿科-E 化視聽設備	101,400	-	645,661
		教補 10		企管科/國貿科-E 化視聽設備	83,100	-	645,661
950418	E009	教補 11		企管科/國貿科-數學符號編輯軟體	10,000	7,000	638,661
950418	E008	教補 12		企管科/國貿科-互動教學設備	70,000	66,000	572,661
950329	E014	教補 13		企管科/國貿科-數位多功能複合機	90,000	90,000	482,661
950310	E010	教補 14		應外科-廣播用麥克風	7,500	7,500	475,161
		教補 15		應外科-特色教室教學設備	49,800	45,000	430,161
		教補 16		視傳科-E 化教室設備	17,000	-	430,161
950308	E009	教補 17		視傳科-動畫攝影台	45,000	45,000	385,161
		教補 18		通識中心-舞蹈教室音箱	40,000	36,000	349,161

		教補 19		通識中心-E 化視聽設備	36, 825	-	349, 161
		教補 20		通識中心-音響設備	187, 400	159, 000	190, 161

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

95 年度第四次會議紀錄

日期：95 年 5 月 9 日(星期二) 中午 12 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、主席報告：略

貳、業務報告：略

參、討論事項：

一、案由：95 年度獎補助款經費支用：資本門需求規格明細確認案。

說明：略

二、案由：95 年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用：經常門需求規格明細確認案。

說明：略

三、案由：94 年度績效型獎助款資本門「標餘款」之應用。

說明：

1. 94 績效型獎助款資本門「教學儀器設備」經費運用至目前止，預估尚有標餘款 \$ 8,511 元。
2. 94 績效型獎助款資本門「訓輔相關設備」經費運用至目前止，尚有標餘款 \$ 7,249 元。
3. 94 資本門標餘款之運用，提請討論，參閱【附件六】(p.43)。

討論：

1. 茲因「教學儀器設備」及「訓輔相關設備」兩項之標餘款均低於一萬元，故無法個別在原項目下採購資本門項目。

2. 校長：因為護理科年底即將實施「護理科學門評鑑」，故建議將這兩筆標餘款（合計約 \$ 15,760 元）統籌用於購置「護理科」專業圖書，以充實「護理科」專業圖書資源，請委員討論，是否同意？

決議：

1. 經委員討論後一致同意將「教學儀器設備」及「訓輔相關設備」這兩項目之標餘款約 \$ 15,760 元，交由護理科統籌購置相關專業圖書。
2. 請護理科妥善規劃，儘速提報書單，委請圖書館協助辦理採購事宜。

肆、 臨時動議：無

伍、 散會 （ 14 時 40 分）

康寧醫護暨管理專科學校

「95 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 4 次會議」簽到表

一、時間：95 年 5 月 9 日（星期二） 12：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳	單小琳	護理科嚴母過老師	嚴母過
教務處井主任敏珠	井敏珠	幼保科倪志琳老師	倪志琳
學務處劉主任燈鐘	劉燈鐘	資管科蘇瑞榮老師	蘇瑞榮
總務處黃主任秉炘	黃秉炘	企管科李芝屹老師	
人事室朱主任紹俊	朱紹俊	國貿科胡珮高老師	
會計室許主任立中	許立中	應外科黃志光老師	
研發暨通識中心 董主任立夫	董立夫	視傳科李婉貞老師	李婉貞
護理科吳主任麗玉	吳麗玉	通識中心邱淑媛老師	邱淑媛
幼保科徐主任明	徐明	電算中心葉主任國良	葉國良
資管科蕭主任振木	蕭振木	圖書館薛主任惠琪	
企管科莊主任汪清	莊汪清	列席人員：會計室	曹德慧
國貿科林主任志斌	林志斌	列席人員：事務組	
應外科李主任智偉	李智偉	列席人員：課指組	徐偉明
視傳科賴主任玉堉	賴玉堉	列席人員：研發組	李玲玲
			陳明文

代表 24 位~~應出席 2/3~~17 位出席始得開議

94 績效款資本門經費支用項目、金額與比例表

【附件六】

項 目	佔資本門經費 之金額	佔資本門經 費之比例 (%)	自籌款佔資 本門經費之 金額	自籌款佔資 本門經費之 比例 (%)	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60% 以上）	\$1,041,231	62.16%	\$167,498	10%	總經費 \$1,208,729 預估標餘款 \$8,511 元
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10% ）	\$550,000	32.84%	\$0	0%	
三、訓輔相關設備（應達資本門經費 2% ）	\$83,749	5%	\$0	0%	標餘款 \$7,249 元
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等）	-	-	-	-	
合計	\$1,674,980	100%	\$167,498	10%	

康寧醫護暨管理專科學校

「教育部獎補助整體發展經費審議」專責小組

95 年度第五次會議紀錄

日期：95 年 6 月 22 日(星期四) 下午 2 時

地點：行政大樓 4 樓校長室會議室

主席：單校長小琳

出席人員：如簽到單

紀錄：李玲玲

壹、主席報告：略

貳、業務報告：略

參、討論事項：

一、案由：九十四年度教育部績效型獎助款經常門經費結餘款之應用。

說明：

1. 94 績效型獎助款經常門經費運用至 95.06.21 止，結餘金額 \$ 59,998，擬建議將結餘款移至補助教師薪資。詳見下表：

序號	項目	預估金額	使用金額	結餘金額	備註
1	獎助教師進修	\$220,000	\$160,000	\$ 60,000	經 95.6.7 校教評會審查通過
2	獎助教師改進教學	\$214,073	\$214,075	\$ -2	經 95.6.7 校教評會審查通過
3	獎助行政人員相關業務研習及進修	\$120,000	\$120,000	\$ 0	經 95.5.24 行政會議審查通過
小計		\$554,073	\$494,075	\$ 59,998	建議將結餘款移至序號 4.補助教師薪資項目
4	補助教師薪資	\$674,245	\$734,243		佔 94 年度獎補助款總額（補助款+績效款+自籌款）比例為 48.63%
合計		\$1,228,318	\$1,228,318		

2. 九十四年度教育部獎補助款經常門經費執行狀況一覽表（補助款+績效型）如下：

序號	項目	94 補助款	94 績效款	94 經常門總經費	比例 (含自籌款)	備註
1	獎助教師研究	\$1,800,000	-	\$1,800,000	27.04%	

2	獎助教師著作	\$428,050	-	\$428,050	6.43%	
3	獎助教師進修	\$440,000	\$160,000	\$600,000	9.01%	
4	獎助教師升等 (升等著作外審)	\$18,000	-	\$18,000	0.27%	
5	獎助教師改善教學 (競賽專利證照)	\$46,700	\$214,075	\$260,775	3.92%	
6	獎助教師研習	\$70,930	-	\$70,930	1.07%	
7	補助教師薪資	\$2,503,699	\$734,243	\$3,237,942	48.63%	
8	獎助行政人員相關業務研習及進修	\$122,117	\$120,000	\$242,117	3.64%	
合計		\$5,429,496	\$1,228,318	\$6,657,814	100.00%	

討論：

1.校長：94 績效型經常門經費結餘款 \$ 59,998 元，移至「補助教師薪資」項目，此項目總經費變更爲\$734,243 元，補助助理教授以上之薪資，期望能爲康寧留下優秀師資。

2.研發董主任：94 年度此項目佔 94 年度獎補助款經常門總額（補助款+績效款+自籌款）之比例爲 48.63%，尙未超過 50%。

決議：委員一致通過，請人事室進行後續作業。

二、案由：95 年獎補助款經費支用-資本門需求規格變更確認案，提請討論。

說明：略

三、案由：護理科 95 年獎補助款資本門支用優先序 45 號「社區護理課設備-電子營養測量組」金額異動，提請討論。

說明：略

四、案由：企管科 95 年獎補助款資本門支用優先序 50 號中之第四子項「ACER TravelMate C202Tmi 雙用平板電腦」預估金額不足採購，提請討論。

說明：略

肆、臨時動議：無

伍、散會（14 時 50 分）

康寧醫護暨管理專科學校

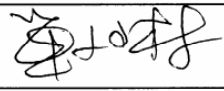
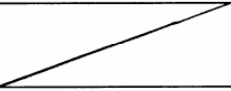
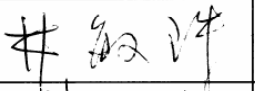
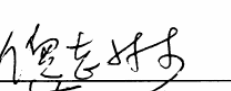
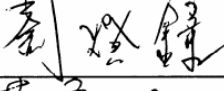
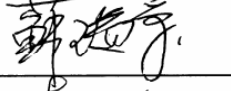
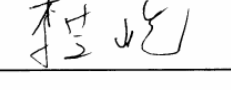
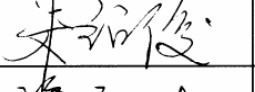
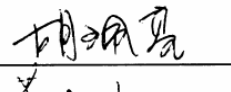
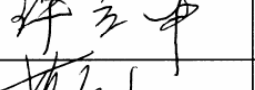
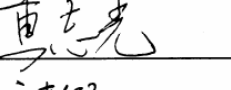
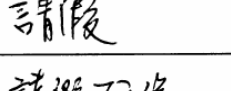
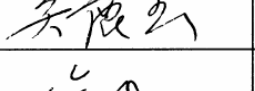
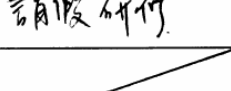
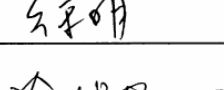
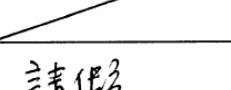
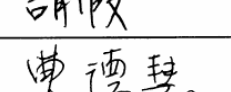
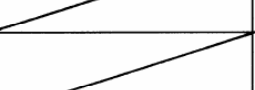
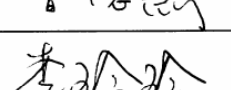
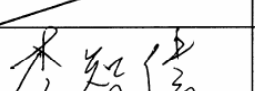
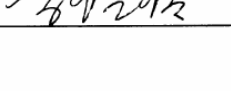
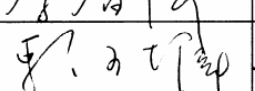
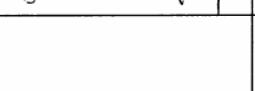
「95 年度教育部整體發展經費審議專責小組第 5 次會議」簽到表

一、時間：95 年 6 月 22 日（星期四） 下午 2：00

二、地點：行政大樓 4 樓校長會議室

三、主席：單校長小琳

四、出席人：

姓 名	簽 名	姓 名	簽 名
單校長小琳		護理科嚴母過老師	
教務處井主任敏珠		幼保科倪志琳老師	
學務處劉主任燈鐘		資管科蘇瑞榮老師	
總務處黃主任秉炘		企管科李芝屹老師	
人事室朱主任紹俊		國貿科胡珮高老師	
會計室許主任立中		應外科黃志光老師	
研發暨通識中心 董主任立夫		視傳科李婉貞老師	
護理科吳主任麗玉		通識中心邱淑媛老師	
幼保科徐主任明		電算中心葉主任國良	
資管科蕭主任振木		圖書館薛主任惠琪	
企管科莊主任汪清		列席人員：會計室	
國貿科林主任志斌		列席人員：研發組	
應外科李主任智偉			
視傳科賴主任玉墀			

代表 24 位~~應出席 2/3~~17 位出席始得開議

康寧醫護暨管理專科學校

教育部獎補助私立技專校院整體發展經費

專責小組會議

相關紀錄報部公文影本

檔 號：
保存年限：

教育部 函

地址：臺北市中山南路5號
傳真：(02)23566379
聯絡人：鄭秀貞
聯絡電話：(02)23565858

受文者：康寧醫護暨管理專科學校

發文日期：中華民國95年3月17日

發文字號：台技(三)字第0950037856號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：

主旨：所報 貴校94年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書之資本門規格變更案，存部備查，請 查照。

說明：

- 一、復 貴校95年3月14日康研字第0950000322號函。
- 二、請確實依支用計畫書、「94年度教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配申請原則及注意事項」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」及相關規定辦理。

正本：康寧醫護暨管理專科學校

副本：中華民國管理科學學會（含附件）、本部技職司

95/03/20
09:28:41

擬：一、呈閱後存查

二、此份公文影本亦需檢附於94年績效獎助款支用計畫書修正版中，報部審查。

研究發展中心 李玲玲
950321
1330

研究發展中心 董立夫
0321

周, Jan

0321
1710

第一頁 共一頁

康寧專校收文日期 95. 3. 20

已電子交換



0950001038

(二) 經費稽核委員會組織辦法、成員名單與相關會議紀錄

康寧醫護暨管理專科學校經費稽核委員會組織規程

八十五年十月三十日第四次行政會議通過

八十五年十二月二十八日教育部台(85)技(二)字第八五一一五四六二號備查

九十四年五月二十五日第十七次行政會議

第一條 本校經費稽核委員會(以下簡稱本委員會)組織規程依據專科學校法第二十四條暨教育部頒公私立專科學校經費稽核委員會實施要點規定之。

第二條 本委員會置委員十三人，除校長為當然委員外，其餘委員由全校教職員中公開遴選之(總務人員、會計人員不入選，如有必要，得列席說明)。

第三條 本委員會置主任委員一人，由校長兼任之。

第四條 本委員會選任委員任期一年(會計年度)，連選得連任，連任以二次為限。

第五條 本委員會之設置，以代表全體教職人員明瞭校內經費情形為原則，對於審計、會計職掌不得牴觸，其職責規定如左：

一、查核對內之各項經費收支、預算執行及營造購置事項。

二、查詢現金出納，其處理情形。

三、審議校產添置租賃或讓售事項。

四、財務上增進效率及減少不經濟支出事項，得就所見提供校長採擇施行。

五、得輪派代表參與現金、定存單盤存。

六、根據前項職責，本會得商請會計室提供有關之會計報告，以備參考。

第六條 本委員會開會時，得通知校內各單位選派代表列席報告說明。

第七條 本委員會得調閱校內帳目表冊案卷，並得實施調查。

第八條 本委員會得調用校內人員辦理日常事務，並於開會時擔任記錄事宜。

第九條 本委員會每學期開會二次，遇重要事項得加開臨時會議。

第十條 本委員會均為無給職。

第十一條 本委員會辦公費用，應在學校內經費項下開支。

第十二條 本規程經行政會議通過後，並報教育部核定後實施，修正時亦同。

九十三學年度經費稽核委員會委員名單

	處室科別	姓 名	
當然委員	校長	單小琳	
選任委員	護理科	李惠玲	
選任委員	護理科	高清華	
選任委員	幼保科	黃宜敏	
選任委員	企管科	邱靜宜	
選任委員	企管科	林青如	
選任委員	資管科	彭玉峰	
選任委員	資管科	張美玲	
選任委員	通識中心	呂卦南	
選任委員	通識中心	溫華昇	
選任委員	通識中心	黃秉炘	
選任委員	人事室	劉怡伶	
選任委員	夜間部	戴華蕙	
列席	會計室主任	許立中	
列席	人事室主任	朱紹俊	
列席	總務處主任	李玉霜	

康寧醫護暨管理專科學校九十三學年度第二學期

經費稽核委員會第一次會議紀錄

時 間：民國九十四年五月三日下午二時整

地 點：行政大樓四樓校長會議室

主 席：單校長小琳

出席人員：李主任惠玲、高清華老師、林青如老師、彭玉峰老師、張美玲老師、
呂卦南老師、黃秉炘老師、劉怡伶、戴華蕙

請假人員：黃宜敏老師、溫華昇老師、邱靜宜老師

列席人員：李主任玉霜、朱主任紹俊、許主任立中

紀 錄：賴春月

一、 主席致詞：

本次經費稽核委員會議為本學期第一次，主要內容為 93 年專科學校評鑑報告委員建議事項，提請各位同仁踴躍提供意見。

二、 討論事項：

提案一：採購稽核小組與經費稽核委員會合併，提請討論。

說 明：93 年專科學校評鑑報告，委員建議事項。

決 議：經與會委員討論結果，本委員會與採購稽核小組的職掌有所不同，將不予以合併，一致通過。

提案二：修正「康寧醫護暨管理專科學校經費稽核委員會組織規程條文」，提請討論。

說 明：93 年專科學校評鑑報告，委員建議事項。

決 議：本委員會組織規程第五條第五項增加文字「輪派代表參與現金…」餘照案通過，輪派黃宜敏委員參與 94 年 5 月現金、定存單盤存及總務處採購案之開標、議價會議，邱靜宜委員參與 94 年 6 月、呂卦南委員參與 94 年 7 月、溫華昇委員參與 94 年 8 月。

三、臨時動議：無

四、散會：十六時。

九十四學年度經費稽核委員會委員名單

	處室科別	姓 名	簽 名
當然委員	校長	單小琳	
選任委員	護理科	高清華	
選任委員	幼保科	林慧文	
選任委員	企管科	邱靜宜	
選任委員	資管科	鄭家興	
選任委員	資管科	朱錦文	
選任委員	國貿科	詹家和	
選任委員	通識中心	黃秉炘	
選任委員	通識中心	鄭幸洵	
選任委員	通識中心	鄭仕一	
選任委員	進修部	許晔豪	
選任委員	學務處	曹德慧	
選任委員	視傳科	黃景惠	
列席	會計室主任	許立中	
列席	人事室主任	朱紹俊	
列席	總務處主任	王毓祥	
列席	研發中心主任	董立夫	

康寧醫護暨管理專科學校 94 學年度第 1 學期

經費稽核委員會第一次會議紀錄

時 間：民國 94 年 10 月 28 日下午三時整

地 點：行政大樓四樓校長會議室

主 席：單校長小琳

出席人員：高清華老師、林慧文老師、黃秉炘老師、鄭幸洵老師、鄭仕一老師、
曹德慧、黃景惠

請假人員：邱靜宜老師、鄭家興老師、朱錦文老師、詹家和老師

列席人員：王主任毓祥、朱主任紹俊、許主任立中

紀 錄：賴春月

一、主席致詞：

請各位同仁踴躍提供意見。

二、討論事項：

提案一：審議 93 學年度會計師查核決算報告書，提請討論。

說 明：

一、93 學年度會計帳冊已委由亞東聯合會計師事務所查核完畢，請各委員審議。

二、本校九十三學年度財務報表業經亞東聯合會計師事務所林鴻基及呂正樂會計師查核完畢，自九十學年度起會計師皆出具保留意見之查核報告。本校九十三學年度之平衡表與九十二學年度之差異說明如下：

