

康寧學校財團法人康寧大學
教育部獎勵、補助經費審議專責小組
106 年度第 9 次會議記錄

日期：106 年 11 月 1 日（星期三）下午 15 時 20 分

地點：南北校區視訊會議

南校區：行政大樓 4 樓會議室

北校區：行政大樓 5 樓會議室

主席：黃校長 宜純

出列席：如簽到表

記錄：宋宜樺



壹、報告事項

一、主席報告

- 1.各單位經費執行速度不如預期，應再重新檢視及規劃執行進度。
- 2.動支率及執行率將於 107 年度經費分配時列入管考及分配考量。
- 3.應再重新檢視執行計畫編列時的紮實程度，避免過多的變更。
- 4.計畫編列應多加考慮校外延伸及創意思維，不侷限於校內。

二、業務報告

- 1.持續受理經常門項目變更。
- 2.經常門經費支用需於十一月底前執行完畢。
- 3.資本門經費支用需於九月底前執行完畢，前次會議同意，可執行至十月底。
- 4.請各單位儘速進行核銷作業。

貳、上次會議執行情形

106 年 10 月 18 日第 8 次專責會議後，已將各單位申請通過案件提供給會計室掛入請購系統，請各單位確認項目是否有誤，並儘速執行。

參、 討論事項

提案一：

提案單位：研究發展處

案由：各單位資本門執行進度，提請討論。

說明：

一、依本校相關法規，需於九月底前執行完畢。

二、前次會議決議，同意持續執行至十月底。

三、執行進度檔案放置於 N 槽路徑：\\192.168.16.32\共用區\32 研發處\對外\ 106 獎補款經費表.xlsx。

四、執行進度如表：

單位 (*執行率未達 100%)	資本門 核定金額	已動支	動支率	已核銷	執行率
學術單位					
企管系*	120,400	117,000	97.18%	116,500	96.76%
應外系*	160,052	160,052	100.00%	73,140	45.70%
數應系*	600,000	600,000	100.00%	109,000	18.17%
資傳系*	206,497	206,497	100.00%	0	0.00%
餐飲系*	654,000	654,000	100.00%	585,500	89.53%
健康系*	89,724	88,900	99.08%	88,400	98.52%
長照系*	1,729,200	1,726,850	99.86%	0	0.00%
護理科*	784,372	784,372	100.00%	458,900	58.51%
幼保系(科)*	715,278	715,278	100.00%	355,268	49.67%
視光科*	812,178	812,178	100.00%	74,000	9.11%
資管科*	917,864	917,864	100.00%	0	0.00%
企管科*	442,537	442,447	99.98%	0	0.00%
數動科*	478,942	478,292	99.86%	0	0.00%
通識中心*	182,413	181,303	99.39%	68,872	37.76%
外語中心*	21,000	21,000	100.00%	20,767	98.89%
護理院*	45,000	45,000	100.00%	0	0.00%
行政單位					
體育室*	185,000	156,000	84.32%	153,000	82.70%
學務處*	1,281,320	1,232,700	96.21%	424,520	33.13%
總務處*	1,971,515	1,906,915	96.72%	89,400	4.53%
資圖中心*	13,228,487	11,482,623	86.80%	1,705,031	12.89%

討 論：

一、已執行完成：企管系、餐飲系、健康系、外語中心、體育室

二、未執行完成：應外系、數應系、資傳系、長照系、護理科、幼保系（科）、視光科、資管科、企管科、數動科、通識中心、護理院、學務處、總務處、資圖中心

決 議：請尚未執行完成的單位儘速完成核銷程序。

提案二：

提案單位：研究發展處

案 由：各單位經常門執行進度，提請討論。

說 明：

一、依本校相關法規，需於十一月底前執行完畢。

二、執行進度檔案放置於 N 槽路徑：\\192.168.16.32\共用區\32 研發處\對外\ 106 獎補款經費表.xlsx。

三、執行進度如表：

單位 (*執行率未達 60%)	經常門 核定金額	已動支	動支率	已核銷	執行率
學術單位					
企管系*	266,395	265,411	99.63%	83,740	31.43%
時尚系*	115,000	115,000	100.00%	0	0.00%
保美系*	137,689	132,689	96.37%	0	0.00%
應外系	303,436	303,435	100.00%	210,224	69.28%
數應系*	186,816	43,336	23.20%	0	0.00%
資傳系*	302,077	114,756	37.99%	0	0.00%
餐飲系*	267,584	116,051	43.37%	0	0.00%
休管系*	287,408	246,637	85.81%	0	0.00%
健康系*	245,419	195,419	79.63%	48,490	19.76%
長照系*	335,775	308,293	91.82%	0	0.00%
護理科*	645,197	522,584	81.00%	213,406	33.08%
幼保系(科)*	613,166	612,855	99.95%	155,700	25.39%
健管科*	261,070	255,050	97.69%	0	0.00%
視光科*	263,586	60,574	22.98%	0	0.00%
資管科*	440,668	139,782	31.72%	0	0.00%
企管科*	404,472	387,712	95.86%	0	0.00%
應外科*	479,597	459,166	95.74%	223,239	46.55%
數動科*	521,227	379,831	72.87%	0	0.00%
通識中心	56,006	56,006	100.00%	38,397	68.56%
外語中心*	100,000	81,646	81.65%	0	0.00%

