

康寧學校財團法人康寧大學

107 年度教育部獎勵、補助經費審議專責小組第 6 次會議紀錄

日期：107 年 12 月 19 日（三）下午 15 時 30 分

地點：視訊會議（台南校區）行政大樓 4 樓會議室、（台北校區）行政大樓 5 樓會議室

主席：李代理校長 惠玲

出席：如簽到表

記錄：李玲玲

壹、 主席致詞（略）

貳、 前次會議追蹤及執行情形報告

- 一、所有審議通過之變更項目皆已導入請購系統執行中。
- 二、所有審議通過之經資門餘款項目皆已導入請購系統執行中。

參、 討論事項

提案一：107 年度獎補助經費” 資本門” 各單位執行情形及經費變更申請，提請討論。

說明：

- 一、107 年度資本門經費，統計至 107 年 12 月 18 日之執行情形詳附件一，尚未完成核銷項目部分，請相關單位說明。
- 二、107 年度資本門，資圖中心提出項目變更申請（詳附件二），請資圖中心說明：
 1. 經再次評估，共計 5 個項目目前沒有迫切需求，擬予刪除，刪除總金額為 \$434,600。
 2. 另擬新增 4 個有迫切需求項目，共計新增項目總金額為 \$658,124。
- 三、107 年度資本門，原教育部核定金額為 \$20,625,753，依據 107 年 12 月 18 日之預估執行總數，將超出原核定金額（預估約 94 萬元），依教育部規定可由經常門經費流用，流用比例上限為 20%，流用金額上限為 \$4,125,153（ $\$20,625,767 \times 20\% = \$4,125,153$ ）。

討論：經資圖中心主任說明項目變更申請內容後，委員均表同意。

決議：

- 一、107 年度資本門尚未完成核銷項目部分，請各相關單位儘速作業，務必於 107/12/31 前完成核銷。
- 二、資圖中心所提之 107 年度資本門項目變更申請案（詳附件二），照案通過，請儘速執行後續作業，務必於 107/12/31 前完成核銷。
- 三、107 年度資本門執行金額超出核定金額部分（預估約 94 萬元），將由經常門經費流用，惟須符合教育部規定，流用總金額不得超過規定上限（\$4,125,153）。

提案二：107 年度獎補助經費” 經常門” 各單位執行情形及經費變更申請，提請討論。

說明：

- 一、107 年度經常門經費，統計至 107 年 12 月 18 日執行情形詳附件三，尚未完成核銷項

目部分，請相關單位說明。

二、107年度經常門，資圖中心提出項目變更申請(詳附件四)，請資圖中心說明：

1. 經再次評估，共計1個項目目前沒有迫切需求，擬予刪除，刪除總金額為\$26,400。
2. 另擬新增6個有迫切需求項目，共計新增項目總金額為\$330,792。

三、107年度經常門，原教育部核定金額為\$20,625,767，依據107年12月18日之預估執行總數，尚有結餘款，依規定將由學校統籌規劃運用，將於提案三討論。

討論：經資圖中心主任說明項目變更申請內容後，委員均表同意。

決議：

- 一、107年度經常門尚未完成核銷項目部分，請各相關單位儘速作業，務必於107/12/31前完成核銷。
- 二、資圖中心所提之107年度經常門項目變更申請案(詳附件四)，照案通過，請儘速執行後續作業，務必於107/12/31前完成核銷。
- 三、107年度經常門結餘款後續規劃運用，將於提案三討論。

提案三：107年度獎補助經費經常門結餘款後續規劃運用，提請討論。

說明：

一、107年度經常門結餘款，依規定將由學校統籌規劃運用，優先序為：

1. 流用至資本門：目前預估107資本門超額約94萬元，依教育部規定可由經常門流用。(教育部規定經常門經費可流用至資本門，流用比例上限為20%，107年度經常門可流用至資本門金額上限為\$4,125,153 ($\$20,625,767 \times 20\% = \$4,125,153$))。
2. 有迫切性需求之經常門項目。
3. 補助教師薪資項目。

二、107年度經常門結餘款依迫切性需求，規劃運用方式如下

1. 國際處之國際企業個案研討教室，迫切需要上課用座椅30張，共需金額約9萬元，經常門需求項目明細表詳附件五，請國際處說明。
2. 嬰幼兒保育學系琴法課程迫切需要電子琴12台，共需金額約99,600元，經常門需求項目明細表詳附件六，請幼保系說明。

三、107年度經常門結餘經費，扣除流用至資本門金額、及有迫切性需求之2項經常門項目後，若仍有結餘金額，將流用至”補助教師薪資”項目，依教育部規定，107年度”補助教師薪資”額度上限為107年度獎補助款總經費之20%，故補助教師薪資總額不得超過\$8,250,304 ($\$41,251,520 \times 20\% = \$8,250,304$)。