專戶存款：94 年 6 月教補款匯入學校帳戶後，因專戶存款為支存無利息，故一直存放於活存，因此與 92 學年度差一仟多萬。

應收款項－關係人：此為支付康寧互助會之土地訂金。

預付款項：因九十二學年度薪資費用較九十三年度高，因此預付款項較為減少。

特種基金：特種基金中一億為創校基金，餘 298,650,590 為指定用途基金，用於興建第二教學大樓，目前皆以定存方式存放於銀行。

存出保證金：主要為存放於公共電視之保證金 240 萬及內湖老人服務中心存放於社會局之 20 萬。

其他應收款：為捐贈亞利桑那大學之款項。

應付款項：九十二學年度空間規劃工程約一千萬，至九十三學年度工程已完成且付款。

預收款項：主要因教育部補助款減少，且學生人數減少故預收之學費也減少。

指定用途權益基金、未指定用途權益基金：兩者之合計數為向士林地方法院登記之財產總額。

九十三學年度之收支餘絀表與九十二學年度之差異說明如下：

學雜費收入：因學生人數減少，平均差九百多人。(921 學生人數：5,490 人，922 學生人數：5,370 人，平均為 5,430 人；931 學生人數：4,536 人，932 學生人數：4,436 人，平均為 4,486 人)

推廣教育收入：收入呈下降趨勢。

建教合作收入：國科會約 310 萬，內湖老人服務中心約 410 萬。

其他教學活動收入：主要為暑修學費，因學生人數減少相對收入也減少。

補助及捐贈收入：主因為 92 教補款四仟三百多萬，93 教補款僅一仟三百多萬。

財務收入：為利息收入，因八十九學年度有多筆定存三年期固定利率，因此九十二學年度尚享有 5% 左右之利率，九十三學年度平均利率約為 1.3%。

其他收入：包含餐廳、便利商店等之水電瓦斯費及場地費，文件規費，停車費，試務費收入等。

董事會支出：主要為九十二學年度董事長及董事每月支領固定之交通費，來開會者另支領 2,000 元，九十三學年度已改為出席會議者才可支領交通費。

行政管理支出：九十三學年度報廢七十八年至八十九年間購入之固定資產共一仟七佰多萬元。

教學研究及訓輔支出、獎助學金支出：因學生人數減少而相對減少。

建教合作支出：因收入增加，支出也增加。

其他支出：包含招生費等，因九十三學年度招生收入減少，所以招生費也減少。

九十三學年度之收支決算數與預算數差異說明如下：

學雜費收入：因學生人數較預期人數少。

建教合作收入：國科會收入較預期多。

其他教學收入：估計較為保守。

補捐助收入：因未如預期。

財務收入：估計較為保守。

董事會支出：因支出減少。

行政管理支出：扣除報廢一仟七佰多萬後預決算大致相同。

教學研究及訓輔支出：較預算略為減少。

獎助學金支出：略多，本校學雜費提撥之金額大於百分之三，為百分之三點多。

建教合作支出：因國科會收入較預期多，故支出亦增加。

其他支出：內容如之前說明。

決 議：通過。

提案二：遴選委員參與歷年財產報廢議價會議，提請討論。

說 明：歷年財產報廢乙案，於 94.03.10 經本校董事會同意報廢，請各委員遴選代表出席報廢議價會議。。

決 議：依每月執行稽核委員參與，本月參與委員為鄭家興委員，一致通過。

三、臨時動議：無

四、散會：十六時。

康寧醫護暨管理專科學校 94 學年度第 1 學期

經費稽核委員會第二次會議紀錄

時 間：民國 95 年 1 月 19 日下午二時三十分整

地 點：行政大樓四樓校長會議室

主 席：單校長小琳

出席人員：邱靜宜老師、朱錦文老師、詹家和老師、林慧文老師、黃秉炘老師、鄭幸洵老師、
鄭仕一老師、許咺豪老師、曹德慧、黃景惠、

請假人員：鄭家興老師、高清華老師

列席人員：王主任毓祥、朱主任紹俊、許主任立中、董立夫主任

紀 錄：賴春月

一、 主席致詞：

請各位同仁踴躍提供意見。

二、 討論事項：

提案一、提請審查本校九十四年度獎補助款執行成效，提請討論。

說 明：九十四年度獎補助款執行成效清冊（附件一），請各委員審議。

決 議：

1. 94 年度資本門經費購置教學儀器設備執行表第 39 項項目名稱修正為「麥克風組」。
2. 94 年度資本門經費購置教學儀器設備執行表依保管組實際執行規格項目列入。
3. 其餘照案通過。

三、臨時動議：

1. 單校長提案：修改經費稽核委員會章程第二條本委員會置委員十三人，**除校長為當然委員外**，其餘委員由全校教職員中公開遴選之（總務人員、會計人員不入選，如有必要，得列席說明）。**更改當然委員由委員選任之**。
2. 許咺豪老師提案：修改經費稽核委員會章程第四條本委員會**選任委員任期一年（會計年度）**，連選得連任，連任以二次為限。**更改選任委員任期為一年（歷年制）**。
3. 委員一致通過於下學期初開會修改經費稽核委員會章程。

四、散會：十五時三十分。

康寧醫護暨管理學校

九十四學年度經費稽核委員會委員名單

95/02/23 修正

	處室科別	姓 名	備 註
當然委員	校長	單小琳	已於 95 年 5 月 16 日召開經費稽核委員會議，修正組織章程：校長已不擔任當然委員
主任委員	幼保科助理教授	林慧文	
選任委員	護理科講師	高清華	
選任委員	企管科講師	邱靜宜	
選任委員	資管科講師	鄭家興	
選任委員	資管科講師	朱錦文	
選任委員	國貿科講師	詹家和	
選任委員	視傳科主任	賴玉墀	因黃秉炘委員於 95 年 2 月 1 日擔任本校總務主任，故於 95 年 2 月 23 日召開經費稽核委員會議，修正由備取委員賴玉墀遞補之
選任委員	通識中心講師	鄭幸洵	
選任委員	通識中心助理教授	鄭仕一	
選任委員	進修部進修組組長	許啞豪	
選任委員	視傳科組員	黃景惠	
選任委員	董事會秘書	賴碧珠	因曹德慧委員於 95 年 3 月 1 日擔任本校會計室秘書，故於 95 年 2 月 23 日召開經費稽核委員會議，修正由備取委員賴碧珠遞補之

康寧醫護暨管理專科學校 94 學年度第 2 學期 第一次經費稽核委員會會議紀錄

時 間：民國 95 年 2 月 23 日下午三時整

地 點：行政大樓四樓校長會議室

主 席：單校長小琳

出席人員：邱靜宜老師、朱錦文老師、詹家和老師、林慧文老師、黃秉炘老師、
鄭幸洵老師、鄭仕一老師、許咍豪老師、曹德慧老師、黃景惠老師、
高清華老師

請假人員：鄭家興老師

列席人員：朱主任紹俊、許主任立中、董立夫主任

紀 錄：賴春月

一、 主席致詞：

請各位同仁踴躍提供意見。

二、 討論事項：

提案一、依管科會訪視委員審查意見「經費稽核委員會依該校規程校長兼任主任委員，
宜予修正」(附件一)，提請討論。

說 明：

1.經費稽核委員會組織規程修正，請各委員審議。

原條文	修正後條文
第二條 本委員會置委員 <u>十三人</u> ， <u>除校長為當然委員外</u> ，其餘委員由全校教職員中公開遴選之（總務人員、會計人員不入選，如有必要，得列席說明）	第二條 本委員會置委員 <u>十三人</u> ， <u>由全校教職員中公開遴選之</u> ；總務人員、會計人員不列入遴選，但得列席說明。
第三條 本委員會置主任委員一人， <u>由校長兼任之</u> 。	第三條 本委員會置主任委員一人， <u>由委員選任之</u> 。
第四條 本委員會選任委員任期一年（會計年度），連選得連任，連任以二次為限。	第四條 本委員會選任委員任期一年，連選得連任，連任以二次為限。

2.通過後提報行政會議審議後，並報教育部核定後實施。

決 議：通過。

提案二、依經費稽核委員會組織規程規定總務人員、會計人員不列入遴選，但得列席說明，本會黃秉炘委員於95年2月1日擔任本校總務主任，建議更換委員，由備取委員賴玉墀老師遞補之，提請討論。

說 明：九十四學年度各委員會選舉結果公告（如附件二）。

決 議：通過由賴玉墀老師遞補。

三、臨時動議：

提案一、請各委員遴選主任委員，提請討論。

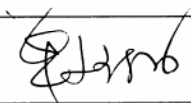
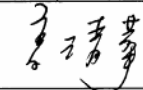
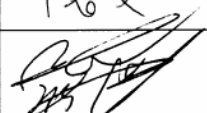
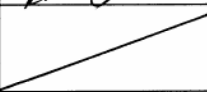
決 議：採無記名投票，由林慧文委員九票高票當選。

提案二、本會曹德慧委員於95年3月1日調任會計室秘書一職，建議更換委員，由備取委員賴碧珠老師遞補之，提請討論。

決 議：通過由賴碧珠老師遞補。

四、散會：十五時四十分。

九十四學年度第二學期經費稽核委員會第一次會議簽到表 95.2.23

	處室科別	姓 名	簽 名
當然委員	校長	單小琳	
選任委員	護理科	高清華	
選任委員	幼保科	林慧文	林慧文
選任委員	企管科	邱靜宜	
選任委員	資管科	鄭家興	
選任委員	資管科	朱錦文	朱錦文
選任委員	國貿科	詹家和	詹家和
選任委員	通識中心	黃秉炘	黃秉炘
選任委員	通識中心	鄭幸洵	鄭幸洵
選任委員	通識中心	鄭仕一	鄭仕一
選任委員	進修部	許旺豪	許旺豪
選任委員	課務組	曹德慧	曹德慧
選任委員	視傳科	黃景惠	黃景惠
列席	會計室主任	許立中	許立中
列席	人事室主任	朱紹俊	朱紹俊
列席	研發中心主任	黃立夫	黃立夫

康寧醫護暨管理專科學校 94 學年度第 2 學期

第二次經費稽核委員會會議紀錄

時 間：民國 95 年 5 月 16 日下午三時整

地 點：行政大樓四樓校長室會議室

主 席：林主任委員慧文

出席人員：朱錦文老師、鄭家興老師、鄭幸洵老師、許咍豪老師、黃景惠老師、
高中華老師、賴碧珠老師

請假人員：鄭家興老師

列席人員：會計主任：許立中、研發中心主任：董立夫、事務組組長：李玉霜

紀 錄：賴春月

壹、 主席致詞：

請各位委員踴躍提供意見。

貳、 討論事項：

提案一、擬修正「經費稽核委員會組織規程，(附件一)，提請審議。

說 明：

- 1.依95年4月4日教育部獎補助私立技專校院整體發展經費運用績效研討會中，管科會計劃主持人周逸衡教授提出校長最好不要參與經費稽核委員會運作之建議。
- 2.依管科會建議，為讓各委員充分參與經核會運作宜將任期更改為二年一任。
- 3.經查各校之經費稽核委員會組織規程，於提報校務會議審議後，陳報教育部核備，本委員會比照或仍維持現狀。

討 論：

- 1.林主委慧文：本委員會人數過多是否可更改為9位。
- 2.林主委慧文：校長尊重管科會的決策，不當經核會的當然委員。
- 3.許委員咍豪：因主任委員由委員互相推選，經核會組織規程條文之第三條主任委員由委員選任之應改為本委員會置主任委員一人，由委員互相推選之。
- 4.鄭委員幸洵：條文第四條委員任期改為二年，實施日期是否由95學年度開始。
- 5.研發中心主任：條文第九條中明定委員出席人數，以健全法源依據。

決 議：

- 1.條文第二條更改為本委員會置委員9人，由全校職員中公開遴選之（總務人員、會計人員不入選，但得列席說明）。

- 2.條文第三條更改為本委員會置主任委員一人，由委員互相推選之。
- 3.本屆委員任期到95年7月31日止，下屆委員任期二年期，請人事室下屆改選時須註明。
- 4.條文第九條更改為本委員會每學期開會二次，出席委員人數應超過二分之一，遇重要事項得加開臨時會議。
- 5.條文第十二條更改為本規程經校務會議通過，並報教育部核定後實施，修正時亦同。

提案二、擬訂經費稽核委員會內部稽核作業規章，提請討論（附件二）。

說 明：依95年4月4日教育部獎補助私立技專校院整體發展經費運用績效研討會管科會建議，各校應建立內部稽核運作機制。

討 論：

- 1.研發中心主任：經核會製作內部稽核規章，是主管機關希望學校財政自主，不受董事會干預，切實查核，請委員鼎力相助。
- 2.鄭委員幸洵：零用金稽核是指稽核出納部份，還是各科零用金也列入稽核。
- 3.黃委員景惠：各科零用金金額少是否要稽核。
- 4.會計室主任：請委員訂定稽核零用金及有價證券的時間、地點。
- 5.鄭委員幸洵：內部稽核規章中除了零用金及有價證券須每月稽核一次，其餘稽核項目是否也須每月稽核。
- 6.會計室主任：預算業務稽核列表有關預算部份，經核會委員是不參予預算編列會議，是於預算編列完成後的稽核。

決 議：

- 1.例行性稽核部分為零用金及有價證券，須每月稽核，零用金各處室各科抽點。
- 2.例行性稽核時成排定每月1號，地點行政大樓4樓會議室。
- 3.其餘稽核列表於每學期中排定一次，稽核有關會計、出納方面優先排定商管類群委員。

提案三、依教育部函示有關私立技專校院獎補助經費稽核委員會檢核表未竟事宜，提請討論。

說 明：

1. 依95年4月18日台技（三）字第0950517451H號函私立技專校院獎補助經費稽核委員會檢核表中，本委員會未達成及部份達成事項（附件三），請各委員審議。

討 論：

- 1.黃委員景惠：檢核表中第14項所指經費稽核委員會負責監督請問監督什麼？

- 2.研發中心主任：委員需監督請、採購規定作業流程是否有依照本校規定辦理，監督流程作業是否有疏失。
- 3.事務組長：總務處的採購辦法已修訂完成，納入本校的會計制度。
- 4.會計主任：本校會計制度已完成大部份，尚缺經核會的組織規程，因規程修改待修法完成，始能提報校務會議及董事會。
- 5.黃委員景惠：檢核表中第18項意指為何？
- 6.研發中心主任：例如同樣商品有50元及80元為何不買50元而買80元，原因為何，建議事項可提出如教學、校務、行政，委員可以隨時提出建議。
- 7.鄭委員幸洵：就我們新增訂之內部稽核表－內部稽核報告書，可填入意見。
- 8.林主任委員慧文：檢核表第17項每月委員應有1/2需參予現金、銀行存款、有價證券盤點請大家提供意見。
- 9.許委員咍豪：現任委員共13位，主任委員須每月盤點，另12位委員分為兩組各盤點6個月，每組分3小組各盤點一個項目。
- 10.研發中心主任：建議寒暑假盤點可改在學校準備週。

決 議：

- 1.檢核表第14項等本次會議修改章程經校務會議通過，提供會計室納入會計制度，總務處的採購法也一併納入，請會計室做相關後續問題。
- 2.檢核表中第16項及第18項，本次會議已通過內部稽核作業規章，以後委員可針對各項稽核列表提出財務上增進效率、不經濟支出建議事項及建議事項之追蹤。
- 3.檢核表中第17項，本次會議通過每月由7位委員盤點現金、銀行存款、有價證券，以符合管科會委員之建議。

叁、臨時動議：無

肆、散會：十六時四十分。

九十四學年度第二學期經費稽核委員會第二次會議簽到表

時間：95 年 5 月 16 日下午 3 時整

地點：行政大樓四樓會議室

	處室科別	姓 名	簽 名
當然委員	校長	單小琳	
主任委員	幼保科	林慧文	林慧文
選任委員	護理科	高清華	高清華
選任委員	企管科	邱靜宜	
選任委員	資管科	鄭家興	鄭家興
選任委員	資管科	朱錦文	朱錦文
選任委員	國貿科	詹家和	
選任委員	視傳科	賴玉墀	
選任委員	通識中心	鄭幸洵	鄭幸洵
選任委員	通識中心	鄭仕一	
選任委員	進修部	許旺豪	許旺豪
選任委員	視傳科	黃景惠	黃景惠
選任委員	董事會	賴碧珠	賴碧珠
列席	會計室主任	許立中	許立中
列席	人事室主任	朱紹俊	
列席	總務主任	黃秉圻	黃秉圻
列席	研發中心主任	董立夫	董立夫

(三) 獎助教師獎勵辦法、相關會議紀錄與出席人員名單

康寧醫護暨管理專科學校提昇師資獎補助辦法

90.11.28 九十學年度第五次校教評會通過

90.12.28 九十學年度第一學期校務會議通過

91.01.21 九十學年度第七次校教評會通過

92.03.12 九十一學年度第三次校教評會通過

92.04.30 九十一學年度第五次校教評會修訂通過

92.06.03 九十一學年度第二學期第一次校務會議通過

93.1.28.九十二學年度第一學期第九次校教評會通過

93.2.5.九十二學年度第二學期第一次校務會議通過

第一條 為提昇本校師資素質，鼓勵教師積極進修、研習、研究、著作、升等審查，特依據「教育部獎補助私立專技校院提昇師資素質經費使用原則」，訂定本辦法。

第二條 本辦法獎補助對象為本校編制內專任教師（含校長、專業及技術教師）。教師九十二年六月三日以後於年度內曾遭記過（含）以上處分者，不得申請次年度獎補助。

第三條 單一教師每年度之獎補助金額，合計不得超過四十五萬元。

第四條 接受本獎補助案件之成果（如進修學位之論文、研究成果、著作、升等論文等）之摘要應由本校人事室彙整上本校網站，接受獎助之教師並應將其成果繳送人事室共四冊（份），並由人事室統一分送圖書館兩冊、所屬科壹冊及人事室壹冊，供查考。

第五條 教師經核定准予進修政府立案之博士學位者，得依下列方式及範圍申請本獎補助：

- 一、檢附當學期在學證明及進修合約（內含接受本獎補助之權利義務），每學期最高補助不得超過七萬五千元。
- 二、於學期結束後，將成績單送人事室存查。
- 三、每人以補助三學年為上限（本辦法修訂通過前已獲得之補助超過三年者不須返還）。
- 四、進修合約之延長服務時間以接受補助之學年數為計算基準，並自獲得學位後開始計算。

第六條 教師參加或辦理短期研習，得依下列方式及範圍申請本獎補助：

- 一、參加政府、學會、公會、協會等專業機構或其他學校辦理之與教學有關研習會或研討會，採事後核定報名費補助金額。
- 二、每位教師每年度補助研習金額，原則上不得超過一定的金額上限，此上限由校教評會依據當年度教育部獎補助金額訂定之。
- 三、補助研究方法相關之研習將以未進修博士學位之教師為優先。