單位 (*執行率未達 60%)	經常門 核定金額	已動支	動支率	已核銷	執行率
商資院*	170,000	100,000	58.82%	0	0.00%
護理院*	50,000	42,086	84.17%	0	0.00%
創新院*	143,000	93,000	65.03%	42,979	30.06%
行政單位					
人事室*	5,072,485	90,000	1.77%	0	0.00%
學務處*	1,046,124	831,600	79.49%	163,870	15.66%
教務處*	40,000	0	0.00%	0	0.00%
總務處	18,500	18,500	100.00%	18,000	97.30%
教資中心*	503,010	343,010	68.19%	78,036	15.51%
資圖中心*	4,495,178	3,645,041	81.09%	296,961	6.61%
校務研究辦公室*	90,000	75,439	83.82%	0	0.00%
研發處*	5,475,218	2,434,465	44.46%	227,232	4.15%

討 論：

- 一、執行進度達標：應外系、通識中心、總務處
- 二、執行進度未達標：企管系、時尚系、保美系、數應系、資傳系、餐飲系、休管系、健康系、長照系、護理科、幼保系（科）、健管科、視光科、資管科、企管科、應外科、數動科、外語中心、商資院、護理院、創新院、人事室、學務處、教務處、教資中心、資圖中心、校務研究辦公室、研發處

決 議：請各單位加快執行速度。

提案三：

提案單位：研究發展處

案 由：獎勵補助款各面向可再分配經費，提請討論。

說 明：

- 一、分配後剩餘款及各單位執行後剩餘款由學校統籌運用。
- 二、剩餘款經費分配仍需依面向及權重比例執行。
- 三、剩餘款列表如下：

106 年獎勵補助款 (含自籌款)	經常門			資本門		
	分配後剩餘	執行後剩餘	小計	分配後剩餘	執行後剩餘	小計
教學	871,147	195,979	1,067,126	67,273	901,189	968,462
研究	12,343	10,977	23,320	0		0
產學合作及推廣教育	155,649	12,292	167,941	0		0
學生輔導及就業情形	87,186	79,703	166,889	(49,123)	97,640	48,517
校園安全與設備	0	500	500	0	407,115	407,115

總計	1,126,325	299,451	1,425,776	18,150	1,405,944	1,424,094
----	-----------	---------	-----------	--------	-----------	-----------

討 論：

- 一、經常門剩餘款原則上皆流用至新聘教師薪資，補強教學師資，但應先確認人事室可支應最大金額為多少。
- 二、應事先討論配合校務發展，學校預計執行項目及金額。

決 議：先收集各項資料，下次會議再討論。

提案四：

提案單位：休閒管理學系

案 由：申請經常門項目變更，提請討論。

說 明：

- 一、本系擁有探索教育場，探索教育器材需定期補充與更新，絕大多數的設備為進口，當初提案時為 106.05，直至今日，有部分的物件目前臺灣已無存貨；部份物件目前有新款；部分目前已改用新的系統。為考量計畫執行的時效性、整體設備搭配的安全性、整體設備的完整性，以及妥善運用補助，從整體考量下申請變更項目，金額仍維持不變。項目與金額如說明第二點。

二、變更對照表：

原申請項目						擬變更項目				
經費門	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
經常門	全身式吊帶	義大利 CAMP	1	12,744	12,744	樹攀用吊帶	義大利 CAMP	1	9,900	9,900
經常門	岩盔		2	2,500	5,000	攀登用安全帽	PETZL	1	5,100	5,100
經常門	攀樹繩	歐盟 TENDON Timber 11.5mm	1	8,400	8,400	主繩-攀樹繩	國產 11mm*36M(無繩眼)	1	5,694	5,694
經常門	手柄式上升器		1	2,000	2,000	腹式上升器	Petzl B16BAA CROLL	1	2,250	2,250
經常門	二人超輕透氣帳	犀牛 u-22	1	4,500	4,500	二人超輕透氣帳	犀牛 u-22	1	4,000	4,000
經常門	移動側板大單滑輪	CAMP	1	3,000	3,000	安全短繩	歐規挽索	1	4,200	4,200
經常門	輕量雪地健行冰斧	Black Diamond	1	3,500	3,500	安全環組	PETZL	1	2,700	2,700

