

康寧大學 102 年度教育部校務獎補助經費第 4 次專責規劃小組會議議程

時間：102 年 9 月 26 日（星期四）上午 9 時 00 分

地點：行政大樓 4F 會議室

主席：金校長 榮勇



出席人員：蔡教務長 智恆(上課，蕭玉明代)、朱學務長 紹俊、涂總務長 保民、詹研發長 家和、會計室 張鶴齡主任、體育室 郭政茂主任、人事室 蕭小雯主任、通識中心 吳明果主任、圖資中心胡子陵主任、人文資訊學院施鴻志院長、健康休閒學院梁哲豪院長、管理學院麥愛堂院長、管理學院教師代表鍾老師瑞明、人文資訊學院教師代表請假、健康休閒學院教師代表馮老師良榮

列席人員：劉副主任 瀚榆、張簡副主任 玉卿、梁副主任 靜謙、張主任 耀川(上課，林妤蓁代)、林副主任 政德(上課，梁哲豪代)、鄭副主任 宇涵、趙副主任 品澧、邱副主任 靖雅、楊副主任 贊勳、徐組長 淑瑤、張惠婷

壹、報告事項

一、主席報告

今天召開 102 年度教育部校務獎補助經費第 4 次專責規劃小組會議，大致上來講今年度的獎補助款應該要在十月底之前發包完畢才趕得上時間，最大的項目應屬平板電腦 iPad 或 iPad mini，請總務處控制時效，希望在十一月底之前單據能報到會計室，這樣整體時程才不會拖過教育部規定的十二月底的期限，希望各系所、各單位能按照時間進度盡快把預算經費處理完畢，接下來為業務報告。

二、業務報告

針對 102 年獎補助經費執行情形做報告，今年資本門為 7,210,284 元，經常門的部分為 6,475,629 元，兩部分目前執行比例均偏低，在 102 年獎補助金的部分要請各單位通過的項目，如本次未做任何變更，先前已通過的項目需盡快執行，請各單位能盡快執行，以上為相關業務報告。

貳、討論事項

第一案

提案單位：研發處

案由：本校 102 年度教育部校務獎補助經費資本門與經常門之經費支用項目變更，提請 討論。

說明：

一、102 年度教育部校務獎補助經費資本門變更項目及單位如附件 1。

二、102 年度教育部校務獎補助經費經常門變更項目及單位如附件 2。

決議：

一、資本門部分：

1. 圖資中心西文現期期刊部分，目前核銷 715,000 元，未動支金額為 285,000 元；中外文圖書及視聽資料方面，視聽資料已核銷 79,000 元，西文圖書已核銷 18,158 元，以上未動支部分之金額，為符合學生學習及教師教學時電子資料檢索之需求，變更至圖書系統購置。

2. 各院系部分：

(1) 餐飲系改善廚藝教室設備-西餐教室瓦斯偵測器經由餐飲系再次檢核教室設備評估目前偵測器已敷使用，因此取消瓦斯偵測器購買，原通過額度變更為購買桌邊服務餐車、切肉片機、義大利製麵機設備或同等級以上之品項共計 90,500 元，餐飲系改善廚藝教室設備之項目變更照案通過。

(2) 時尚系增設時尚展演實習設備擴充，原核定金額 8 萬，因購買規格更新，採購金額由原核

定 8 萬增調為 9 萬；時尚系教學相關設備購置照案通過。

- (3) 數應系教學用行動載具，因今年度新生數高於預估人數，改變購買規格，由原本單價高於 1 萬元之行動載具變更為單價 4750 元之行動載具，因此支應項目由資本門修改為經常門，原核定金額為 15 萬元，降為 9 萬 5 千元，數應系教學用行動載具之變更照案通過。數應系設立 APP 應用設計學程之軟體購置，因原定軟體版本停售需採購新版，由原核定金額 60 萬元，增加為 83 萬 5 千元，數應系 APP 應用設計學程軟體購置照案通過。

二、經常門部分：

- (1) 總務處害蟲消毒防止、綠化美化、飲水機濾水芯及水質檢測費、緊急按鈕設施於本年度均不予以補助。請總務處針對環安衛工作之推動，依 102 年教育部獎補助經費支用規定辦理，採購相關器材設施或辦理教育訓練，核定經常門補助經費金額共計 455,500。
- (2) 學務處外聘社團指導老師費，核定金額為 51,789 元，目前核銷 48,960 元，剩餘金額持續執行辦理。
- (3) 研發處推動學生參與國際志工服務，補助辦法修訂中，本年度由學校自籌款支應。
- (4) 研發處外籍生獎學金、海外教育展等，調為 153,976 元；獎勵學生專業證照等相關獎勵補助等，調為 306,000 元；舉辦產學論壇、產學成果發表會及產學合作其他活動，調為 170,000 元；學術研究獎勵，調為 150,000，研發處各項目調整照案通過。
- (5) 數應系教學用行動載具，因今年度新生數高於預估人數，改變購買規格，由原本單價高於 1 萬元之行動載具變更為單價 4750 元之行動載具，因此支應項目由資本門修改為經常門，原核定金額為 15 萬元，降為 9 萬 5 千元。數應系教學用行動載具核定金額為 95,000 元，數應系教學用行動載具購置照案通過。
- (6) 休管系導遊領隊實務課程軟體租賃，因軟體系統租賃維護不適宜，不予補助。
- (7) 人事室教師升等獎勵金，原核定金額 45,000 元，因與預估人數有差異，調為 30,000 元。

第二案

提案單位：研發處

案由：本校 102 年度教育部校務獎補助經費資本門與經常門之經費支用項目新增，提請討論。

說明：

一、102 年度教育部校務獎補助經費資本門新增項目及單位如附件 1。

二、102 年度教育部校務獎補助經費經常門新增項目及單位如附件 2。

決議：

一、資本門部分：

- (1) 圖資中心圖書系統，預計採購金額為 70 萬，由圖資中心西文現期期刊及中外文圖書及視聽資料項下未動支金額支應，其他不足部份之經費由學校自籌款支應。
- (2) 資傳系 Motion Captureing 實驗室設備採購案，本年度暫不購置。
- (3) 資傳系專業攝影機採購案 39 萬，照案通過。
- (4) 企管系增設服務業管理證照考題資料庫，本年度不予補助。
- (5) 保美系強化彩妝專業教室設備 2 案，前次會議已照案通過，本次重複申請，取消提案。

二、經常門部分：

- (1) 資傳系學生學習成果校內、外展出乙案，提出申請金額為 10 萬元，本項目予以部分補助，補助經費計 6 萬元。
- (2) 通識中心潛在課程推動，辦理相關競賽活動，提出申請金額為 3 萬元，本案通過予以補助 3 萬元。
- (3) 有關經常門餘額部分，為提升各學院特色分配給各院 10 萬元運用，以提升學習成效及教

學品質，請各院系依獎補款核定補助條件支用，其餘經費因本學年新生需求補助學務處辦理學務工作相關經費支用。

參、臨時動議

無。

肆、散會