第 七 條 辦理與教學相關之研習會、研討會，每次最高補助不得超過四十萬元，經校長核可後方可實施。獎補助範圍則依據國科會與教育部規定。

第 八 條 教師於研討會中發表論文（含報告與海報者），得依據國科會與教育部規定申請相關費用。

第 九 條 教師從事與教學相關之研究，得依下列方式及範圍申請本獎助：

- 一、承接政府機構或類此層次之機構委託研究案及申請國科會研究案，每案相對性獎助最高為獲補助研究經費之三分之一。
- 二、經本校學術審查委員會審查通過，或本校委託之研究專案，其補助如下：
 - （一）研究費最高補助不得超過三十萬元，並得經校長核可後動支。
 - （二）研究案應於前一年度十一月份由申請人提出研究計畫，經科評會通過後，由人事室彙整送學審會，就其研究價值進行審查。研究期間原則上應自當年度元月一日迄十二月三十一日止。若有特殊情形未能於研究計畫時間內完成研究者，應於當年度結束兩月前提出申請延長或放棄，延長期限至多六個月；申請放棄者，需繳回所使用之經費。
 - （三）研究成果報告（須註明本研究經費由康寧專校補助）應於研究完成後三個月內裝訂完整，並按本辦法第四條之規定份數繳送人事室彙整分發。
- 三、研究成果須送學術刊物或研討會發表。經獲發表後，得依本辦法第十條之規定，另行檢據申請補助。若未能獲得發表者，將列入次一年度研究案獎補助之檢討。

第 十 條 教師發表著作，得依下列方式及範圍申請本獎補助：

- 一、教師得檢具當年度在學術期刊或國內外學術研討會發表之原創性專文，申請獎助，其核發標準及相關規定如下：
 - （一）教育部或國科會引用的索引參考(Citation Index)上所列之國內外期刊，每篇最高補助不得超過九萬元。申請人必須提出近一年內公告索引參考之證明。

- (二) 國科會排行榜上之國內期刊，每篇最高補助不超過四萬五千元。申請人必須提出國科會近一年內優良期刊排行榜之證明。
 - (三) 不列在教育部或國科會引用之索引參考(Citation Index) 上而有專家審查制度的國外期刊，每篇最高補助不超過三萬五千元。申請人必須提出專家審查制度之證明。
 - (四) 非國科會補助但有專家審查制度之優良期刊，每篇最高補助不超過二萬元。申請人必須提出專家審查制度之證明。
 - (五) 於康寧學報或其他大學學報刊載者，每篇最高補助不超過二萬元。
 - (六) 於國際性研討會以外文發表論文者每篇最高補助不超過一萬五千元。另差旅費、報名費、印刷費等可比照本辦法第八條申請補助，惟每人每年以申請一案為限。
 - (七) 於國內研討會發表論文者，除報名（註冊）費外，每篇最高補助不超過五千元。
 - (八) 若申請人為第一作者或通訊作者時給與全額獎助金，為第二作者時給與二分之一，為第三作者時給與三分之一。
 - (九) 未以本校名義發表之論文，不獎助。
- 二、當年度內獲國內外著名學術機關團體邀請發表綜合研究成果或評論性文章者，其學術地位受肯定，給予獎助，每篇最高不超過六萬元。
- 三、教師出版之專書依學審會決議之學術性程度，予以獎助，每件出版品以獎助一次為限，獎助金額不超過十萬元。學術性程度之判定得由學審會協助。

第 十 一 條 教師辦理升等依下列範圍給與獎補助：

- 一、升等教授、副教授、助理教授者，補助每位審查教授之審查費最高補助不超過七千五百元；升等講師者，補助每位審查教授之審查費最高補助不超過四千五百元。
- 二、檢附送審之著作，補助印刷費最高不超過三千元。

第 十 二 條 教師改善教學方法，得依下列方式及範圍申請獎補助：

- 一、指導學生參加政府機構之專題研究計畫獲得通過或獲獎者，獎助最高不超過一萬元整。
- 二、教師得檢據當年度國內外專利機構實質審查通過後核發之專利權證書及文件提出申請獎助，每案以申請一次為限，其獎助金核發標準為：
 - (一) 國外發明或新型專利，按其價值每件最高補助不超過七萬五千元。
 - (二) 國內發明或新型專利，按其價值每件最高補助不超過四萬五千元。

三、當年度內教師持有乙級以上技術士證照者，申請獎助須符合教育部 92 台技字第 0920137608 號函公布之「私立技專校院實務經驗及證照師資審查原則」之審查原則：

- (一) 以檢附相關證明為主，若無證明，則須列明其證照或證書字號。
- (二) 專技人員高普考事均比照乙級以上技術士證照。
- (三) 以職訓局、考選部、經濟部、內政部、交通部、環保署、省市政府建設廳局等政府機關所發證照為主，私人機構所發者不予採計。

獎助額度如下：

- (一) 專門職業技師獎助金最高不超過一萬五千元。
- (二) 甲級技術士獎助金最高不超過一萬二千元。
- (三) 乙級技術士獎助金最高不超過一萬元。

第 十 三 條 本辦法所定之各項獎補助，除第七條所定者外，須由申請教師本人填寫申請表，其中申請金額及獎補助依據必須填寫，經各科評會初評（含審查意見及建議之獎補助金額）後，送人事室提本校教師評審委員會複審。

第 十 四 條 奉准留職停薪進修博士學位者，除第五條之進修補助外，不得申請其他之補助。

第 十 五 條 同一成品或內容除有正當理由外，不能重覆獲得本獎補助，並須於申請計畫書上註明「本人保證並無重複獲得補助之情況，如經發現，願將補助金額退還」；如為二人（含）以上之作品，應檢具著作人證明函（可由教育部網站下載），由單一教師提出申請。

第 十 六 條 本辦法應明載於本校網站，方便全校教師查閱；經本辦法獎補助之案件，相關資料均需留校備供觀摩與查考，其屬研究成果者，另應依本辦法第四條留存本校圖書館及各該科。

第 十 七 條 本辦法經校教評會及校務會議通過，呈請校長公布後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校提昇師資素質要點

93.12.22 行政會議通過

93.12.22 九十三學年第一學期第六次校教評會通過

94.01.05 九十三學年第一學期第七次校教評會修正通過

94.02.23 行政會議修正通過(第6、7條)

94.03.02 九十三學年第二學期第二次校教評會修正通過(第6、7條)

- 第一條 為提昇本校師資結構，依教育部台技（三）字第 0930047933 號函訂定本要點。
- 第二條 專兼任教師授課時數與鐘點支給標準，依本校「教師授課鐘點及鐘點費計算辦法」之規定辦理。
- 第三條 本校專兼任教師應具備合格教師資格，兼任教師聘任比例得以四名折算一名專任教師，折算後教師數不得超過本校專任教師數三分之一，聘任總數亦以兼任可折算專任教師之折算數四倍為上限。
- 第四條 為提昇本校師資素質，依下列規定辦理：
- 一、專任教師應具備優秀教學及研究能力、或具專業技術證照、或從事與授課科目性質相關實際工作經歷。
 - 二、為鼓勵專任教師進修、升等、研習、研究、著作發表、改進教學及持有乙級以上專業技術士證照，特訂定「提昇師資獎補助辦法」給予教師補助。
 - 三、凡從事研究之專任教師，除可依本校提昇師資獎補助辦法申請獎助金外；其獲有國科會傑出研究獎或國外著名學術機構獎勵（或榮譽）確實有據者，並得另酌發獎勵金（最高新台幣二十萬元）。
 - 四、定期舉辦研究研討會或論文發表會，指導資深專任講師以技術性專門著作升等，激勵教師從事實務研究，增加學校實務型師資比率。
 - 五、對實務課程以教學研討會方式，培養教師新的教學方法，提昇整體教學品質。
- 第五條 為延聘優良師資，視年度預算編列狀況，補助本校專任助理教授級以上教師，每月補助研究工作獎金，依教師等級裁量，助理教授五千元，副教授七千元，教授一萬元。本補助自九十三學年第二學期實施，試行二年。領本補助款者，須於支領期間，每年至少發表一篇研究於具專業審查制度之學術刊物，否則不予繼續補助。兼任行政職教師不在此限。
- 第六條 為改善稀少性領域師資聘任困難，專任資深優良講師獲教育部、國科會或其他公家單位補助，或經本校各級教評會公開甄選，由學校主動薦送或指派參加國內外全時進修博士班者，除可依本校提昇師資獎補助辦法申請獎助金外，另給與本俸補助，補助期限至多二年。
- 教師進修後之權利義務，悉依本校「教師進修」辦法之規定辦理。
- 第七條 本要點經行政會議、校教師評審委員會通過，校長核定後公告施行，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校教師評審委員會設置辦法

八十五年十月十六日第一學期行政會議通過
八十五年十月十六日第一學期校務會議通過
八十六年七月十六日第二學期校務會議通過
八十六年九月五日教育部台(86)技(三)字第 86103358 號函核備
九十年六月一日八十九學年度第二學期校務會議修正
九十一年九月十一日九十一學年度第一學期第一次校務會議修正
九十二年四月二日九十一學年度第二學期第四次校教評會議修正
九十二年四月三十日教育部台技(三)字第 0920053930 號函核備
九十四年四月二十一日九十三學年度第二學期第三次校教評會議修正
九十四年六月十五日九十三學年度第二學期校務會議通過
九十四年七月五日教育部台技(三)字第 0940085373 號函核定

- 第 一 條 本校依專科學校法、專科學校規程及本校組織規程之規定設教師評審委員會（以下簡稱本會）。
- 第 二 條 本會之任務如左：
- 一、審議本校關於教師聘任、升等、解聘、停聘、不續聘、學術研究（含進修）、延長服務等事項之單行規章。
 - 二、評審有關教師之聘任、解聘、停聘、不續聘、延長服務等事項。
 - 三、評審有關教師之教學、研究發明、專門著作、服務貢獻暨升等等事項。
 - 四、評審有關教師參加國內外進修事項。
 - 五、關於教師資遣原因認定之審查事項。
 - 六、評審有關教師重大獎懲事項。
 - 七、其他依法令應行評審事項。
- 第 三 條 本會置委員十一至十五人。校長、教務主任、學生事務主任等三人為當然委員，其餘為選任委員。
- 選任委員由各科及通識教育發展中心以公開選舉方式推選助理教授以上或於本校服務滿五年以上資深講師為代表，每科至少應有一人為原則，選任委員及未兼行政或董事之委員不得低於全部委員二分之一。
- 任一性別委員應占委員總數三分之一以上。但任一性別教師人數少於委員總數三分之一者，不在此限。
- 本會委員出缺時，由候補委員依序遞補至任期屆滿。選任委員任期一年，連選得連任一次。

- 第 四 條 本會置主任委員一人，由校長兼任；祕書一人，由人事室主任兼任。開會時主任委員因事不能主持會議時，由出席委員互推一人代理。
- 第 五 條 本會依任務視需要召開會議。開會時，除教師法第十四條第一項第六款（行為不檢有損師道，經有關機關查證屬實者。）及第八款（教學不力或不能勝任工作，有具體事實或違反聘約情節重大者。）之情形應有委員三分之二以上出席外，餘應有全體委員二分之一以上之出席始得開議。議決事項應有出席委員二分之一以上之同意為通過。
- 第 六 條 本會委員應親自出席會議，不克出席不得委其他人員代理；與有關其本人或其配偶、三親等內親屬提會評審事項時，應自行迴避。迴避之委員在表決該事項時，不計入出席及決議人數。有前項所訂之情形而不自行迴避者，或有具體事實，足認其執行任務有偏頗之虞者，審查事項之當事人得向教評會申請要求迴避。
前項申請應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由教評會決議之。教評會委員有第（一）項所定情形不自行迴避，而未經審查事項當事人申請迴避者，應由教評會主席命其迴避。
- 第 七 條 本會開會時，得視需要邀請有關單位及人員列席報告或說明。
- 第 八 條 本會於必要時由人事室簽請校長召開會議。
- 第 九 條 本會成員均為無給職。
- 第 十 條 本校所屬各科及通識教育發展中心應依據本辦法，訂定該科、中心教師評審委員會設置辦法，經科、中心會議通過後，送校教評會依相關法規審議通過。
各科、中心設教師評審委員會，初評該科有關教師評審事項。科、中心教評會置委員五至七人，科、中心主任為當然委員兼

召集人，其餘為選任委員，由校務會議就該科專任教師推選擔任之。

科、中心專任教師人數不足組成該科、中心教評會時，得由校長遴聘相關領域適當之教師補足之。

有關教師解聘、停聘或不續聘案如事證明確，而科教評會所作之決議與法律規定顯然不合時，校教評會得逕依規定審議變更之。

第 十一 條 本規程有關教師聘任、升等、解聘、學術研究、延長服務評審要點另定之。

第 十二 條 教師升等資格審查，應建立嚴謹之外審制度，不得有低階高審情形，並尊重專業判斷，及以記名投票方式表決。
教師升等未通過，如有理由得依「康寧醫護暨管理專科學校教師申訴評議委員會組織及評議要點」第七點提起申訴。

第 十三 條 本規程經校務會議通過，並報經教育部核備後實施，修正時亦同。

康寧醫護暨管理專科學校
九十三學年度
校教評會委員名單

單 小 琳		列 席 人 員	
井 敏 珠			
劉 燈 鐘			
李 惠 玲			
林 素 戎			
戴 文 青			
李 維 倫			
林 世 哲			
莊 汪 清			
林 志 斌			
杜 崇 勇			
林 育 弘			
劉 篤 忠			
吳 培 儷			
鄭 仕 一			

康寧醫護暨管理專科學校

94 學年度校教師評審委員會委員名單

- 1、單小琳校長
- 2、教務主任：井敏珠副教授
- 3、學務主任：劉燈鐘講師
- 4、護理科代表：吳麗玉助理教授、嚴惠宇講師
- 5、幼保科代表：孫良誠講師
- 6、資管科代表：黃一峰副教授、李維倫講師
- 7、企管科代表：邱靜宜講師
- 8、國貿科代表：林志斌助理教授
- 9、應外科代表：李金瑛講師
- 10、視傳科代表：賴玉墀講師
- 11、通識中心代表：薛惠琪講師、劉篤忠講師、許存惠講師

依據校教師評審委員會設置辦法第 4 條規定：

本會置委員十一至十五人。校長、教務主任、學生事務主任等三人為當然委員，其餘為選任委員。

選任委員由各科及通識教育發展中心以公開選舉方式推選助理教授以上或於本校服務滿五年以上資深講師為代表，每科至少應有一人為原則，選任委員及未兼行政或董事之委員不得低於全部委員二分之一。

任一性別委員應占委員總數三分之一以上。但任一性別教師人數少於委員總數三分之一者，不在此限。

康寧醫護暨管理專科學校九十三學年度第一學期

第五次教師評審委員會會議記錄 2004/11/17

時間：九十三年十一月十七日星期三上午十一時

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、彭委員鈺人、李委員惠玲、鄭委員仕一、劉委員篤忠、莊委員汪清、
吳委員培儷、林委員志斌、林委員育弘

請假：林委員素戎、戴委員文青、李委員維倫、林委員世哲、杜委員崇勇
〈應出席十五人，實際出席十人，未出席五人〉

主席：單校長小琳

記錄：馮浣婷

壹、確認上次會議記錄

建議修正提案六：九十三年度教育部獎補助款經常門獎助教師之決議，除列申請案件之代號外，應將案件申請內容清楚標明。另請述明未給予補助及撤案之案件。

貳、人事室報告

93 年度教育部獎補助款經常門經本室核算，除教師研究案先前已核定每案補助 15,000 元，其餘申請案依本校提昇師資獎補助辦法及申請金額之 56% 給予補助。詳看附表一。

★建議於附表一備註中註明「未予補助」或「撤案」等字樣。

參、提案討論

肆、臨時動議

提案一：建議九十四年度教育部獎補助款經常門獎助教師案，截止日延至 94 年 11 月 30 日。教師申請案件採隨到隨審方式，不累積至年底才予審查。經常門獎助教師案件請人事室上網公告。（提案人：鄭委員仕一）

決 議：

- 一、九十四年度教師獎補助款經常門申請案件經科評會議通過後，配合校教評會開會時間，隨時送會審查。
- 二、教師獎補助款經常門案件申請截止日延至 94 年 11 月 30 日。
- 三、獎助教師案件通過，請人事室上網公告。

康寧醫護暨管理專科學校九十三學年度第二學期 第一次教師評審委員會會議記錄 2005/02/17

時間：九十四年二月十七日星期四下午二時

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、劉委員燈鐘、李委員惠玲、林委員素戎、戴委員文青、李委員維倫、
林委員世哲、莊委員汪清、林委員志斌、林委員育弘、杜委員崇勇、鄭委員仕一、
劉委員篤忠、吳委員培儷

〈應出席十五人，實際出席十五人〉

主席：單校長小琳

記錄：馮洸婷

壹、主席致詞

與各委員拜年，祝大家新年快樂。

貳、確認上次會議記錄

參、人事室報告

一、因主管人事異動，本屆當然委員原學務彭主任鈺人更換為劉主任燈鐘。

二、93 年度教育部獎補助款經常門，已全數發放完畢，並報部核銷。

肆、提案討論

提案八：提請審查本校教育部獎補助款經常門申請表，請討論。（提案單位：人事室）

說 明：配合公文橫式政策，修改表格如附件三。

決 議：修改申請表「申請類別」及「繳交附件」內容，修正表格如附件三-1。

康寧醫護暨管理專科學校九十三學年度第二學期

第二次教師評審委員會會議記錄 2005/05/10

時間：九十四年五月十日星期二上午十時

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、劉委員燈鐘、李委員惠玲、林委員素戎、林委員育弘、杜委員崇勇、
吳委員培儷、鄭委員仕一、戴委員文青、林委員志斌、莊委員汪清
〈應出席十五人，實際出席十二人，未出席三人〉

請假：李委員維倫、林委員世哲、劉委員篤忠

列席：董主任立夫、徐主任明、吳主任瑞泉、詹主任家和、蕭主任振木、姜組長敏君、丁組長立平、
林組長玉惠

主席：單校長小琳

記錄：馮浚婷、高惠玲

壹、人事室報告

一、通識教育中心鄭仕一老師著作升等助理教授案，已於 94.05.02 獲教育部審核通過。

貳、提案討論

提案七：本校「提昇師資獎補助」辦法修訂案，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：一、修正條文對照表，如附件五。

二、本辦法通過後，廢止本校「獎助教師研究進修實施要點」、「獎助教師研究辦法」、「教師進修研究獎勵辦法」、「教師學術研究著作獎勵辦法」、「教師著作升等送審獎助實施辦法」、「獎勵教師改進教學辦法」。

決議：一、新修正條文第二條、第三條內容如下：

第二條 本辦法獎補助對象為本校編制內專任教師（含校長、專業及技術教師），並以本校名義發表者。

教師九十二年六月三日以後於年度內曾遭記過（含）以上處分者，不得申請次年度獎補助款。

第三條 單一教師每年度之獎補助金額，合計不得超過四十五萬元。
各項補助額度得視當年度預算調整。

第八條 教師至國外發表論文（含報告與海報者）及參加短期進修者，其交通費可檢附單據申請補助。

二、其餘修正條文照案通過。

康寧醫護暨管理專科學校九十三學年度第二學期

第六次教師評審委員會會議記錄 2005/06/28

時間：九十四年六月廿八日星期二上午九時、下午三時

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、劉委員燈鐘、李委員惠玲、林委員育弘、鄭委員仕一、戴委員文青、劉委員篤忠、林委員志斌、林委員素戎〈應出席十五人，實際出席十人，未出席五人〉