經常門					0	拋繩袋	SherrillTree	1	3,100	3,100
經常門					0	輔助繩組	歐規挽索	1	2,200	2,200
變更項目前金額小計					39,144	變更項目後金額小計				39,144

討論：教學設備應與時俱進，以確保學生教學使用之安全性及便利性，並減少所學與業界差異。

決議：照案通過。

提案五：

提案單位：餐飲管理學系

案由：申請經常門項目變更，提請討論。

說明：

一、因當初是 9 月份估價，現在廠商的金額已經調漲，所以更改其他系上目前課程所需實作器材。

二、變更對照表：

原申請項目						擬變更項目				
經資門	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
經常門	冷藏櫃			18,821	8,821	不鏽鋼發酵桶底座	直徑 63 公分*高 59 公分附輪	1	8,800	8,800
經常門	桌上型玻璃冷藏展示櫥			19,000	9,000	絞肉機	SD-6, 1/2HP	1	9,000	9,000
變更項目前金額小計					17,821	變更項目後金額小計				17,800

討論：

一、購買設備應考慮學系永續經營需求及跨系使用之多方利用性。

二、此設備可供休閒管理學系、餐飲管理學系及推廣教育課程樂齡大學學生使用，和社區農產品合作，製作與傳統市場具區隔化、無防腐劑的特色香腸。

三、可實現學生實作及實務應用的課程需求，並可供至少兩系學生使用。

決議：照案通過。

提案六：

提案單位：高齡社會健康管理科

案由：申請經常門項目變更，提請討論。

說明：

一、獎補款 S203.推動理論與實務並重之課程地圖及學生學習歷程檔案之工作計畫內容，申請刪除『筋膜放鬆』此四字。

二、由於講座並非只辦一場，故需於經費控管表將『筋膜放鬆』此四字刪除。

三、變更對照表：

原申請項目						擬變更項目				
經資門	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
經常門	校外教學活動、筋膜放鬆講座活動	S203.推動理論與實務並重之課程地圖及學生學習歷程檔案 1.校外教學活動計畫 2.筋膜放鬆講座活動計畫 3.產學合作顧問團	1	53,213	53,213	校外教學活動、講座活動	S203.推動理論與實務並重之課程地圖及學生學習歷程檔案 1.校外教學活動計畫 2.講座活動計畫 3.產學合作顧問團	1	53,213	53,213
變更項目前金額小計					53,213	變更項目後金額小計				53,213

討論：計畫內容不變，只因應執行內容修改計畫名稱。

決議：照案通過。

肆、臨時動議

提案一：

提案單位：教務處教資中心

案由：擬變更經常門「校訂-教師健康產業研習活動-銀髮導遊證照班」項目，提請討論。

說明：

一、為了與學校發展方向更緊密的結合，變更「校訂-教師健康產業研習活動-銀髮導遊證照班」項目，改優先辦理「康寧 50-SISP 銀髮族產業服務規劃師」項目。

二、因應活動內容更動原因，申請變更為「康寧 50-SISP 銀髮族產業服務規劃師」項目，金額不變，如變更對照表。

三、變更對照表：

原申請項目						擬變更項目				
經資門	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
經常門	校訂-教師健康產業研習活動-銀髮導遊證照班	活動	1	100,000	100,000	康寧 50-SISP 銀髮族產業服務規劃師	活動	1	100,000	100,000
變更項目前金額小計					100,000	變更項目後金額小計				100,000

討 論：

- 一、配合校務發展方向，變更計畫執行內容，因此需更改計畫項目名稱。
- 二、本案為與長期照護學系合作辦理之活動。

決 議：照案通過。

提案二：

提案單位：資圖中心

案 由：申請資本門及經常門項目變更，提請討論。

說 明：

- 一、因資本門原規劃採購項目「門禁系統」，因相關政策改變，本採購無迫切需求，擬刪除該項目，並將金額調整到「儲存設備」(新增)及「圖書館門禁系統整合更新」(新增)項目，變更前後經費無異動。
- 二、新增資本門採購項目「圖書館門禁系統整合更新」，金額共 74,787 元，供南校區圖書館更新現有門禁系統並整合功能至圖書自動化系統。
- 三、新增資本門採購項目「儲存設備」1 部，金額共 275,213 元，供南校區資訊組更新資訊系統儲存及備份空間。
- 四、原經常門規劃採購項目「網路交換器」13 部，因另有較迫切之採購需求，擬變更規格，並新增「內接式硬碟」項目，變更後經費少 2 元。
- 五、變更經常門採購項目「網路交換器」規格，金額由 129,402 元調降至 70,000 元，供北校區更新現有校園網路。
- 六、新增經常門採購項目「內接式硬碟」，金額共 59,400 元，供北校區圖書館改善學生閱讀學習空間。
- 七、為作業一致性及符合現況，擬將資本門工程項目「圖書館二三樓內部空間整修工程」更名為「圖書館內部空間整修」工程，項目金額不變。