討論：經國際處及幼保系主任說明新增經常門項目申請內容後，委員均表同意。

決議：

一、通過107年度經常門結餘款支用規劃，依序如下：

1. 流用至資本門：預估約94萬元。
2. 新增有迫切性需求之經常門項目，共2項：
 - (1) 國際處經常門需求項目明細表，詳附件五。
 - (2) 嬰幼兒保育學系需求項目明細表，詳附件六。
3. 107年度經常門結餘款於扣除上述序號1、2之經費後，若仍有餘款，將流用至”補

助教師薪資”項目，依教育部規定，107年度”補助教師薪資”額度上限為107年度獎補助款總經費之20%，故補助教師薪資總額不得超過\$8,250,304。

二、請各相關單位依會議決議儘速進行後續作業，所有結餘款項目，務必於107/12/31前完成核銷。

肆、 臨時動議 (無)

伍、 散會 (16 時 45 分)

107 年度獎勵補助經費項目變更對照表(含項目名稱，規格、數量及細項改變)

申請單位：資圖中心

審議結果：1071219第6次專責會議通過

原申請項目						擬變更項目					
經資門	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	
資本門	四層書架	H140*W90*D50	11	18,900	207,900	(無)					
資本門	閱讀桌	W240	1	18,900	18,900	(無)					
資本門	閱讀桌	W210	1	17,200	17,200	(無)					
資本門	新書展示桌	桌面燈光式， H126*W240*D120	1	10,600	10,600	(無)					
資本門	新型期刊架	9格，H127*W92*D42	10	18,000	180,000	(無)					
	(無)					雷射印表機	A4,黑白,HP M608dn或同等 級以上	1	26,524	26,524	
	(無)						A3/A4,黑白,HP M712dn或同 等級以上	1	23,000	23,000	
	(無)					樂高機器人 教育套組	LEGO 45544 + LEGO45560	6	15,000	90,000	
	(無)					直立式教學 影片播放機	42吋, RAM 2G,可活動式附 滾輪	2	49,500	99,000	
	(無)					個人電腦	I5-8500(含作業系統)	20	20,980	419,600	
變更項目前金額小計					434,600	變更項目後金額小計					658,124

承辦人：陳宗騰

承辦主管：陳宗騰

107 年度獎勵補助經費項目變更對照表(含項目名稱，規格、數量及細項改變)

申請單位：資圖中心						審議結果：1071219第6次專責會議通過				
原申請項目						擬變更項目				
經資門	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價	項目名稱	規格	數量	預估 單價	預估 總價
經常門	閱讀椅		12	2,200	26,400	(無)				
	(無)					高腳閱讀桌	150CM*37CM*105CM	4	8,800	35,200
	(無)					高腳閱讀椅		18	3,300	59,400
	(無)					圖書館閱讀	軌道式吊燈(含獨立開	16	5,699	91,184
	(無)				0	圖書館閱讀 遮陽捲簾(大)	209CM*173CM,防光防 焰	16	3,392	54,272
	(無)					圖書館閱讀 遮陽捲簾(小)	162CM*173CM,防光防 焰	16	2,728	43,648
	(無)				0	PDF編輯軟體	Acrobat Professional 中 文版教育授權(TLP)	6	7,848	47,088
變更項目前金額小計					26,400	變更項目後金額小計				330,792

承辦人：陳宗騰

承辦主管：陳宗騰

107年獎勵補助款(餘款)- 經費需求單

優先序	單位排序	經資門	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	申請單位	課程及用途說明	預期成效
	1	經常門	研討教室 座椅	L49*W46*H90	30	張	3,000	90,000	國際處	1.配合課程：本校碩士班， 多功能國際企業個案研討 教室。 2.用途說明：配合建置多功 能國際企業個案研討教室 作為師生國際會議交流、 課程教學、研討、講演相 關課程使用。	質化：建置先進舒適的教學 環境，提升教學品質。 量化： 1. 座椅*30張。 2. 使用次數每學期10次。
			合計					90,000			

承辦人：魏翠翎

承辦主管：鈕方頤

107年獎勵補助款(餘款)- 經費需求單

優先 序	單位 排序	經費門	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	申請單位	課程及用途說明	預期成效
	1	經常門	電子琴	PSR-E363	12	台	8,300	99,600	幼保系科	1.配合課程：更新原E104教室（苟貝格教室）舊有電子琴設備。 2.用途說明：配合提供為師生課程教學使用。 3. 配合院整體規劃，將證照輔導工作逐步落實。	質化：優化教學環境設備，提升教學品質，並提高國際琴法考照率。 量化： 1. 電子琴*12台。 2. 使用次數每學期18次。
			合計					99,600			

承辦人：陳春月

承辦主管：徐千惠