請假：李委員維倫、林委員世哲、莊委員汪清、杜委員崇勇、吳委員培儷

列席：董主任立夫

主席：單校長小琳

記錄：馮浚婷、高惠玲

壹、提案討論

提案十一：九十四年度教育部獎補助款經常門各項金額分配，提請討論

說明：九十四年度教育部獎補助款經常門各項金額分配比例及金額，詳如附件二，請討論。

決議：獎助教師研究之內容說明依實際補助狀況修正，其餘照案通過。

提案十二：有關九十四年度教育部獎補助款經常門獎助教師研究申請案核配金額，提請討論。

說明：一、本校補助專題研究計畫作業要點：團隊與科不限件數，個人以一件為限。每件補助之經費，整合型計畫以新台幣二十萬元為上限，個人型計畫以新台幣三萬元為上限。

二、學審會審查委員意見詳如附件三。

決議：

一、個人型及整合型之研究案申請人或計畫主持人需於八月十六日（星期六）前將缺漏或不詳盡之資料補齊，並將同意接受補助之回條繳回人事室，逾期將不予補助，並列入次年度研究案申請之審核依據。

二、已填寫同意接受補助回條之教師，若於核銷結報前方提出撤案申請者，將列入記錄為次年度研究案申請之審核依據。

三、教育部獎補助款經常門獎助教師研究之經費，不另編列外審之費用，並依據學審會九十三學年度第二學期學術審查委員會第二次會議決議：「請計畫主持人將其研究成果發表於國內外相關專業領域期刊，以作為研究成果之審核依據」辦理，接受獎助之各研究案於二年內未見發表者，將列入次年度申請之審核依據。

四、個人型研究案排序二幼保科蔡淑桂助理教授已退聘，擬不予補助。

五、個人型研究案排序七護理科董俊平講師整合型與個人型研究案擬擇優補助整合型之研究案。

六、個人型研究案排序十四資管科華慧敏講師已請辭，擬不予補助。

七、依據本校補助專題研究計畫作業要點：團隊與科不限件數，個人以一件為限。通識中心劉燈鐘講師申請二案，擬補助個人型研究案排序十一中共地方行政與立法機關之研究乙案，排序十六－中國共產黨與地方人大互動之研究乙案擬不予補助。

八、個人型研究案排序十七護理科林玉惠講師－專科護理科畢業生對學校教育與課程評價之探討，因與護理科整合型研究案－護理科畢業生與企業主管對課程評價及職能特質之比較研究乙案之子計畫相同，擬不予補助。

九、其餘個人型研究案每案補助新台幣三萬元整。
（共計補助十三案，\$390,000 元）

十、整合型計畫各案補助之金額如附件三。

康寧醫護暨管理專科學校
九十四學年度
校教評會委員名單

單 小 琳		列 席 人 員	
井 敏 珠			
劉 燈 鐘			
吳麗玉			
嚴惠宇			
孫良誠			
李 維 倫			
黃一峰			
賴玉墀			
林 志 斌			
李金瑛			
邱靜宜			
劉 篤 忠			
許存惠			
薛惠琪			

康寧醫護暨管理專科學校九十四學年度第一學期

第四次教師評審委員會會議記錄 2005/10/28

時間：94 年 10 月 28 日星期五下午 4 時

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、劉委員燈鐘、吳委員麗玉、嚴委員惠宇、孫委員良誠、李委員維倫、黃委員一峰、邱委員靜宜、林委員志斌、李委員金瑛、許委員存惠

〈應出席 15 人，實際出席 12 人，未出席 3 人〉

請假：賴委員玉墀、劉委員篤忠、薛委員惠琪

主席：單校長小琳

記錄：黃明浩

壹、提案討論

提案一：本校獎助教師獎補助款經常門申請案，請討論。(提案單位：研發中心)

說明：申請案件如附件。

決議：94 年度獎助教師研究進修分項執行款額分配，如附件。

1、著作補助審核原則依刊登期刊類別分為六等級，並以點數分配補助金額，同一案以申請一項補助為原則，不得再申請研習差旅費。

- | | |
|---------------------------------|-------|
| ● 第一級:刊登於 SCI、SSCI、TSCI、TSSCI 類 | 點數:10 |
| ● 第二級:刊登於國科會排行榜及觀察名單類期刊 | 點數:8 |
| ● 第三級:刊登於有審查制度之國外期刊 | 點數:6 |
| ● 第四級:刊登於有審查制度之國內期刊 | 點數:5 |
| ● 第五級:於國際性研討會發表論文 | 點數:4 |
| ● 第六級:於國內研討會發表論文 | 點數:3 |

2、嚴毋過、丁先玲兩位老師申請國際研習會發表之論文，改為申請著作類補助。

3、未通過補助名單:

- 著作項：李維倫「台灣藝術教育館雙月刊-動畫布袋戲融入成語之運用」
呂卦南、黃秉炘「Chemisty」、「有機化學」。
- 研習項：陳秀珍、高清華、陳琇娟、林素戎、李維倫各一案。
- 研究項：除李維倫之青輔會案改申請改善教學項，其餘均不通過補助。
- 改善教學項：溫華昇、邱淑媛競賽成績優越項，不得由獎補助款項目支應，
請學務處下年度寬列預算；李維倫「大專青年資訊志工團隊」、「企業電子規劃師」、「領導知能創意競賽」「網路資訊人員證照」等項均不補助。

4、本次獎補助款金額總計結餘：741,013 元，決議移作教師薪資補助。

康寧醫護暨管理專科學校九十四學年度第一學期

第五次教師評審委員會會議記錄 2005/11/30

時間：94 年 11 月 30 日星期三中午 12 時

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、劉委員燈鐘、吳委員麗玉、嚴委員惠宇、孫委員良誠、李委員維倫、黃委員一峰、李委員金瑛、許委員存惠、賴委員玉墀、劉委員篤忠、薛委員惠琪
〈應出席 15 人，實際出席 13 人，未出席 2 人〉

請假：邱委員靜宜、林委員志斌

列席：董主任立夫

主席：單校長小琳

記錄：馮浚婷、黃明浩

壹、提案討論

提案五：本校獎助教師獎補助款經常門申請案，請討論。（提案單位：研發中心）

說明：94 年度教育部獎補助款經常門教師著作、研習補助之審查原則

1、著作補助:

- 著作投稿之各類期刊視其公信度及審查制度訂定七等級，並以點數配合年度預算分配補助金額。

第一級:刊登於 SCI、SSCI、TSCI、TSSCI 類 點數:10

第二級:刊登於國科會排行榜及觀察名單類期刊 點數:8

第三級:刊登於有審查制度之國外期刊 點數:6

第四級:刊登於有審查制度之國內期刊 點數:5

第五級:於國際性研討會發表論文 點數:4

第六級:於國內研討會發表論文 點數:3

第七級:其他 點數:2

- 同一篇著作補助一人，同一場研討會限提一篇著作申請補助。
- 申請著作補助原則應有紙本，或附摘要、接受函、審查函等佐證資料。

2、研習補助:

- 研討會須經事前簽核，國外研討會統一補助交通費 1 萬元整；國內研討會一律不予補助。
- 參加國內研習會一律補助一半報名費。

- 3、已獲教育部、國科會等政府機關或本校之其他補助者，不得再申請本獎助。
- 4、合乎以上原則，但發表時間不合教育部之規定者，由學校給予同額經費之補助款。
- 5、94 年度獎助教師獎補助款經常門申請案，如附件三。

決 議：

- 1、刪除著作類重複申請項目，其餘依討論審查四項原則通過。(如附冊)
- 2、獎補助款結餘金額，移至教師薪資補助項目。

一、獎助教師研究

序號	申請編號	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	申請金額	建議金額	獎助金額	備註
1	人獎 B940010	蕭振木	資管科副教授	無線行動醫護資訊環境與應用之研究	\$200,000		\$200,000	整合型
2	人獎 B940008	李惠玲	護理科副教授	護理畢業生與企業主管對課程評價及職能特質之比較研究	\$220,000		\$200,000	整合型
3	人獎 B940031	徐明	幼保科助理教授	營造一個創意的幼兒學習環境與文化-從領導經營、親職教育、課程教學三個面向建構	\$500,000		\$200,000	整合型
4	人獎 B940029	董立夫	通識中心副教授	基礎與通識科目的規劃暨數位化之可行性研究	\$200,000		\$200,000	整合型
5	人獎 B940013	莊汪清	企管科講師	互動式數位教學內容開發及技術應用	\$200,000		\$120,000	整合型
6	人獎 B940027	詹家和	國貿科講師	績效評估方法發展趨勢之研究--以客服中心績效評估為例	\$150,000		\$120,000	整合型
7	人獎 B940026	李維倫	資管科講師	康寧專校暨社區 E(醫、英語)化服務學習提昇研究計劃	\$400,000		\$80,000	整合型
8	人獎 B940023	董俊平	護理科講師	以 Torres & Stanton 理論建構本校護理科課程設計及課程目標	\$220,000		\$80,000	整合型
9	人獎 B940030	李惠玲	護理科副教授	實施護理學生就業專精訓練對職場適應之研究	\$100,000		\$80,000	整合型

序號	申請編號	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	申請金額	建議金額	獎助金額	備註
10	人獎 B940022	莊汪清	企管科講師	支持向量機制與資料包絡分析-區別分析在分類上的比較	\$150,000		\$80,000	整合型
11	人獎 B940020	邱淑媛	通識中心講師	我國大專生社團工作投入、社團工作滿足、社團工作壓力與社團退出傾向關係之研究	\$57,400		\$30,000	
12	人獎 B940002	林素戎	護理科助理教授	護理人員專業承諾與組織承諾之研究	\$196,600		\$30,000	
13	人獎 B940024	林秀芬	幼保科講師	學前教育教保人員多元智能發展與教學行為及教學信念之相關研究	\$100,000		\$30,000	
14	人獎 B940007	陳貞秀	護理科講師	癌症末期病患死亡地點的決定因素之探討	\$83,900		\$30,000	
15	人獎 B940005	吳麗玉	護理科講師	計程車司機高血壓問題的心理社會因素分析	\$145,000		\$30,000	
16	人獎 B940006	嚴惠宇	護理科講師	運用虛擬儀器概念發展臨床護理技術之電腦輔助教學系統--以主動脈內氣球幫浦為例	\$77,000		\$30,000	
17	人獎 B940017	劉燈鐘	通識中心講師	中共地方行政與立法機關之研究	\$75,000		\$30,000	
18	人獎 B940019	鄭仕一	通識中心講師	中國舞蹈之審美意象	\$41,000		\$30,000	
19	人獎 B940021	蕭瑞國	通識中心講師	民眾參與成人游泳訓練之動機及滿意度研究	\$127,000		\$30,000	
20	人獎 B940018	彭鈺人	通識中心副教授	太極拳訓練對提高老年族群平衡能力的功效	\$158,000		\$30,000	
21	人獎	高清華	護理科講師	幾丁聚醣對人體血小板凝集與附著之影響	\$250,000		\$30,000	

序號	申請編號	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	申請金額	建議金額	獎助金額	備註
	B940004							
22	人獎 B940025	孫良誠	幼保科講師	學前保育人員供需之研究	\$100,000		\$30,000	

二、獎助教師改善教學

序號	申請編號	教師姓名	單位	申請獎助事實摘要	申請金額	建議補助金額	補助金額	備註
1	人獎 E94001	李維倫	資管科講師	青輔會「我的家鄉寶貝」-社區生態學習計劃			13,300	
2	人獎 E94002	黃一峰	資管科講師	升等審查印刷費(11-2)			2,400	
3	人獎 E94003	李維倫	資管科講師	電腦硬體裝修乙級證照考(12-3)			10,000	
4	人獎 E94004		電算中心	改善師資教學研習			21,000	

三、獎助教師研習

序號	編號	姓名	級職	研習(討)會名稱	申請助金額	研習日期	額補助金額	備註
----	----	----	----	----------	-------	------	-------	----

序號	申請編號	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	申請金額	建議金額	獎助金額	備註
1	人獎 F94001	嚴毋過	護理科講師	16th int. Nursing Research Congress		2005/7/12~17	10,000	
2	人獎 F94002	丁先玲	護理科助理教授	The American Association for Cancer Research's 96th Annual Meeting		2005/4/16~20	10,000	
3	人獎 F94003	陳秀珍	護理科助理教授	11th Congress of the European Shock Society		2005/1/27~30	10,000	
4	人獎 F94004	吳麗玉	護理科助理教授	臨床護理試驗研討會		2005/9/24	600	
5	人獎 F94005	林素戎	護理科助理教授	23rd Quadrennial Congress 2005		2005/5/21~27	10,000	
6	人獎 F94006	嚴毋過	護理科講師	政大研究方法研習營--英文論文寫作與發表		2005/6/27~7/1	2,500	
7	人獎 F94007	董俊平	護理科講師	台灣婚姻家庭輔導學會--情緒取向治療工作坊		2005/8/20~21	2,000	
8	人獎 F94008	董俊平	護理科講師	台灣婚姻家庭輔導學會--婚姻危機系列工作坊		2005/4/30	600	
9	人獎 F94009	董俊平	護理科講師	財團法人呂旭紀念文教基金會--敘事工作坊		2005/10/29	2,250	
10	人獎 F94010	鍾珮珊	企管科講師	政大研究方法研習營--質性研究中的訪談,政治大學 LISREL 研習營		2005/7/11~15,7/23~24	5,500	
11	人獎 F94011	莊汪清	企管科講師	the IFORS Triennial 2005 Conference		2005/7/11~15	10,000	

序號	申請編號	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	申請金額	建議金額	獎助金額	備註
12	人獎 F94012	李維倫	資管科講師	電腦技能基金會--九十四年大專資訊教師網路 通訊教學研討會		2005/8/xx	1,600	
13	人獎 F94013	李維倫	資管科講師	94 年度技職教師乙級技術士技能檢定訓練班		2005/xx/xx	4,730	
14	人獎 F94014	黃宜敏	幼保科助理教授	沙遊治療工作坊		2005/11/11	1,150	

四、獎助教師著作

序號	編號	姓名	級職	著作名稱	出版單位	發表日期	核定金額	作者次序
1	人獎 K94001	李金瑛	應外科講師	Application of Automatic Speech Technology to EFL Learner Autonomy	IAICS2005, TAIPEI	2005/7/6	8,400	第一作者
2	人獎 K94002	陳琇娟	應外科講師	The Use of Epistemic Devices by Taiwanese Applied Linguists	The ETA Fourteenth International Symposium	2005/11/23	8,400	第一作者
3	人獎 K94003	徐明	幼保科助理教授	大學生社團服務學習經驗與關懷道德發展歷程關係研究	公民訓育學報第 17 輯	2005/9/xx	10,500	第一作者
4	人獎 K94004	孫良誠	幼保科講師	五歲幼兒數學學力指標建構研究	2005 年海峽兩岸教育改革政策與實踐研討會	2005/9/1	6,300	第一作者
5	人獎 K94005	戴文青	幼保科講師	從深層結構論台灣幼兒園教師專業認同轉化的可能性	南大學報(教育類)	2005/10/30	16,800	第一作者
6	人獎 K94006	莊汪清	企管科講師	Data Envelopment Analysis-Discriminant Analysis by Mixed Integer Programming Applies for Stock Selection	IFORS 2005	2005/7/11~15	8,400	第一作者
7	人獎 K94007	詹家和	國貿科講師	Selecting A Feasible Hierarchy Structure of AHP in Grey System	IFORS 2005	2005/7/11~15	2,800	第三作者

8	人獎 K94008	詹家和	國貿科講師	DEA Future Analysis in Grey System: An Application of the GM(1,1 τ , r)	IFORS 2005	2005/7/11~15	2,800	第三作者
9	人獎 K94009	鄭仕一	通識中心助理教授	從梅洛-龐蒂的身體知覺探討舞蹈藝術	大專體育雙月刊	2005/8/1	5,250	第二作者
10	人獎 K940010	鄭仕一	通識中心助理教授	臺灣傳統舞蹈之'身體漾態'的現象學分析	大專體育雙月刊	2005/10/1	10,500	第一作者
11	人獎 K94011	鄭仕一	通識中心助理教授	中國傳統身體文化之身體漾態的境界內涵--以 Derrida 解構理論分析	大專體育學刊	2005/12/30	10,500	第一作者
12	人獎 K94012	鄭仕一	通識中心助理教授	以「中觀哲學」論中國武術技能表現之「審美判斷」	大專體育學刊	2005/9/30	10,500	第一作者
13	人獎 K94013	溫華昇	通識中心講師	擊劍運動訓練生理評定目的與應用	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
14	人獎 K94014	呂卦南	通識中心助理教授	紅外線光譜研究--氧化氮在 Pd/TiO ₂ 觸媒上之吸附與還原反應	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
15	人獎 K94015	呂卦南	通識中心助理教授	狄米卓夫轉輪系統在落球偏差與模式分析上的應用	南開學報	2005/9/xx	10,500	第一作者
16	人獎 K94017	黃秉炘	通識中心講師	含 Re 過渡金屬二維結構之超分子化合物	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
17	人獎 K94018	黃秉炘	通識中心講師	3,4-Dinitro-N,N,N',N'-tetraphenylthiophene-2,5-diamine	Acta Crystallographica Section E(SCI)	2005/xx/xx	21,000	第一作者
18	人獎 K94019	黃秉炘	通識中心講師	2,5-Bis(4-tert-butylphenyl)-3,4-dinitrothiophene	Acta Crystallographica Section E(SCI)	2005/xx/xx	21,000	第一作者

19	人獎 K94020	邱淑媛	通識中心講師	對我國大專生社團退出傾向影響因素與觀念架構之研究	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
20	人獎 K94021	蕭瑞國	通識中心講師	青少年運動時間對憂鬱傾向之相關研究	東師體育	2005/7/1	10,500	第一作者
21	人獎 K94022	蕭瑞國	通識中心講師	運動時間對憂鬱傾向之相關研究--以臺北地區體育科系學生為例	2005 台北體院運動教育學術研討會	2005/8/19	3,150	第二作者
22	人獎 K94023	許存惠	通識中心講師	大專學生選修體育課中自我設限與 2*2 運動成就目標之初探	2005 年國際運動健康科學研討會	2005/4/17	3,150	第二作者
23	人獎 K94024	彭鈺人	通識中心副教授	不同類型運動對大專女生身體組成的影響	台中技術學院學報	2005/6/xx	5,250	第二作者
24	人獎 K94025	林世哲	資管科講師	百貨業顧客滿意度之研究	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
25	人獎 K94027	葉國良	資管科講師	Studio-Based 即時多點群播遠距教學系統與寬頻乙太網路整合架構之設計與實現--以康寧專校為例	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
26	人獎 K94028	李維倫	資管科講師	「嘻哈唐詩碎碎唸」數位內容設計探討	全球華文網路教育研討會	2005/xx/xx	4,200	第一作者
27	人獎 K94029	李維倫	資管科講師	數位遊戲學習--馬可波羅東遊記之角色扮演	玩具與遊戲產業人才培育國際研討會	2005/4/29~30	4,200	第一作者
28	人獎 K94030	李維倫	資管科講師	3D 虛擬保育生態數位學習系統	2005 推動台灣產業全球競爭力--產官學携手洪創未來南區大論壇	2005/xx/xx	4,200	第一作者