八、申請表：

教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費

支用工程項目申請表(106.04)

一、工程名稱	圖書館內部空間整修										
二、工程目的	本校臺北校區圖書館位於克明樓二至五樓，建物本身為民國 85 年完工，至今已超過 20 年。因建築物老舊，部份牆面及地面損壞，再加上近年數位科技發展，圖書館朝多元化發展，故擬利用本年度工程經費完成圖書館二三樓的基本整修及隔間，以改善圖書館學習環境。										
三、工程預計經費 <small>(工程經費以核定總獎勵補助經費 10% 為限)</small>	<p>1. 教育部核定獎勵補助經費：4,464 萬 2,143 元</p> <p>2. 學校預計支應獎勵補助經費及自籌配合款：</p> <p>(1) 獎勵補助款：179 萬 9,393 元 (100%)，<u>占總獎勵補助經費 4.03%</u>。</p> <p>(2) 學校配合款：0 元 (0%)</p> <p>3. 學校經費規劃支用進度說明及因應措施</p> <p>本工程規劃於 6 月招標；7 月動工，預計在 8 月底執行完竣，供 9 月份開學即可使用。</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>預訂時程</th> <th>工作進度</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 月</td> <td>安排招標相關作業 (待鈞部同意)</td> </tr> <tr> <td>7 月-8 月</td> <td>得標廠商開始進行工程作業</td> </tr> <tr> <td>8 月底</td> <td>工程完竣勘驗</td> </tr> <tr> <td>9 月 15 日</td> <td>完成驗收作業</td> </tr> </tbody> </table>	預訂時程	工作進度	6 月	安排招標相關作業 (待鈞部同意)	7 月-8 月	得標廠商開始進行工程作業	8 月底	工程完竣勘驗	9 月 15 日	完成驗收作業
預訂時程	工作進度										
6 月	安排招標相關作業 (待鈞部同意)										
7 月-8 月	得標廠商開始進行工程作業										
8 月底	工程完竣勘驗										
9 月 15 日	完成驗收作業										
四、工程內容	經費概算										

項次	項目及說明	單位	數量	單價	複價
壹	木質地坪工程				
一	拆除連葉(含連葉及相關證明費用)	式	1	30,000	30,000
二	木質地板	M2	200	3,000	600,000
三	地坪更換工程	M2	200	1,600	320,000
四	捲簾更換工程	樞	18	8,500	153,000
小計					1,103,000
貳	三樓隔間工程				
一	拆除連葉(含連葉及相關證明費用)	式	1	30,000	30,000
二	雙面牆輕隔間安裝工程	M2	105	2,850	299,250
三	牆面裱貼壁紙工程	M2	210	850	178,500
四	鋁合金門組	樞	3	10,000	30,000
五	水電工程	式	1	158,643	158,643
小計					696,393
合計					1,799,393
五、預期效益	<p>1. 整修圖書館二樓及三樓地板，避免發生意外傷害。</p> <p>2. 整修圖書館二樓及三樓照明及空間，提供全校師生良好的閱讀學習環境。</p> <p>3. 新增隔間，強化圖書館空間使用效率。</p>				
六、檢附相關文件	無				

九、變更對照表：

原申請項目						擬變更項目				
經資門	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
資本門	門禁系統	磁條感應式/一進一出/單向門柵	1	350,000	350,000	圖書館內部空間整修	如申請表	1	1,799,393	1,799,393
資本門	圖書館二三樓內部空間整修工程	如申請表	1	1,799,393	1,799,393	儲存設備	共同供應契約 企業電腦儲存設備 第16項 HPE MSA 2040 ES SAN DC SFF Storage 或同等級以上	1	275,213	275,213
資本門						圖書館門禁系統整合更新	舊有門禁系統整合圖書館藏系統讀者資料,及各式報表	1	74,787	74,787
變更項目前金額小計					2,149,393	變更項目後金額小計				2,149,393

原申請項目						擬變更項目				
經資門	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價
經常門	網路交換器	GIGA 24 PORT SWITCH/支援網管功能	13	9,954	129,402	網路交換器	GIGA 24 PORT SWITCH/無網管型	14	5,000	70,000
經常門						內接式硬碟	4TB/3.5吋 /7200RPM/SAT A 介面/3年保固	12	4,950	59,400
變更項目前金額小計					129,402	變更項目後金額小計				129,400

討 論：

- 一、依圖書館使用者使用需求，調整資本門購買項目，以提供給學生良好的圖書館環境。
- 二、更新校園網路設備，增加學生網路使用便利性，提升遠距教學視訊順暢度及 MOCS 教學體驗，並提高儲存及備份空間。

決 議：照案通過。

伍、散會（16 時 01 分整）