29	人獎 K94031	李維倫	資管科講師	多媒體資訊融入「綠色生活地圖」創意設計之實例研究	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
30	人獎 K94032	李惠玲	護理科副教授	A Single Therapy for All Subtypes of Horizontal Canal Positional Vertigo	Laryngoscope	2005/8/xx	10,500	第二作者
31	人獎 K94033	高清華	護理科講師	Healing following tooth extraction in cyclosporine-fed rats	Int. J. Oral Maxillofac. Surg.	2005/xx/xx	21,000	第一作者
32	人獎 K94034	陳秀珍	護理科助理教授	NITRIC OXIDE-CYCLIC GMP CONTRIBUTES TO ABNORMAL ACTIVATION OF NA ⁺ -K ⁺ -ATPASE IN THE AORTA FROM RATS WITH ENDOTOXIC SHOCK	SHOCK	2005/xx/xx	21,000	第一作者
33	人獎 K94035	高清華	護理科講師	Dental Alveolar Bony Alterations Induced by Ovariectomy or Cyclosporine A in Rats	康寧學報	2005/6/xx	3,500	第三作者
34	人獎 K94036	羅筱芬	護理科講師	南港軟體園區員工自覺健康狀態、健康行為與健康促進需求	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
35	人獎 K94037	林素戎	護理科講師	南投縣地區高中職學生的性知識、態度與行為	康寧學報	2005/6/xx	10,500	第一作者
36	人獎 K94038	吳麗玉	護理科助理教授	計程車司機自覺肌肉骨骼不適及相關因素之調查研究	健康管理學刊	2005/xx/xx	10,500	第一作者
37	人獎 K94039	高清華	護理科講師	Releasing Growth Factors from Activated Human Platelets after Chitosan Stimulation	8th world congress on preventive dentistry	2005/9/8~10	8,400	第一作者

38	人獎 K94040	陳秀珍	護理科助理教授	Regulation of Na ⁺ -K ⁺ -ATPase in Rat Aortas: Pharmacological and Functional Evidence	Chinese Journal of Physiology	2005/xx/xx	10,500	第二作者
39	人獎 K94041	林素戎	護理科助理教授	The relationship between organizational commitment and professional commitment among nurses during the impact of SARS	23rd Quadrenial Congress 2005	2005/5/21~27	8,400	第一作者
40	人獎 K94042	林素戎	護理科助理教授	醫護專校學生對愛滋病及性傳染病的知識、態度和性行為之相關性探討	護理研究第廿一次論文發表會暨兩岸護理學術交流	2005/1/28	3,150	第二作者
41	人獎 K94043	林素戎	護理科助理教授	Safety of Patients:postpone scheduled surgery in patients with poorly controlled hypertension	2005 健康與管理學術研討會	2005/xx/xx	6,300	第一作者
42	人獎 K94044	黃一峰	資管科講師	Efficient Path-Segment Protection Utilizing Logical-ring Approach in WDM Mes Network	IEICE Transaction on Information and System	2005/2/XX	10,500	第二作者
43	人獎 K94045	黃一峰	資管科講師	A Novel Dynamic Fault Restoration Mechanism using Multiple Rings Approach in WDM Mesh Network	Photonic Network Communication	2005/7/XX	10,500	第二作者
44	人獎 K94046	黃一峰	資管科講師	Dynamic Fuzzy Controlled RWA Algorithm for IP/GMPLS over VDM Networks	Journal of Computer Science and Technolgy	2005/9/XX	10,500	第二作者

45	人獎 K94047	黃一峰	資管科講師	Guaranteed Quality of Recovery in WDM Mesh Networks	2005 Symposium on Technology Fusion of Optoelectronics and Communication	2005/5/XX	4,200	第二作者
46	人獎 K94048	黃宜敏	幼保科助理教授	循觀察路徑進入幼兒的內心世界	中國輔導學會國際學術研討會	2005/11/19	6,300	第一作者

五、獎助教師研習

序號	編號	姓名	級職	進修學校	年級	申請學期	核定補助	
1	人獎 C94001	武藍蕙	幼保科講師	國立臺北師院課程與教學研究所博士班	1 年級	941	20,000	
2	人獎 C94002	邱靜宜	企管科講師	台灣科技大學營建管理研究所	1 年級	941	20,000	
3	人獎 C94003	林世哲	資管科講師	台灣科技大學營建管理研究所博士班	2 年級	932	20,000	
4	人獎 C94004	蕭曼蓉	資管科講師	大同大學資訊工程研究所博士班	2 年級	932、941	40,000	
5	人獎 C94005	陳貞旬	幼保科講師	政治大學教育研究所教育哲學組博士班	2 年級	932、941	40,000	
6	人獎 C94006	孫良誠	幼保科講師	國立臺北師院教育政策與管理研究所博士班	2 年級	932、941	40,000	

7	人獎 C94007	林麗秋	護理科講師	澳洲雪梨科技大學護理研究所博士班	2 年級	932、941	40,000	
8	人獎 C94008	何瓊芳	護理科講師	長庚大學臨床醫學研究所護理組博士班	3 年級	932、941	40,000	
9	人獎 C94009	林素戎	護理科講師	元智大學管理研究所博士班	3 年級	932	20,000	
10	人獎 C94010	周碩聰	資管科講師	台灣科技大學電子工程研究所博士班	3 年級	932	20,000	
11	人獎 C94011	戴文青	幼保科講師	政治大學教育研究所博士班	4 年級	932、941	40,000	
12	人獎 C94012	陳玉如	護理科講師	美國亞利桑納大學護理研究所博士班	4 年級	932	20,000	
13	人獎 C94013	陳琇娟	應外科講師	台灣師範大學英語教學研究所博士班	4 年級	932、941	40,000	
14	人獎 C94014	鄭家興	資管科講師	元智大學管理研究所博士班	4 年級	932	20,000	
15	人獎 C94015	謝碧鳳	資管科講師	元智大學管理研究所博士班	4 年級	932	20,000	

六、獎助教師教學

序號	編號	姓名	級職	獎助摘要	申請金額	建議補助金額	補助金額	備註
1		高清華	護理科講師	升等審查外審費	9,000		9,000	
2		黃一峰	資管科講師	升等審查外審費	9,000		9,000	

康寧醫護暨管理專科學校 94 學年度第二學期

第 5 次教師評審委員會會議記錄 2006/06/07

時間：九十五年六月七日星期三中午十二點

地點：行政大樓四樓校長會議室

出席：井委員敏珠、劉委員燈鐘、吳委員麗玉、嚴委員惠宇、孫委員良誠、邱委員靜宜、林委員志斌、
李委員金瑛、賴委員玉墀、劉委員篤忠、許委員存惠、李委員維倫、黃委員一峰
(應出席十五人，實際出席十四人，未出席一人)

請假：薛委員惠琪

列席：朱主任紹俊、董主任立夫、陳脩文小姐

主席：單委員小琳

記錄：馮浚婷

提案十：提請審查九十四年度教育部績效型獎助款經常門獎助教師申請案，請討論。
(提案單位：研發中心)

說明：一、各案件之補助金額審核，請參考書面資料，如附件二。

二、教師申請資料及科評會議記錄陳列會場備查。

三、申請案中有二項建議金額為零元，說明如下：

(一) 護理科羅筱芬老師因已受教育部補助進修 100 萬(2 年)，依不重複補助原則，建議不予補助。

(二) 企管科應公保老師因於 94 學年度進修契約書中勾選不接受補助，建議不予補助。

決議：照案通過。

附件二

一、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(整合型計畫)

優先 序號	申請編號	平均	排序 等級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓 名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
文藝 文藝 文藝 護幼 護幼 護幼 護幼 護幼	1	A951007	88.67	1	整合型	朱紹俊	通識中心 講師	康寧全人教育之實施與改 進研究	1.研究方法及步驟皆清楚陳 述,與研究目標有密切相關,可 應用於全人教育課程改進 2.子計畫個別皆有完整架構, 建議日後呈現可再加強整合部 分 3.優先推薦	\$220,000	200,000	
		A951007-1			子計畫一	朱紹俊	通識中心 講師	全人教育之教學情境分析				
		A951007-2			子計畫二	吳培儷	通識中心 講師	全人教育之學習成效分析				
		A951004	88.33	1	整合型	徐明	幼保科助 理教授	關懷新移民之子學前教育	1.子計劃密切相關.整合部分 宜再釐清			
	2	A951004-1			整合型 計畫一 親職篇	單小琳	幼保科副 教授	台北縣新移民家庭的幼兒 親職教育措施滿意度之調 查研究	2.具備時代需要與實際應用價 值 3.子計畫 3-1 未能呈現與其他 子計畫之關係 4.子計畫 3-2 不夠具體.無預 期成果	\$150,000	200,000	共同主持 人:徐千惠
			A951004-1				井敏珠	幼保科副 教授		新移民之子學習.生活適 應與外籍媽媽親職教育之 研究		\$100,000
	3	A951004-2			整合型 計畫二 特教篇	徐明	幼保科助 理教授	學前教室多元文化環境與 價值評估	5.建議分成三個整合型計劃 6.主題明確	\$100,000	180,000	共同主持 人:林慧文
			A951004-2				倪志琳	幼保科助 理教授		新移民母親對特殊幼兒早 期療育經驗探討		\$100,000

一、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(整合型計畫)

優先 序號	申請編號	平均	排序 等級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓 名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註
護 幼 護 幼	4	A951004-3			整合型 計畫三 課程教學 篇	陳慧玲	幼保科講 師	學前新移民之子師資培育 課程特色	\$100,000	160,000	
		A951004-3				武藍蕙	幼保科講 師	新移民之子多元文化課程 建構	\$100,000		
商 管	5	A951001	79.00	3	整合型	李維倫	資管科講 師	服務學習數位內容發展與 RPG 遊戲數位學習加值之 教學教材方案研究計劃	\$237,151	160,000	複審通過
商 管		A951001-1			子計畫一	李維倫	資管科講 師	服務學習數位內容發展與 RPG 遊戲數位學習加值內 容計劃之融合			
商 管		A951001-2			子計畫二	姜子龍	資管科講 師	服務學習數位內容發展與 RPG 遊戲數位學習加值內 容計劃--創意服務學習 團隊			
護 幼	6	A951010	78.50	3	整合型	李惠玲	護理科副 教授	遠距數位網路護理技術教 學之實施與學習成就之研 究	\$200,000	160,000	
護 幼		A951010-1			子計畫一	李惠玲	護理科副 教授	遠距數位網路教學於護理 技術課程之運用與評值			
護		A951010-2			子計畫二	高中華	護理科講	護生在遠距數位網路護理			

一、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(整合型計畫)

優先 序號	申請編號	平均	排序 等級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓 名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
幼 商 管 商 管 商 管 商 管 商 管						師	技術課程的學習動機與學習成就之研究					
	7	A951011	76.67	3	整合型	詹家和	國貿科講師	經營績效及其變動對股票評價影響之研究	1. 中文摘要列出2個子計劃. 確有密切相關. 但在英文摘要內並不清楚. 只是2個步驟. 請修改英文摘要 2. 子計畫未呈現完整研究內容, 無文獻查證, 無法顯示本研究之重要性 3. 具科系發展特色, 有其研究價值	\$200,000	140,000	複審後通過
		A951011-1			子計畫一	詹家和	國貿科講師	利用 Malmquist 生產力指數衡量經營績效變動之研究--以國內上市電子公司為例				
		A951011-2			子計畫二	應公保	國貿科講師	經營績效變動與股票價值衡量模式交叉分析之研究--以國內上市電子公司為例				
	8	A951009	75.33	3	整合型	涂保民	資管科講師	資管科系學生參與證照考試之研究--從供給面與需求面的角度為之	1. 具實用性, 且有助資管科規劃本位課程 2. 建議子計畫一及二可合為一個計畫, 此計畫應一起做供需的比較 3. 創意性不高, 供需是一體兩面的, 未呈現預期目標與成效	\$200,000	140,000	
		A951009-1			子計畫一	涂保民	資管科講師	從供給面探討資管科系學生參與證照考試之研究				
		A951009-2			子計畫二	鄭家興	資管科講師	從需求面探討資管科系學生參與證照考試之研究				

一、95 年度教育部獎補助款經常門 - 校內研究案申請明細(整合型計畫)

文藝 文藝 文藝	優先 序號	申請編號	平均	排序 等級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
	9	A951006	73.33	4	整合型	徐偉鈞	通識中心 講師	提昇康寧專校數學教學品 質整合型計劃	1. 符合通識發展特色,教學方 式現代化之具體目標 2. 研究方法不夠完整,子計畫 密切相關,具有實際應用價值	\$210,000	130,000		
	A951006-1			子計畫一	徐偉鈞	通識中心 講師	五專數學能力指標建立與 教材發展之行動研究						
	A951006-2			子計畫二	彭玉峰	資管科講 師	五專數學評量發展與實施 之行動研究						
											1,470,000		

二、95 年度教育部獎補助款經常門 - 校內研究案申請明細(個人型)

商 管	優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金額	備註
	1	A952028	1	個人型	蕭振木	資管科副 教授	無線通訊技術在老人照顧應用之研究	1. 研究主題與主持人專長相符, 理論架構與研究方法合理 2. 提昇老人照顧品質相當具有創意	\$70,000	50,000	

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註
文藝 2	A952031	1	個人型	陳琇娟	應外科講 師	提昇英語學習能力	1. 整體佳, 優先推薦 2. 理論架構及研究方法非常完 整	\$100,000	50,000	
文藝 3	A952012	1	個人型	李金瑛	應外科講 師	電腦中介溝通於低成就英 語學習者的協同聽力之運 用	1. 研究內容具創新性, 深具應 用價值, 優先推薦 2. 理論架構及研究方法完備嚴 謹, 對英語教學有應用價值	\$36,800	50,000	共同主持 人: 黃志光 及協同研 究人員: 李 智偉、杜崇 勇
文藝 4	A952017	1	個人型	羅珮尹	通識中心 助理教授	音樂治療對功能性腸胃疾 病患者之研究-以某專校 新生班為例	1. 研究內容具創新性, 深具應 用價值, 優先推薦 2. 理論架構及研究方法完備嚴 謹, 對英語教學有應用價值	\$90,000	50,000	有校外共 同主持人
文藝 5	A952003	1	個人型	許存惠	通識中心 講師	團隊領導行為對團效能之 結構模式研究--以大專 體育課程為例	1. 理論架構及研究方法表達順 暢確實可行 2. 具學術參考價值, 優先推薦	\$60,000	50,000	
文藝 6	A952001	1	個人型	鄭仕一	通識中心 助理教授	民族舞蹈創作的藝術本性 --在遮蔽與無蔽之間	1. 計畫富創意與難度, 但可與 實例合作, 印證, 值得進行 2. 深富驗證理論之價值, 整體 佳	\$51,000	50,000	

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
護 幼	7	A952014	1	個人型	孫良誠	幼保科講 師	以激勵保健理論探討學前 教保人員工作滿意度之研 究	1.具理論基礎.研究可行 2.可提昇學前教育之效能 3.架構清楚.問卷之內涵可再 敘明	\$100,000	50,000	協同研究 人:陳慧玲
護 幼	8	A952015	2	個人型	林秀芬	幼保科講 師	學前教育機構後設評鑑之 相關研究	1.架構清楚.方法明確 2.文獻查證確實. 3.對學前教育之改進有助益 4.實務經驗之整合及與理論對 話具意義	\$100,000	45,000	
商 管	9	A952010	2	個人型	陳楷之	資管科講 師	教學輔助 E 化-智慧型自 我學習評量系統	1.本案具實用性,已可提升教 學品質,也可訓練學生實務經 驗 2.無英文摘要	\$160,000	45,000	
護 幼	10	A952032	2	個人型	潘婉琳	護理科講 師	接受不孕症治療之不孕婦 女在不同治療過程的生活 品質	1.與研究者專長相符.目的清 楚 2.能提升不孕者生活品質.可 行性高 3.研究主題具創意.問卷內容 宜再敘明	\$100,000	45,000	

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
文藝	11	A952016	2	個人型	溫華昇	通識中心 講師	手眼協調反應之好壞與動作反應速率的關連性	1.研究具體明確,具應用實際價值,優先推薦 2.理論架構及研究方法完整,步驟清楚與目標達成之關係密切	\$112,350	45,000	協同研究人員:護理科呂莉婷及進修部許志豪
文藝	12	A952035	2	個人型	張振華	通識中心 講師	五專學生在數學合作學習過程中的創意發展之研究-以康寧專校為例	1.理論架構及研究方法,執行步驟可再加強說明,可予推薦	\$65,000	45,000	
文藝	13	A952018	2	個人型	呂卦南	通識中心 助理教授	時間序列對落球偏差與模式分析之研究	1.研究方法描述詳細,有創意,具實際應用價值及樂趣 2.執行步驟可行,可達預期目標	\$88,000	45,000	
文藝	14	A952020	2	個人型	劉篤忠	通識中心 講師	休閒消費行為模式之研究--以休閒從業人員為例	1.參考文獻略顯不足,預期目標成效可再詳加說明,可予推薦	\$224,000	45,000	
文藝	15	A952002	2	個人型	鄭幸洵	通識中心 講師	論中國武術動作建構與風格塑造的關係	1.獨漏預期目標與成效,為美中不足之處,可予推薦 2.兼具學術及實用價值	\$48,000	45,000	
文藝	16	A952036	2	個人型	劉燈鐘	通識中心 講師	中國共產黨與地方人大互動之研究	1.與主持人專長相符 2.研究方法敘述清楚可行 3.未具體列出執行目標,創意略顯不足	\$80,000	40,000	複審後通過

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
商 管	17	A952029	3	個人型	葉國良	資管科講 師	ISMA CDMA 行動通訊網路 上 H.264 視傳訊串流傳 輸的跨層最佳化研究	1. 本計劃有其學術價值及實用 性 2. 計畫完整清晰	\$150,000	40,000	
商 管	18	A952013	3	個人型	邱靜宜	企管科講 師	建設公司財務績效衡量之 研究	1. 本專案理論架構完整, 可行 性高 2. 研究方法不夠具體明確	\$120,000	40,000	
文 藝	19	A952021	3	個人型	蕭瑞國	通識中心 講師	本校教學評量之信、效度 之結構模式分析與線上教 學評量系統之建置	1. 使用現有評量系統做信度效 度分析, 創意略顯不足, 可予推 薦 2. 研究方法步驟完整	\$345,000	40,000	
文 藝	20	A952004	3	個人型	邱淑媛	通識中心 講師	主題樂園商業行銷管理之 探討--以劍湖山世界為 例	1. 執行步驟與目標之達成相關 應再強化, 可予推薦	\$49,000	40,000	
商 管	21	A952009	3	個人型	楊士央	資管科講 師	應用隨機過程時間派翠網 路模型解決網站使用記錄 中的路徑遺失	1. 創意佳, 具可行性	\$60,000	40,000	
商 管	22	A952030	3	個人型	蔡介原	資管科講 師	無線通訊系統佈署最佳化	1. 無線網路最佳化問題值得深 入探討, 唯研究方法及預期結 果應再加強說明 2. 缺理論架構及執行步驟, 預 期目標成效不明確, 計畫不完 整	\$50,000	40,000	

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註	
商 管	23	A952011	4	個人型	周碩聰	資管科講 師	行動通訊與無線區域網路 之整合研究	1. 研究目標明確 2. 理論架構及研究方法未清晰 呈現 3. 缺中英文摘要	\$100,000	35,000	
護 幼	24	A952033	4	個人型	董俊平	護理科講 師	應用腹式呼吸於因應學習 焦慮之成效探討	1. 為實驗設計,能協助本校學 生壓力紓解,具實用性 2. 步驟清楚,理論之相關性可 再說明,自變項與依變項之關 係	\$117,500	35,000	
護 幼	25	A952034	4	個人型	陳貞秀	護理科講 師	癌症末期病患死亡地點的 決定因素之探討	1. 符合研究者研究專長 2. 研究可行具實用性 3. 題目具創意,執行步驟需更 具體	\$83,900	35,000	
護 幼	26	A952006	4	個人型	呂莉婷	護理科講 師	部屬的工作滿足感及其行 為表現之研究	1. 文獻查證完整,研究目的可 行,具研究價值,可提昇護理主 管之參考 2. 量表清楚,但未指出護理工 作情境與領導行為之相關性	\$122,450	35,000	

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註		
護 幼	27	A952007	4	個人型	嚴毋過	護理科講 師	從健康飲食的推動探討慢 性病防治成效之研究-以 台北市內湖區陽光廚房為 例	1.整合社區資源,發揮學校之 社區服務功能 2.題目有創意. 3.研究架構之自變項和依變項 之關係應釐清	\$106,000	35,000		
	商 管		A951003		整合型	鍾珮珊	企管科講 師	五年制專科學校商業類科 學校系科本位課程發展與 施行	1.標題與計畫內容不符,研究 對象僅為康寧專校企管科似嫌 不足	\$200,000		複審後改 為二個個 人型計畫
商 管		28	A951003-1	1	子計畫一	鍾珮珊	企管科講 師	五年制專科學校商業類科 學校系科本位課程發展	2.未闡明整合的重要性 3.本研究計畫內容由二位作者 原先提出的二個整合型計劃合 併而成,子計畫間實無密切相 關		50,000	
		商 管	29	A951003-2	1	子計畫二	李芝屹	企管科講 師	專科學校結合微型企業建 構儲備幹部訓練模組之研 究-以某專校建教合作案 為例	4.建議改為二個個人型計畫		50,000
商 管	30		A951002	1	整合型	莊汪清	企管科講 師	運用資料包絡分析與灰局 勢決策建構股票評選模式 Formulating A Novel	1.計畫內容中列出 2 個子計 劃.但在中英文摘要內未明確 指出 2.未說明整合計畫的目的及重 要性-why and how? 3.無文獻查證,研究方法不清	\$200,000	50,000	複審後改 為個人型 計畫

Stock Selection
Model Using DEA and
Grey Situation

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註
						Decision Model				
商 管	A951002-1		子計畫一	莊汪清	企管科講 師	Formulating the programs for DEA-RAM and Grey situation analysis with software of Metlab.	楚,進行步驟? 4.建議改成個人型計畫,子計 畫為編寫程式來 run stock selection model ,故應為 一個計畫			
商 管	A951002-2		子計畫二	林青如	企管科講 師	Stock Classification and Results analyses				
商 管	31 A952008	1	個人型	黃一峰	資管科副 教授	使用列表法設計擴張型可 重新排列網路之串音診斷 演算法	1.內容清晰完整	\$150,000	0	即將離職
護 幼	32 A952025	1	個人型	黃宜敏	幼保科助 理教授	幼兒情緒困擾與表達	1.具實用性.目標明確 2.能提供幼兒輔導之參考	\$100,000	0	即將留職 停薪

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註
護 幼 33	A952024	2	個人型	陳貞旬	幼保科講 師	幼兒之死亡概念萌發與心 理安置	1.文獻查證清楚.理論架構可 再深入 2.有助於幼兒死亡教育 3.缺少對研究對象之清楚說明 及訪談內涵之討論	\$90,000	0	即將留職 停薪
文 藝 34	A952019	5	個人型	彭鈺人	通識中心 講師	太極拳運動介入對中老年 人健康的影響	1.創意尚可,參考多位學者發 表之研究成果,但應實際列舉 理論架構更佳 2.預期成效目標 不十分明確	\$280,000	0	未達標準 70 分不予 通過
商 管 35	A952026	5	個人型	鄭家興	資管科講 師	公開訊息的市場反應	1.研究內容具創意,實用性高 2.但只有 Introduction & Literature Review ,無研 究方法 3.且缺執行步驟與預期 目標成效,無法評核	\$30,000	0	未達標準 70 分不予 通過
文 藝 36	A952022	5	個人型	薛惠琪	通識中心 講師	水在文學中的意象表現	1.題材分析,美學透視與運用. 文化心理探討未見基本說明, 預期目標與成效亦未見陳述 2. 無明確指示研究方法,以意象 為主.較無執行之具體步驟	\$60,000	0	未達標準 70 分不予 通過

二、95 年度教育部獎補助款經常門--校內研究案申請明細(個人型)

優先 序號	申請編號	排序等 級	類別(整合 型或個人 型)	教師姓名	系所、職級	接受獎助事實摘要	學審會審核意見	申請金額	建議獎助金 額	備註
商 管 37	A952027	5	個人型	蘇瑞榮	資管科講 師	無線網路在 IEEE802.11 與廣域網路 IEEE802.16 在異質性環境下之通訊頻 寬最佳化管理	1. 本研究議題目前相當熱門, 應會有不錯得研究成果 2. 但內 容不清楚無法判定成效 3. 且無 理論架構及研究方法, 執行步 驟與預期目標成效, 無法評核	\$30,000	0	未達標準 70 分不予 通過

1,315,000

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施（詳附表一至九）

- （一）附表一 經費支用內容
- （二）附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- （三）附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- （四）附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書
- （五）附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書
- （六）附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- （七）附表七 資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書
- （八）附表八 資本門經費需求其它項目規格說明書
- （九）附表九 經常門經費需求項目明細表

二、預期實施成效

（一）資本門：

項 目	重點發展目標	預期實施成效
一、全校與各所系科中心之教學及研究設備	一、建立 E 化教學特色 二、加強與改善專業實習室 三、強化校園資訊網路	配合課程設計，教室可達到線上即時教學成效，讓教與學達到最迅速之互動，加強資訊網路，可提升學術專業與國際即時資訊，增加教師與學生之國際觀。
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體	一、增加圖書館藏 二、增購中西文刊物 三、提供線上書目查詢功能 四、推廣館際合作系統	因圖書館自動化功能之提昇，以及增加藏書量，讓全校師生能從中迅速獲取各種專業領域之知識與訊息，培養學生身心健全、五育均衡發展之人格。
三、訓輔相關設備	一、加強衛生教育宣導 二、推廣學生課外活動 三、加強人權、民主、法治等概念之宣導	提昇學生的衛生、健康概念並激發學生的法治精神與培養「務實、創新、圓通、卓越」的做人處事態度，俾成為國家之棟樑。

(二)經常門：

為配合本校中長程發展計畫，改善教學研究與加強師資結構及增強行政單位工作效率皆為本校發展之重要工作目標，本年度工作計畫及預期成效如下：

項目	重點發展目標	預期實施成效
一、加強師資結構 1.獎助教師研究 (1) 教師研究 (2) 教師進修 (3) 專利及著作 (4) 升等送審 (5) 研習 2.補助教師薪資	一、鼓勵教師研究及發表學術性文章 二、補助教師研究計劃 三、有計畫培育現有教師再進修博士學位 四、舉辦各類跨國性教師研習活動 五、補助教師參加國內外研習活動 六、加強師資陣容，依課程需要規劃新增聘師資員額 七、遴聘適任助理教授級以上師資	一、提昇教師研究水準與能力。 二、加強國內外大專院校間學術交流及合作關係。 三、教師進修博士學位，使各科助理教授級以上師資達教育部之要求，改善師資結構。 四、鼓勵教師研習提昇教師視野增進知能。
二、改善教師教學 1.論文發表 2.競賽優等 3.專業證照	一、獎勵教師發表學術論文 二、獎助教師指導學生參加各類活動競賽 三、鼓勵教師取得專業證照及各項國家考試資格 四、建立學生證照制度	一、鼓勵教師發表學術性論文、取得專業證照及國家考試資格，以提昇教學品質。 二、鼓勵教師指導學生參加各類活動競賽，提昇師生榮譽感並增進教學相長知能。 三、使學生畢業之前，一人有三張證照，增加就業技能。
三、行政職員相關進修與研習 1.行政職員進修 2.行政職員研習	一、鼓勵行政職員在職進修學位及非學位制度 二、鼓勵行政職員參加校內外舉辦之研討會	一、提昇本校職員之行政服務績效。 二、改善對校內外人士之服務品質。 三、建構知性及人性化行政管理模式。 四、將終身學習定為主要目標。

【附表】

附表一、經費支用內容

(* 下列表格所稱獎助款係指績效型獎助款)

(* 填表數字以整數為準，小數點不予計算)

年度獎補助款經費明細			
補助款	獎助款	自籌款(獎補助款 10%)	合計
\$ 12,339,762	\$ 2,791,633	\$ 1,514,086	\$ 16,645,481

	資本門			經常門		
	補助款 60%	獎助款 60%	自籌款 (10.01%)	補助款 40%	獎助款 40%	自籌款 (10%)
金額	\$ 7,403,857	\$ 1,674,980	\$ 908,830	\$ 4,935,905	\$ 1,116,653	\$ 605,256
合計	\$ 9,987,667			\$ 6,657,814		
占總經費比例	60%			40%		

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60% 及 40% 。

註二：10% 自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程 ☐ 是，\$ _____，占資本門 _____ % （註一） ☒ 否					
項 目	佔資本門經費之金額	佔資本門經費之比例（%）	自籌款佔資本門經費之金額	自籌款佔資本門經費之比例（%）	備註
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費60%以上）	\$ 7,336,971	80.81%	\$ 907,240	9.993%	項目一小計 \$ 8,244,211 佔資本門總經費 82.54% （註二）
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費10%）	\$ 1,461,760	16.10%	\$ 296	0.003%	項目二小計 \$ 1,462,056 佔資本門總經費 14.64% （註三）
三、訓輔相關設備（應達資本門經費2%）	\$ 280,106	3.09%	\$ 1,294	0.014%	項目三小計 \$ 281,400 佔資本門總經費 2.82% （註四）
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理設施等）	-	-	-	-	註五
合計	\$ 9,078,837	100%	\$ 908,830	10.01%	資本門總經費 \$ 9,987,667

註一：請詳細敘明理由。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）、資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款(不限定經常門及資本門的比例)。

附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	佔經常門經費之 金額	佔經常門經費 之比例	自籌款佔經常 門經費之金額	自籌款佔經常 門經費之比例	全部百分比
一、改善教學與 師資結構（占經 常門經費 20% 以上）	研究 \$ 1,800,000 研習 \$ 70,930 進修 \$ 600,000 著作 \$ 97,344 升等送審 \$ 18,000 教師編纂教材、製作 教具、改進教學 \$ 260,775 合計 \$ 2,847,049	研究 29.74% 研習 1.17% 進修 9.91% 著作 1.61% 升等送審 0.30% 改進教學 4.31% 合計 47.04%	研究 \$ 0 研習 \$ 0 進修 \$ 0 著作 \$ 330,706 升等送審 \$ 0 改進教學 \$ 0 合計 \$ 330,706	研究 0% 研習 0% 進修 0% 著作 5.46% 升等送審 0% 改進教學 0% 合計 5.46%	1. 94 年「改善教學與 師資結構」總經費 \$ 3,177,775 佔經常門總 經費 47.73%，合於部 內規定 20%以上。 2. 經費之分配審查皆 經本校校教評會及專 責小組審議通過
二、行政人員相 關業務研 習及進修 （占經常 門經費 5% 以內）	\$ 120,000	1.98%	\$ 122,117	2.02%	1. 94 年「行政人員相 關業務研習及進修」 總經費 \$ 242,117 佔 經常門總經費 3.64%，合於部內規定 5%以內。 2. 經費之分配審查皆 經本校行政會議及專 責小組審議通過。
三、其他（如補 助現有教師薪 資等）	\$ 3,085,509	50.98%	\$ 152,433	2.52%	1. 94 年「補助教師薪 資」總經費 \$ 3,237,942 佔經常門總 經費 48.63%。 2. 經費之分配審查皆 經本校校教評會及專 責小組審議通過
總計	\$ 6,052,558	100%	\$ 605,256	10%	經常門總經費 \$ 6,657,814

附表四

資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	E 化教室設備	單槍投影機（依中信局規格）： ● 解析度 XGA 1024*768 (含)以上 ● 3000ANSI 流明(含)以上 ● 輸入：VGA、VIDEO、BNC ● 附全功能遙控器	17		2,627,926	提供多媒體多元化教學環境	全校 (電算中心)	
2		擴音系統： ● 四支揚聲器 100W(含)以上 ● 擴大器六組音源輸入，輸出 60W * 4(含)以上 ● 有線 / 無線麥克風(各 11 支)	22					
		資訊訊號集線器： ● 具 VGA*2、VIDEO、AUDIO、MIC*2、 耳機輸入及 UTP 網路、電源輸出。 ● 具安全保護設備 ● 單槍投影機之固定與防盜						
3		教學支援筆記型電腦（依中信局規格）	3					
4	護理科數位實習教學整合設備改善計畫	A・內外科教室： 1. 內外科教室數位實習教學點-影音收訊改善增加設備： （1）終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD Camera & 5 倍手動鏡頭（含可動式 CCD 架）(兩套)。 （2）終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD 5 倍手動鏡頭(兩套)。	1 式	620,000	620,000	教學用	護理科	配合中長程發展計畫工作重點第 5 項，並延續上年度計畫

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		2. 數位實習機房改善增加設備： (1)子母畫面處理器(兩套)。 (2)數位實習機房影音監視器。 (3)數位實習機房影音矩陣器。 (4)系統架設。 B・1120 教室： 1. 內外科教室數位實習教學點-影音收訊改善增加設備： (1) 終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD Camera & 5 倍自動鏡頭 (含可控制式 CCD 架)。 (2) 終端操作席 1/2" High Resolution EXWAVE HAD CCD 5 倍自動鏡頭 (含控制器)。 2. 數位實習機房改善增加設備： (1) 子母畫面處理器。 (2) 數位實習機房影音監視器。 (3) 數位實習機房影音矩陣器。 3. (1)34 吋全平面彩視(含掛架) (兩套) (2)1:3 影音放大分配器						
5	成人哽塞訓練模型	M39	2 組	17,000	34,000	教學用	護理科	配合中長程計畫工作重點第五項
6	輪椅		2 組	4,000	8,000	教學用	護理科	
7	眼底檢耳鏡	Riester	1 組	60,000	60,000	教學用	護理科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
8	血糖機	日製速易測血糖機	3 組	10,000	30,000	教學用	護理科	
9	生命徵象組合	Welch Allyn	1 組	35,000	35,000	教學用	護理科	
10	藥物儲存冰櫃組		2 台	11,700	23,400	教學用	護理科	
11	三折式病床	三折式病床三搖桿	2 床	21,500	43,000	教學用	護理科	
12	多媒體學習系統設備	● 液晶單槍投影機、教材提示機、教師端電腦、電腦液晶螢幕、無線麥克風、老師課桌椅（各 1） ● 影音產品整合 ● 網路建置 ● 學生桌、椅（各 50）	2 套	422,500	845,000	應外科特色教室 C3030、C3040	應外科	
13	保母考照課程所需牙齒模型	透明牙齒指示模型(BID-400D)× 3組 *日製，每組二入，著脫牙齒20顆牙，特殊軟質樹脂製，長85×寬65×高65cm。 屏風(KO-35)×2 個 *防火材質，W1500×H1650mm，折疊後寬度 320mm	1	83,000	83,000	【配合中長期發展計畫二、「教學」項目】 •為充實教學設備以發揮教學效果，持續更新相關所需之最新儀器設備，以及學生考照輔導使用。	幼保科	
14	「早期療育」學程設備	14-1—特殊兒童心理、情緒、人格等測驗量表 中華適應行為量表×10 份 *指導手冊、常模、紀錄本 兒童口語理解測驗×10 份 *指導手冊、聽覺記憶圖卡、紀錄本	1	100,000	100,000	【配合中長期發展計畫二、「教學」項目及「落實本發展特色】 •因應學前特殊兒童師資之需求，本學期已於後擬	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		中文閱讀理解測驗×10 份 *指導手冊、題本、紀錄紙 視覺障礙學生圖形認知發展測驗 *全套×1、紀錄紙×10 嬰幼兒綜合發展測驗 *全套×2、篩選測驗紀錄紙×20、診斷測驗紀錄紙×10				結合護理系師資與資源 開設早期療育課程,使本 科學生具有早期第二專 長,提升職場競爭力。		
14	「早期療育」學程設備	14-2—早期療育相關教具及設備 砂箱×1 幼兒活動教具組： *海綿黏土 *飛球黏土 *鱷魚造型切割板 *斑馬黏土 幼兒操作教具組： *操作寶寶 幼兒美育教具組： *雙面畫架 *手指畫顏料 *可清洗刮具 *高更水彩衣5 件 幼兒扮演教具組： *亞洲家族8 個 *各行各業組(12 個) *遊戲扮演桌全組	1	62,764	62,764	【配合中長期發展計畫 二、「教學」項目及「落 實本系發展特色」】 •因應學前特殊兒童師資 之需求,本系於校後擬 結合護理系師資與資源 開設早期療育課程,使本 科學生具有早期第二專 長,提升職場競爭力。	幼保科	
15	專業教室教材教具儀器設備	15-1—多功能創意教玩具 班恩玩具【交通工具系列】,含: *消防車、吊車施工組、阿爾卑斯高山纜車、開路先 鋒工程車組(5 入)、渡輪、海盜船、道路組合(大	1 組	33,658	33,658	【配合中長期發展計畫 二、「教學」項目】 •為使教學有適宜之空間	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		班恩傑玩具【娃娃家系列】，含： *娃娃推車、娃娃衣櫃、娃娃床、德國果兒娃娃一啣 啣、德國果兒娃娃戶外遊戲組、娃娃配件(露台 傢俱、娃娃高腳椅 費雪牌玩具【小小體操家系列】，含： *多功能聲光學步車、兩用農場遊戲屋、聲光滾球啣 啣車、跳舞朋友(混裝)、敲打小樂園、寶寶方向 盤、長頸鹿小滑梯、馬戲團小方塊、	6 套	29,500	177,000	及充實的設備以發揮教 學效果，除現有的專業教 室外，持續維護相關專業 教室及所需之儀器設備。		
		15-2—婦幼衛生教具及設備 嬰兒急救模型(140011) (依2000年美國AHA 標準認證) 含原廠標準配件： 1.硬式保管箱1 只 2.六燈式中文面板指示器1 組 3.更換式面皮2 組 4.更換式呼吸面袋5 組 5.肋動脈壓球1 組 6.中英文操作說明書1 份 7.精裝本最新急救手冊1 本(381 頁，約750 幅彩色圖 解) 8.人工呼吸膜片(含單句說明裝置)1 組				【配合中長期發展計畫 三、「研究」項目】 •持續透過力保專題討論 課程進行師生幼保實務 專題研究與發表。 •持續鼓勵教師配合科務 發展特色從事相關研究。 •積極進行產學合作。		
16	瓦斯防漏檢測系統	固定式可燃性氣體偵測器×2pc 固定式一氧化碳偵測器×2pc 偵測器專用電源供應器×4pc 警報控制器(附指示燈)×1 組 4 蕊控制線×1 式 控制線路配線及器具安裝×1 式 供應器電線 110V 配線安裝×1 式	1 套	65,000	65,000	【配合中長期發展計畫 二、「教學」項目】 •為使教學有適宜之空間 及充實的設備以發揮教 學效果，特於「嬰幼兒營 養調養教室」裝置瓦斯防	幼保科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
						漏檢則系統，以維校園及全校師生安全。		
17	空間魔法師專業版	專業版 5.0 網路多機版	1	190,090	190,090	電腦教室教學使用	資管科	
18	XBOX 遊戲器系統主機	遊戲支援 Dolby Digital 5.1 內建硬碟、高速寬頻上網 可下載音樂至硬碟上	1	17,800	17,800	遊戲設計使用	資管科 多媒體實驗室	
19	IEEE 802.11g 高階無線網路基地台 54 Mbps	PCI 介面 3com 3CRWE725075A	1	15,800	15,800	專題教室網路教學使用	資管科	
20	伺服器	主機： P4 3.0GHz（含以上） RAM 512MB（含以上） HD 80GB（含以上） 配件： 19 吋液晶顯示器 DVD±R/RW 雙模式寫入與複寫燒錄器 2.5" 40G 隨身硬碟 2G 第三代隨身碟 USB 2.0 版 300 GB HDD/3.5 吋/8MB/7200rpm/SATA 一對	1	100,000	100,000	系統開發之用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	
21	醫護系統環測設備(內含數位示波器、計頻器、電源供應器)	一、示波器 1. 頻寬: 60MHz 2. 波道: 2 個及一個外部觸發波道 3. 最大單擊取樣率: 每一個波道 1GS/秒(含)以上 4. 時基: 5ns/ 格到 50s/ 格, 並可水平縮放	1	66,500	66,500	行動醫護檢測系統建立使用	資管科(無線行動醫護實驗室)	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		5. 時基準確度: ≤ 50 ppm 6. 垂直靈敏度: 2 mV/ 格到 5V/ 格 7. 垂直位置範圍: 2mV~200mV/div $\pm 2V$; >200mV~5V/div $\pm 50V$ 二、1.3GHz 計頻器 1.二通道 500HZ~50MHz、50MHz~1.3GHz 三、電源供應器 1. 輸出電壓 DC 0~30V3A 2. 顯示方式: 4 組雙色 0.5" LED 顯示 3. 具有 CE Marker 認證						
22	資訊管理系統開發用	1. Adobe Acrobat 7.0 中文版 2. Illustrator CS 11 中文版 3. Graphire3 (4x5) 科技銀 (內含 Painter classic/Photo Express/Pen Plus 軟體)	1	44,910	44,910	系統開發用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	
23	伺服器機櫃	1.19 吋 42U 機櫃 2.多孔電源線插座 3.機櫃層板二片 4.散熱風扇 5.機架型在線式 (ON Line)不斷電系統(3000VA)	1	45,500	45,500	系統開發建置環境用	資管科(資訊管理暨系統發展實驗室)	
24	醫護轉換介面系統(內含 AD/DAPCI 卡、Cable SHC-68-68-EPM、)	1.AD/DAPCI 卡 PCI-6221(779066-01) 2.CableSHC-68-68-EPM (192061-01) 3.轉接盒 SCB-68(77684-01)	1	28,500	28,500	行動醫護檢測系統資訊轉換使用	資管科(無線行動醫護實驗室)	
25	數位學習教室	數位相機 DSC-V3 三腳架 VCT-D 480RM 軟質背包 LCS-CSD 電池 NP-FR1 遙控器 RM-DR1	1	35,000	35,000	配合本科 94-98 中長期計畫，提升教學品質	企管科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		0.7 倍廣角鏡 VCL-DEH07VA						
26	企管實務 財務金融設備	教學錄製軟體含 15 吋觸控平臺(含主機 ASUSAS-D670)一般型電腦 Pentium 4 3.4GHz (800MHz FSB)	1	40,000	40,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
27	企管實務 財務金融設備	廣播教學系統(硬體式)(15user)	1	50,000	50,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
28	企管實務 財務金融設備	螢幕分配器 1 對 2(含 VGA 線材 16 條+單鎗 架設+電源配置及整線)	1	10,000	10,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
29	企管實務 財務金融設備	PIONEER 先鋒 DVD 錄放影機 (DVR-320-S)	1	9,500	9,500	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
30	企管實務 財務金融設備	擴音系統(含擴大機，麥克風，壁掛喇叭*2， 嵌入式喇叭*2，含配線建置)	1	18,000	18,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
31	企管實務 財務金融設備	ㄇ字形會議桌(15 人座含椅子 15 張)	1	20,000	20,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
32	企管實務 財務金融設備	數位互動式電子白板 Panasonic UB-5315	1	78,000	78,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
33	企管實務 財務金融設備	特製教師桌(含機櫃)*1 張 學生桌*12 張(思 302)	1	45,000	45,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
34	企管實務 財務金融設備	書櫃(6 呎*1)	1	9,000	9,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	企管科	
35	客服實習中心設備建置	客服模擬軟硬體設備一組	1 組	150,000	150,000	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	國貿科	
36	國際貿易推廣暨電子商務 專業教室設備建置	冷氣 網路設備	1 組	79,850	79,850	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	國貿科	
37	國際財務金融專業教室設 備建置	電視機 推車	1 組	13,900	13,900	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	國貿科	
38	商業溝通專業教室設備建 置	和式桌組	1 組	16,300	16,300	配合本科 94-98 中長 程計畫，提升教學品 質	國貿科	
39	麥克風組	節目製作收音用 SONY ECM-672 專業指向性麥克風(含 8 路 AV 選擇器)×1 碳纖維麥克風延伸桿（含防震握把、防風 罩、兔毛及攜帶箱）×1 SONY UPW-C2 無線麥克風組（手握式）× 1	1 組	88,000	88,000	配合本科改制作業及 中長程計劃，將加強 本科現有教學資源	視訊播傳科	

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		SONY ECM-77B 專業有線領夾式麥克風×1						
40	視聽設備	高階 DVD 錄放影機：SAMPO DV-R99	1 組	10,000	10,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	
41	手寫板	WACOM intuos 3 9*12 可擦式壓感數位板	5 套	11,200	56,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊傳播科	
42	電腦動畫軟體	MAYA complete	1 套	39,900	39,900	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	
43	數位攝影機	DCR-DVD803 加購配件： 鋰電池 1 個 NP-FP71 充電器 1 個 BC-TRP	1 組	40,000	40,000	配合本科改制作業及中長程計劃，將加強本科現有教學資源	視訊播傳科	
44	電動固定式布幕(2 間舞蹈教室)		2	14,000	28,000	教學用	通識教育中心	
45	生物實驗室專用冰箱	容積 230 公升(參考型號東元鮮綠冰箱 R2301L)	1	11,600	11,600	教學用	通識教育中心	教學數位化與強化基礎學科教學(第一期)
46	擴大器		2	14,000	28,000	教學用	通識教育中心	培養學生參與運動習慣，改善體育教學軟硬體設備

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
47	專業CD唱盤(音軌變速器)		2	29,000	58,000	教學用	通識教育中心	原支用書序號 46 重複，應為 47 號
48	DVD 錄放影機	可錄式(參考型號 PioneerDVR-320-S)	1	12,000	12,000	教學用	通識教育中心	1.原支用書序號 47 重複，應為 48 號 2.教學數位化與強化基礎學科教學 (第一期)
49	動畫設備	燈箱 30 台附定位尺	1 組	34,000	34,000	配合本科改制作業及 中長程計畫，將加強 本科現有教學資源。	視訊傳播科	標餘款新增項目
50	高階彩色數位相機	Canon PowerShot Pro 1 830 萬畫數 光學變焦 7X 數位變焦 3.2X 128MB CF 卡 充電式鋰電池 1 電池充電座 1 採中央信託局招標案號 LP5-940008 第十組 第九項 Canon PowerShot Pro 1 規格。	1 組	28,785	28,785	全校資源共享		1. 標餘款新增項目 2.專責管理單位， 全校資源共享
51	個人電腦	一般型電腦 Pentium 4 3.0GHz (800MHz FSB) (Windows 及 Linux 作業系統) (獨立 主機不含螢幕) ASUS AS-D360	4	21,055	84,220	教師教學研究使用	護理科 (3 部) 通識教育中心 (1 部)	標餘款新增項目
52	低速 A4 高階文件掃描器	Microtek Scan Maker8700	1 台	14,600	14,600	文件掃描用供教學使用	資管科	1. 標餘款新增項目 2.資訊管理暨系統

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
								發展實驗室
53	中階伺服器	IBM eServer x226(無作業系統)	1	162,047	162,047	教學實習	資管科	標餘款新增項目
54	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	護理科	標餘款新增項目
55	筆記型電腦	一般型筆記型電腦 Intel Pentium M 1.6GHz (Windows 作業系統) IBM X31 (2672 系列)	1	43,710	43,710	供全校教師借用	電算中心	標餘款新增項目
56	筆記型電腦	平板式一般型電腦 Intel Pentium M 1.0GHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	供全校教師借用	電算中心	標餘款新增項目
57	彩色數位攝影機	SONY DCR-HC90	1	31,615	31,615	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。	視訊傳播科	標餘款新增項目
58	平板式一般型電腦	Intel Pentium M 1.0G MHz (Windows 作業系統) HP TC4200	1	51,706	51,706	配合中心 94-98 中長程計畫，提升教學品質	通識教育中心	標餘款新增項目
59	野聲館 e 化設備	單槍投影機	1 組	187,000	187,000	全校大型活動與講演	通識教育中心	1. 標餘款新增項目 2.全校資源共享
60	視聽資料隨選系統	配合本校遠距教學系統建置,系統功能分使用者端及管理端兩大子系統	1	181,650	181,650	配合圖書館中長程發	全校師生	原績效款優先序 1

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
		1. 使用者端系統：含熱門排行榜、隨選視訊及排程播放等項目 2. 管理者系統：含影片資料設定、讀者資料設定、管理者設定、單位設定及影片資料查詢等項目。 統計功能則運用系統對使用者使用狀況的記錄，統計出單位使用率、最常被使用的影片資料等。				展計劃建置本校隨選視訊系統		
61	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	34,940	34,940	配合本科 94-98 中長期計畫，提升教學品質	護理科	原績效款優先序 2 生理實驗室
62	幼兒教材製作數位設備組	1.一般型電腦Pentium43.4GHz(800MHz FSB)(Windows及Linux作業系統) 2.19吋彩色液晶顯示器(內建多層膜防刮玻璃功能)(獨立顯示器不含主機) 3.低階顯示卡(Nvidia繪圖晶片) 4.DVD±R/RW雙模式寫入與覆寫燒錄器(外接式) 5.多功能高階噴墨印表機 6.列印伺服器(USB) 7.直立型1000VA 在線式(ON-Line)不斷電系統 8.耳機麥克風	1 套	61,965	102,068	配合本科課程，製作幼兒教材使用	幼保科	原績效款優先序 3
63		數位設備儲藏櫃	1 組	12,420				原績效款優先序 4
64		DVD 影音光碟機*2 VHS 錄放影機*2	1 套	10,762				原績效款優先序 5

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
65		700 萬畫素高階彩色數位相機	1	16,951				原績效款優先序 6
66	e 化教室	e 化視聽設備	3 組	34,940	104,820	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	幼保科	原績效款優先序 7
67	B101-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	104,500	278,000	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	企管/國貿科	原績效款優先序 8
68	B102-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	99,000		配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質		原績效款優先序 9
69	B103-e 化教室	e 化視聽設備	1 組	74,500		配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質		原績效款優先序 10
70	數學符號編輯軟體	MathType5.2	1 套	7,000	7,000	教學使用	企管/國貿科	原績效款優先序 11
71	互動教學設備	繪圖板 Wacom Graphire3 6x8 教育組合包(5 片裝組) Logitech QuickCam Sphere MP(webcam*9) Logitech Premium USB Headset 350*9 25 合一快閃晶片 ATM 讀卡機*9	1 組	66,000	66,000	互動教學遠距平台		原績效款優先序 12
72	數位多功能複合機	Aficio A2015 影印、列表贈送掃描	1	90,000	90,000	焦點團體會議中心		原績效款優先序 13
73	廣播用麥克風	高能量動圈式麥克風	1	7,500	7,500	每週英語校園廣播	應用外語科	原績效款優先序 14

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
74	特色教室教學設備	CD播放機+雙卡錄音機+2支專業吊掛喇叭(含掛架)	2 套	22,500	45,000	配合本科中長程計畫增購應外科特色語言教室 C3030、C3040 教學設備。		原績效款優先序 15
75	e 化教室 (Mac、PC 教室)	e 化視聽設備	1 組	8,300	8,300	配合本科 94-98 中長程計畫，提升教學品質	視訊傳播科	原績效款優先序 16
76	動畫攝影台	2D 動畫攝影台，含： 台面 700*700*80 攝影支架 38*38*70 12F 動畫圓盤 CCD 攝影機 畫面擷取卡 10W 日光燈座 4 孔電源插座 11W 螺旋燈管	1	45,000	45,000	配合本科改制作業及中長程計畫，將加強本科現有教學資源及學生製作畢業專題之需求。		原績效款優先序 17
77	舞蹈教室音箱	舞台專業喇叭 AP-350S	4 對	9,000	36,000	教學用	通識教育中心	原績效款優先序 18 全校資源共享
78	e 化教室	e 化視聽設備	1 組	34,940	34,940	教學用		原績效款優先序 19 生物實驗室
79	小型劇場音響設備	音響設備	1 組	159,000	159,000	全校大型活動與講演		原績效款優先序 20 康寧聽
合 計					8,244,211			

附表五

資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	筆記型電腦	一般型筆記型電腦 Intel Pentium M 1.5GHz(Windows 作業系統)(15 吋) HD40G（含以上） RAM 256 以上 外接式軟碟機	1	40,000	40,000	學生資料檢索用	圖書館	
合 計					40,000			

附表六

資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選）						單位 (冊、卷)	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他							
1	V						冊	183		282,850	擴充建置西文圖書館藏	圖書館	
2		V					冊	1410		347,507	擴充建置中文圖書館藏	圖書館	
3				V	V	V	卷	109		225,913	擴充建置視聽資料館藏	圖書館	光碟
4	V						冊	42		65,768	擴充建置西文圖書館藏	圖書館	原績效款圖 1
5		V					冊	252		61,296	擴充建置中文圖書館藏	圖書館	原績效款圖 2
6				V		V	卷(片)	100		248,722	擴充建置視聽資料館藏	圖書館	原績效款圖 3 光碟
7			V				種	20		190,000	擴充建置西文期刊館藏	圖書館	原績效款圖 4
合 計										1,422,056			

附表七

資本門經費需求訓輔相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	野聲館-燈光設備	舞台及館內彩燈	1	42,000	42,000	社團活動用	全校師生	
2	野聲館-音響設備-揚聲器	貝斯音箱	1	21,700	21,700	社團活動用	全校師生	
3	野聲館舞台側幕		1	64,000	64,000	社團活動用	全校師生	不含電動馬達
4	爵士鼓一套	含 Hi-Hat/Crash 銅拔及架子等	1	24,300	24,300	社團活動用	全校師生	標餘款新增項目
5	麥克風	樂團演唱用	2	12,000	24,000	社團活動用	全校師生	標餘款新增項目
6	印表機	A4 規格(33 頁)高階印表機(一體 成型碳粉匣、雙面列印器)	1	28,900	28,900	學生社團用	課指組	標餘款新增項目
7	揚琴	微調弦軸揚琴附琴架	1	18,800	18,800	社團活動用	國樂社	原績效款訓 1
8	二胡	二簧	1	11,000	11,000	社團活動用	國樂社	原績效款訓 2
9	柳琴	寬鋼品、附盒	1	15,200	15,200	社團活動用	國樂社	原績效款訓 3
10	擊劍護具	劍服（FIE）附面罩	2	15,750	31,500	社團活動比賽用	西洋劍社	原績效款訓 4
合 計					281,400			

附表八

資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照中信局聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
	無							
合 計					0			

附表九

經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	獎助教師研究	補助整合型計畫十案；個別型計畫十二案	\$ 1,800,000	
2	獎助教師著作	補助四十八人次	\$428,050	
3	獎助教師進修	補助二十二人次	\$440,000	
4	獎助教師升等 (升等著作外審)	預計補助二人次	\$ 18,000	
5	獎助教師改善教學 (競賽專利證照)	補助三人次及電算中心數位教學職能進修	\$46,700	
6	獎助教師研習	補助十四人次	\$70,930	
7	補助教師薪資	預計補助十八人次	\$2,503,699	
8	獎助行政人員相關業務研 習及進修	行政人員研習二十二人次及進修二人次	\$ 122,117	
9	獎助教師進修	預計補助十人次	\$ 160,000	原績效款優先序 1

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
10	獎助教師改進教學	預計補助十人次	\$ 214,075	原績效款優先序 2
11	獎助行政人員相關業務研習及進修	預計補助十人次	\$ 120,000	原績效款優先序 3
12	補助教師薪資	預計補助十人次	\$ 734,243	原績效款優先序 4
合 計			\$6,657,814	

校長

校長單小琳(甲)

教務主任

教務主任井敏珠

總務主任

總務主任黃新山

會計主任

會計主任許志中

系主任

何麗霞系主任黃立夫

【附錄】

行政會議紀錄

康寧醫護暨管理專科學校

94 學年度第 9 次行政會議紀錄

時 間：94 年 12 月 21 日（星期三）上午 9 時 30 分至 11 時 39 分

地 點：行政大樓四樓會議室

主 席：單校長小琳

出列席：教務處暨進修部井主任敏珠、學務處劉主任燈鐘、軍訓室陳總教官明材、總務處王主任毓祥、人事室朱主任紹俊、會計室許主任立中、研發中心暨通識中心董主任立夫、護理科吳主任麗玉、幼保科徐主任明、資管科蕭主任振木、企管科莊主任汪清、國貿科林主任志斌、視傳科賴主任玉墀、應外科李主任智偉、進修部鄭副主任仕一、秘書室謝主任秘書天鐘、秘書室林秘書淑慧

記 錄：文書組林美玲

壹、前次行政會議決議案或交辦事項追蹤執行情形報告如附件一

貳、提案討論：

提案單位：研究發展中心

案 由：94 年度行政人員研習、進修(名單如附件二)，擬由 94 年度獎補款獎助行政人員研習、進修項目支出，提請審議。

說 明：依教育部補助款規定補助教師款項須經教評會議通過，行政人員補助經費須經本會議通過而提案。

決 議：照案通過。

參、單位業務報告：略

肆、臨時動議：略

伍、散會

康寧醫護暨管理專科學校

94 年度獎助行政人員進修

編號	單位	姓名	進修校名	年級	補助學期期間	補助金額
人獎 H94001	企管科	蔡淑華	德明技術學院財稅系二技	2 年級	932、941	15,000
人獎 H94002	教務處	孫瑞悅	實踐大學社工系二技	3 年級	932、941	15,000
合計:2 人次 總額:						30,000

94 年度行政人員研習名單

傳票編號	科目名稱	研習摘要	金額(元)
940104E005	業務費-教-旅運費	黃國杰-校園全球防駭研習會停車費	200
940104E005	業務費-教-旅運費	黃國杰-電子公文交換橫式公文教育訓練停車費	120
940311E005	業務費-教-旅運費	黃明浩-94 年校務基本資料庫系統說明會議差旅費	1478
940314E013	業務費-教-旅運費	黃明浩-技專校院教師以技術報告送審政策差旅費	1514
940321E015	業務費-教-旅運費	張鈺芬-永續經營之學校健康營造. 餐廳品質管差旅費	492
940329E008	業務費-教-旅運費	楊雅評-94 學年二技推甄集體報名說明會差旅費	873
940414E004	業務費-教-旅運費	陳春月-94 學年二技聯合甄選集體報名說明會差旅費	873
940426E002	業務費-教-旅運費	丁立平-商業類五年制專科學校課程綱要差旅費	1708
940603E012	業務費-教-旅運費	王興國-94 年度校園安全暨防災教育研習差旅費	2032
940613E011	業務費-教-旅運費	黃明浩-2005 產學合作與技專校院發展策略差旅費	761
940728E009	業務費-教-旅運費	劉國臻-谷關參加就學貸款業務說明會差旅費	1204
940907E013	業務費-教-旅運費	黃明浩-雲科大參加基本資料庫填寫流程作業差旅費	2130

傳票編號	科目名稱	研習摘要	金額(元)
941004E006	業務費-教-旅運費	黃明浩-95年整體發展經費獎補助資訊系統差差旅費	1404
941020E009	業務費-教-旅運費	戴紋好-藥物濫用防治師資培訓差旅費	1655
941028E007	業務費-教-旅運費	王興國-94學年度學生兵役業務研習差旅費	649
941028E007	業務費-教-旅運費	劉國臻-94年度訓輔經費使用說明暨觀摩研討會差旅費	636
940201E002	業務費-行-旅運費	黃錦豐'93/1/25參加勞工安全衛生管理培訓班差旅費	2932
940309E004	業務費-行-旅運費	94年技專校院校務基本資料庫系統差旅費-高惠玲	1478
940309E004	業務費-行-旅運費	94年技專校院校務基本資料庫系統差旅費--馮汶婷	1478
940609E007	業務費-行-研習活動	許立中主任參加私校財務行政實務研討會差旅費	3500
940728E075	業務費-行-研習活動	李玉霜'技專校院總務主任聯誼會費.防火管理初訓費	5000
合計			32117

康寧醫護暨管理專科學校

94 學年度第 18 次行政會議紀錄

時 間：95 年 5 月 24 日（星期三）上午 9 時 30 分至 12 時 20 分

地 點：行政大樓 2 樓先雲廳

主 席：單校長小琳

出列席：全校一二級主管（詳附表）

記 錄：文書組林美玲

壹、前次行政會議決議案或交辦事項追蹤執行情形報告（如附件一）

貳、主席指示事項

略

參、專案報告：略

肆、提案討論

一、提案單位：教務處註冊組

案 由：擬訂本校九十五學年度學生行事曆詳乙案，提請討論。

說 明：略

二、提案單位：人事室

案 由：擬訂康寧醫護暨管理專科學校 95 學年度教職員工行事曆乙案，
提請討論。

說 明：略

三、提案單位：研究發展中心

案 由：本校 94 年度教育部績效型獎補助款經常門-獎助行政人員相關
業務研習及進修申請案建議獎助進修申請一人及辦理全校行政
人員教育訓練活動詳如說明，提請討論。

說 明：

（一）94 年度教育部績效型獎補助款經常門-獎助行政人員部份金額
共計 120,000 元。

（二）本次獎助行政人員進修共計一人申請。資料如下：教務處課
務組組員蔡淑華，就讀德明技術學院二技進修部財政稅務系
二年級，擬申請補助 94 學年度下學期學費 15,000m06 元。

（三）剩餘金額 105,000 元，建議全數由人事室負責辦理全校行政
人員教育訓練研習會，逕行上網公告行程，研習日因故未參
與之行政同仁，請向人事室請假。

決 議：照案通過。

伍、單位業務報告：略

陸、臨時動議：略

柒、散會

康寧醫護暨管理專科學校

教育部獎補助私立技專校院整體發展經費作業流程

一、資本門作業流程（承辦單位：研究發展中心）

1. 各科、中心教評會、科(中心)務會議或各單位內部會議依據各單位中長程計畫，討論新年度發展重點，修正新年度「中長程計畫」。
2. 提出新年度教育部獎補助經費需求申請。

【前一年度 10 月底前】

1. 研發中心登錄及彙整各單位申請案件及年度「中長程計畫」。
2. 召開專責小組會議，規劃年度教育部獎補助款各項經費之分配原則及比例，審議各單位申請案件。
3. 各單位依據專責小組會議決議，修正各單位獎補助經費需求申請。
4. 研發中心彙整各單位修正之需求申請，依專責小組會議決議進行全校優先序排序作業。
5. 依部訂時程提報「教育部獎補助經費支用計畫書」（預估版），報部審核。

【前一年度 11 月 30 日前】

1. 教育部公告核定獎補助款金額。
2. 召開專責小組會議，依據教育部公告核定年度獎補助款金額，修正經費之分配比例。
3. 各單位依據專責小組會議決議，修正各項需求申請。
4. 研發中心彙整各單位修正之需求申請，依專責小組會議決議進行全校優先序排序作業。
5. 依部訂時程提報「教育部獎補助經費支用計畫書」（修正版），報部審核。

【前一年度 12 月底前】

1. 依據支用計畫書優先序，各科（中心）及單位依據校內「採購作業辦法」進行採購申請（1 月份起）。
2. 各單位支用項目若需變更規格，需提出「支用項目規格變更」申請書，送研發中心辦理，俾便召開專責小組會議進行討論。
3. 依據專責小組會議決議，「規格變更」申請單位進行後續採購作業。
4. 歷次「支用項目規格變更對照表」暨「專責小組會議紀錄（含簽到單）」及變更理由一併報部備查。

【10 月底前】

一、資本門作業流程（續）

- ↓
1. 總務處辦理採購程序，會同相關單位共同開標、議價。
 2. 決標後，驗收保管及財產列帳。

【11 月底前】

↓

會計室列帳、付款。

【12 月底前】

- ↓
1. 會計室專冊存檔。
 2. 修正之經費支用計畫書含歷次變更報部公文、變更項目對照表及理由、專責小組會議紀錄(含簽到單)，連同執行清冊報部審查，1 份另送中華民國管理科學學會彙辦。
 3. 報部資料同時公告於學校網站。

【次年度 1 月 31 日前】

↓

教育部獎補助經費結報資料上傳教育部

1. 前一學年度會計師查核報告、平衡表、收支餘絀表、現金流量表及財務報表附註。
2. 年度獎補助經費執行清冊。
3. 校內專責小組會議記錄。
4. 經費稽核委員會會議記錄。
5. 公開招標資料。
6. 經費支用計畫書。

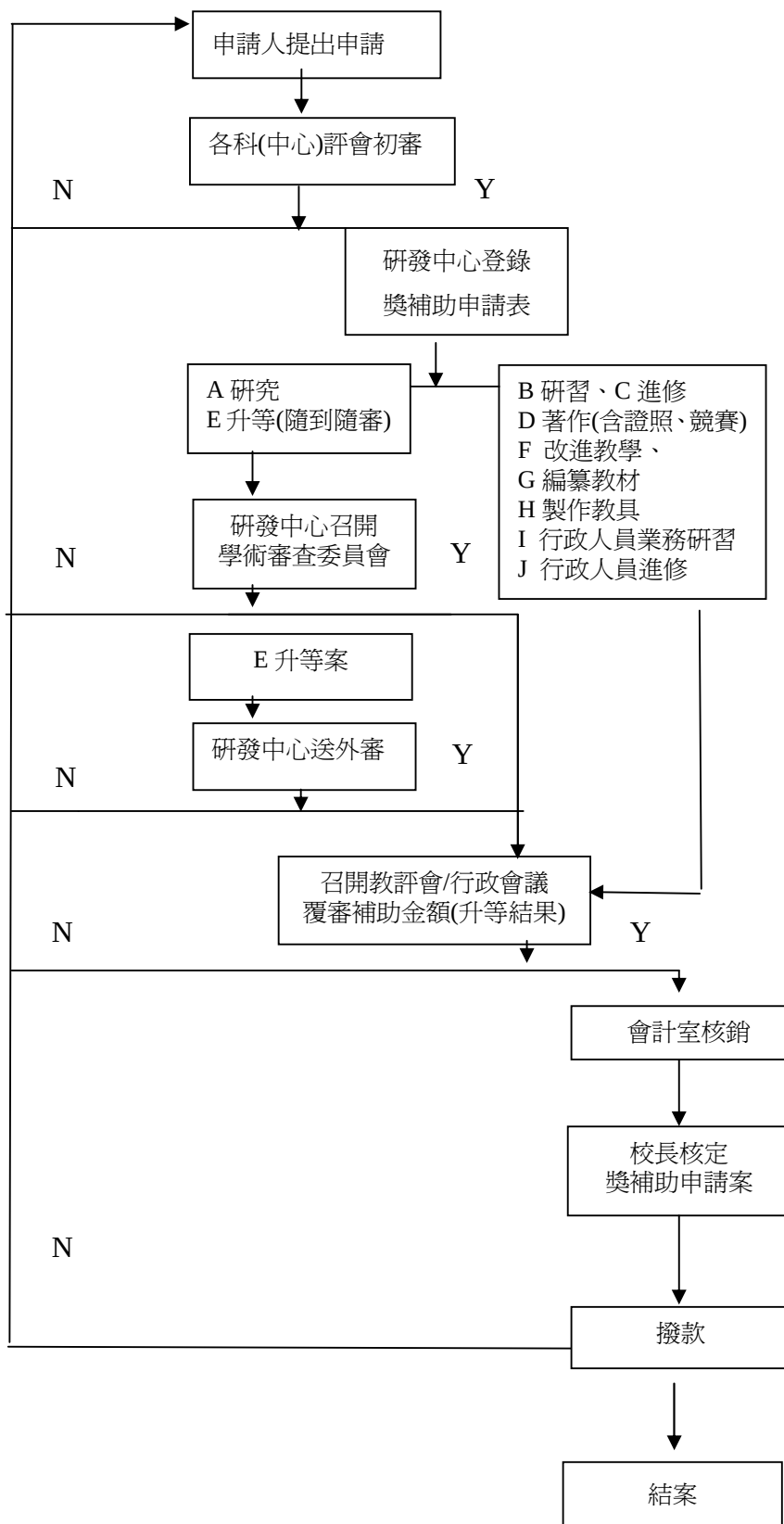
【次年度 4 月 30 日前】

二、經常門作業流程（承辦單位：研究發展中心）

作業時程

作業流程

1/1-10/31



11/10 前

11/30 前

12/31 前

- 備註：**
1. 研究案部分於每年 2 月底前提出申請；依據教育部公告核定獎補助經費，由校教評會覆審補助金額
 2. 升等案申請隨到隨審。
 3. 其他申請案件時間最遲應於當年度 10 月 31 日前申請完畢，逾期不予受理。
 4. 檢據核銷之項目應與申請項目有關；以個人領據核銷獎補助款者將列入個人薪資所得。

康寧醫護暨管理專科學校工程、財物、勞務採購驗收作業要點

93.02.25 行政會議通過制定實施

93.05.19 行政會議修正通過公告實施

95.03.22 行政會議修正通過公告實施

第一條 為有效落實本校相關工程、財物暨勞務之採購驗收作業，特制訂本要點。

第二條 招標方式

一、學校經費壹萬元以下者；訓輔經費伍萬元以下者(貨幣單位為新台幣元，以下均同)：請購單位呈送單位一級主管核示後，自行辦理。

二、學校經費壹萬元以上未達伍萬元者：

由請購單位詢價取得一家以上廠商估價單為預估數，填列於經費動支申請單，由總務處直接辦理議價，議價後呈送校長核示。

三、伍萬元以上未達壹拾萬元者：

由請購單位詢價取得一家以上廠商估價單為預估數，填列於經費動支申請單，送校長核示後，由總務處另詢取二家以上廠商估價單進行比價或議價。

四、壹拾萬元以上未達壹佰萬元者：

(一)、請購單位將完整企劃案及詢價取具一家以上廠商估價單為預估數，填列於經費動支申請單及請購案申請說明單，送校長核示後，由總務處刊登本校資訊網站及政府採購公報等標期七天，以取得三家以上廠商書面報價或企劃書辦理比價或議價。

(二)、如有採購項目須採限制性招標者，經簽請校長核示後，由總務處直接請廠商提報價單或企畫書，辦理比價或議價作業，二家以上則比價，如僅一家，得為議價。

五、壹佰萬元以上未達貳佰萬元者：

(一)、請採購作業比照本條第四項第一款之方式辦理，惟等標期增為十四天。

(二)、須採限制性招標者，招標方式比照本條第四項第二款辦理。

(三)、如有下列情況：經常性採購者、投標文件審查須費時長久始能完成者、廠商準備投標需高額費用者、廠商資格條件複雜須採選擇性招標者，由總務處擬具廠商資格審查之刊登資料稿，簽請校長核示後，成立評選委員會，刊登於本校資訊網站及政府採購公報等標期十四日，並依評選委員會評選標準進行資格審查，再行邀請資格審查合格廠商參加比價或議價，三家(含)以上始得開標。

(四)、經常性採購須建立六家以上合格廠商名單。

(五)、接受政府機關補助辦理採購，其補助金額佔採購金額半數以上，且補助金額在壹佰萬元以上者，應受該機關之監督。

六、貳佰萬元以上未達伍仟萬元者：

請採購作業方式比照本條第五項之各款作業，惟採購金額貳佰萬元(含)以上者須經採購小組審核後，再送校長核示。

七、伍仟萬元以上未達巨額者：

請採購作業方式比照本條第五項之各款作業，惟等標期增為二十一天，勞務類採購金額壹仟萬以上，比照辦理。

巨額者為工程採購二億元以上、一般財物採購壹億元以上、勞務採購貳仟萬元以上。

八、巨額以上者：請採購作業方式比照本條第五項之各款作業，惟等標期增為二十
八天。

第三條 辦理採購及底價核定人員

一、學校經費壹萬元以下者；訓輔經費伍萬元以下者：辦理採購人員為請購單位承辦人。

二、學校經費壹萬元以上未達伍萬元以下者：辦理採購人員為請購單位承辦人

三、伍萬元以上未達壹拾萬元者：辦理採購人員為總務處及請購單位相關辦理人員

四、壹拾萬元以上未達壹佰萬元者：

以伍拾萬元上下區分不同主標人員及核定底價人員

(一)、壹拾萬元以上，未達伍拾萬元者：

辦理採購開標人員-

主標人員:總務主任

監標人員:會計主任

採購單位:事務組組長

請購單位:請購單位一級主管

建議底價:請購單位一級主管

核訂底價:總務主任

(二)、伍拾萬元以上者，未達壹佰萬元者：

辦理採購開標人員-

主標人員:主任秘書

監標人員:會計主任

採購單位:總務主任

請購單位:請購單位一級主管

建議底價:請購單位一級主管

核訂底價:主任秘書

五、壹佰萬元以上未達貳佰萬元者：

辦理採購開標人員-

呈送校長指派主標人員、監標人員、請購單位、採購單位等開標人員。

建議底價：請購單位一級主管

核訂底價：校長

六、貳佰萬元以上未達伍仟萬元者：

辦理採購人員及建議底價、核訂底價人員：比照本條第五項。

七、伍仟萬元以上未達巨額者：

辦理採購人員及建議底價、核訂底價人員：比照本條第五項。

惟接受政府機關補助金額佔採購金額半數以上者，需陳報補助本採購案之主管單位派員監標。

第四條 驗收人員

一、學校經費壹萬元以下；訓輔經費伍萬元以下者：

主驗人員：請購單位一級主管

協驗人員：請購單位承辦人

二、學校經費壹萬元以上未達伍萬元者：

主驗人員：請購單位一級主管

協驗人員：請購單位承辦人

三、伍萬元以上未達壹拾萬元者：

主驗人員：請購單位一級主管

協驗人員：請購單位承辦人

四、壹拾萬元以上未達壹佰萬元者：

主驗人員－

未達伍拾萬元者：總務主任

伍拾萬元以上，未達壹佰萬元者：主任祕書

協驗人員－

未達伍拾萬元者：

監驗人員：會計主任

採購單位：事務組組長

請購單位：請購單位一級主管

伍拾萬元以上未達壹佰萬元者：

監驗人員：會計主任

採購單位：總務主任

請購單位：請購單位一級主管

五、壹佰萬元以上未達貳佰萬元者：

主驗人員：呈校長指派主驗

協驗人員：呈請校長指派監驗人員（會計室）、會驗（請購單位）、協驗（總務處）

六、貳佰萬元以上未達伍仟萬元者：驗收人員比照本條第五項。

七、伍仟萬元以上未達巨額者：驗收人員比照本條第五項。

惟接受政府機關補助金額佔採購金額半數以上者，需陳報補助本採購案之主管單位派員監驗。

八、巨額以上者：驗收及監驗人員比照本條第五項。

第 五 條

本作業要點經行政會議通過呈校長核定後公告實施，修訂時亦同。